



**REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 2062 /2024.-

ANT. :

MAT. Informe Mensual.

CONCÓN, 27 SEP 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
MATIAS CORTÉS ROSATI	58	520 01/02/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

  
PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/mcr  
Distribución:  
1.- Contabilidad  
2.- RRHH  
3.- DIDEKO

**MATIAS CORTES ROSATI****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N ° 58

**RUT:** [REDACTED]**GIRO(S): ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA  
INDEPENDIENTE: ACTORES, MU,**  
[REDACTED]**Fecha:** 01 de Octubre de 2024**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
**Domicilio:** SANTA LAURA 567, CON CON**Rut:** 73.568.600- 3**Por atención profesional:**

APOYO PROGRAMA PARTICIPACION CIUDADANA SEPTIEMBRE 2024	965.977
Total Honorarios \$:	965.977
13.75 % Impo. Retenido:	132.822
Total:	833.155

**Fecha / Hora Emisión:** 25/09/2024 11:46

2048121100058495E87B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409251147

**Fecha / Hora Impresión:** 25/09/2024 11:47



## DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

<b>Período Informe</b>	
<b>Nombre Prestador (a)</b>	MATÍAS CORTÉS ROSATI
<b>Rut</b>	[REDACTED]
<b>Cargo/Programa/Oficina/otro</b>	APOYO PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>Nº Boleta Honorarios</b>	58

<b>Funciones</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Promover canales de participación ciudadana.</li> <li>● Buscar nuevas vías de participación de interés comunal, a través de diálogos ciudadano.</li> <li>● Apoyar a las organizaciones comunitarias en sus sectores, recogiendo sus inquietudes.</li> <li>● Buscar nuevas instancias de participación a través de nuevas redes de comunicación (digital).</li> </ul>

<b>Actividades Realizadas</b>

**01-08 de Septiembre**

- Contacto con encargado de buses para organización comunitaria.
- Contacto con agrupación centro de padres colegio altazor por requerimientos para su organización.
- Contacto con junta de vecinos villa magisterio por requerimientos del sector.
- Contacto con comité playa amarilla que solicitó retiro de maleza en sector calle la barca.
- Contacto con operaciones para coordinar retiro de malezas en sector calle la barca.
- Reunión con agrupación Kenpo Karate Concón por requerimientos de campeonato que realizaron en junta de vecinos Villa Concón.
- Visita a terreno sector rpc por limpieza de sector solicitada por vecinos del lugar.
- Reunión colectivo errante imaginario para evaluar actividad a realizarse el 28 de septiembre.
- Visita a terreno sector costa brava.
- Asistencia a actividad de entrega de terreno de plaza en Villa Primavera, junto a juntas de vecinos y secplac.

**09- 15 de septiembre.**

- Reunión con club de jockey para evaluar estado de cancha.
- Acompañamiento a alcalde a esquinazo por mes de la patria junto diversas organizaciones comunitarias.
- contacto con liceo politécnico por requerimientos de agrupación deportiva.
- Acompañamiento de organización comunitaria a actividad deportiva en Playa Ancha.
- Reunión con gremio de surfistas para evaluar estado de isa.
- Contacto con administrador municipal para solicitar requerimientos de organización Kenpo Karate.
- Reunión con alcalde en alcaldía por posible actividad de danzas urbanas para congregar diversas organizaciones comunitarias de la comuna.
- contacto con luminarias para solicitar arreglo en sector costa brava.

- Visita a terreno sector Villa Concon para evaluar estado de pasos de cebra.
- Contacto con agrupación errante imaginario para coordinar presentación en firma de convenio junto a injuv a realizarse en dependencias del centro comunitario.
- Reunión con deportes para solicitar apoyo para actividad Copa Amistad realizada por agrupación Kenpo Karate.

**16- 22 de septiembre.**

- Reunión con alcalde para coordinar invitaciones a fiesta criolla destinadas a representantes de organizaciones comunitarias.
- Entrega de entradas inauguración fiesta criolla a gremio de surfistas.
- Entrega copa y entradas a organización comunitaria directiva Kenpo Karate Concón.
- Entrega entradas a directiva colectivo errante imaginario.
- Entrega entradas a directiva colegio sek.
- Apoyo a protocolo en actividad inauguración fiesta criolla.
- Acompañamiento a alcalde a actividad Copa "Amistad" realizada por agrupaciones karatecas.
- Acompañamiento alcalde fiesta criolla-
- Contacto con vecinos sector Bosques de Montemar por requerimientos de luminarias.
- Contacto con operaciones dar seguimiento solicitud calle La Barca.
- Acompañamiento del alcalde para visitar el estadio atlético.

**Semana 23- 29 de septiembre.**

- Reunión con juventud y cultura para coordinar actividad de encuentro de danzas urbanas con agrupaciones comunitarias de Concón.
- Contacto con banda de colectivo errante imaginario para coordinar presentación de banda.
- Contacto con administrador municipal para evaluar en qué estado se encuentra actividad encuentro danzas urbanas.
- Gestion de buses para organización comunitaria que lo solicitó vía oficina de partes.

-Contacto con club de jockey para actualizar sobre estado de requerimientos.

-Contacto con gremio de surfistas para coordinar visita en terreno.

-apoyo en actividad primer encuentro de danzas urbanas realizado en espacio cultural.

