



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 2074 /2024

MAT. Lo que indica.

CONCÓN,  
30 SEP 2024

DE: SR. PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:


NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
UGALIN WALDEMAR CONEJEROS AGUILAR	68	522

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



  
PAULO CARRILLANCA ANTILEF  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PCA/uca  
Distribución:  
1. Contabilidad  
2. DIDECO  
3. 



**DECLARACION JURADA SIMPLE**

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2023, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: UGALIN CONEJEROS AGUILAR

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 26 de Septiembre del 2024

UGALIN WALDEMAR CONEJEROS AGUILAR

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA  
N ° 68

RUT: [REDACTED]  
GIRO(S): ACTIVIDADES DE APOYO A LA ENSEÑANZA,  
TALLER DE DESARROLLO PERSONAL  
FORMATIVOS,VOCACIONAL, TERAPIA  
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 583 CONCON , CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL PARTICIPACION CIUDADANA MES DE SEPTIEMBRE 2024	1.504.820
Total Honorarios \$:	1.504.820
13.75 % Impto. Retenido:	206.913
Total:	1.297.907

Fecha / Hora Emisión: 26/09/2024 15:47



1022247400068C260E38  
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409261558

Fecha / Hora Impresión: 26/09/2024 15:58



Y



**CONCÓN**  
*avanzamos contigo*  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON

INFORME GESTION

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES : SEPTIEMBRE 2024	
Nombre Prestador (a)	UGALIN CONEJEROS AGUILAR
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	APOYO    PROFECIONAL    OFICINA    PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Nº Boleta Honorarios	68

Funciones
<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover canales de participación ciudadana.</li><li>• Buscar nuevas vías de participación de interés comunal, a través de diálogos ciudadano.</li><li>• Apoyar a las organizaciones comunitarias en sus sectores, recogiendo sus inquietudes.</li><li>• Buscar nuevas instancias de participación a través de nuevas redes de comunicación (digital).</li></ul>



Actividades Realizadas
<b>1 DE SEPTIEMBRE 2024</b>  -Apoyo a la Expo Concón
<b>2 AL 8 DE SEPTIEMBRE 2024</b>  -Entrega de insumos para el comedor social JJVV La Isla.  -Reunión de coordinación para la celebración del Te Deum Ecuménico.  -Coordinar reunión con JJVV La Isla y Carabineros, Seguridad Pública.  -Entrega de invitaciones los colegios de la zona para él Te Deum Ecuménico  -Reunión de coordinación con la Iglesia Renacer del Pastor Juan Varas.  -Reunión de coordinación con el Pastor Mauricio Valdebenito.
<b>9 AL 15 DE SEPTIEMBRE 2024</b>  -Reunión de coordinación con evento por Te Deum Ecuménico  -Entrega de Ropa a la JJVV La Isla.  -Reunión de coordinación con seguridad Municipal, Carabineros, Concejal y con los dirigentes JJVV La Isla.  -Reunión de coordinación con equipo parroquial, para él Te Deum Ecuménico.  -Reunión de coordinación con vendedores de feria para gestionar permiso y reunirse con Fomento Productivo.  -Te Deum Ecuménico en la Parroquia Nuestra Señora de las Mercedes.  -Desfile aniversario patrio en calle Maroto, apoyo en el protocolo  -Coordinar con secretaria municipal audiencias con joven que va a participar en competencia Sudamericana y Capellana Evangélica con el tema del día de las Iglesias Evangélicas.
<b>16 AL 22 DE SEPTIEMBRE 2024</b>  -Entrega de invitación a la inauguración de la ramada oficial los condominios sociales.  -Reunión de coordinación con la JJVV La Isla, para la fiesta del 18 de Septiembre de los niños.  -Apoyo en la actividad de la inauguración de la ramada oficial.

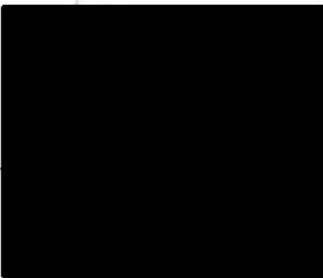
2

**23 AL 29 DE SEPTIEMBRE 2024**

- Reunión de coordinación con las oficinas de Cultura y Museo para desarrollar talleres de escritura y lenguaje con la Comunidad Musulmana.
- Reunión de coordinación con las oficinas de Cultura y Museo para desarrollar talleres de escritura y lenguaje con la Comunidad Musulmana.
- Reunión del consejo interreligioso, para la coordinación de proyectos sociales y culturales.
- Reunión con Pastor Juan Varas, para coordinar la instalación de una media-agua en el terreno del templo.
- Apoyo a los talleres de lideresas, con los temas de interculturales y diversidad.
- Reunión con el Pastor Víctor Corvalán y la Pastora Gioconda Gallardo, el tema a tratar, la creación de una fundación dentro de su Iglesia.
- Entrega de ropa de vestir y de cama a la JJVV.
- Apoyo a la actividad de lideresas.

**30 DE SEPTIEMBRE 2024**

- Día compensatorio.



FIRMA DE PRESTADORA



JEFE UNIDAD



V° B° DIDECO



FOTOS DE SEPTIEMBRE 2024



Reunión con el Pastor (ra) Víctor Corvalán de la Iglesia Jesucristo Fuente de Vida.



Entrega de terreno a la IGLESIA EVANGELICA PENTECOSTAL GETSEMANI del Pastor Mauricio Valdebenito.

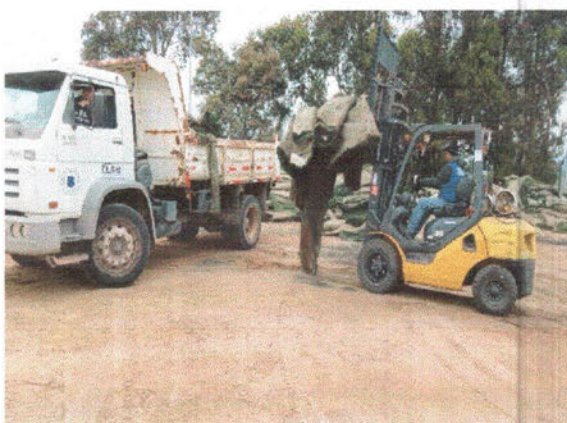


Apoyo en la inauguración de la fiesta criolla.

2



Apoyo al Te Deum Ecuménico.



Coordinar con Ferretería Higuierillas el traslado de  
del pasto sintético al Estadio Atlético.



Reunión de coordinación con futuro sindicato de  
feriantes



Asistencia al aniversario de la Iglesia TEMPLO  
RENACER, del Pastor Juan Varas.

2





Entrega de terreno Plaza Villa Primavera



Reunión de coordinación con equipo Parroquial

para la celebración del Te Deum



Reunión del Consejo Interreligioso.

✓