



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. N° 248 /2025.-

ANT. :

MAT. Informe Honorarios.

CONCÓN, 30 de Abril

DE: SRA. MARCELA SANTIBAÑEZ TORRES  
DIRECTORA DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
BRUNO PETIT-BREUILH BARRÍA	39	1271 14-04-2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



MARCELA SANTIBAÑEZ TORRES  
DIRECTORA DE CULTURA

MST/fmg

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- Dirección de Cultura



BOLETA DE HONORARIOS

**BRUNO LEONARDO PETIT-BREUILH BARRIA**  
  
RUT: [REDACTED]  
GIRO(S): ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA INDEPENDIENTE: ACTORES, MU,  
**MUSICO**  
[REDACTED]

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**  
  
N ° 39  
  
  
Fecha: 01 de Mayo de 2025  
  
Rut: 73.568.600- 3  
  
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON  
  
Por atención profesional:  
INSTRUCTOR DE VIOLIN MODULO 2 ORQUESTA INFANTIL Y JUVENIL DE CUERDAS MUNICIPAL DE CONCON, ABRIL 2025  

Total Honorarios \$:	243.834
14.5 % Impto. Retenido:	35.356
Total:	208.478

  
Fecha / Hora Emisión: 02/05/2025 10:22  
  
21035652000397A9A7BC  
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)  
  
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 02/05/2025 10:22

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a calidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo"

Fecha: 30/4/25 Nombre, Firma y Timbre Responsable

*Noel Pontabones*



Timbre

Firma Directora

ORQUESTA JUVENIL E INFANTIL DE CUERDAS MUNICIPAL DE CONCÓN


CLASE: Clase de violín \_\_\_\_\_

HORARIO: 15:00 - 19:00 \_\_\_\_\_

LUGAR: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Bruno Petit-Breuilh Barría		MES:				
		Abril 2025				
		DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
ALUMNOS		07	14	21	28	-
1	Paloma Riquelme	Pr	Pr	P	P	-
2	Julieta Olivares	P	P	P	P	-
3	Fabiana Pérez	P	P	P	P	-
4	Felipe Gálvez	P	P	P	A	-
5	Noelia Sepúlveda	P	P	P	P	-
6	Sara Gelviz	P	P	P	P	-

P = Presentes  
Pr = Presencia Remota  
A = Ausentes  
J = Justificados (Nc=No Citados)  
Nc = No Citados  
F = Feriado

	
	TIMBRE FIRMA RESPONSABLE



Firma

Timbre

Firma Directora

**INFORME DE SESIÓN**

**Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas**

**DIRECCIÓN DE CULTURA - PROGRAMA CULTURAL- AÑO 2025**

Orquesta dependiente de la Dirección de:		CULTURA
Nombre de la -Clase - Sesión	Clase de violín	Fecha Clase: 07, 14, 21, 28, de abril
Nombre de	Bruno Petit-Breuilh Barría	Hora Inicio: 15:00
Profesor (ra)		Hora Término: 15:40
		Lugar: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Número de Asistentes: 01

Nombre del alumno (a): Paloma Riquelme

**07 de abril - sesión online**

Se revisa la escala de Lam y se trabaja la postura de la mano izquierda, para complementar se trabaja y se deja de tarea los ejercicios del método Schradieck y el ejercicio número 1 del método Kayser

**14 de abril - sesión online**

Se revisarán los ejercicios del cuarto dedo y técnica, además de ver como progreso el concierto en Lam.

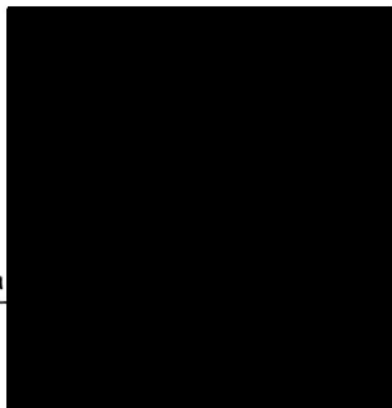
**21 de abril - sesión presencial**

Se comenzarán a ver estudios de cambio de posición, revisando que la alumna no apriete la mano al momento de cambiar de posición.

**28 de abril - sesión presencial**

Se revisa los ejercicios de cambio de posición, además de ver como avanza el concierto en LaM.

