

REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



**CONCÓN**  
*avanzamos contigo*  
TURISMO MÁS DESARROLLO EN CONCÓN

ORD. N.º 160 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 29/04/2025

DE: CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTOR TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO


A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
PAULA ALEJANDRA PEREZ MORAGA	244	1385 28/04/2025

Se deja constancia que se han recibido conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

  
CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

COM/ppm.  
Distribución:  
1.- Finanzas  
2.- RR.HH.  
3.- Turismo

PAULA ALEJANDRA PEREZ MORAGA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 244

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE ARBITRAJE; SINDICOS DE QUIEBRA Y PERITOS  
JUDICIALES; OTRA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,

ASESORIAS ADMINISTRATIVAS PROCURADOR  
[REDACTED]

Fecha: 01 de Mayo de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567 . CONCON , CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

HONORARIOS OFICINA OMIL, ABRIL	1.636.779
Total Honorarios \$:	1.636.779
14.50 % Impto. Retenido:	237.333
Total:	1.399.446

Fecha / Hora Emisión: 25/04/2025 15:52



1437651700244698C32E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 25/04/2025 15:52



**INFORME DE GESTIÓN MENSUAL**  
**ENCARGADA OFICINA OMIL**  
**ABRIL 2025**

Concón 25-04-2025

---

*Atención de público.*

**Semana 01 al 06 de abril**

- Revisión de correo institucional
- Atención de público en general
- Actualización diaria de base de datos y drive de atención.
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Reunión de equipo, planificación de mes, actividades certificación de cursos de capacitación, seguimiento de ofertas del mes, colocados,
- Revisión diaria de plataforma BNE.
- Coordinación, y gestiones con empresas, Sence, oficinas municipales y otros,
- Gestión de ejecución presupuestaria cuenta 214-05-18.
- Rendición Sisrec sin movimiento, el inicio del gasto comienza con la primera remuneración de ejecutivo de atención de empresa y Orientador laboral, correspondientes al mes de marzo con boleta fecha 1 de abril.
- Omil en terreno, ubicación feria Conconina, Avenida magallanes
- Revisión lineamientos de pladeco acorde en la planificación trimestral de oficina Omil comunal, se realizan gestiones con empresas completamente enmarcadas en el lineamiento PLADECO 2024- 2030
- Visita a instituto AIEP; tema, realización de curso de capacitación de auxiliar de farmacia.

- Coordinaciones conducentes a correcto desarrollo de seminario "Reforma previsional"
- Revisión ofertas mes de febrero, evaluación de respuesta de empresas, seguimiento de postulaciones, antecedentes para estadística trimestral.

### **Semana 07 al 13 de abril**

- Revisión de correo institucional
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Difusión oferta programática Sence.
- Atención de público presencial.
- Revisión y trabajo permanente en BNE (Bolsa nacional de empleo, es la plataforma que Sence instala y realiza el seguimiento de las metas de las distintas oficinas Omil, señalado en el convenio Sence firmado)
- Asistencia reunión coordinadores provinciales de Omil
- Trabajo en plataforma Sisrec
- Trabajo de equipo en materias Pladeco
- Reunión empresa IPS, trabajaremos conjuntamente la capacitación en oficios, de la mano de CFT PUCV, la idea es utilizar los insumos de estadística y necesidades de la comunidad en materias de capacitación y con ese insumo hacer una propuesta de capacitación, siendo lo más solicitado tanto desde los usuarios como desde las empresas que requieren contrataciones y tienen los puestos de trabajo.
- Reunión con encargados Omil
- Reunión de ejecutivos de empresa
- Inicio ejecución plan de gastos
- Coordinaciones conducentes a correcto desarrollo de seminario "Reforma previsional"



- Ya se encuentra lista la planificación de los talleres de aprestos laborales y las capacitaciones municipales, Sence, externas, de gestión y otras, para lo que se hace necesario iniciar la ejecución presupuestaria del ítem "alimentos para talleres", compras de merch, compras de materiales planificados de manera de cumplir correctamente con el 40% requerido desde SENCE para la continuación del convenio. FOMIL

- Elaboración plan de trabajo con empresas alero Pladeco

- Omil en terreno. (sector ferias libres)

- Trabajo en **"Caracterización y perfilamiento de Intermediación Laboral"**, que tiene como propósito principal: desarrollar una caracterización y perfilamiento de la población usuaria y potencial del Sistema de Intermediación Laboral, que permita evaluar la pertinencia del modelo de atención del sistema, a la vez que entregue recomendaciones para una mejora en la atención de la población intervenida.

