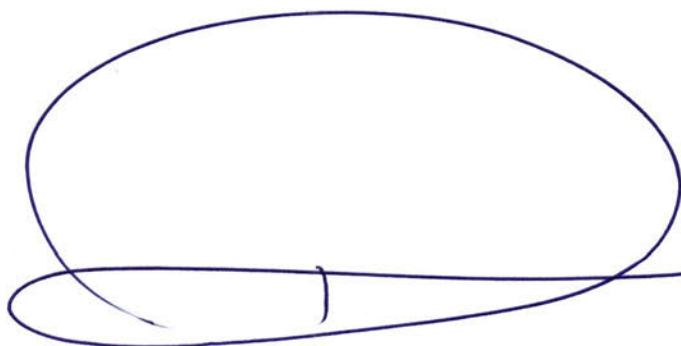


**CERTIFICADO N° 438 /2024**

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición de la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 501 de fecha 01 de febrero 2024, se le encargó a la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.470.700.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°55 por un monto de \$1.470.700.- impuestos incluidos del 01 de octubre del 2024.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



**BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ**  
DIRECTORA (S) DIMAO



Concón, 25 de septiembre del 2024

NATALY DE LOS ANGELES GUTIERREZ LUENGO

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 55

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO

[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONES MES SEPTIEMBRE 2024	1.470.700
Total Honorarios \$:	1.470.700
13.75 % Impto. Retenido:	202.221
Total:	1.268.479

Fecha / Hora Emisión: 25/09/2024 15:57



1961386900055273CDF0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409251557

Fecha / Hora Impresión: 25/09/2024 15:57



**PRESENTACIÓN DE INFORME**

**DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

<b>Período Informe</b>	
<b>MES DE SEPTIEMBRE 2024</b>	
<b>Nombre Prestador (a)</b>	Nataly Gutierrez Luengo
<b>Rut</b>	[REDACTED]
<b>Cargo/Programa/Oficina/otro</b>	Apoyo Operaciones
<b>Nº Boleta Honorarios</b>	55

<b>Funciones</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ejecutar personalmente las labores especificas en forma regular y continua por las cuales fue contratada, en el plazo y los términos establecido.</li><li>• Orientar el desarrollo de sus funciones al cumplimiento de sus objetivos de la municipalidad y a la mejor presentación de los servicios que esta corresponda.</li><li>• Realizar las labores con esmero, cortesía, dedicación y eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos de la Municipalidad.</li></ul>

<b>Actividades Realizadas</b>
<p>Semana del 02 al 06 de septiembre.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores vía GPS.</li><li>- Apoyo en revisión de asistencia Cosemar recolección de residuos domiciliarios.</li><li>- Apoyo en la coordinación de instalación de bateas en los sectores de Lomas de Concón, El Carmen y Los Troncos.</li><li>- Coordinación de limpieza en estadio ubicado en calle 7 con Santa Margarita.</li><li>- Apoyo en la solicitud de Orden de Compra a la SECPLAC.</li><li>- Apoyo en la coordinación de trabajos solicitados a la empresa de Limpieza de infraestructura urbana.</li></ul> <p>Semana del 09 al 13 de septiembre.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo en revisión de asistencia empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.</li><li>- Apoyo en terreno para efectuar supervisión de trabajos solicitados a empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.</li></ul>



- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores vía GPS.
- Apoyo en coordinación de bateas.
- Apoyo en la coordinación para efectuar limpieza en área verde no concesionada sector de San Andres.
- Salida a terreno para apoyar en la inspección de los servicios con supervisor del servicio de barrido.
- Apoyo en operativo de limpieza con la empresa Cosemar en la Av. Concón Reñaca.
- Apoyo en resguardo de póliza de garantía empresa Reddes con oficio N°307.
- Apoyo en reunión de coordinación de puntos limpios y reciclador base certificado.
- Apoyo en recepción de puntos limpios móviles de la empresa Cosemar.
- Apoyo en la entrega de 06 contenedores para residuos domiciliarios en el sector de Cumbres del sector rural.
- Apoyo en la coordinación de poda en calle las Tres Marías con La Pinta.
- Apoyo en la coordinación del retiro de 16 contenedores de basura de 120 litros.

Semana del 16 al 20 de septiembre.

