



**REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

1715  
ORD. N° 1715 /2025.-

ANT. :

MAT. Informe Mensual.

CONCÓN, 02 SEP 2025

DE: **SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA**  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: **SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ**  
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
<b>SEBASTIAN NUÑEZ ROJAS</b>	<b>199</b>	<b>268 22/01/2025</b> <b>1733 11/06/2025</b>

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

  
**ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA**  
**DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

**AGA/snr**  
**Distribución:**  
1.- DIDECCO  
2.- Contabilidad

**SEBASTIAN EMILIO NUNEZ ROJAS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 199**

**RUT** [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
**ASESORIAS DEPORTIVAS**  
[REDACTED]

**Fecha:** 01 de Septiembre de 2025

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON

**Rut:** 73.568.600-3

**Domicilio:** AVENIDA SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Por atención profesional:

COORDINADOR DE LA ESCUELA DE FUTBOL MUNICIPAL, MES DE AGOSTO 2025	1.211.594
<b>Total Honorarios: \$:</b>	1.211.594
<b>14.5 % Impo. Retenido:</b>	175.681
<b>Total:</b>	1.035.913

Fecha / Hora Emisión: 29/08/2025 09:58



1509576900199EACCD2E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508290958

Fecha / Hora Impresión: 29/08/2025 09:58



## DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
AGOSTO 2025	
Nombre Prestador (a)	Sebastián Núñez Rojas
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Técnico, Programa de Deportes
Nº Boleta Honorarios	199

### Funciones

- Planificación y organización del programa formativo
- Diseñar y desarrollar el plan anual de entrenamiento y formación deportiva para niños y jóvenes en la Escuela Formativa de fútbol Municipal.
- Coordinar la implementación de metodologías pedagógicas adecuadas para la enseñanza del fútbol a diferentes niveles de edad y habilidad.
- Supervisar las sesiones de entrenamiento y evaluación del progreso de los participantes, asegurando el cumplimiento de los objetivos formativos.
- Realizar evaluaciones periódicas del desempeño de los alumnos y ajustar los planes de entrenamiento según sea necesario.
- Organizar y facilitar sesiones de capacitación para los profesores y entrenadores de los clubes deportivos locales, enfocadas en metodologías modernas y de desarrollo deportivo.
- Brindar apoyo técnico y pedagógico a los profesores para mejorar sus habilidades de enseñanza y la gestión de equipos juveniles.
- Identificar y desarrollar talentos prometedores en la escuela formativa, preparándolos para niveles competitivos superiores y evaluaciones de selección.
- Colaborar con clubes deportivos y federaciones para integrar a jugadores talentosos en programas de desarrollo de alto rendimiento.
- Gestionar el presupuesto asignado para la escuela formativa, asegurando un uso eficiente de los recursos financieros y materiales.
- Mantener registros precisos de la asistencia de los participantes, las evaluaciones y otros datos relevantes para informes y seguimiento.
- Promover la escuela formativa dentro de la comunidad local, atraiendo nuevos participantes y estableciendo relaciones sólidas con escuelas, clubes y autoridades deportivas.
- Participar en eventos locales y regionales para representar a la escuela formativa y fortalecer su visibilidad y reputación.
- Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y bienestar de los participantes durante las actividades de la escuela formativa.
- Implementar políticas y procedimientos para proteger la integridad física y emocional de los niños y jóvenes involucrados en el programa

## Actividades Realizadas

### Semana del 01 al 10

- Entrenamiento Escuela Formativa
- Actividad Concón Carretón Abajo
- Gestión administrativa y de difusión
- Reunión con Asociación de fútbol
- Reunión con Técnico para reparación del generador eléctrico del estadio atlético

### Semana del 11 al 17

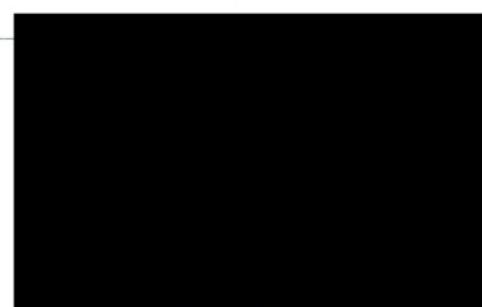
- Entrenamiento Escuela Formativa
- Reunión con apoderados de Escuela Formativa
- Gestión administrativa y de difusión
- Mantención de cancha estadio Atlético

### Semana del 18 al 24

- Entrenamientos Escuela Formativa
- Gestión administrativa y de difusión
- Reunión con clubes deportivos
- Mantención de cancha estadio municipal

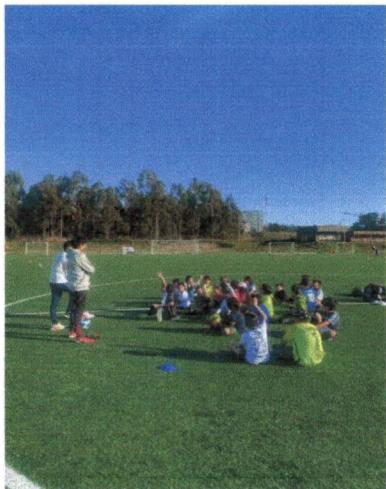
### Semana del 25 al 31

- Entrenamientos Escuela Formativa
- Mantención de cancha estadio Atlético
- Gestión administrativa y de difusión

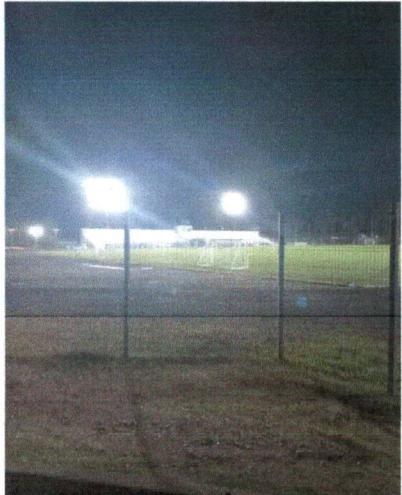


## **MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES DE AGOSTO**

### **Escuela de fútbol**



### **Gestión arreglo luces estadio atlético**



## Carretón abajo



## Mantenimiento Estadios

