



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 2167 /2024.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 04 OCT 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
MARCELO ENRIQUE CORTES TOLEDO	71	831 26/02/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mct  
Distribución:  
1.- Finanzas  
2.- RR.HH.  
3.- Dideco

<b>MARCELO ENRIQUE CORTES TOLEDO</b>		<b>BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA</b>	
RUT: [REDACTED]		N° 71	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., <b>TRABAJADOR SOCIAL; LICENCIADO EN TRABAJO SOCIAL.</b> [REDACTED]			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Fecha: 01 de Octubre de 2024	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON		Rut: 73.568.600- 3	
Por atención profesional:			
APOYO PROFESIONAL OFICINA DE LA VIVIENDA SEPTIEMBRE 2024		1.160.000	
Total Honorarios \$:		1.160.000	
13.75 % Impto. Retenido:		159.500	
Total:		1.000.500	
Fecha / Hora Emisión: 03/10/2024 11:53			
			
12226296000710399784			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a>			
[REDACTED]			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202410031154			

Fecha / Hora Impresión: 03/10/2024 11:54



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES SEPTIEMBRE 2024	
Nombre Prestador (a)	Marcelo E. Cortés Toledo
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Gestor Comunal de Campamentos
Nº Boleta Honorarios	71

Funciones
<p>Las funciones específicas serán apoyo a la Jefatura de la Oficina de la Vivienda en lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prestar atención y asesoría a la demanda espontánea de organizaciones funcionales, organizaciones territoriales y personas naturales que requieran un mayor conocimiento de la política habitacional y sus beneficios.</li><li>• Realizar actividades de difusión en terreno, sobre los diferentes tópicos relacionados a las postulaciones a subsidios aplicables en la comuna y los plazos de postulación, según la plataforma MINVU.</li><li>• Postulación en línea a diferentes Subsidios de Vivienda, según llamados correspondientes.</li><li>• Gestionar y acompañar a las familias beneficiadas con Gasto de Traslado Transitorio del Programa Asentamientos Precarios de SERVIU Región de Valparaíso en la búsqueda de viviendas en arriendo.</li><li>• Gestionar la suscripción y sanción de contratos de arriendo.</li><li>• Realizar inventarios de Viviendas según lo establecido en formato del Programa de Asentamientos Precarios de SERVIU Región de Valparaíso.</li><li>• Realizar seguimiento de familias y fiscalización de viviendas según formato establecido en Manual de Procedimientos, aprobado mediante Resolución Exenta N°4017 de fecha 28 de junio de 2016.</li><li>• Gestionar el pago de beneficio a las familias que se encuentran haciendo uso de GTT.</li><li>• Establecer seguimiento financiero de los pagos generados a las familias y solicitar aumento de recursos en los casos que se requiera.</li><li>• Realizar seguimiento y/o gestiones para subsanación de observaciones de las rendiciones emanadas por el Programa Asentamientos Precarios o SEREMI MINVU.</li><li>• Solicitar Transferencias de recursos a SEREMI MINVU.</li><li>• Realizar la Contención de familias beneficiadas (arrendadores y arrendatarios) con Gastos de Traslado Transitorio por el Programa Asentamientos Precarios de SERVIU Región de Valparaíso.</li><li>• Reportar nudos críticos y situación de familias a profesionales del Programa Asentamientos Precarios de SERVIU Región de Valparaíso.</li><li>• Apoyar la búsqueda de viviendas definitivas para familias que cuenten con subsidio de Adquisición de Vivienda Construida.</li></ul>



Actividades Realizadas

Semana 01 al 08 de septiembre de 2024

- Se realiza seguimiento del pago GTT La Isla Carretera y Las Palmeras correspondiente al mes de septiembre de 2024, los cuales se realizan de manera oportuna y en el plazo dentro de los cinco primeros días del presente.
- Se reúnen los antecedentes necesarios para la elaboración de la rendición correspondiente al mes agosto de 2024.
- Se realiza visita domiciliaria a la vivienda de Don D.I.P. con la finalidad de dar a conocer los antecedentes a presentar por ayuda social que le permita mejorar sus condiciones de habitabilidad y cierre perimetral afectado por la inclemencia climática, en la instancia no se encuentra moradores y se deja notificación de visita y citación a la Oficina de Vivienda.
- Se realiza la búsqueda de viviendas en arriendo en diferentes redes sociales con la finalidad de ejecutar alguna relocalización de beneficiarios GTT de SERVIU.