En esta consultoría se generarán perfiles de personas usuarias (del sistema y potenciales), considerando variables asociadas a la caracterización sociodemográfica, las trayectorias laborales de las personas, y la vinculación de estas con la red de intermediación.

En la etapa que se desarrollará a continuación, la consultora a cargo de este estudio (MUEBE), se estará contactando con encargados de IL en Regiones (que a su vez son encargados de las Redes Territoriales), con funcionarios de las OMIL y funcionarios de las Plataformas Laborales, para convocarlos a una entrevista, que dentro de otros, tendrá como objetivo validar los perfiles generados.

## **Semana 14 a 20 abril**

Viernes 18 feriado

- Revisión de correo institucional
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Revisión y actualización plataforma Fomil
- Información actividades y planificación de oficina OMIL, entrevistas, reuniones, asistencias, coordinación de equipo.
- Realización de reclutamiento masivo con empresa Valle Nevado empresa Valle Nevado, coordinación reclutamientos masivos, condiciones contractuales y laborales para usuarios de red territorial de Valparaíso
- Rendición SISREC
- Omil en terreno
- Reunión Red territorial Los temas a tratar son:
  - Indicadores 2024 (consolidado) – indicadores a febrero
  - Oficios de actividades/Sectores productivos
  - Actividades a ejecutar
  - Revisión plan de red territorial (cambios, modificaciones)
  - Ejecución financiera
  - Protocolo comunicacional
  - Otros
- Trabajo de montaje en avanzada cultural de reclutamiento masivo UNIMARC
- Reclutamiento masivo UNIMARC