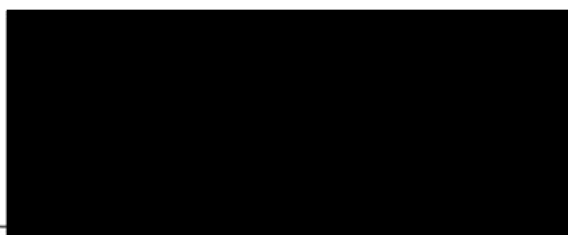
- Apoyo en terreno para supervisar la recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en reunión para fijar turnos de barrido para prestar apoyo en la limpieza durante los eventos de fiestas patrias.
- Apoyo en revisión de asistencia empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores vía GPS.
- Apoyo en la coordinación de instalación de 03 bateas en distintos sectores del estadio atlético para evento de fiestas patrias.
- Apoyo en la coordinación de limpieza del estadio atlético en eventos de fiestas patrias los días 18 y 19 de septiembre.
- Apoyo en la coordinación para mover bateas.
- Apoyo en la coordinación de limpieza de los desagües del estadio atlético con la empresa Cles.

Semana del 23 al 30 de septiembre.

- Apoyo en la recepción de los nuevos camiones recolectores para la comuna.
- Apoyo en reunión sostenida con presidenta junta de vecino San Andres para instalación de puntos limpios móviles.
- Apoyo en la revisión de nuevos puntos para la instalación de puntos

limpios.

- Apoyo en coordinación de desmalezado Avenida Borgoño.
- Apoyo en coordinación de bateas en sectores de Maximiliano de Torquemada, El Mirador y Villa Concón II.
- Se continuarán con los trabajos acorde al cargo.



FIRMA DE PRESTADORA

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop and a horizontal stroke.



BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ  
DIRECTORA (S) DIMAO



INFORME SEPTIEMBRE 2024

Labores desarrolladas por la señorita Nataly Gutiérrez Luengo, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

Semana de 1 a la 2 de septiembre:

<p>Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar barrido manual.</p>	
<p>Correos.</p>	<div><div>FACTURA CEDIDA A GO CAPITAL SPA// DEUDOR "I. MUNICIPALIDAD DE CON CON"</div><div><div>N</div><div><div>Nataly</div><div>Para: dimao</div><div>Lun 02/09/2024 9:00</div></div></div><div><p>Firme ese pedido por que no había otra persona y deje esa factura en la oficina de la Carlita, pero no envíe nada.</p></div><div><div><div><div>CONCÓN</div><div>Changamos Concepción</div></div></div><div><div>NATALY GUTIÉRREZ LUENGO</div><div>INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL</div><div>DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y</div><div>ORNATO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA</div><div>DE CONCÓN</div><div>Contacto: +56972822020 <a href="mailto:ngutierrez@concon.cl">ngutierrez@concon.cl</a></div></div></div><div><div>Responder</div><div>Reenviar</div></div></div>



	<div><div>ESTADO DE PAGO COSEMAR MES MAYO</div><div><div><div><div><div><div></div></div></div><div><div><div><div><div></div></div><div><div></div></div></div></div><div><div><div><div></div></div><div><div></div></div></div></div><div><div><div><div></div></div><div><div></div></div></div></div></div></div><div><div>Para: <a href="mailto:David.Cortez@cosemar.cl">David Cortez Ramirez &lt;dcortez@cosemar.cl&gt;</a></div><div>CC: <a href="mailto:ADMIN@cosemar.cl">ADMIN</a></div></div><div><div>Reprimida Petróleo</div><div>Justo con saludar y esperando de ustedes sus temidos observaciones enviadas desde Puntarenas con respecto a estado de pago. Respecto a la fecha de cancelación no indica que este debe venir en peso chileno y que se cumpla el plazo establecido en las bases.</div></div><div><div><div><div><div></div></div><div><div>CONCÓN</div></div></div><div><div>NATALIA GUTIERREZ LUENGO</div><div>DIRECTORA CIVIL INDUSTRIAL</div><div>DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES, AGUA Y OCEANOS Y MEDIO AMBIENTE DE LA COMUNA DE CONCÓN</div><div>Contacto: +569 7787 5070 <a href="mailto:natalia.gutierrez@concón.cl">natalia.gutierrez@concón.cl</a></div></div></div></div><div><div>De: <a href="mailto:ADMIN@cosemar.cl">ADMIN@cosemar.cl</a></div><div>Enviado: lunes, 1 de septiembre de 2024 a las 13:04</div><div>Para: <a href="mailto:natalia.gutierrez@concón.cl">natalia.gutierrez@concón.cl</a>; <a href="mailto:ADMIN@cosemar.cl">ADMIN@cosemar.cl</a>; <a href="mailto:natalia.gutierrez@concón.cl">natalia.gutierrez@concón.cl</a></div><div>Asunto: ESTADO DE PAGO COSEMAR MES MAYO</div></div><div><div>estimados,</div><div>junto con saludar, se informa que el recibo estado de pago mencionado en antecedentes por parte de la directora del (a), se devuelve a esta unidad con las siguientes observaciones:</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>- Fecha por la de responsabilidad aún;</li><li>- en hoja de resumen por parte de la empresa, indican que la fecha de inicio del contrato es el día 24 de mayo, siendo el día 25 de mayo por favor que se ponga</li><li>- en estado de liquidación.</li></ul></div></div></div></div></div>
<b>Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.</b>	<div></div>
<b>Apoyo revisión de GPS camiones de empresa Cosemar</b>	<div><div><div>Mapa</div><div>Satélite</div><div>Tráfico</div></div><div><div>Playa La Boca Concon</div><div><div>Dispositivo: M-444</div><div>Hora: 11:55:03</div><div>Fecha: 02-09-2024</div><div>Ubicación: Calle 7 600-698, Concón, Valparaíso Region, Chile</div><div>Velocidad: 7 km/hr</div><div>Eventos: No hay eventos registrados</div></div></div><div><div>Combinaciones de teclas</div><div>Datos del mapa © 2024</div><div>200 m</div><div>Términos</div><div>Notificar un problema de Mapa</div></div></div> <div><div><div>Mapa</div><div>Satélite</div><div>Tráfico</div></div><div><div>Playa La Boca Concon</div><div><div>Dispositivo: M-444</div><div>Hora: 14:14:35</div><div>Fecha: 03-09-2024</div><div>Ubicación: Norte, Concón, Valparaíso Region, Chile</div><div>Velocidad: 2 km/hr</div><div>Eventos: No hay eventos registrados</div></div></div><div><div>Combinaciones de teclas</div><div>Datos del mapa © 2024</div><div>100 m</div><div>Términos</div><div>Notificar un problema de Mapa</div></div></div>