Semana 09 al 15 de septiembre de 2024

- Durante el periodo agosto del presente, se realiza atención a la de demanda espontánea por beneficios del MINVU, subsidio habitacional D.S.49, D.S.1 Tramos 1 – 2 – 3, D.S.19, D.S.10, D.S.27, D.S.52 a las siguientes: P.P.B. – E.V.J. – S.P.Z. – E.T.C. – D.I.P. – M.G.M. – P.G.G. – A.D.F. – C.B.S.
- Se presenta nueva profesional como contraparte de SERVIU para llevar los quehaceres del Convenio GTT La Isla, quien solicita actualización de los antecedentes de beneficiarios aplicando hasta el mes de agosto, información que se entregará oportunamente.

Semana 16 al 22 de septiembre de 2024

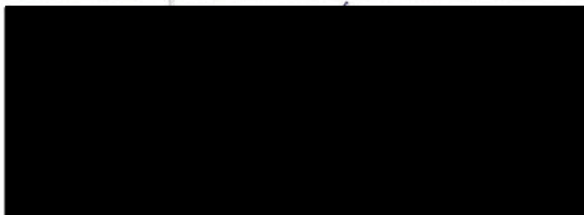
- Se realizan gestiones con herederos de propietaria fallecida, quien arrienda vivienda a beneficiaria GTT y que en la actualidad aún no se presentan los antecedentes para generar un nuevo contrato de arriendo que subsane los meses de arriendo impagos.
- Se realizan las gestiones de solicitud de los recibos de arriendo que se encuentran pendiente de entrega con la finalidad de gestionar oportunamente el pago correspondiente al mes de setiembre de 2024, así evitar que se produzcan retrasos.

Semana 23 al 30 de septiembre de 2024

- Se gestionan los Oficio de pago correspondiente al mes octubre de 2024, del

Gasto de Traslado y Albergue Transitorio (GTT) de SERVIU, para los 10 beneficiarios del Campamento La Isla Carretera y 12 beneficiarios del Campamento Las Palmeras. Se adjuntará la documentación requerida por el Departamento de Finanzas (copia de contrato de arriendo, recibo de arriendo, modificación al contrato como anexo que mantiene la vigencia del mismo).

- Se realiza visita domiciliaria a vivienda de L.C.O. atendiendo al ingreso de Oficina de Partes por presencia de termitas, en la instancia se observa intervención particular en la vivienda con materiales previamente entregados por el área social, sumado a lo anterior, existe una red de apoyo conformada por sus hija y yerno que residen junto a la individualizada, quienes no se encuentran registrados debidamente en el mismo RSH.
- Se realiza las gestiones necesarias con el Administrador Municipal y el departamento de contabilidad para lograr el pago de arriendo de aquellos beneficiarios que no cuentan con recursos para el mes de octubre de 2024, lo cuales se encuentran en proceso de autorización a nivel central del MINVU.
- Se realiza visitas domiciliarias en apoyo social a gestión técnica por asesorías de habitabilidad y ayudas sociales en materiales de construcción con la finalidad de mejora calidad de vida de los/as ciudadanos/as en términos de habitabilidad.
- Se realizará visita domiciliaria de fiscalización a vivienda de S.S.S. por atención a ingreso por Oficina de Partes N°3778 que da cuenta de la problemática de acumulación que afecta al residente y vecinos del sector por la insalubridad existente y el problema de acceso a la misma vivienda, en la instancia no se encuentran moradores y se visualiza la problemática a tratar.
- Se elabora informe de gestión, adjuntando los medios de verificación que respaldan y den cuenta de las actividades realizadas durante el periodo agosto de 2024.



FIRMA DE PRESTADOR



V° B° DIDECO