

ORD. N.º 293 /2025.-

ANT.:

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25 AGOSTO 2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA  
DIRECTOR(A) TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

---

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N.º BOLETA	N.º DECRETO
MARÍA FRANCISCA BELÉN BASTÍAS CABRERA	30	1348 24/04/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



CAROL OLIVARES MATORANA  
DIRECTOR(A) TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

COM/mfbbc

Distribución:

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

MARIA FRANCISCA BELEN BASTIAS CABRERA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 30

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS  
ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

HOTELERIA

Fecha: 01 de Septiembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO Y GUIA TURISMO SOCIAL, DIRECCION DE TURISMO Y F. PRODUCTIVO, PAGO AGOSTO 2025	679.250
Total Honorarios: \$:	679.250
14.50 % Impto. Retenido:	98.491
Total:	580.759

Fecha / Hora Emisión: 25/08/2025 13:38



1961335400030CA4737F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508251338

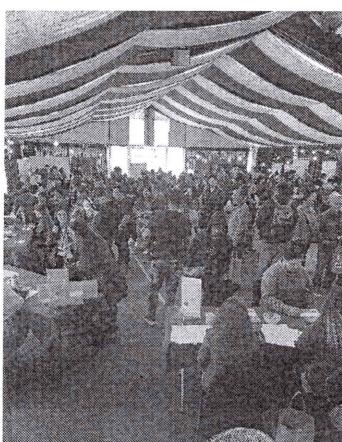
Fecha / Hora Impresión: 25/08/2025 13:38

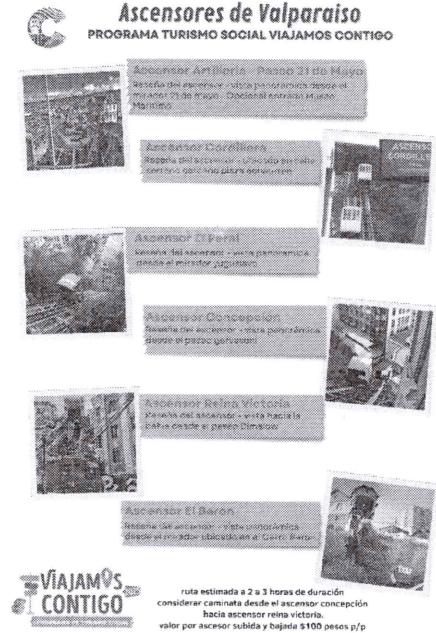
25/08/2025

**INFORME LABORAL**  
**MES DE AGOSTO**

**SEMANA DEL 01 AL 08 DE AGOSTO**

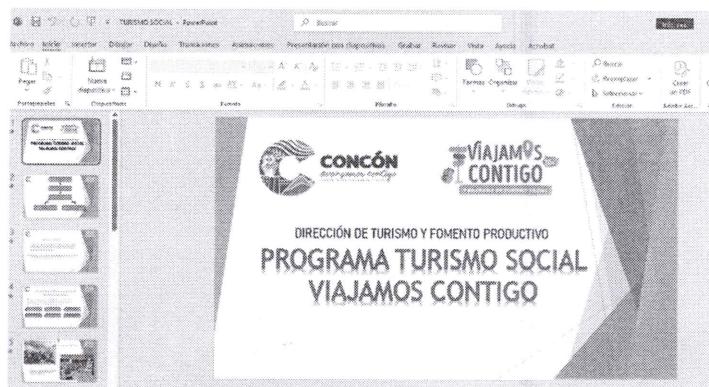
- Atención a usuarios en la oficina entregando información de las rutas establecidas y programadas.
- Inscripción de nuevos usuarios y agrupaciones para los tours programados del mes de septiembre.
- Responder correos, WhatsApp y redes sociales entregando información sobre las rutas establecidas para el año 2025.
- Atencion a los usuarios rellenando las fichas clínicas que participaran en los próximos tours programados.
- Inscripción de usuarios a la base de datos del año 2025.
- Registro de usuarios a nuestro control diario para llevar un orden, de los usuarios que visitan nuestra oficina.
- Realización de consentimiento y asistencia para el día 07 de agosto con destino a Tilama, la ruta del cuarzo.
- Confirmaciones y elección de menú para el día 7 de agosto con destino a Tilama, la ruta del cuarzo
- A solicitud de la encargada del programa de turismo social se realiza nueva ruta “Ascensores de Valparaíso”, realizando el itinerario y gestiones previa al reconocimiento de ruta.
- Inscripción a la agrupación “AZUCENAS DE HIGUERILLAS” para el día 14 de agosto hacia la ruta de Tilama, la ruta del cuarzo.
- Apoyo a la oficina Omil para ir en busca de 11 Tablet + 1 impresora multifuncional para la 10° versión de la feria laboral, el día 6 de agosto hacia la región metropolitana.
- Apoyo a la oficina Omil al montaje de la 10° versión de la feria laboral el día 6 de agosto.
- Entrega de listado de inscripción con 12 cupos para la agrupación “CUMPLIENDO NUESTROS SUEÑOS” para el día 4 de septiembre hacia la ruta de Pomaire.
- Apoyo a la oficina Omil el día 7 de agosto desde las 8:30 hasta las 16:30 en la 10° versión de la feria laboral, recepción y entregando información a los usuarios para estar 100% completo su BNE.
- Apoyo a la oficina Omil para ir a dejar de 11 Tablet + 1 impresora multifuncional para la 10° versión de la feria laboral, el día 8 de agosto hacia la región metropolitana.