Semana de 2 a la 3 de septiembre:

**Correos.**


**DESFILE DOMINGO 15 DE SEPTIEMBRE**

Nataly  
Para: Pao o Contreras Ramirez <pcontreras@cosamar.cl>  
CC: spoonce  
Estimado  
Junto con saludar y esperando se encuentren bien, informo a Ud. que domingo 15 de septiembre se realizará desfile de Fiestas Patrias y Glorias del Ejército, por ende, solicito que el día sábado se realice retiro de todos los residuos que se puedan encontrar en calle Maroto y el domingo pasar por ahí mismo a primera hora.  
Sin otro particular, me despido cordialmente.  
Atentamente  
NATALY GUTIERREZ LUENGO  
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL  
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, AERO Y OCEANO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE CONCON  
Contacto: +56972827000 [ngutierrez@concon.cl](mailto:ngutierrez@concon.cl)

**OC SERVICIO DE LIMPIEZA INFRAESTRUCTURA URBANA**

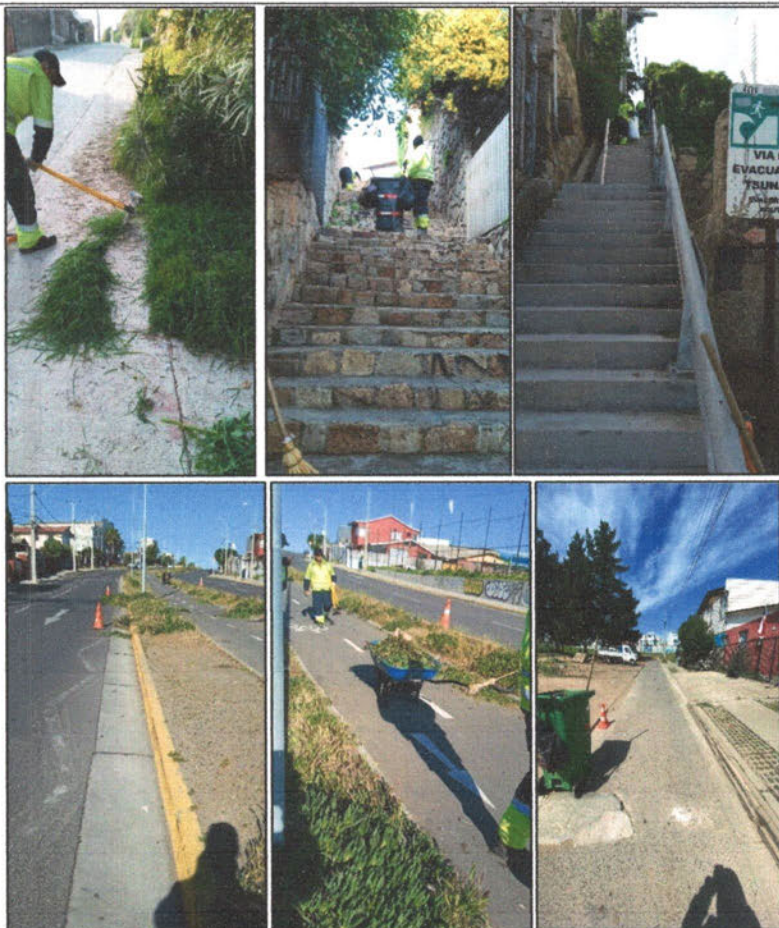
Nataly  
Para: joaquinfernandez@ces.cl; geraldfernandez@ces.cl; cesquintero@gmail.com  
2597-44-5824.pdf  
Estimados  
Junto con saludar y esperando se encuentren bien, escribo para informar que ya se encuentra hasta la OC del contrato que mantienen vigente con la Ilustre Municipalidad de Concon, favor aceptar esta por el portal y hacer llegar a la brevedad la documentación requerida para proceder con los pagos correspondientes.  
Sin otro particular, me despido cordialmente.  
Atentamente  
NATALY GUTIERREZ LUENGO  
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL  
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, AERO Y OCEANO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE CONCON  
Contacto: +56972827000 [ngutierrez@concon.cl](mailto:ngutierrez@concon.cl)