### **Semana 21 a 27 de abril**

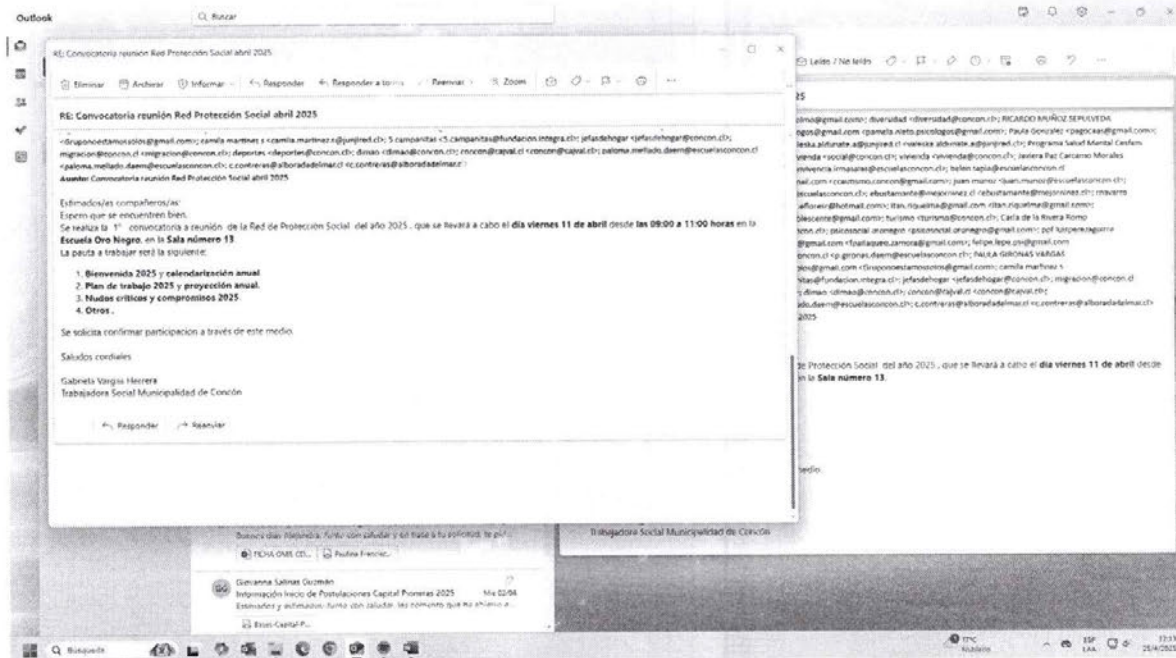
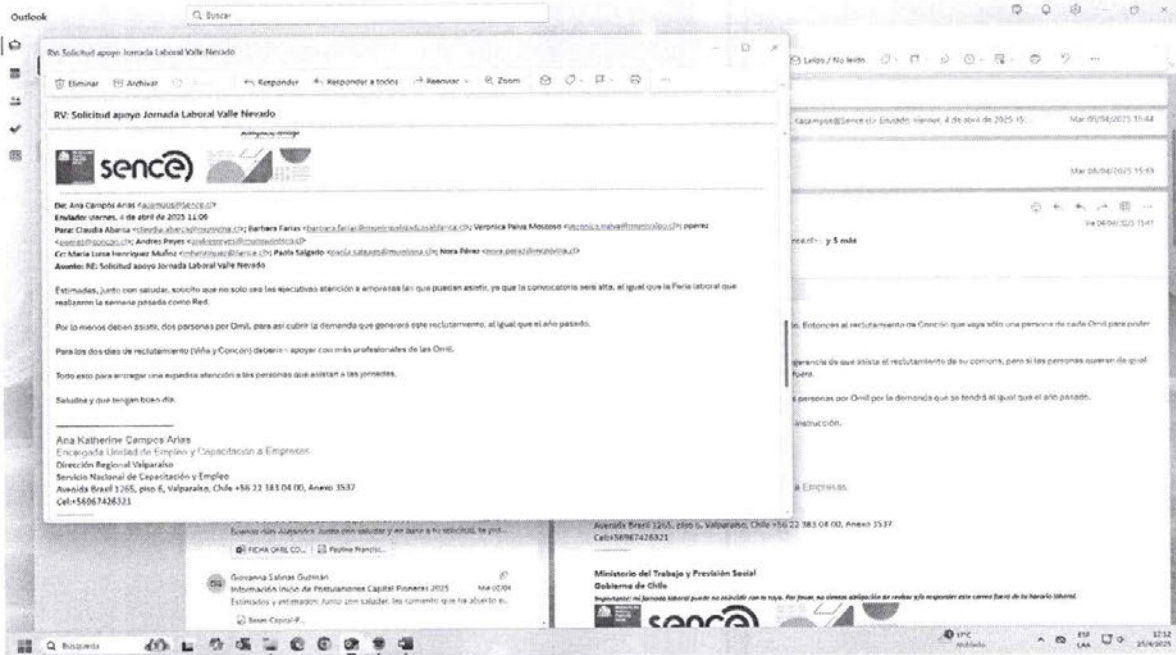
- Revisión de correo institucional
- Atención de público en general
- Actualización diaria de base de datos y drive de atención.
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Reunión de equipo, planificación de mes, actividades certificación de cursos de capacitación, seguimiento de ofertas del mes, colocados,
- Revisión diaria de plataforma BNE.
- Asistencia a reunión de encargados Omil provinciales.

Temas a tratar:

1. Actividades con empresas de las ejecutivas y ejecutivos. Además, protocolos de éstas.
  2. Coordinación de la oficina
  3. Rendiciones
  4. Ejecución presupuestaria
  5. Lineamientos estratégicos de intermediación laboral desde SENCE.
- Ejecución presupuestaria, tramitación de solicitudes de pedido con compras planificadas en plan de gasto 2025, autorizado por Sence.
  - Elaboración de propuesta de invitados empresa cuenta pública 2025.