-Apoyo firma de convenio injuv donde estuvieron presentes diversas organizaciones comunitarias.

-Visita a terreno junto a operaciones para solicitar retiro de escombros en costa brava.

### 30 de septiembre

-Permiso compensatorio solicitado.



V.B Director

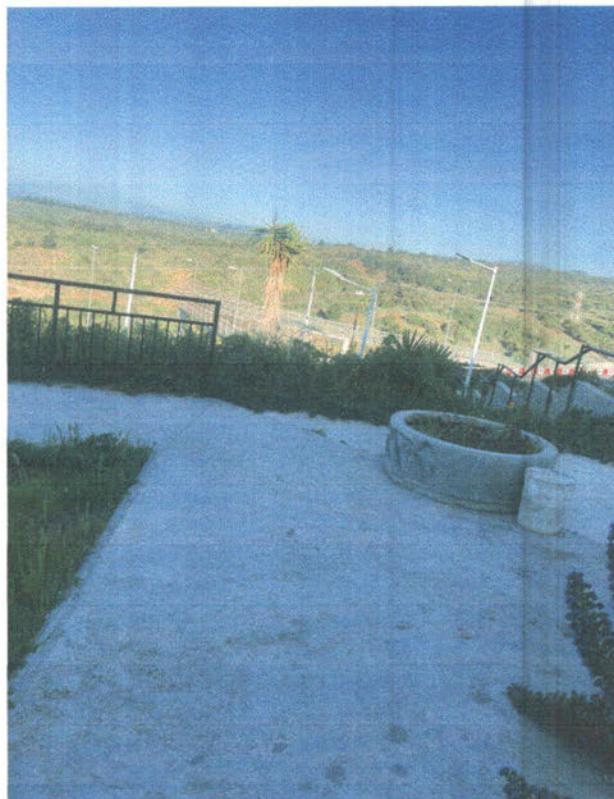


## **MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES**

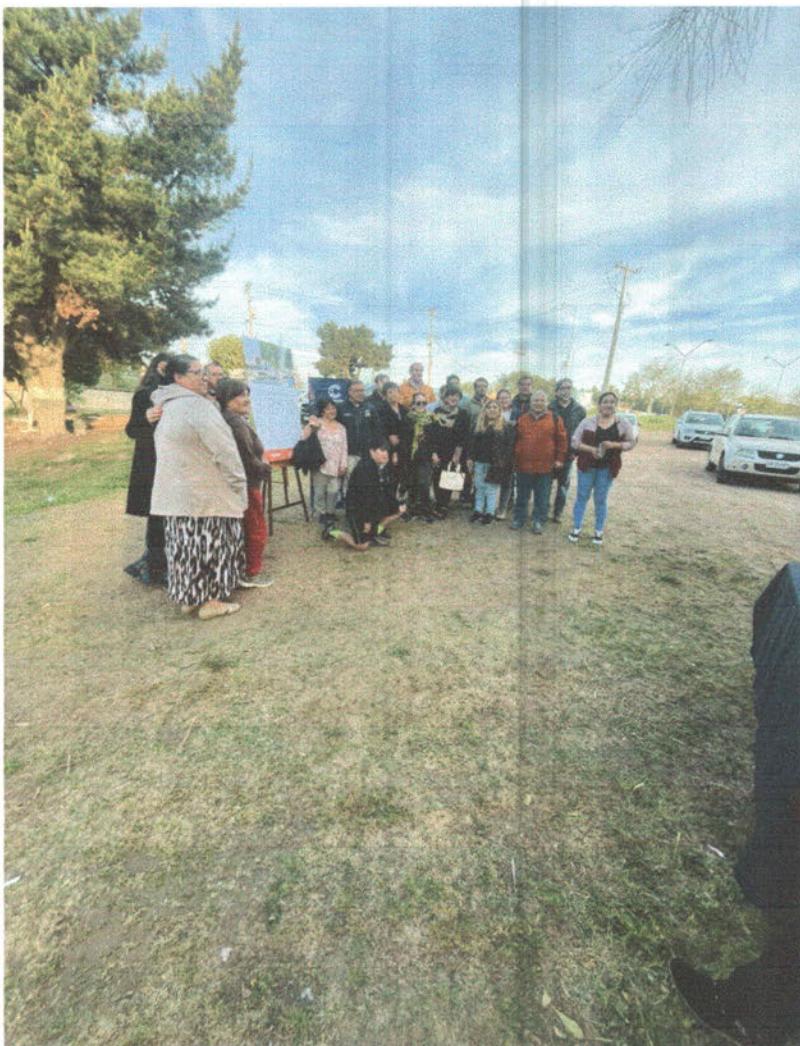
**TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFIAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFIA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA**

- Visita a terreno sector rpc por limpieza de sector solicitada por vecinos del lugar.





- Asistencia a actividad de entrega de terreno de plaza en Villa Primavera, junto a juntas de vecinos y secplac.





- reunión con club de jockey para evaluar estado de cancha





- Acompañamiento de organización comunitaria a actividad deportiva en Playa Ancha.



- Acompañamiento a alcalde a actividad Copa “Amistad” realizada por agrupaciones karatecas.





- Acompañamiento de organización comunitaria a actividad deportiva en Playa Ancha.



- Acompañamiento a alcalde a actividad Copa “Amistad” realizada por agrupaciones karatecas.