## SEMANA DEL 11 AL 15 DE AGOSTO

- Atención a público entregando información necesaria de las rutas establecidas y programadas.
- Responder correos, WhatsApp y redes sociales brindando la información necesaria de los tours que se realizan durante el año.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de septiembre.
- Inscripción de nuevos usuarios a la base de datos del año 2025.
- Registró de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- A solicitud de la encargada se realiza una ppt para presentar el programa de turismo social a los encargados de oficina de la municipalidad.
- Confirmaciones de asistencia y elección de menú para el día 21 de agosto hacia el destino de Paine – Dia de spa en tinajas.
- Realización de grupo de WhatsApp para el día 14 de agosto hacia el destino de Tilama, los vilos.
- Recopilación de colaciones para el día 14 de agosto a la ruta del cuarzo, Tilama, los vilos.
- Realización de consentimiento y asistencia para le día jueves 14 de agosto a la ruta del cuarzo, Tilama, los vilos.
- A solicitud de la encargada se realiza carrusel de fotos y videos en nuestra red social de turismo social en la plataforma de Instagram.



**INFORME LABORAL**  
**MARÍA FRANCISCA BELÉN BASTÍAS CABRERA**  
**GUÍA DE TURISMO SOCIAL**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**



26 Q A

Les gusta a ...  
oficinaturismosocial ¡Julio fue un mes lleno de  
aventuras junto a Turismo Social! 🎉

Durante las vacaciones de invierno, recorrimos  
destinos llenos de historia, tradición y naturaleza.  
Aquí te contamos todo lo que vivimos:

Portillo nos recibió con su mágica nieve:  
Disfrutamos paisajes impresionantes de nuestra  
cordillera que quedarán en nuestra memoria.  
¡Una experiencia de invierno inolvidable!

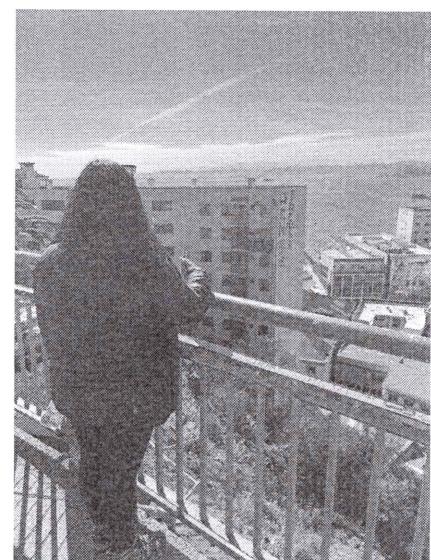
### SEMANA DEL 18 AL 22 DE AGOSTO

- Atención a público entregando la información necesaria sobre las rutas programadas y establecidas.
- Responder correo, WhatsApp y redes sociales brindando la información sobre los tours programados.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de septiembre.
- Inscripción de nuevos usuarios a la base de datos 2025.
- Registró de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- Apoyo a la oficina de turismo en la “CARRERA DE GARZONES” el día 19 de agosto desde las 08:00 hasta las 14:00 hrs en la acreditación, entrega de números, copas y vino para los participantes.
- Reconocimiento de ruta “ASCENSORES DE VALPARAISO” el día 20 de agosto desde las 10:00 hasta las 14:00 hrs.
- Coordinación con el equipo del spa quien nos recibe en las fechas del día 21 y 23 de agosto.
- Recopilación de fichas clínicas para el día 21 y 23 de agosto hacia la ruta de día de spa en Paine.
- Confirmaciones de asistencia y elección de menú para el día 23 de agosto con destino a Paine, día de spa en tinajas, Región Metropolitana.
- Realización de grupo de WhatsApp para el viaje del día 23 de agosto con destino a Paine.
- A solicitud de la encargada de la oficina se realiza una reunión con todos los encargados de las oficinas municipales para dar a conocer nuestro programa y colaborar en diferentes actividades que se realizan dentro del municipio.
- A solicitud de la encargada de la oficina se realiza una encuesta de satisfacción de nuestros viajes, para entregar en el término de cada ruta realizada.
- Seguimiento a la solicitud de pedido para la compra de vestimenta.
- Realización de consentimiento y asistencia para el día sábado 23 de agosto, con destino hacia Paine-Tinajas, Región Metropolitana.
- Orden de colaciones para el día 23 de agosto, con destino a Paine-Tinajas, Región Metropolitana.
- Coordinación con el equipo de nuevas fechas y rutas que se establecerán para el mes de septiembre.

**INFORME LABORAL**  
**MARÍA FRANCISCA BELÉN BASTÍAS CABRERA**  
**GUÍA DE TURISMO SOCIAL**  
**II MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**



- Se realiza la invitación formal a la cruz roja mediante correo para la actividad que tenemos programa subida cerro mauco el día 11 de septiembre.
- Realización de curso de RCP y uso del DEA por le instituto de IST, se envía certificado a prevención de riesgo para el conocimiento de esto.



RUTA:  
FECHA:

Su opinión es muy importante para la Oficina de Turismo Social, ya que nos permite evaluar y mejorar continuamente la calidad de los servicios y experiencias que ofrecemos en nuestros viajes.

	SI	NO
¿Le gustó la coordinación de la ruta?		
¿Considera que es un valor accesible?		
¿Tiene algún comentario o sugerencia para ayudarnos a mejorar?		
¿Cambiaría algo de la ruta? Si es así, justifíquelo.		
¿Recomendaría esta ruta a otras personas?		

Gracias por responder nuestra encuesta. Tus comentarios nos ayudan a mejorar. Recuerda que también puedes dejar sugerencias en el libro disponible en nuestra oficina.

**El Instituto de Seguridad del Trabajo**

**ist**  
Tu matrícula es!

Certifica que

**MARIA FRANCISCA BELEN BASTIAS CABRERA**

Ha participado cumpliendo los criterios de aprobación del curso:

Reanimación Cardio Pulmonar Básica (RCP) y Uso y manejo de Desfibrilador automático externo (DEA)

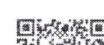
Realizado en modalidad e-learning.

22/08/25

Nota: 79 %

Curso equivalente a: 3 horas pedagógicas

Radil Rojas Romero  
Gerente de Prevención



SEMANA DEL 25 AL 31 DE AGOSTO.

- Atencion a publico entregando la información necesaria sobre las rutas programadas y establecidas.
- Responder correo, WhatsApp y redes sociales brindando la información sobre los tours programados.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de septiembre.
- Inscripción de nuevos usuarios a la base de datos 2025.
- Registró de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- Creación de calendario de fechas para el mes de octubre.
- Coordinación y programación con el equipó para las próximas fechas planificadas dentro del mes de septiembre.
- Recopilación de fichas clínicas para el día 28 de agosto con destino a Paine-Tinajas, Región Metropolitana.
- Realización de grupo de WhatsApp para el día 28 de agosto con destino a Paine-Tinajas, Región Metropolitana.
- Realización de consentimiento y asistencia para el día 28 de agosto con destino a Paine-Tinajas, Región Metropolitana.
- Recopilación de colaciones para el día 28 de agosto con destino a Paine-Tinajas, Región Metropolitana.
- Salida a terreno el día 28 de agosto con destino a las Tinajas en Paine, Región Metropolitana, desde las 08 hrs hasta las 20:30 aproximadamente.
- Confirmaciones de asistencia y elección de menú para el día 04 de septiembre con destino a Pomaire.
- Coordinación y programación con las atracciones turísticas que nos reciben en el mes de septiembre.
- Coordinación y planificación con el equipo para las nuevas rutas del mes de octubre, noviembre y diciembre.
- Realización de curso de primeros auxilios básicos en IST educa.
- Participación en el evento programado para los días 30 y 31 de agosto, Expo Concón.
- Realización de itinerario del próximo tour a Valparaíso a realizar en el mes de septiembre.