### **Semana 28 al 30 de abril**

- Asistencia capacitación franquicia tributaria (SENCE)
- Asistencia taller de apresto laboral junta de vecinos El Porvenir.
- Revisión de correo institucional
- Atención de público en general
- Actualización diaria de base de datos y drive de atención.
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Asistencia cuenta pública, escuela Oro negro.





RE: OPERACION RENTA

Eliminar Archivar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leer / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

RE: OPERACION RENTA

01 -9816045  
Santa Laura #590 Cancún.

**CONCÓN**  
Desarrollo Integral

**sencea**

De: karolayn.contreras@cftrpucv.com.mx  
Enviado: lunes, 7 de abril de 2025 17:03  
Para: pawan <pawank@concepcion.com>  
Cc: Alejandro Eduardo Villarreal Castillo <alejandroeduardo@cftrpucv.com.mx>  
Asunto: OPERACION RENTA

Estimada,

Junto con saludar y esperando te encuentres bien,  
En relación al proceso de Operación Renta, tenemos logística para poder ir todos los viernes de abril de 09:00 a 13:00 con dos estudiantes para contribuyentes de segunda categoría.

Cuéntame qué te parece  
Saludos

**CFTRPUCV**  
Centro de Formación y Capacitación  
CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

**Karolayn Contreras Núñez**  
Empresaria Unilateral de Vigilancia con el Medio  
Investigación, Emprendimiento, Transferencias,  
Tecnología e Innovación Aplicada

Edén Villa del Mar  
Tlaxiela 1205 / 1321 2801 492

**CFTRPUCV**  
Centro de Formación y Capacitación  
CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

**Karolayn Contreras Núñez**  
Empresaria Unilateral de Vigilancia con el Medio  
Investigación, Emprendimiento, Transferencias,  
Tecnología e Innovación Aplicada

Edén Villa del Mar  
Tlaxiela 1205 / 1321 2801 492

Responder Responder

Solicitud de difusión de información

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leer / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

Solicitud de difusión de información

conf

Para prensa: redes: publicidad: Diego Torres, Margarita  
CC: comunicaciones: pawan: coliveran

Estimados (as)

Junto con saludar (nuevamente) formalmente y respetuosamente solicito:  
Creación y difusión en redes y grupo de whatsapp de concón, de la siguiente información en formato municipal:

INFO  
CFTRPUCV y la OMIL y LOGO MUNICIPAL  
ASUNTO: Programa operación renta 2025  
Atención gratuita SOLO PARA RESIDENTES DE CONCÓN  
FECHA Y HORARIO: viernes 11 de abril de 9:00 a 1:30 pm  
En la dirección de turismo y fomento (carpa OMIL)  
NOTA: Esta convenio estará disponible TODOS LOS VIERNES DE MES DE ABRIL

Saludos Cordiales

**CFTRPUCV**  
CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

**PROGRAMA 2025**  
**Operación Renta**  
**SII**

Atención gratuita por consultoría  
de los programas SII y SII  
- Información de los programas  
- Inscripción

2025 - 04  
11 de abril  
9:00 a 1:30 pm  
En la carpa del SII

**Alexandra Zuluaga Gonzalez**  
Trabajadora Social  
Atención a Población OMIL  
Santa Laura #590 Cancún

**CONCÓN**

RV: Reunión en I. Muni de Concón Jueves 10 de abril a las 09:30 AM

Eliminar Archivar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

RV: Reunión en I. Muni de Concón Jueves 10 de abril a las 09:30 AM

pperez  
Para: Margarita

Responder Responder a todos Reenviar  
Mar 23/04/2023 9:35

**Paula Pérez Moraga**

Encargada OMBL  
32 - 3016045  
Santa Laura #590 Concón



De: MARIA EUGENIA ARTURI <m.eugenia.arturi@cftpucv>

Enviado: martes, 8 de abril de 2023 17:47

Para: Margarita <margarita.perez@concón.ch>; pperez <pperez@concón.ch>; Juan Labrana <juan.labrana@concón.ch>

Cc: Ignacio León <ignacio.leon@cftpucv>

Asunto: Reunión en I. Muni de Concón Jueves 10 de abril a las 09:30 AM

Estimados, muy buenas tardes, junto con saludar confirmo reunión para este jueves 10 de Abril a las 09:30 AM en la I. Municipalidad de Concón, con el fin de realizar levantamiento de información con respecto al curso de Soldadura TIG MIG que la empresa IPS está entregando a la comunidad de Concón, idealmente que en este curso se matriculen 7 mujeres y 8 varones. En la reunión veremos los detalles correspondientes.

