



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1711 /2025

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 2 g AGO 2025

DE: SR. ALEXIS GONZALEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
CONSTANZA ELENA MORAGA AMOLEF	32	1908/10-07-2025

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



ALEXIS GONZALEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

AGA/RNG/mic
Distribución:
1. Contabilidad
2. DIDECO

CONSTANZA ELENA MORAGA AMOLEF

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 32

RUT [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION,
ASISTENTE SOCIAL

[REDACTED]

Fecha: 01 de Septiembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 576 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OFICINA OMAM MES DE AGOSTO 2025 D.R1908	930.000
Total Honorarios: \$:	930.000
14.50 % Impto. Retenido:	134.850
Total:	795.150

Fecha / Hora Emisión: 27/08/2025 12:30



204835500003299C367F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508271230

Fecha / Hora Impresión: 27/08/2025 12:30





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
AGOSTO 2025	
Nombre Prestador (a)	Constanza Elena Moraga Amolef
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional. Programa Adulto Mayor.
Nº Boleta Honorarios	Nº32

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Apoyar la implementación de talleres dirigidos a los/las personas mayores de la comuna.• Apoyar la ejecución de las tareas administrativas de formulación de proyectos SENAMA presentados por la oficina.• Apoyar en las visitas domiciliarias según calendario y necesidad de las Personas Mayores.• Atención de teléfono oficina, llamados telefónicos para convocatorias (reuniones, talleres, actividades).• Proponer un programa anual de actividades de la oficina del Adulto Mayor y apoyar su ejecución.• Proponer la implementación de talleres dirigidos a los/as adultos mayores de la comuna, además de apoyar su correcta ejecución y supervisión.• Apoyar en la atención al público realizando derivaciones necesarias y correspondientes de los casos atendidos a las distintas oficinas municipales, orientando en los trámites requeridos.• Apoyar la creación de organizaciones e instituciones que actúen en el ámbito del adulto mayor y fortalecer en las ya existentes.• Colaborar con las organizaciones existentes en la comuna en la formulación de proyectos de Fondos Concursables.• Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la dirección de Desarrollo Comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunal de Adulto Mayor.• Apoyar la generación de espacios de encuentro con los adultos mayores agrupados o no, con el fin de dar claridad a sus inquietudes, escuchar ideas y ejecutar aquellas que apunten a su bienestar.• Desarrollar un trabajo mancomunado con la finalidad de crear vínculos de participación directa entre la oficina municipal del adulto mayor- OMAM y la unión comunal de Adultos Mayores- UCAM.• Participar en actividades organizadas por o para agrupaciones de adultos mayores.• Apoyar en actividades municipales.• Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunales de Adulto Mayor.• Mantener actualizada la base de datos con todas las organizaciones, clubes y centros que agrupan a Adultos Mayores de la comuna, así como el registro de atenciones diarias de la oficina.• Apoyar en la ejecución del plan de trabajo anual en el marco del cumplimiento de los objetivos de la oficina.

Actividades Realizadas

1° SEMANA: 01 AL 10 AGOSTO 2025.

- Correo Contabilidad
- Correo abastecimiento
- Atención a usuaria M.R.C
- Atención a usuaria M.G
- Atención a usuaria A.G.M
- Atención a usuaria A.M.E
- Atención a usuaria M.L
- Atención telefónica T.I
- Correo adquisiciones
- Correo CESFAM
- Atención a usuaria E.D.C
- Atención a usuaria R.D
- Atención a usuaria M.A.C
- Atención a usuaria M.A
- Atención a usuaria S.S
- Atención a usuaria M.C
- Atención a usuaria M.A
- Atención a usuaria S.W
- Atención a usuaria P.F.P
- Solicitud de pedido "Calzado"
- Correo alfareras de la costa
- Correo DIDECO
- Solicitud de pedido "Conversatorio"

2° SEMANA: 11 AL 17 AGOSTO 2025.

