



CERTIFICADO N° 444 / 2025

La Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, ante petición del señor Luis Aravena Moraga; rut. N° [REDACTED] de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N° 2321 de fecha 19 de Agosto 2025, el cual indica Contrato a Honorario a suma alzada, a contar del 1 de Julio del 2025 hasta el 31 de Diciembre del 2025, se le encargó al Sr. Luis Aravena Moraga, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$ 2.318.840.- valor único y total impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta; informe de gestión y boleta de honorarios N° 34 por un valor de \$ 2.318.840.-, correspondiente al **mes de Agosto 2025**.
3. Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



Belén Ponce Gutiérrez
Directora(s) Dimao

Concón, 29 de Agosto 2025.-

BPG/clp.

Distribución:

-DAF

-Dimao ✓

LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 34

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Septiembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON , CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO A OPERACIONAL DIMAO SEGUN DECRETO 2321 MES DE AGOSTO	2.318.840
Total Honorarios: \$:	2.318.840
14.50 % Impto. Retenido:	336.232
Total:	1.982.608

Fecha / Hora Emisión: 29/08/2025 15:24



12452276000347BF1F3D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508291524

Fecha / Hora Impresión: 29/08/2025 15:24



INFORME AGOSTO 2025.

Labores desarrolladas por **LUIS ALBERTO ARAVENA MORAGA**, en tareas encomendadas de acuerdo a sus funciones, de los siguientes trabajos:

INFORME DE GESTION PROFESIONAL, SE REALIZO LO SIGUIENTE:

❖ Semana del 1 al 3 de Agosto:

- Apoyo de supervisión de implementación de contrato de mantención de áreas verdes Alto Jardín.
- Apoyo en supervisión de limpieza de canales de evacuación de aguas lluvias en sector rural Independencia Sur e Independencia Norte junto a personal municipal.
- Apoyo en supervisión de limpieza de canales aguas lluvias escala "Las Palmeras".
- Apoyo en supervisión de contrato y trabajos de Cosemar barridos, control de asistencia y limpieza a canaletas.
- Apoyo en supervisión de contrato de retiro de aseo domiciliario Cosemar.

❖ Semana del 4 al 09 de Agosto:

- Apoyo en supervisión de trabajos de áreas verdes realizados por Alto Jardín y revisión de implementación de contratos y juegos de plazas (mantención y reparación de juegos).
- Apoyo en supervisión de trabajos realizados por Servintegral, asistencia en terreno, coordinación y calidad de trabajos realizados tanto en preparación de eventos y en instalaciones municipales.
- Apoyo en supervisión de contrato de redes.
- Apoyo a supervisión de cableado y luminarias en mal estado dentro de la comuna.
- Apoyo en supervisión en limpiezas viales posterior a las lluvias con personal municipal y servicios (empresa servintegral y Cosemar barrido).
- Apoyo en supervisión de servicios de Cosemar retiros domiciliarios.
- Apoyo en supervisión y coordinación de eventos municipales (celebración del día del niño, carretón abajo)
- Apoyo en supervisión de servicios contratados de camionetas, camiones, tolva, barredora, asistencia de personal, trabajos destinados

❖ Semana del 11 al 16 de Agosto:

- Apoyo y supervisión de bacheo en diferentes puntos de la comuna.
- Apoyo en supervisión y coordinación de personal y maquinarias municipal en trabajos de limpieza y reparación de calles en sector rural, sector de los romeros en diferentes calles y avenidas
- Apoyo en supervisión de podas y talas de árboles de la empresa Alto Jardín.
- Apoyo en supervisión de contrato de barrido Cosemar.
- Apoyo en supervisión de contrato de servicios generales Servintegral.
- Apoyo en supervisión de contrato en mantención de luminarias "Luis Estay".
- Apoyo de supervisión de contrato de residuos domiciliarios Cosemar.
- Apoyo en la supervisión y coordinación de servicios contratados (Servintegral- Alto Jardín- Cosemar- y personal municipal) para los trabajos de limpieza y ordenamiento comunal en zona urbana y rural.
- Apoyo en supervisión y coordinación de eventos municipales (evento cementerio- maratones familiares).
- Apoyo en supervisión de servicios contratados de camionetas, camiones, tolva, barredora, asistencia de personal, trabajos destinados.

❖ Semana del 18 al 23 de Agosto:

- Apoyo en supervisión de contratos en mantención de áreas verdes Alto jardín, contrato de barrido de calles Cosemar, contrato de vehículos y maquinarias barredoras y supervisión de camiones aljibes, reparto de aguas en zona rural.
- Apoyo en supervisión de servicios contratados de camionetas, camiones, tolva, barredora, asistencia de personal, trabajos destinados y barridos de avenidas principales.
- Apoyo y supervisión de contrato Servintegral, reuniones con supervisión y fiscalización de camiones en terreno.
- Apoyo en supervisión y coordinación en emergencia (lluvias) en la comuna de concón sector urbano y rural; como instalaciones de sacos de arena, motobombas, retiro de árboles caídos, y múltiples atenciones de la comunidad, además de mantenimiento expedito municipal desarrollado por personal municipal (contratos) Servintegral, Cosemar barrido, Cosemar retiros domiciliarios y equipos de poda y tala del contrato Alto jardín.
- Apoyo en supervisión de contrato de áreas verdes Alto Jardín, visita a terreno y revisión de bancas por parte del contrato estipulado.
- Apoyo y supervisión en preparación de juegos y bancas por parte del contrato Alto Jardín.
- -Apoyo y supervisión en la poda y tala de arboles de alto riesgo, operados por el contrato Alto Jardín.

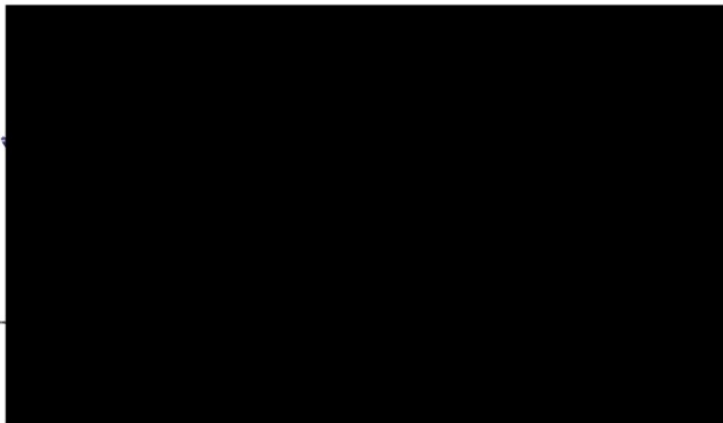
❖ Semana del 25 al 31 Agosto :

- Apoyo en supervisión de trabajos realizados por Servintegral, asistencia en terreno, coordinación y calidad de trabajos realizados tanto en preparación de eventos y en instalaciones municipales.
- Apoyo y supervisión en preparación de juegos y bancas por parte del contrato Alto Jardín.
- Apoyo, supervisión y coordinación para eventos municipales (aniversario de concón) trabajos realizados por Servintegral- Alto Jardín- Cosemar
- Apoyo en la supervisión y coordinación de servicios contratados (Servintegral- Alto Jardín- Cosemar- y personal municipal) para los trabajos de limpieza y ordenamiento comunal en zona urbana y rural.
- Apoyo en supervisión de servicios contratados de camionetas, camiones, tolva, barredora, asistencia de personal, trabajos destinados
- Apoyo en supervisión de contrato de retiro de aseo domiciliario Cosemar.
- Apoyo, supervisión y coordinación para eventos municipales (aniversario de concon)



DIANA BELEN PONCE

DIRECTORA DIMAO (S)



Concón, Agosto 2025.

Registro fotográfico

De funcionario Luis Aravena apoyo de Dimao

Mes de agosto 2025

