Nos vemos el jueves,

Los saluda,



**Maria Eugenia Arturi González**  
Jefa Departamento de Capacitación

Sede Valparaíso  
Escribano 3038 / 32 2807 832

Responder Reenviar

RV: Reunión en I. Muni de Concón Jueves 10 de abril a las 09:30 AM

Eliminar Archivar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

RV: Reunión en I. Muni de Concón Jueves 10 de abril a las 09:30 AM

pperez  
Para: Margarita

Responder Responder a todos Reenviar  
Mar 23/04/2023 9:35

**Paula Pérez Moraga**

Encargada OMBL  
32 - 3016045  
Santa Laura #590 Concón



De: MARIA EUGENIA ARTURI <m.eugenia.arturi@cftpucv>

Enviado: martes, 8 de abril de 2023 17:47

Para: Margarita <margarita.perez@concón.ch>; pperez <pperez@concón.ch>; Juan Labrana <juan.labrana@concón.ch>

Cc: Ignacio León <ignacio.leon@cftpucv>

Asunto: Reunión en I. Muni de Concón Jueves 10 de abril a las 09:30 AM

Estimados, muy buenas tardes, junto con saludar confirmo reunión para este jueves 10 de Abril a las 09:30 AM en la I. Municipalidad de Concón, con el fin de realizar levantamiento de información con respecto al curso de Soldadura TIG MIG que la empresa IPS está entregando a la comunidad de Concón, idealmente que en este curso se matriculen 7 mujeres y 8 varones. En la reunión veremos los detalles correspondientes.

Nos vemos el jueves,

Los saluda,



**Maria Eugenia Arturi González**  
Jefa Departamento de Capacitación

Sede Valparaíso  
Escribano 3038 / 32 2807 832

Responder Reenviar

CC: Ana Campos Ariza (campos@eureca.co); Angélica Fabiola Gómez Cuevas (agomez@eureca.co)  
Asunto: Entrevistas por Estudio denominado "Caracterización y perfilamiento de intermediación laboral"  
Importancia: Alta

En esta consultoría se generarán perfiles de personas usuarias del sistema y potenciales, considerando variables asociadas a la caracterización sociodemográfica, los trayectorias laborales de las personas, y la vinculación de estas con la red de intermediación. En la etapa que se desarrollará a continuación, la consultora a cargo de este estudio (MUESE), se estará contactando con encargados de I+D en Regiones (que a su vez son encargados de las Redes Territoriales), con funcionarios de las OMU, y funcionarios de las Plataformas Laborales, para convocarlos a una entrevista, una dentro de otras, tendrá como objetivo validar los perfiles generados.

Agradecemos su colaboración en el desarrollo de esta etapa del estudio, para así obtener los resultados esperados.

Area

Avenida Brasil #1245, piso 8, Valparaíso, Chile  
+56 22 383 64 00, [Asian.3617@es6003241909](mailto:Asian.3617@es6003241909)

Ministerio del Trabajo y Previsión Social  
Gobierno de Chile

 Springer

CC: Molekula 1, sus la Escuela Sankov, cristallalwater@Seneca.d; Ana Cameros Anas, caraceros@Seneca.d; Alejandro Vargas Brinco, avargab@Seneca.d

\* Indicates first in series

Impulsión Seminario Reform... 118

**Estimados,**

Excep. contra la invitació a les signants autoritzades.

- DELEGADO PRESIDENCIAL
- SEREMI DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL
- DIRECTORA REGIONAL DEL SERC
- ALCALDE Y CONCEJALES

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

Questo è tutto.