- Correo Publicidad
- Reunión UCAM
- Decreto bus club amigos por siempre
- Oficio Bus Firma Convenio SENAMA
- Atención a usuaria L.J
- Atención a usuaria Z.G
- Atención a usuaria C.E
- Campeonato provincial de Cueca A.M
- Correo Alcaldía
- Correo Operaciones
- Oficio campeones provinciales Cueca A.M
- Atención Telefónica S.R
- Atención a usuaria B.H
- Atención a usuaria M.H
- Atención a usuaria R.A
- Atención a usuaria Z.G
- Festival Adulto Mayor

3° SEMANA: 14 AL 20 AGOSTO 2025.

- Correo Director DIDECO
- Decreto bus Club A.M Manantiales
- Informe TRIFAM Cortes/Breve
- Atención a usuaria A.V
- Atención a usuaria D.A
- Atención a usuaria M.L
- Atención a usuaria L.C
- Correo DIMAO
- Reunión turismo Social
- Atención a usuaria M.I
- Atención a usuaria M.S

4° SEMANA: 18 AL 24 AGOSTO 2025.

- Atención a usuaria M.LL
- Atención a usuaria E.G
- Renovación credencial funcionarios
- Atención a usuaria L.N.B
- Atención a usuaria I.D
- Solicitud de bus club Rejuvenecer en el tiempo
- Cierre Taller Alfarería
- Oficio autorización Alumna en práctica
- Atención a usuaria G.C.V

5° SEMANA: 25 AL 31 AGOSTO 2025.

- Decreto bus club A.M Perseverar con sabiduría
- Atención a usuaria G.Y.L
- Atención telefónica C.B.R
- Atención telefónica Trabajadora social hospital La Ligua C.V
- Atención telefónica M.H
- Atención a usuaria M.H
- Malón Adulto Mayor programa Vínculos
- Informes monitores



V° B° DIDECO



MEDIOS DE VERIFICACIÓN MES DE AGOSTO 2025

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITÁCORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DÉ CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

1. CORREO CONTABILIDAD 01 AGOSTO 2025

Solicitud de información

Para: contabilidad

Estimados,

Junto con saludos, esperando que se encuentre bien, adjunto datos bancarios:

[Redacted]

Banco: [Redacted]
Cuenta: [Redacted]
Número de [Redacted]

Saludos,

Constanza Moraga Amolef
Agente Proveedoras Cálculas

+569 9226 1061
concom@concón.cl
José Valdez #822 Concepción

CONCÓN
avanzamos contigo

Responder Reenviar

contabilidad
Para: conam: macarinalbarca@gmail.com
Respondió el Vie 01-08-2025 15:20

Estimado

2. CORREO ABASTECIMIENTO 04 AGOSTO 2025

Solicitud de bidones de agua Oficina Adulto mayor

Para: abastecimiento

Adjunto guía de despacho.

Saludos cordiales,

Constanza Moraga Amolef
Agente Proveedoras Cálculas

+569 9226 1061
concom@concón.cl
José Valdez #822 Concepción

CONCÓN
avanzamos contigo

Responder Reenviar

abastecimiento
Estimada, SU PEDIDO YA FUE REALIZADO: le ruego que al momento que llegue su solicitud de agua, me envíe la guía de despacho correspondiente, de ante...
Via 01-08-2025 15:27

Unida
Estimada espero que se encuentre bien. Por medio del presente, solicito el envío de 6 bidones de agua a la oficina del Adulto Mayor. Para despacho el día lun...
Via 01-08-2025 15:27

3. CORREO CESFAM 05 AGOSTO 2025

CASO ADULTA MAYOR SRA. MIRIAM VÁSQUEZ LÓPEZ

Para: Directora CESFAM-SAR CONCÓN <direccion@concón@gmail.com> y 1 más
CC: Jefa Soma Cesfam Concepción <jefasomacesfamconcepcion@gmail.com> Adulto Mayor Cesfam Concepción <adultomayor.cesfamconcepcion@gmail.com>

Estimada Directora,

[Redacted] espero se encuentre bien. Mediante el presente, quisiera presentar el caso de la adulta mayor Sra. [Redacted] quien actualmente se encuentra postrada y al cuidado de su yerno [Redacted] en el domicilio ubicado en Pasaje Vía N°1331, El Mirador, RPD, Concepción.

La Sra. Paola señala que hace un tiempo trasladó a su suegra desde la ciudad de Temuco, donde vivía sola, realizando el cambio de toda su documentación médica a la Región de Valparaíso. Además, ha acudido al CESFAM con el fin de gestionar visitas domiciliarias, sin obtener respuesta hasta la fecha.

