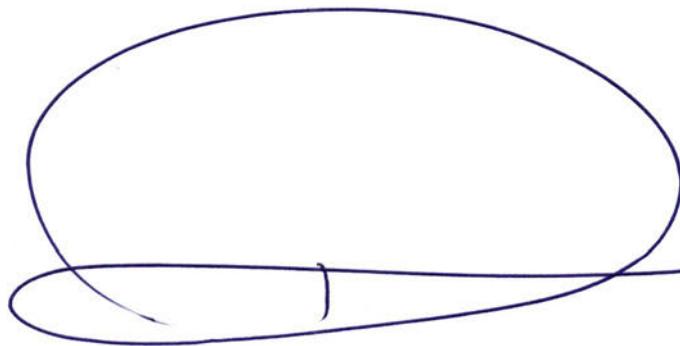


C E R T I F I C A D O N° 438 /2024

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición de la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 501 de fecha 01 de febrero 2024, se le encargó a la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.470.700.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°55 por un monto de \$1.470.700.- impuestos incluidos del 01 de octubre del 2024.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN
MEDIO AMBIENTE
ASEO, ORNATO
Y ÁREAS VERDES

BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ ★
DIRECTORA (S) DIMAO

Concón, 25 de septiembre del 2024

NATALY DE LOS ANGELES GUTIERREZ LUENGO

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 55

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Rut: 73.568.600- 3

Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONES MES SEPTIEMBRE 2024	1.470.700
Total Honorarios \$:	1.470.700
13.75 % Impto. Retenido:	202.221
Total:	1.268.479

Fecha / Hora Emisión: 25/09/2024 15:57



1961386900055273CDF0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409251557

Fecha / Hora Impresión: 25/09/2024 15:57



**PRESENTACIÓN DE INFORME
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

Período Informe	
MES DE SEPTIEMBRE 2024	
Nombre Prestador (a)	Nataly Gutierrez Luengo
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Operaciones
Nº Boleta Honorarios	55

Funciones

- Ejecutar personalmente las labores específicas en forma regular y continua por las cuales fue contratada, en el plazo y los términos establecido.
- Orientar el desarrollo de sus funciones al cumplimiento de sus objetivos de la municipalidad y a la mejor presentación de los servicios que esta corresponda.
- Realizar las labores con esmero, cortesía, dedicación y eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos de la Municipalidad.

Actividades Realizadas

Semana del 02 al 06 de septiembre.

- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores vía GPS.
- Apoyo en revisión de asistencia Cosemar recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en la coordinación de instalación de bateas en los sectores de Lomas de Concón, El Carmen y Los Troncos.
- Coordinación de limpieza en estadio ubicado en calle 7 con Santa Margarita.
- Apoyo en la solicitud de Orden de Compra a la SECPLAC.
- Apoyo en la coordinación de trabajos solicitados a la empresa de Limpieza de infraestructura urbana.

Semana del 09 al 13 de septiembre.

- Apoyo en revisión de asistencia empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en terreno para efectuar supervisión de trabajos solicitados a empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.

- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores vía GPS.
- Apoyo en coordinación de bateas.
- Apoyo en la coordinación para efectuar limpieza en área verde no concesionada sector de San Andres.
- Salida a terreno para apoyar en la inspección de los servicios con supervisor del servicio de barrido.
- Apoyo en operativo de limpieza con la empresa Cosemar en la Av. Concón Reñaca.
- Apoyo en resguardo de póliza de garantía empresa Reddes con oficio N°307.
- Apoyo en reunión de coordinación de puntos limpios y reciclador base certificado.
- Apoyo en recepción de puntos limpios móviles de la empresa Cosemar.
- Apoyo en la entrega de 06 contenedores para residuos domiciliarios en el sector de Cumbres del sector rural.
- Apoyo en la coordinación de poda en calle las Tres Marías con La Pinta.
- Apoyo en la coordinación del retiro de 16 contenedores de basura de 120 litros.

Semana del 16 al 20 de septiembre.

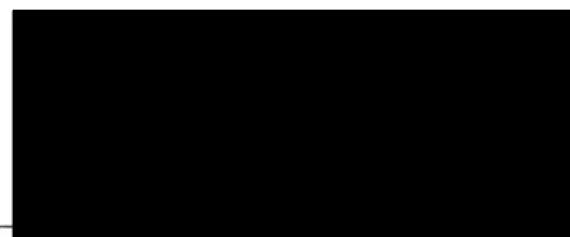
- Apoyo en terreno para supervisar la recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en reunión para fijar turnos de barrido para prestar apoyo en la limpieza durante los eventos de fiestas patrias.
- Apoyo en revisión de asistencia empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores vía GPS.
- Apoyo en la coordinación de instalación de 03 bateas en distintos sectores del estadio atlético para evento de fiestas patrias.
- Apoyo en la coordinación de limpieza del estadio atlético en eventos de fiestas patrias los días 18 y 19 de septiembre.
- Apoyo en la coordinación para mover bateas.
- Apoyo en la coordinación de limpieza de los desagües del estadio atlético con la empresa Cles.

Semana del 23 al 30 de septiembre.

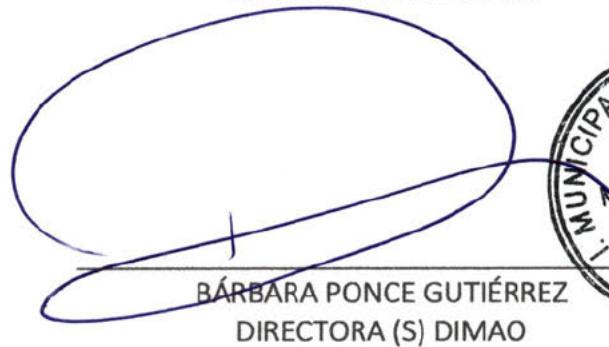
- Apoyo en la recepción de los nuevos camiones recolectores para la comuna.
- Apoyo en reunión sostenida con presidenta junta de vecino San Andres para instalación de puntos limpios móviles.
- Apoyo en la revisión de nuevos puntos para la instalación de puntos

limpios.

- Apoyo en coordinación de desmalezado Avenida Borgoño.
- Apoyo en coordinación de bateas en sectores de Maximiliano de Torquemada, El Mirador y Villa Concón II.
- Se continuarán con los trabajos acorde al cargo.



FIRMA DE PRESTADORA



A handwritten signature in blue ink, which appears to read "BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ", is written over a blue oval-shaped redaction box. Below the signature, the text "DIRECTORA (S) DIMAO" is printed in capital letters.

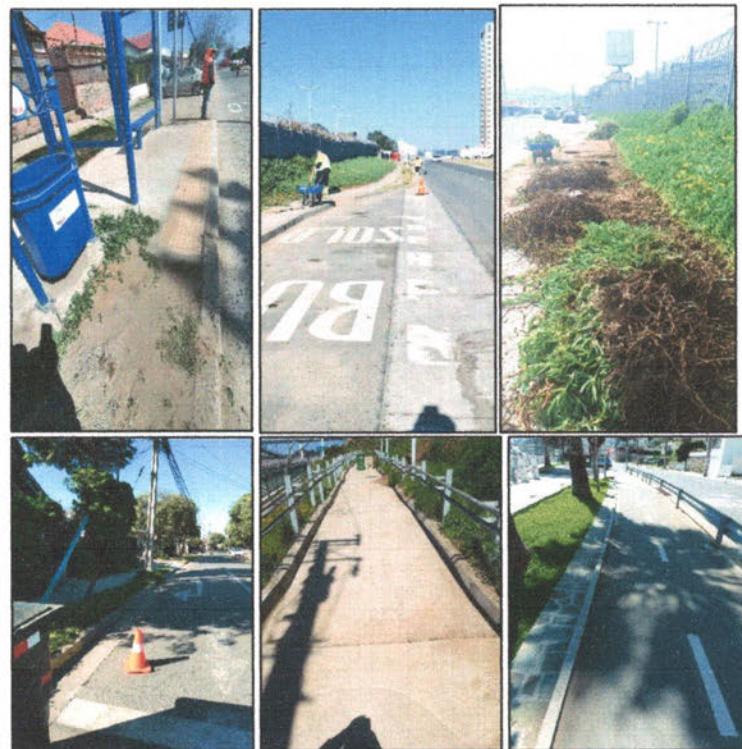


INFORME SEPTIEMBRE 2024

Labores desarrolladas por la señorita Nataly Gutiérrez Luengo, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

Semana de 1 a la 2 de septiembre:

**Apoyo en terreno,
supervisión empresa
Cosemar barrido manual.**



Correos.

FACTURA CEDIDA A GO CAPITAL SPA// DEUDOR "I. MUNICIPALIDAD DE CON CON"

Nataly
Para: dimao

Lun 02/09/2024 9:00

Firme ese pedido por que no había otra persona y deje esa factura en la oficina de la Carlita, pero no envíe nada.

CONCÓN
NATALY GUTIÉRREZ LUENGO
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, AEREO Y
ORNATO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA
DE CONCÓN
Contacto, +56972822020 ngutierrez@concon.cl

Responder Reenviar

	<p>ESTADO DE PAGO COSEMAR MES MAYO</p> <p>Tema: Raúl Contreras Ramírez <raulcontreras@cosemar.cl> CC: sonica Entidad Pública Justo con eludir trámites de aplazamiento legal, reenvío observaciones enviadas desde Puntales con respecto a estados de pago. Respecto a la boleta de Garantía nos indica que está dentro en plazo establecido en las bases.</p> <p>NATALY GUTIERREZ LUENGO INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ASO Y OPERACIONES VERDES DE LA COMUNA DE CONCÓN Correos: +569 77671010 nataly.gutierrez@cosemar.cl</p> <p>Dra. Nataly Gutiérrez Luengo <nataly.gutierrez@cosemar.cl> Enviado: Lunes 2 de septiembre de 2024 15:01 Para: Raúl Contreras Ramírez <raulcontreras@cosemar.cl>; nataly.gutierrez@cosemar.cl Asunto: ESTADO DE PAGO COSEMAR MES MAYO</p> <p>estimadas:</p> <p>junto con señalar, se informa que al revisar estado de pago mencionado en antecedentes por parte de la dirección del IAI, se desveló a esta unidad con las siguientes observaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - falta punto de responsabilidad en: - no se adjuntó parte de la empresa, indican que la fecha de inicio del contrato es el dia 24 de mayo, siendo el dia 25 de mayo - en listado de trabajadores
Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.	
Apoyo revisión de GPS camiones de empresa Cosemar	



Semana de 2 a la 3 de septiembre:

Correos.

DESFILE DOMINGO 15 DE SEPTIEMBRE

Nataly
Para: Paola Contreras Ramírez <pcontreras@cosamarc.cl>
CC: dconce
Asunto:
Estimado
Junto con mi saludo y esperando se encuentre bien, informo a Ud. que domingo 15 de septiembre se realizará desfile de Fiestas Patrias y Glorias del Ejército, por ende, solicito que el día sábado se realice retiro de todos los residuos que se puedan encontrar en calle Maroto y el domingo pasar por ahí mismo a primera hora.
Sin otro particular me despido cordialmente.
Atentamente
..

NATALY GUTIERREZ LUENGO
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL
DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ARBO Y
ORNATO Y AREAS VERDEZ DE LA COMUNA
DE CONCÓN
Contacto +56972822020 n.gutierrez@concon.cl

OC SERVICIO DE LIMPIEZA INFRAESTRUCTURA URBANA

Nataly
Para: Joaquín Fernández Sánchez <gerardofernandez@cesco.cl> cescointero@gmail.com
2597-44-5824.pdf
Adjunto

Estimados
Junto con mi saludo y esperando se encuentren bien, escribo para informar que ya se encuentra hasta la OC del contrato que mantienen vigente con la Ilustre Municipalidad de Concón, favor aceptar esta por el portal y hacer llegar a la brevedad la documentación requerida para proceder con los pagos correspondientes.
Sin otro particular me despido cordialmente.
Atentamente
..

NATALY GUTIERREZ LUENGO
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ARBO Y
ORNATO Y AREAS VERDEZ DE LA COMUNA
DE CONCÓN
Contacto +56972822020 n.gutierrez@concon.cl

Limpieza en Plaza, La Pinta con Las Tres Marias

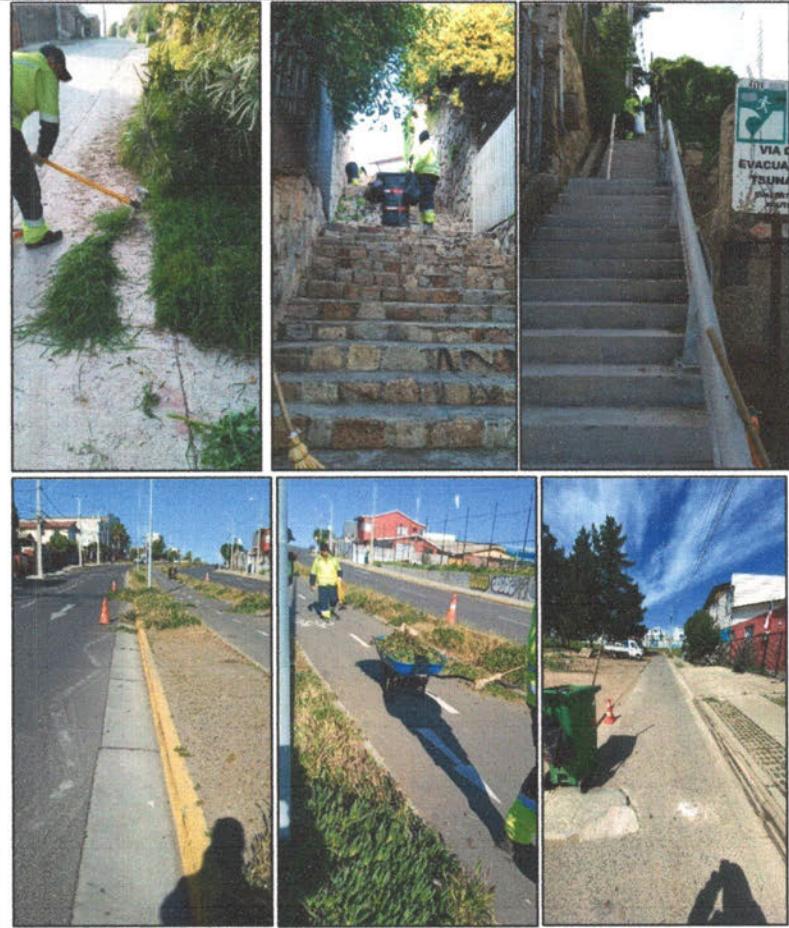
Bárbara
Muchas Gracias Patricio.
Mar 17/09/2024 10:07

Patricia Quintul <patriciaquintul@cosamarc.cl>
Para: Nataly y
CC: dconce

Adjunto adjunto (4 MB) ▾ Descargar todo
Trabajo solicitado ante mío

Patricia Quintul,
Administrador Proyecto Barrio Concón.
eDI
CHESMAR
+56 971594629
www.cosamarc.cl

**Apoyo en terreno,
supervisión empresa
Cosemar barrido
manual.**



**Apoyo en terreno,
supervisión empresa
Cosemar recolección
de residuos
domiciliarios.**



Apoyo revisión de GPS



Semana de 3 a la 4 de septiembre.

**Apoyo en terreno,
supervisión empresa
Cosemar barrido
manual.**



Correos

Nataly
Para: oponce
Estimada Belén

Junto con saludar y esperando se encuentre bien, informo que con fecha 26 de septiembre ya se iniciaron los trabajos para el despeje de cañas en el sector solicitado, se adjuntan imágenes.



Sin otro particular, me despido cordialmente.

NATALY GUTIÉRREZ LUENGO
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y
ORNATO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA
DE CONCÓN

Por solicitud de limpieza de vereda

Nataly
Para: formeproductiva
CC: oponce

Estimados

Informo que a los operadores de barrido se les imposible realizar el desmalezado solicitado, en primera instancia por que solo quedan dos días para el 27 de septiembre por ende la fecha es muy próxima y segundo teniendo a los operarios trabajando en el borde costero en este momento y sería dejar los trabajos sin terminar.

Sin otro particular, me despido cordialmente.

NATALY GUTIÉRREZ LUENGO
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y
ORNATO Y ÁREAS VERDES DE LA COMUNA
DE CONCÓN
Contacto: +56972822020 natalyteresa@concon.cl

Ultima semana del mes de septiembre.

Se continúan con las labores acorde al cargo.