Firma



Timbre



Firma Directora



## INFORME DE SESIÓN

Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas

DIRECCIÓN DE CULTURA - PROGRAMA CULTURAL- AÑO 2025

Orquesta dependiente de la Dirección de:		CULTURA	
Nombre de la Clase - Sesión	Clase de violín	Fecha Clase:	07, 14, 21, 28, de abril
Nombre de	Bruno Petit-Breuilh Barría	Hora Inicio:	15:40
Profesor (ra)		Hora Término:	16:20
		Lugar:	BIBLIOTECA MUNICIPAL

Número de Asistentes: 01

Nombre del alumno (a):  
Julieta Olivares

**07 de abril** - sesión presencial

Se revisan las nuevas partes de orquesta y se comienza a ver el método Pracht para trabajar el arco.

**14 de abril** - sesión presencial

Se revisan nuevamente las partes de orquesta, viendo como progreso el avance de la alumna en la semana. Además de revisar el ejercicio N1 del método Pracht.

**21 de abril** - sesión presencial

Se trabaja la distribución del arco con el ejercicio N1 y N2 del método Pracht, además de continuar trabajando el Minuetto 1 del método Suzuki.

**28 de abril** - sesión presencial

Se trabaja la afinación en el método Suzuki, además de la distribución del arco aplicando lo visto en método Schradieck.

Firma



Timbre



Firma Directora

## INFORME DE SESIÓN

Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas

DIRECCIÓN DE CULTURA - PROGRAMA CULTURAL- AÑO 2025

Orquesta dependiente de la Dirección de:		CULTURA
Nombre de la Clase - Sesión	Clase de violín	Fecha Clase: 07, 14, 21, 28, de abril
Nombre de Profesor (ra)	Bruno Petit-Breuilh Barría	Hora Inicio: 16:20
		Hora Término: 17:00
		Lugar: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Número de Asistentes:	01	Nombre del alumno (a):
		Fabiana Pérez

### 07 de abril - sesión presencial

Se trabajan diversas escalas con golpes de arco, como stacatto con diversos ritmos.

### 14 de abril - sesión presencial

Se trabajan las nuevas partes de orquesta, además se revisa por última vez el minuetto 2 del método Suzuki y se deja de tarea el minuetto 3.

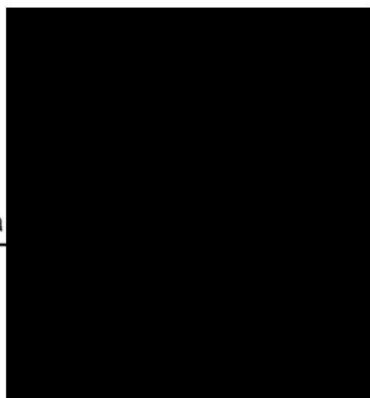
### 21 de abril - sesión presencial

Se revisan las partes de orquesta cuidando las dinámicas y contrastes, por lo que aplicamos cuidar la distribución del arco.

### 28 de abril - sesión presencial

Se trabaja el ejercicio N2 del método Pracht para trabajar la calidad del sonido y se comienza a revisar el minuetto 3.

Firma



Timbre



Firma Directora

## INFORME DE SESIÓN

Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas

DIRECCIÓN DE CULTURA - PROGRAMA CULTURAL- AÑO 2025



Orquesta dependiente de la Dirección de:		CULTURA
Nombre de la -Clase - Sesión	Clase de violín	Fecha Clase: 07, 14, 21, 28, de abril
Nombre de	Bruno Petit-Breuilh Barría	Hora Inicio: 17:00
Profesor (ra)		Hora Término: 17:40
		Lugar: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Número de Asistentes:	01	Nombre del alumno (a):
		Felipe Galvéz

### 07 de abril – sesión presencial

Se trabaja la escala de ReM en dos octavas con cambio de posición y se deja de tarea los ejercicios 1,2 y 3 del método Schradieck.

### 14 de abril - sesión presencial

Se revisan partes de orquesta con metrónomo para que el alumno no corra y se trabaja el sonido junto a la distribución del arco.

### 21 de abril - sesión presencial

Se vuelven a revisar las partes de orquesta para dejarlas bien firmes, se trabaja la escala de ReM y se deja de tarea empezar a leer los primeros dos sistemas del concierto para violín de Küchler Op. 12.

### 28 de abril - sesión presencial

Alumno ausente, se realiza trabajo administrativo.

Firma



Timbre



Firma Directora

**INFORME DE SESIÓN**

**Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas**

**DIRECCIÓN DE CULTURA - PROGRAMA CULTURAL- AÑO 2025**



Orquesta dependiente de la Dirección de:		CULTURA
Nombre de la -Clase - Sesión	Clase de violín	Fecha Clase: 07, 14, 21, 28, de abril
Nombre de Profesor (ra)	Bruno Petit-Breuilh Barría	Hora Inicio: 17:40
		Hora Término: 18.20
		Lugar: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Número de Asistentes:	01	Nombre del alumno (a):
		Noelia Sepúlveda

**07 de abril** - sesión presencial  
Se trabajan los dúos de orquesta que dejó de tarea el director, cuidando sobre todo la afinación y el sonido y se revisa el Minuetto 3 del método Suzuki.

**14 de abril** - sesión presencial  
Clase que dedicamos solo al Minuetto 3, enseñándole a la alumna como estudiar en su casa, revisando primero los problemas de manera bien enfocada y luego revisar toda la pieza de principio a fin.

**21 de abril** - sesión presencial  
Se comienza a ver la escala de DoM en una octava y se revisa por última vez el Minuetto 3, dejando de tarea el ejercicio N17.

**28 de abril** - sesión presencial  
Se trabaja la escala cuidando la afinación y se revisa el ejercicio N17 donde la alumna no presenta ningún problema para tocarlo, por lo que se deja de tarea la gavotta.

Firma			Firma Directora
		Timbre	



## INFORME DE SESIÓN

Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas

DIRECCIÓN DE CULTURA - PROGRAMA CULTURAL- AÑO 2025



Orquesta dependiente de la Dirección de:		CULTURA
Nombre de la -Clase - Sesión	Clase de violín	Fecha Clase: 07, 14, 21, 28, de abril
Nombre de	Bruno Petit-Breuilh Barría	Hora Inicio: 18:20
Profesor (ra)		Hora Término: 19:00
		Lugar: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Número de Asistentes:

01

Nombre del alumno (a):

Sara Gelviz

### 07 de abril - sesión presencial

Se revisa la escala de SolM en dos octavas en blancas y negras ligadas de a dos, donde hemos trabajado la afinación.

### 14 de abril - sesión online

Se trabaja la escala y se le suma su arpeggio mayor en blancas, todo esto mientras paralelamente revisamos los primeros dos compases del ejercicio N4 del método Suzuki

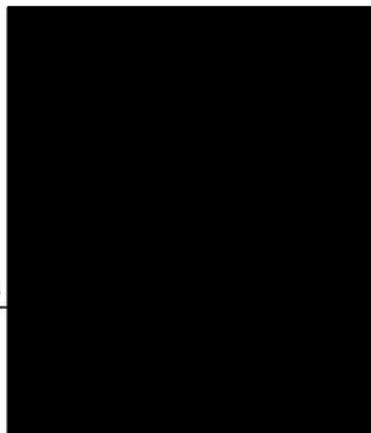
### 21 de abril - sesión presencial

Continuamos trabajando la escala para afirmar la postura del molde de la mano izquierda de la alumna y continuamos avanzando el ejercicio del método Suzuki.

### 28 de abril - sesión presencial

Se revisan las partes de orquesta con la alumna, para ayudarla y orientarla con los tiempos y la afinación.

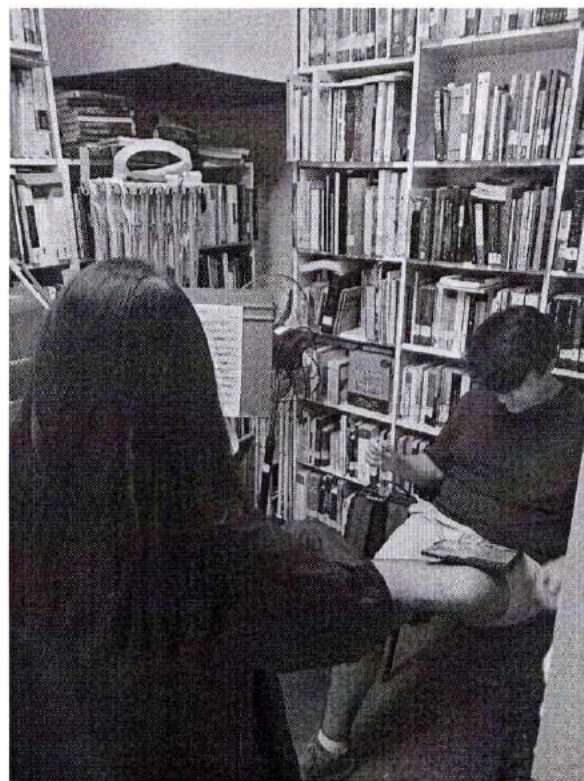
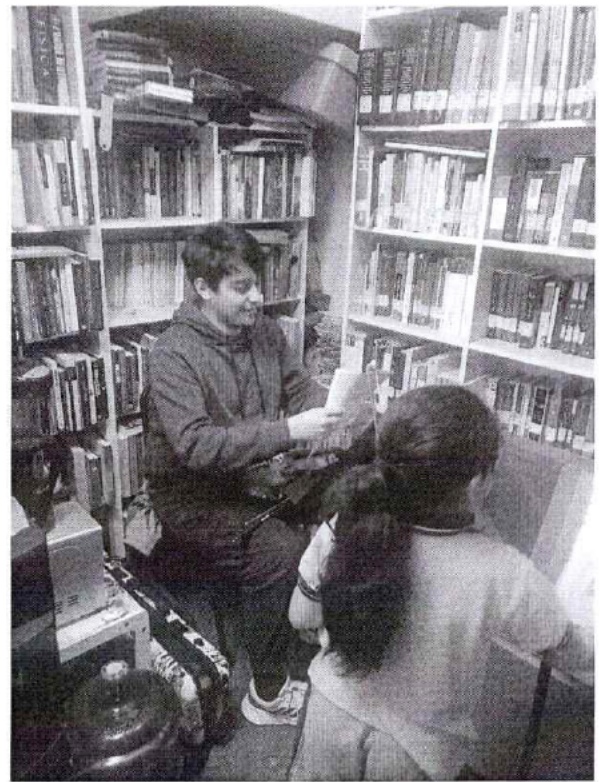
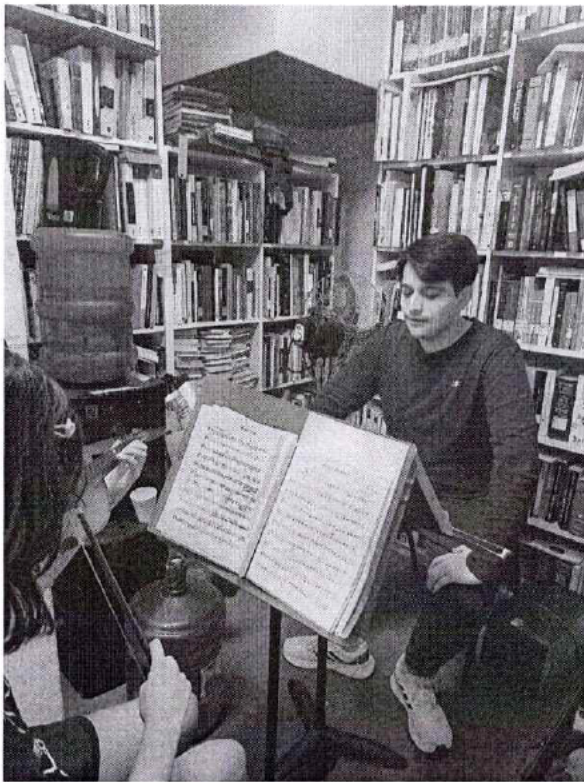
Firma



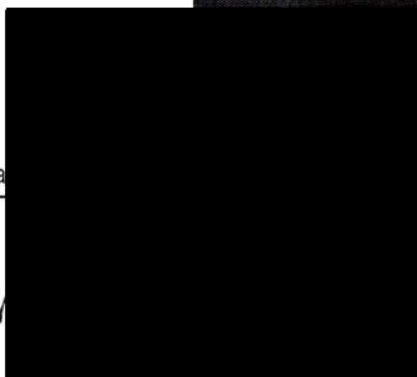
Timbre

Firma Directora

**REGISTRO FOTOGRÁFICO**



Firma



Firma Directora



REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS

DECRETO REGISTRADO N° 1271,  
CONCÓN, 14 ABR. 2025

LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

1. Lo establecido en la Ley N°18.895, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley 21.526 Otorga Reajuste de Remuneraciones a Las y Los Trabajadores del Sector Público, Concede Aguinaldos Que Señala, Concede Otros Beneficios Que Indica, y Modifica Diversos Cuerpos Legales: Artículo N°76, "Para efectos del artículo 4 de la ley N°18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en programas comunitarios con cargo al subtitulo 21, ítem 04, asignación 004, del decreto N°854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que Determina Clasificaciones Presupuestarias; o en actividades o programas financiados con cargo a recursos transferidos a la municipalidad por otro organismo, público o privado, o en programas o actividades específicos del sector de salud municipal" y Artículo N°77, "Durante los años 2023 al 2026, las municipalidades podrán renovar las contrataciones de su personal sobre la base de honorarios sin quedar sujetas a las limitaciones establecidas en el artículo 4 de la ley N°18.883, u otra norma de similar naturaleza que les rija. Asimismo, los reemplazos del personal a honorarios no quedarán afectos a la limitación antes señalada".
3. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
4. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
5. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
6. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
7. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
8. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
9. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
10. Ordinario N°130 de fecha 13 de marzo de 2025 de Dirección de Desarrollo Comunitario que indica contratar Al Sr. Bruno Leonardo Petit-Breuilh Barria.
11. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°368 de fecha 01 de abril 2025 emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto y recibido en Gestión de Personas el día 07 de abril del 2025.

**CONSIDERANDO:**

La Dirección de Cultura de promover el desarrollo cultural de la comuna y sus habitantes en las diferentes disciplinas que la abarcan, fomentando el patrimonio y la preservación de la memoria local. Así como el objetivo del Programa Orquesta Infantil y Juvenil de Cuerdas Municipal de Concón es promover el desarrollo artístico cultural y personal, la creatividad, la autoestima, la disciplina, el trabajo en equipo, el compromiso y el buen uso del tiempo libre mediante la enseñanza y aprendizaje musical de los niños y niñas con residencia en la Comuna de Concón pertenecientes a la orquesta, por lo que se hace necesario que dentro del equipo un instructor de violín.

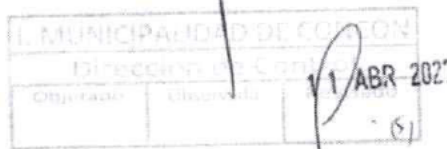
**DECRETO:**

1. **RATIFIQUESE**, Contratación en calidad de Honorarios a contar del 01 de abril de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025 del Sr. **BRUNO LEONARDO PETIT-BREUILH BARRÍA**, RUT N° [REDACTED]. Los Honorarios mensuales ascienden a un monto bruto mensual de \$ 243.834 pesos, por 4 horas semanales, para prestar el servicio de **INSTRUCTOR DE VIOLIN MÓDULO 2**.
2. **APRUEBESE**, el contrato en calidad de Honorarios del Sr. **BRUNO LEONARDO PETIT-BREUILH BARRÍA**, RUT N° [REDACTED].
3. **ESTABLEZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberá presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto imputese al subtitulo 21 04 004 001 "Prestación de Servicios Comunitarios, Programas Culturales, Orquesta Infantil de Cuerdas Municipal Concón".
5. **REGISTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la República.
6. **NOTIFIQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la Secretaria Municipal al correo electrónico [REDACTED].
7. **ANÓTESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE**.

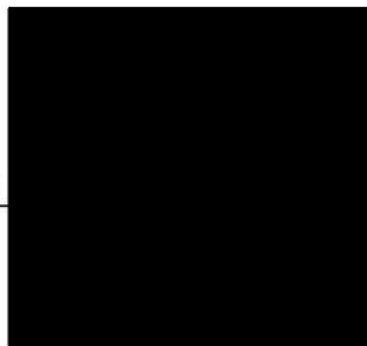


**MARCO SOLORZA MORENO**  
SECRETARIO MUNICIPAL

FRUSTRACIÓN DE SERVICIO  
DISTRIBUCIÓN:  
• SECRETARÍA MUNICIPAL  
• GESTIÓN DE PERSONAS  
• CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO  
• CULTURA  
• REGISTRO SIAPER  
• INTERESADO



Firma



Firma Directora