Dada la urgencia de este caso, derivo a usted para evaluar la posibilidad de realizar una visita al domicilio e ingresar a la Sra. Miriam al programa de personas postradas, si correspondiese.

Asimismo, informo que la usuaria se encuentra a la espera de un catre clínico. En nuestra Oficina del Adulto Mayor no contamos con disponibilidad de camas clínicas, por lo que agradeceríamos, en caso de concretarse el ingreso al programa, se pudiese gestionar dicho recurso. Desde nuestra oficina podemos colaborar con un colchón antiescaras.

Quedo atenta a cualquier información o apoyo que se pueda brindar en este caso.

Adjunto datos de contacto de la cuidadora:

[Redacted]

Saludos cordiales,

Constanza Moraga Amolef
Agente Proveedoras Cálculas

+569 9226 1061
concom@concón.cl
José Valdez #822 Concepción

CONCÓN
avanzamos contigo

7. REUNIÓN UCAM 11 AGOSTO 2025



8. CAMPEONATO PROVINCIAL CUECA A.M 12 AGOSTO 2025



9. CORREO ALCALDÍA 13 AGOSTO 2025

INVITACIÓN ACTIVIDAD ADULTO MAYOR

Inv Festival Adulto Mayor...

Para: alcaldia

Responder Responder a todos Responder

Jun 13-08-2025 12:16

Estimada,

Junto con saludos, esperando que se encuentre bien, solicito a usted, por favor poder enviar invitación formal a los señores/as concejales, dicha actividad esta denominada como "FESTIVAL ADULTO MAYOR" la cual, se llevara a cabo, este sábado 16 de agosto, a las 15:30 horas en el Espacio cultural de Concón.

Autoridades:

- 1. FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS (Alcalde)
- 2. ALEXIS GONZALEZ ACUÑA (Director DIDECO)

Concejales:

- 1. MARIA JOSE AGUIRRE NEUENSCHWANDER
- 2. RICARDO URENDA HERENCIA
- 3. JORGE ANTONIO VALDOVINOS GOMEZ
- 4. ALBERTO FERNANDEZ LOPEZ
- 5. ELDA MARGARITA ARTEAGA BREIDING
- 6. PAULINA XIMENA ZUÑIGA GUEVARA

Saludos cordiales,

10. CORREO OPERACIONES 14 AGOSTO 2025

SOLICITUD TRASLADO DE SILLAS

ORD: 1335 DIDECO-ALCAL...

Para: operaciones

Responder Responder a todos Responder

Jun 14-08-2025 06:25

ORD: 1335 DIDECO-ALCALDI...

Estimada Camila,

Junto con saludos, esperando que se encuentre bien, solicito a usted, el traslado de 144 sillas desde el centro comunitario hacia el espacio cultural para el día sábado 16 de agosto para la actividad autorizada "Festival Adulto Mayor 2025" la cual se llevara a cabo a las 15:30 horas.

Quedo atenta a sus consultas,

Saludos,

Constanza Moraga Amolef
Apoyo Profesores CBMM

+508 92297094
cmoraga@concón.gi
Jose Yanez #1011 Concón

CONCÓN
Hacia nuevos horizontes

11. FESTIVAL ADULTO MAYOR 16 AGOSTO 2025



12. CORREO DIRECTOR DIDECO 18 AGOSTO 2025

Solicitud de archivo consolidado para actualización de información en sitio web

Información oficina adulto...

omam

Para: Alexis Gonzalez

CC: secretariadideco

Información oficina adulto M...

Responder

Responder a todos

Reenviar

Lun 18-08-2025 15:59

Estimado Director,

Junto con saludar, esperando que se encuentre bien, disculpando la demora, se adjunta información para actualización de sitio web.