**Limpieza en Plaza, La Pinta con Las Tres Marias**

Recepción  
Muchas Gracias Patricio  
Patricio Quintul <pquintul@cosamar.cl>  
Para: Nataly  
CC: spoonce  
  
4 archivos adjuntos (9.1 MB) Descargar todo  
Trabajo solicitado hasta hoy  
Patricio Quintul,  
Administrador Proyecto Barrio Concon.  
[pquintul@cosamar.cl](mailto:pquintul@cosamar.cl)  
+56 977594829 [www.cosamar.cl](http://www.cosamar.cl)



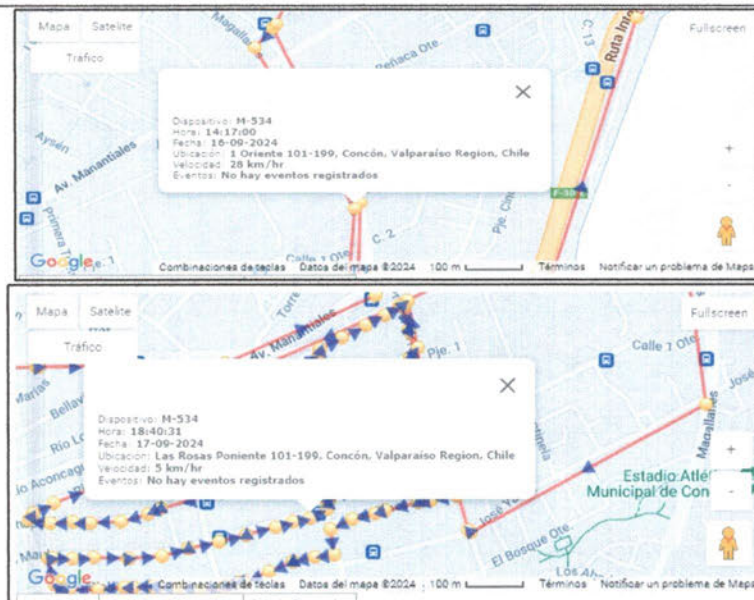
**Apoyo en terreno,  
supervisión empresa  
Cosemar barrido  
manual.**



**Apoyo en terreno,  
supervisión empresa  
Cosemar recolección  
de residuos  
domiciliarios.**



### Apoyo revisión de GPS



### Semana de 3 a la 4 de septiembre.

Apoyo en terreno,  
supervisión empresa  
Cosemar barrido  
manual.





Correos

Nataly


Para: oponce

1/16 25.09.2024 15:12


Responder Responder a todos Reenviar

Estimada Belén

¡Junto con saludar y esperando se encuentre bien, informo que con fecha 25 de septiembre ya se iniciaron los trabajos para el despeje de cañas en el sector solicitado, se adjuntan imágenes.



Sin otro particular, me despido cordialmente.



NATALY GUTIÉRREZ LUENGO

INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE CONCEPCION

Por solicitud de limpieza de vereda


Nataly

Para: fomento@productiva

CC: oponce

1/16 25.09.2024 10:10

Responder Responder a todos Reenviar




2 archivos adjuntos (344 KB)

Descargar todo

Estimados

Informo que a los operadores de barrido se es imposible realizar el desmalezado solicitado, en primera instancia por que solo quedan dos días para el 27 de septiembre por ende la fecha es muy próxima y segundo tenemos a los operarios trabajando en el borde costero en este momento y sería dejar los trabajos sin terminar.

Sin otro particular, me despido cordialmente.



NATALY GUTIÉRREZ LUENGO

INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA DE CONCEPCION

Contacto: +56972822020 [ngutierrez@concepcion.cl](mailto:ngutierrez@concepcion.cl)

Ultima semana del mes de septiembre.

Se continúan con las labores acorde al cargo.