Summary

**María Luisa Henriques Muñoz**  
Encargada de Intermediación Laboral  
Unidad de Empleo y Capacitación a Empresas  
Región de Valparaíso  
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE

Avenida Brasil #1265, piso 6, Valparaíso, Chile  
+56 22 381 04 00, Anexo 3517(+56)83741909

Ministerio del Trabajo y Previsión Social  
Gobierno de Chile

Author's address: Department of Psychology, University of California, San Diego, 3541 La Jolla Village Drive, San Diego, CA 92093, USA.

Solicito apoyo de los ejecutivos de empresa para la actividad.  
El último reclutamiento de apertura de supermercado que tuvimos fue LIDER y tuvimos mucha gente.  
Nosotros estamos trabajando en la logística y contaremos con apoyo de otras oficinas municipales también.

Quedo atenta a sus comentarios y los espero el martes.

110 stream

**Paula Pérez Moraga**  
Encargada OMIL  
32 - 3816045  
Santa Laura #500 Concepción



\*ADVERTENCIA: este es un CORREO EXTERNO, no haga clic en vínculos, no entregue claves ni información personal, ante sospechas o dudas comunicarse a Soporte TI.  
\*ADVERTENCIA: este es un CORREO EXTERNO, no haga clic en vínculos, no entregue claves ni información personal, ante sospechas o dudas comunicarse a Soporte TI.

6. Rotenolide 6. Rotenolide + Rotenone 10. Rotenolide

RE: REPROGRAMACIÓN: Reunión RED Provincial Valparaíso - JUEVES 17 DE ABRIL 09.10 HORAS

[illegible]

**Estimados/as,**  
 Queremos saludarles informándoles que, por término de suscripción, su compromiso de R. en el BBO VALDIAZ, para el día jueves 17 de mayo a las 20:30 hrs. en Av. Brasil 1345, con 1º SALA DE CAMBIO DEL IS. Valparaíso.

- Indicadores 2024 (consolidados) = indicadores a febrero
- Oficina de actividades/sectores productivos
- Actividades a ejecutar
- Revisión plan de ~~IDA~~ territorial (cambios, modificaciones)
- Ejecución financiera
- Protocolo comunicacional
- Cierre

Quedo atento a la confirmación.

*Salix cordata*.

**María Luisa Henríquez Muñoz**  
Encargada de Intermediación Laboral  
Unidad de Empleo y Capacitación a Empresas  
Región de Valparaíso  
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCE

Avenida Brasil 81245, piso 6, Valparaíso, Chile  
+56 22 363 04 00, Anexo 3817/+56983741909

Ministerio del Trabajo y Previsión Social  
Gobierno de Chile





## RV: Charla Seremi de Salud Funcionarios Municipales

505

Para evelyn, nalmazar: cõnternas: anadigam: bponçis: llerada: jefas:dehogar: ppereti: Marcela

(CC) rentas; inspección; carpintería; muebles; discapacidad; juventud; fimeraga; spachero


 [Responder](#)
 [Responder's status](#)
 [Reprint](#)
 ...

Muy buenas tardes! Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, les comento que desde la oficina de Fomento Productivo se ha iniciado un trabajo colaborativo con la Semsa de Salud, quienes nos han solicitado exponer ante funcionarios municipales una charla con la finalidad de inducir y concientizar en las medidas sanitarias de la venta de productos alimenticios, transición de permisos, resolución sanitaria, entre otras temáticas pertinentes.

La actividad se llevará a cabo el día lunes 28 de abril a las 10:30 hrs. en la sala de Concejo Municipal.

Se solicita que los funcionarios interesados en participar completen el siguiente link de inscripción <https://forms.gle/R9FKBm33EG3Abz66>

Saludos y muchas gracias!

Carol Olivares Maturana



3238504

Del: [scacheco.vigilante@criscon.ca](mailto:scacheco.vigilante@criscon.ca)

Enviado el: jueves, 10 de abril de 2025 11:59

Para: colvares <colvares@roncon.ch>

Asunto: Carta Serena de Salud Funcionarios Municipales

**Directora:**

Junto con saludar, informo que a raíz de la charla que dictó el Sistema de Salud a nuestros emprendedores que pertenecen al rubro de alimentos el más pesado y en base al trabajo articulado con este servicio, han puesto a disposición una charla para funcionarios municipales, con la finalidad de educar y concientizar en las medidas sanitarias de la venta de productos alimenticios, tramitación de permisos, resolución sanitaria, entre otras temáticas similares.

Según lo mencionado anteriormente, es que vengo a extender esta invitación a las distintas unidades técnicas municipales que tengan relación con la tramitación de permisos y/o realicen acciones que tengan relación con medio ambiente y sanidad, para ello solicito que pueda difundir esta importante instancia con los demás directores y así los funcionarios pertinentes puedan participar.

Quedo atenta a cualquier información relevante.

Saludos afectuosos,

**Stefanie Pacheco Cornejo**  
Encargada Fomento Productivo



Fundación WAZU

**CHARLA PARA MUNICIPALIDADES:**

# ÚLTIMO PLAZO PARA PRESENTAR LAS EXCUSAS POR **INCUMPLIMIENTO DE LA LEY DE INCLUSIÓN LABORAL**



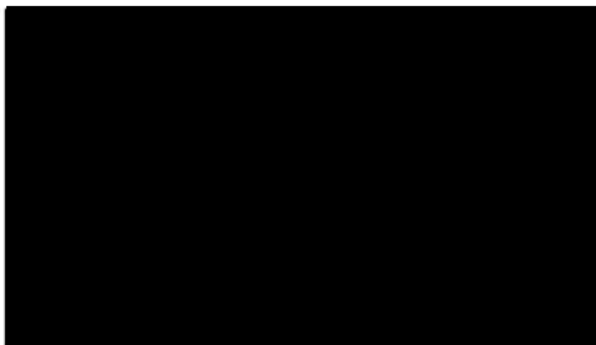
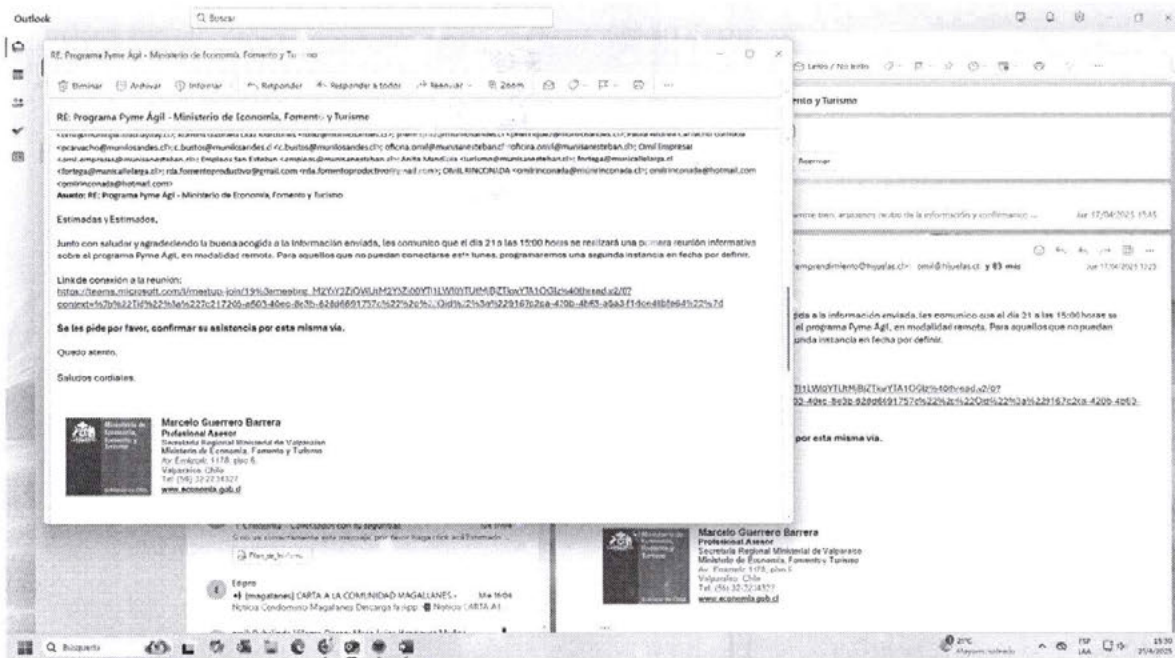
Expone:

**DIEGO SÁNCHEZ**

Abogado Fundación Wazú

LUNES 21 DE ABRIL | 16:30 HORAS | ONLINE | GRATUITA





CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTORA  
TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley 21.526 Otorga Reajuste de Remuneraciones a Las y Los Trabajadores del Sector Público, Concede Aguinaldos Que Señala, Concede Otros Beneficios Que Indica, y Modifica Diversos Cuerpos Legales; Artículo N°76, "Para efectos del artículo 4 de la ley N°18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en programas comunitarios con cargo al subtítulo 21, ítem 04, asignación 004, del decreto N°854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que Determina Clasificaciones Presupuestarias; o en actividades o programas financiados con cargo a recursos transferidos a la municipalidad por otro organismo, público o privado, o en programas o actividades específicos del sector de salud municipal" y Artículo N°77, "Durante los años 2023 al 2026, las municipalidades podrán renovar las contrataciones de su personal sobre la base de honorarios sin quedar sujetas a las limitaciones establecidas en el artículo 4 de la ley N°18.883, u otra norma de similar naturaleza que les rija. Asimismo, los reemplazos del personal a honorarios no quedarán afectos a la limitación antes señalada".
3. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
4. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
5. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado, La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
6. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
7. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
8. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
9. Ordinario N°119 de fecha 25/03/2025 de Dirección de Turismo y Fomento productivo, que indica contratar a Paula Pérez Moraga.
10. Apruébese contrato a Paula Pérez Moraga.
11. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°427 emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto, de fecha 17 de abril de 2025.

**CONSIDERANDO:**

Que el municipio de Concón, a través de la Dirección de Turismo y Fomento Productivo mantiene un convenio con Sence para implementar la Oficina de Intermediación Laboral, que busca acercar las ofertas de empleo a la comunidad, para luego insertar a nuestros vecinos en un trabajo formal, Se requiere la contratación de Paula Pérez, Rut [REDACTED] como apoyo del Programa Municipal Contraparte Convenio Sence.

**DECRETO:**

1. **RATIFÍQUESE CONTRATACIÓN**, en calidad de Honorarios a contar del 01 de abril de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025 de la Sra. PAULA ALEJANDRA PÉREZ MORAGA, RUN N° [REDACTED] Los Honorarios mensuales ascienden a la suma bruta de \$1.636.779 por 44 horas semanales, para prestar el servicio de APOYO PROGRAMA, CONVENIO SENCE.
2. **TENDRÁ**, el derecho al reconocimiento de Licencia Médica, en cumplimiento de una prescripción médica profesional certificada por un médico cirujano o cirujano dentista, los contratados que registren doce meses de afiliación previsional y seis meses de cotizaciones quienes deberán realizar el trámite en forma personal para solicitar el subsidio por incapacidad laboral no percibiendo honorarios en los días no servidos, debiendo presentar una copia de la licencia médica en la Dirección de Gestión de Personas para el solo efecto de justificar su inasistencia, tendrá derecho a 15.5 días de permisos consensuados con la dirección y con cargo al Mandante, que deberán ser utilizados durante la vigencia del contrato, vestuario y calzado previa autorización de la dirección y disponibilidad presupuestaria, días compensatorios por aquellos trabajos realizados fuera de horario. Para tramitar el pago de sus honorarios deberá presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, en la Dirección de Administración y Finanzas, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios mensuales, en el mes de diciembre del presente año se cancelarán los honorarios antes de la actividad de navidad.
3. **CONSIDÉRESE**, el contrato y la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta como parte integrante de este Decreto.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto impútese al subtítulo 215 21 04 004 001 "PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE SENCE".
5. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Slaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la Republica.
6. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaria Municipal de forma presencial o por correo [REDACTED]
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**



SECRETARIO MUNICIPAL



ALCALDE