Saludos cordiales,

Constanza Moraga Amolef

Agente Profesional OMAM

+569 90297051

omam@concon.cl

José Yáñez 18507, Concon

13. ATENCIONES A USUARIOS 19 AGOSTO 2025

Registro de atenciones OMAM 2025

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Menús

	A	B	C	D	E	F	G
		Nombre	Rut	Teléfono	Motivo	Fecha	¿Quién lo/o atendió?
92					SE ACERCA A REALIZAR CONSULTAS POR TALLERES OMAM PARA SU MADRE QUIEN TIENE 58 AÑOS, SE LE RECOMIENDA ASISITIR AL TALLER DE	19-08-2025	CONSTANZA MORAGA
93					SE ACERCA A BUSCAR DOCUMENTACIÓN PARA BUS MUNICIPAL	19-08-2025	CONSTANZA MORAGA
94					SE ACERCA A DEJAR A DEJAR DOUMENTACIÓN DE BUS	19-08-2025	CONSTANZA MORAGA
97					SOLICITA INFORMACION SOBRE TALLERES OMAM, ES INTEGRADA AL GRUPO DE WSP	19-08-2025	CONSTANZA MORAGA

14. REUNIÓN OF. TURISMO SOCIAL 20 AGOSTO 2025



15. RENOVACIÓN CREDENCIAL FUNCIONARIOS 21 AGOSTO 2025

RV: CREDENCIALES DIDECO OMAM

Recibido

M

omam

2025-08-21 12:40

De: publicdad <publicdad@concon.gob>

Enviado: jueves, 21 de agosto de 2025 12:40

Para: rrrh <rrrh@concon.gob>; omam <omam@concon.gob>

Asunto: CREDENCIALES DIDECO OMAM

estas estan ok

3 archivos adjuntos - Analizado por Gmail

16. CIERRE TALLER DE ALFARERÍA 25 AGOSTO 2025



17. DECRETO BUS CLUB PERSEVERAR CON SABIDURÍA 26 AGOSTO 2025



MUNICIPALIDAD DE CONCHÓN
ESTA ALCALDÍA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE.
DECRETO ALCALDÍCO
N°

CONCHÓN,

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

- A. La solicitud de transporte municipal, efectuado por Agrupación "CLUB ADULTO MAYOR PERSEVERAR CON SABIDURÍA" que tiene por objeto trasladar a los integrantes, desde Conchón hasta OLMUE lta y vuelta.
- B. Que, el vehículo municipal PPU T33X-16, no tiene asignado para el día señalado ningún cometido funcionario prioritario.
- C. Las Instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República, en ejercicio de sus potestades, quien ha estimado oportuno presentarse respecto del uso y circulación de los vehículos estatales - municipales, sumado a la reglamentación interna de nuestra Municipalidad.
- D. Reglamento vigente según DA. 1852/2015 y DL. 799/1679.
- E. Las facultades que otorga el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- F. Sentencia de promulgación del 30 de noviembre 2024 del Tribunal Electoral regional de Valparaíso a la vista la causa Rol N° 280-2024 donde se establece como Alcalde electo a Don Freddy Ramírez Vilalobos.
- G. Decreto Alcaldicio N°3303 de fecha 25 de octubre del 2023, que delega atribuciones al Sr. Administrador Municipal Sebastián Tello Contreras.
- H. Decreto Alcaldicio N°5854 de fecha 18 de noviembre del 2023 que informa Subrogancia del Sr. Alcalde.

DECRETO:

CONSIDERANDO: Que las municipalidades tienen por finalidad satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social, cultural y de turismo de la respectiva comuna, conforme su definición consagrada en el inciso segundo del artículo 1 de la Ley número 18.595; Que, las Municipalidades pueden desarrollar directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con la educación, cultura y turismo, deporte, recreación, según lo dispuesto en las letras a) y e) del artículo 4 de la Ley número 18.595; Que la solicitud de la agrupación mencionada en los vistos de este decreto no afecta ni entorpece de modo alguno, los cometidos funcionarios ordinarios encomendados al bus municipal singularizado.

DECRETO:

- I.- AUTORIZARSE, al bus municipal, placa patente único PPU T33X-16, para concurrir el día 30/08/2025, para transportar a los integrantes de la agrupación referente a OLMUE y de regreso a Conchón.
- II.- FACULTARSE, al departamento de operaciones, para coordinar y fiscalizar el cometido mencionado en el número 1 de este decreto alcaldicio, incluyendo la facultad de autorizar la carga de combustible que fuera necesaria.

ANÓTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHÍVESE.