

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N.º 298 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 26/08/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTOR TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
PAULA ALEJANDRA PEREZ MORAGA	249	1385 28/04/2025

Se deja constancia que se han recibido conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'CAROL OLIVARES MATORANA', is placed over a circular official stamp. The stamp has a decorative border and contains the text 'ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN' around the top edge, and 'DIRECCIÓN TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO' in the center.

COM/ppm.

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

PAULA ALEJANDRA PEREZ MORAGA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 249

RUT

GIRO(S): SERVICIOS DE ARBITRAJE; SINDICOS DE QUIEBRA Y PERITOS
JUDICIALES; OTRA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

ASESORIAS ADMINISTRATIVAS PROCURADOR

Fecha: 01 de Septiembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Domicilio: SANTA LAURA 567 . CONCON , CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

HONORARIOS OFICINA OMIL, AGOSTO	1.636.779
Total Honorarios: \$:	1.636.779
14.50 % Impo. Retenido:	237.333
Total:	1.399.446

Fecha / Hora Emisión: 26/08/2025 11:42



14376517002498EE281D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508261142

Fecha / Hora Impresión: 26/08/2025 11:42



**INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
ENCARGADA OFICINA OMIL
AGOSTO 2025**

Concón 28-07-2025

Atención de público.

Semana 01 al 10 AGOSTO

- Revisión de correo institucional
- Atención de público en general
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Reunión de equipo, planificación de mes, actividades certificación de cursos de capacitación, seguimiento de ofertas del mes, colocados.
- Reunión encargados RED Territorial, reunión mensual calendarizada e inserta en plan de acción establecido por Sence.
- Coordinación de lunes a viernes de cursos de soldadura e instalaciones eléctricas domiciliarias en INACAP.
- Instalación en dependencias de avanzada cultural de pasacalles de Feria laboral.
- Coordinación Feria laboral.
- Montaje feria laboral
- Ejecución feria laboral

Reunión empresa IPS, acercamiento en cumplimiento de Pladetur fidelización y búsqueda de recursos externos de cursos de capacitación.

videollamada: <https://meet.google.com/rah-xirp-fxx>

- Reunión con empresa ENAP, tema preparación puesta en marcha de cursos de capacitación, revisión de estado de licitación de OTEC que imparten.
- Revisión diaria de plataforma BNE.
- Gestión de ejecución presupuestaria cuenta 214-05-18. confirmaciones de servicios, coordinación con equipos integrantes de la red territorial, varios.
- Asistencia a cursos en sede Valparaíso, INACAP
- Preparación de rendición del mes de junio de plataforma SISREC
- Revisión ofertas mes de marzo, evaluación de respuesta de empresas, seguimiento de postulaciones, antecedentes para estadística trimestral.
- Revisión de listado de consolidados a marzo, intermediados por Omil, revisión de tipo de derivación, cotejo con empresa y BNE.
- Reunión con UVM, temas varios tratados, principal foco de la reunión, instalación como institución en “X Feria laboral”

Semana 11 al 17 de AGOSTO

Viernes 15 feriado.

- Revisión de correo institucional
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Difusión oferta programática Sence.
- Atención de público presencial.
- Revisión y trabajo permanente en BNE (Bolsa nacional de empleo, es la plataforma que Sence instala y realiza el seguimiento de las metas de las distintas oficinas Omil, señalado en el convenio Sence firmado)
- Asistencia reunión coordinadores provinciales de Omil
- Trabajo en plataforma Sisrec.

-Acompañamiento talleres de capacitación:

- Instalaciones eléctricas
- Soldadura

- Reunión con coordinación equipo dirección de turismo y fomento productivo, temas: Ejecución presupuestaria, coordinación semana, red de protección social, programa PIC, capacitación EAE, varios.

- Revisión de estadísticas, elaboración de propuestas y análisis de indicadores para trabajo de Becas laborales, Sence 2025.

- Asesoría sobre franquicia tributaria y programática SENCE:

Detalle:

Fecha: 14 de agosto 2025.

Lugar: Secreto restaurant. Maroto 1011. Concón.

Horario de exposición: 11:00 hrs.

Reunión con Otec Orión, coordinación para inicio de curso de capacitación

Guardia OS 10.

Semana 18 al 24 de AGOSTO

-Revisión de correo institucional

-Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes

-Revisión y actualización plataforma Fomil

- Información actividades y planificación de oficina OMIL, entrevistas, reuniones, asistencias, coordinación de equipo.

- Rendición SISREC.

- Verificación de procesos de “X Feria laboral”

- Asistencia al Seminario Empresarial ***“Avances Legislativos en Materia Laboral”***, enmarcado en el Programa Fortalecimiento OMIL de SENCE, el cual se realizará el martes 20 de agosto a partir de las 15:15 horas en el Salón O’Higgins 2 del ex Hotel O’Higgins.

-Cambio de fecha del **9º Taller de Apresto Laboral Educacional** que se realizaría este **jueves 14/08/2025** en Liceo Politécnico de Concón, por solicitud del profesor responsable. Se reagendó para el jueves siguiente **21/08/2025** en mismo horario.

- Próximas 2 omiles en terreno.
Fecha: 30 y 31 de agosto 2025
Hora: 12:00 a 17:15
Lugar: Plaza Patricio Lynch

- Asistencia a jornadas de Difusión de resultados del Enfoque de Género del Diagnóstico Nacional 2024, las cuales tienen como objetivo visibilizar los resultados del diagnóstico 2024 en materia de género en la gestión municipal.

Semana 25 al 31 de AGOSTO

- Revisión de correo institucional
- Atención de público en general
- Actualización diaria de base de datos y drive de atención.
- Revisión de derivaciones desde dirección y oficina de partes
- Reunión de equipo, planificación de mes, actividades certificación de cursos de capacitación, seguimiento de ofertas del mes, colocados,
- Revisión diaria de plataforma BNE.
 - Ejecución presupuestaria, tramitación de solicitudes de pedido con compras planificadas en plan de gasto 2025, autorizado por Sence.
 - Coordinación SISREC
 - Coordinación buses de acercamiento a alumnos de curso de capacitación instalaciones eléctricas y soldadura.
 - Reunión “red territorial mensual”
 - Trabajo en corporación de turismo, asamblea extraordinaria informativa, lugar mercado puerto Valparaíso.
 - Capacitación en Dimao tema recicladores de base
 - Trabajo en plataforma SISREC

Proyección

- Asistencia a cuenta pública de directora Sence
- Acompañamiento cursos de capacitación soldadura y electricidad Inacap
- Reclutamiento nuevo curso de capacitación guardia OS 10.

Trabajo en Expo Concón sábado y domingo

RE: Invitación: Encuentro Provincial entre equipos OMIL y PMIH

Eliminar Archivar Informar Mover a... Responder Responder a todos Reenviar Zoom Pasos rápidos Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir ...

RE: Invitación: Encuentro Provincial entre equipos OMIL y PMIH



De: jefasdehogar <jefasdehogar@concon.cl>
Envíado: miércoles, 30 de julio de 2015 16:27
Para: perez_r@concon.cl; omil@concon.cl
Cc: mazaro_c@concon.cl; colinares<colinares@concon.cl>
Asunto: Invitación: Encuentro Provincial entre equipos OMIL y PMIH

Estimados equipos OMIL de la Provincia de Valparaíso:

Junto con saludar cordialmente, por medio del presente queremos invitarte al Primer Encuentro Provincial entre equipos OMIL y Programa Mujeres Jefas de Hogar (PMJH).

Esta iniciativa es desarrollada a raíz del trabajo colaborativo provincial que como Programa Mujeres Jefas de Hogar de la provincia venimos desarrollando hace un tiempo, siendo participes los PMIH de las comunas de Valparaíso, Viña del Mar, Concón, Quintero y Puchuncaví.

Este espacio tiene como fin fortalecer la articulación entre ambos programas, con el propósito de conocer el estado actual del trabajo conjunto, identificar nudos críticos y proyectar posibles mejoras que permitan generar mayores y mejores oportunidades laborales para las mujeres de nuestros territorios.

El encuentro se llevará a cabo el día viernes 8 de agosto, desde las 09:30 hasta las 13:30 hrs, en ex Hotel O'Higgins ubicado en Plaza Vergara s/n, Viña del Mar.

Su participación es fundamental para avanzar en un enfoque territorial y colaborativo que permita impactar positivamente en las trayectorias laborales de las mujeres.

Agradecemos desde ya su disposición y compromiso.

Quedamos atentas a su respuesta.

Saluda Atte.,

Equipos profesionales PMIH provincia de Valparaíso

Gloria Galleguillos F.
Encargada Criminal
Programa Mujeres Jefas de Hogar
SernamEG - Concón
jefasdehogar@concon.cl
+56 9 47761929

Responder Reenviar

IPC
Iniciado 152%
ESP UAA 25/8/2015

The screenshot shows an Outlook inbox with an email from 'OMIL CONCÓN' titled 'Solicitud Invitación Feria Laboral OMIL'. The email body contains the following text:

Invitación

Yanirio Riquelme González, Delegado Presidencial región de Valparaíso, Arite Mansur Acevedo, SEREMI del Trabajo y Previsión social, Angélica Gutiérrez Cuevas, Directora Regional del SENCE y Freddy Ramírez Villalobos, Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Concón tienen el agrado de invitarlo a 10º Feria Laboral OMIL Concón, enmarcado en el Programa Fortalecimiento OMIL del SENCE.

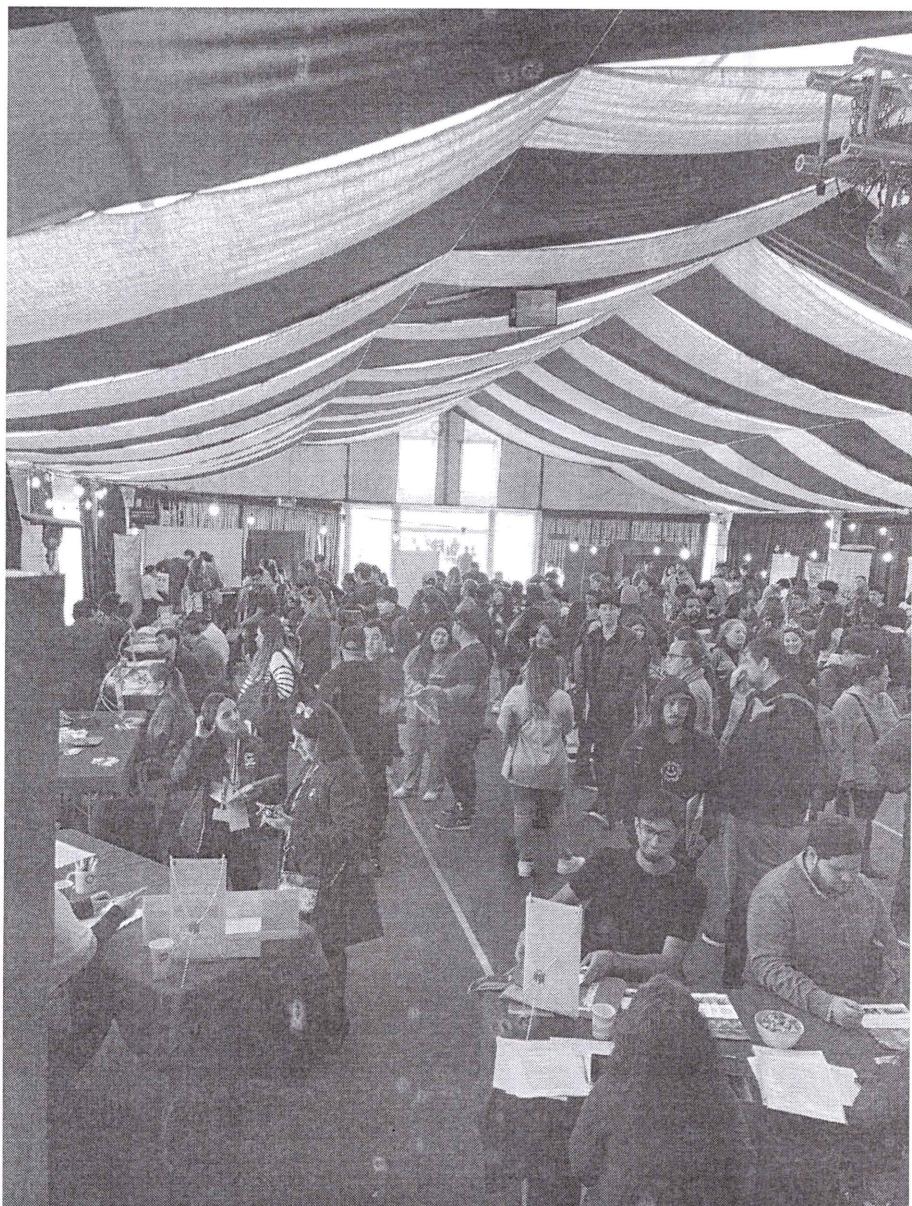
jueves 07 de agosto 2025 09:30 hrs. Lugar: Carpa avanzada cultural, Avenida Concón Reñaca oriente s/n esquina Chanarcillo.

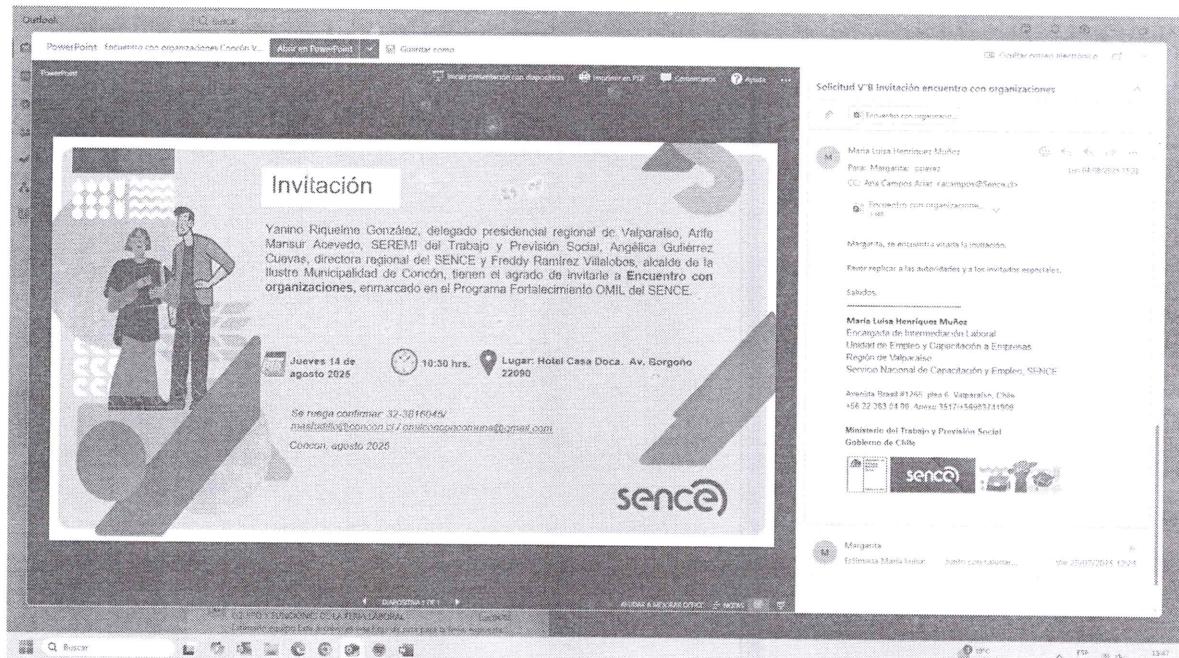
Se ruega confirmar: 32-3816045/ mastudio@concón.cl / omilconcónconm@gmail.com

Concón, agosto 2025

The email signature includes the SENCE logo and the text: 'CONCEPCIÓN - CONCÓN'.

At the bottom right of the email, there are buttons for 'Responder', 'Responder a todos', and 'Reenviar'.





REPORTE CURSO OS10 DESDE OMIL CONCON

Eliminar Archivar Informe Mover a + Responder < Responder a todos > Reenviar Zoom Partes rápidas Lido / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

REPORTE CURSO OS10 DESDE OMIL CONCON

01_Bruyan Andújar Cármen... 02_Laura de la Merced F... 03_Dianer Scarlet Delegado... 04_Matías Nicolás Fernández... 05_Olivero Eduardo Saavedra... 06_Andrea Pilar Riveros Tello... 07_Dian Esther Taiva V... 08_Diego Alfonso Gómez... 09_Sofía Estefanía Jiménez Abo...

mail Para: gestorcursoos10@gmail.com CC: Oficina Hurto, Enap (Enap Referentes) <referentes@enapreferentes.cl>; joperez

01_Bruyan Andújar Cármen... 02_Laura de la Merced F... 03_Dianer Scarlet Delegado... 04_Matías Nicolás Fernández... 05_Olivero Eduardo Saavedra... 06_Andrea Pilar Riveros Tello...

Muchas las 10 personas elegidas (20%) Guardar como Los otros invitados

Estimados Devys y Ema

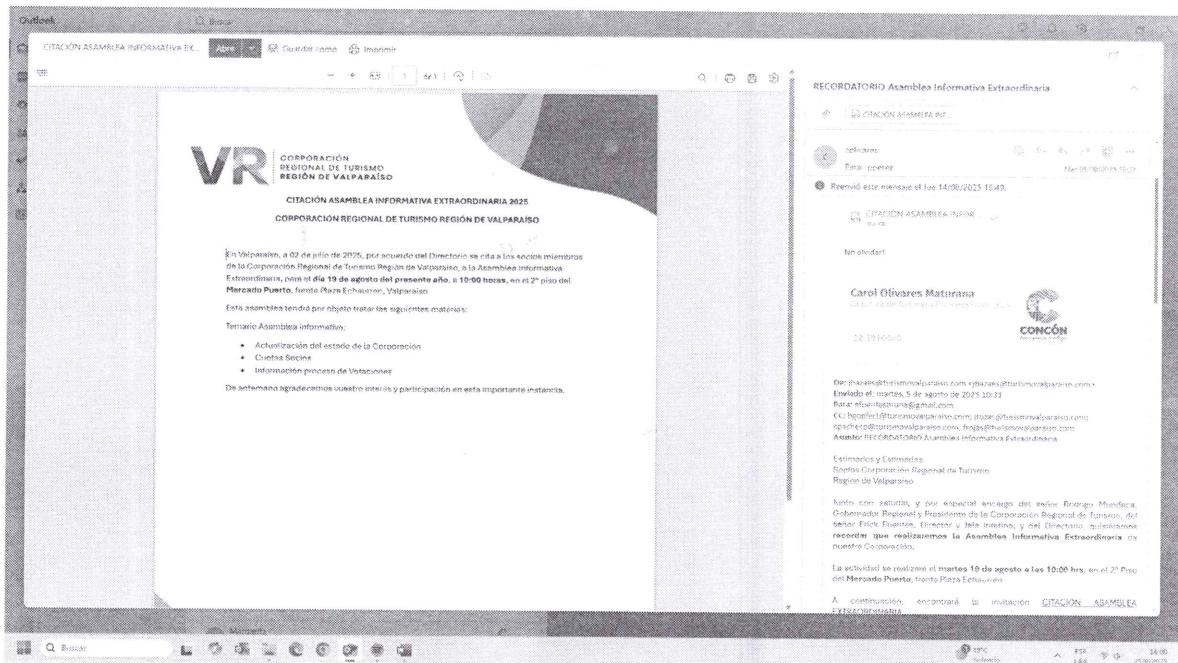
Junto con saludar, les comento que la primera fase del proceso para el curso de OS10 2025 y que corresponde a la OMIL, ha finalizado; dejando los siguientes resultados.

- Excel donde se encuentran:
 - Los 20 usuarios seleccionados para realizar el curso, despues de un filtro donde se analizaron: perfiles laborales y grupos prioritarios como: jóvenes aprendices, adultos mayores para reconversión de oficios y usuarios prioritarios de la OMIL en búsqueda de empleo.
 - Al final existen 1 usuarios (marcados en rojo) para lista de espera, deberá ser contactados para toma de exámenes en caso de que siguen no avance en el proceso.
 - Contiene datos básicos de cada usuario para que ORION o ENAP pueda hacer la planilla a la OTIC cuando corresponda.
- Se compararon 22 carpetas comprimidas 1 por cada usuario (20 seleccionados) + (2 lista de espera) que contienen los siguientes documentos:
 - Curriculum vitae
 - Registro Social de Hogares
 - Carnet de identidad por ambos lados
 - Certificado de línes especiales con fecha actualizada (aprox 29 y 30 julio 2025)
 - Certificado de enseñanza media
 - Declaración jurada sobre FFAA
 - Declaración de la no devolución de dinero
 - Solicitud de certificado a la delegación presidencial
 - Declaración jurada sobre DICOIN
- Las personas (20 primeras) fueron contactadas telefónicamente y vía correo electrónico con la siguiente información:
 - Queda seleccionado para el curso OS10
 - La entidad ORION le contactará para organizar la toma de exámenes físicos y psicológicos
 - Después instituciones como la Delegación Presidencial de Valparaíso y Cartagena de Chile, se tomarán su tiempo para emitir los documentos y la autorización para dar inicio a las clases.
 - Si no existe compromiso alguno esperaremos estar dando inicio la primera semana de septiembre 2025, donde debe contar con la disponibilidad de 10 días (lunes a viernes desde las 8am hasta las 18:15 hrs).
- Lo anterior, permite que ORION pueda avocarse lo más pronto posible con la toma de los exámenes, pues los usuarios ya tienen conocimiento de esta convocatoria.

Por último, y lo más importante SOLICITAMOS QUE LAS CLASES PUEDAN ESTAR PROGRAMADAS PARA DAR INICIO LA PRIMERA SEMANA DE SEPTIEMBRE 2025

IPG Sistema 8/10/2025 15:59





Asistencia técnica Orientación laboral sesión N°2 ONLINE

Blasur Arquivar Informar Mejorar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Pasos rápidos Leer / No leer Clasificar Mensaje/Desmarcar Imprimir

Maria Luisa Henríquez Muñoz
Pase.vseches@municipalidaddevalparaiso.cl; jyaviedra@municipalidaddevalparaiso.cl; en-fagachin@gmail.com; vtravis@municipalidaddevalparaiso.cl; omil@municipalidaddevalparaiso.cl; manuela.rapata@municipalidadde.cl y 207 más
CC: Ana Campos Arias <acampos@senac.cl>; Sebastián Patricio Vial Bravo <cpatricio@senac.cl>

Importancia alta

Estimados y estimadas:
Les comento que se encuentran bien, les envío los para informarles que el próximo Miércoles 20 de agosto, a las 10:00 hrs., se realizará la segunda asistencia técnica en Orientación Laboral, para todos los profesionales. La red de interrelación, que efectivamente nos brinda de información.
Dicha actividad se realizará a través del YouTube de Senac, mediante el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=1zBmfAWM>

Felicito, no dar como recibido a todos?

Saludos,

Maria Luisa Henríquez Muñoz
Encargada de Intermediación Laboral
Único de Empleo y Capacitación a Empresas
Región de Valparaíso
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, SENCO
Avendaña 6125, piso 6, Valparaíso, Chile
+56 22 383 04 00, Anexo 3817/145853741895

Ministerio del Trabajo y Previsión Social
Gobierno de Chile

Responder Responder a todos Reenviar

ZME Software 18:00 EST LAA 05/08/2025

Invitación Seminario Empresarial "Avances Legislativos en Materia Laboral"

Eliminar Archivar Informar Mover a... Responder Responder a todos Reenviar Zoom Páginas Relacionadas Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Informe ...

Invitación Seminario Empresarial "Avances Legislativos en Materia Laboral"

Invitación Seminario Avance...

Claudia Álvarez
Pilar Barbara Ferreyra <barbara.ferreyra@municipalidadcarablanca.cl>; Verónica Palma Moscoso <veronicapalma@minvu.cl>; poarez; Andrea Reyes <andrea.reyes@muniquintero.cl>; Karen González Carreño <karen.gonzales@muniquintero.cl>; Sra. María Luisa Hernández Muñoz <mhernandez@semev.cl>; Ana Campos Arias <acampos@semev.cl>

Invitación Seminario Avance...

Invitación Seminario Empresarial "Avances Legislativos en Materia Laboral"

Buenos días colegas:

Junto con saludos, nos complace invitarlos al Seminario Empresarial **"Avances Legislativos en Materia Laboral"**, enmarcado en el Programa Fortalecimiento OML de SENCE, el cual se realizará el martes 20 de agosto a partir de las 15:15 horas en el Salón O'Higgins 2 del edificio Hotel O'Higgins.

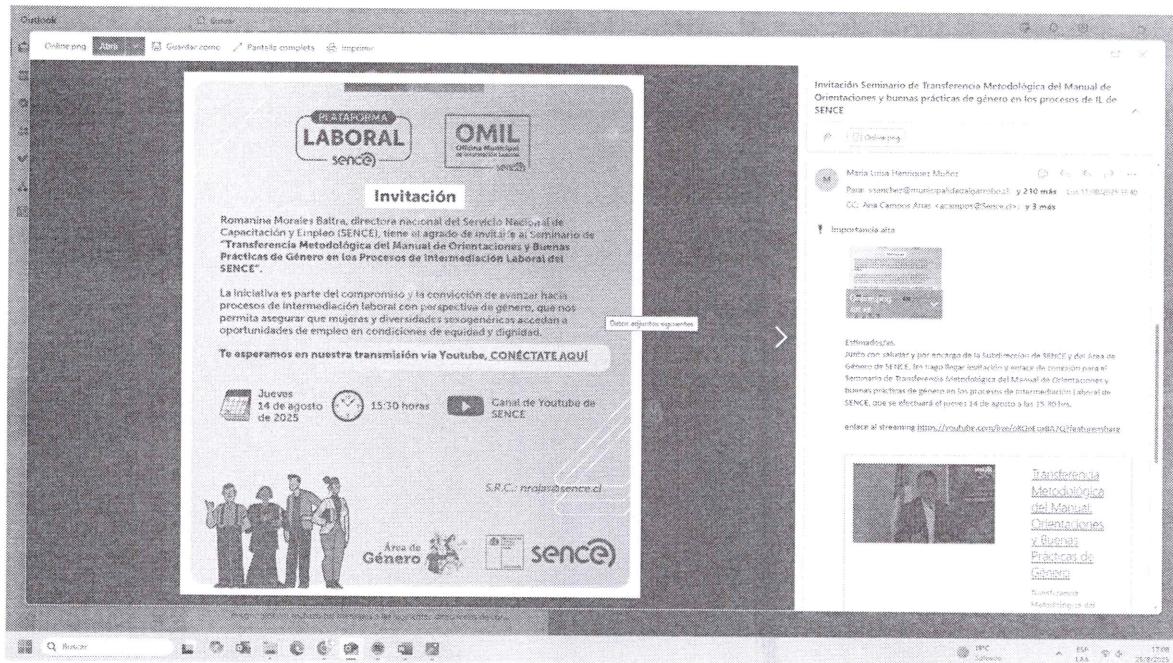
Se adjunta invitación para que puedan formalizar su participación con sus jefaturas.

Saludos cordiales,

Claudia Álvarez B.
Encargada OML
Departamento Desarrollo Social
Teléfono: 322194062 / +569 5202449

**ViñadelMar**
Universidad de Concepción (UdeC)
Facultad de Derecho y Ciencias Sociales
Instituto de Investigaciones del Derecho y la Justicia Tropical
Concepción, Chile, 33.000

Responder Responder a todos Reenviar



Re: Solicitud de Reunión para Coordinar Ejecución del Curso "Gestmando y Formalizando mi Emprendimiento" - SENCE

Eliminar Archivar Informar Mover a... Responder Responder a todos Reenviar Zoom Pasar rápido... Leído / No leído Clasificar... Marcar/Desmarcar Imprimir ...

Re: Solicitud de Reunión para Coordinar Ejecución del Curso "Gestmando y Formalizando mi Emprendimiento" - SENCE

 Eric Gonzales

Para: spacheco

CC: corredor_pyme; Barbara_Gomez_@fundacionconcorazon.cl; Ignacio_Altamirano_Konex@fundacionconcorazon.cl

Estimada Stefanie, se anusa recto.

Quiero agendarla para el día y hora indicada.

Gracias

Séñaleos cordiales

D lunes 10 ago 2015 a las 15:52, spacheco (spacheco@concorazon.cl) escribió:

Buenas tardes Eric, gracias por tu pronta respuesta, lamentó lo sucedido, pero reagendamos para el dia **miércoles 20 a las 10:00 hrs.**

Estamos ubicados en calle Santa Laura #580, Conchal (zonón verde frente a Alcaldía).

Petreme en contacto.

Saludos cordiales,

Stefanie Pacheco Cornejo
Encargada Fomento Productivo



32-7816048

De: Eric Gonzales <eric.gonzales@fundacionconcorazon.cl>

Enviado: lunes, 18 de agosto de 2015 15:00

A: Stefanie Pacheco Cornejo <spacheco@concorazon.cl>

CC: corredor_pyme; Barbara_Gomez_@fundacionconcorazon.cl; Ignacio_Altamirano_Konex@fundacionconcorazon.cl

Asunto: Re: Solicitud de Reunión para Coordinar Ejecución del Curso "Gestmando y Formalizando mi Emprendimiento" - SENCE

Estimada Stefanie, buenas tardes

Esperando que haya tenido un buen inicio de semana, me permito informarte que no recibimos confirmación de la reunión programada para hoy a las 10:00 horas, razón por la cual lamentablemente no pudimos asistir.

Considerando que mañana martes usted tiene una salida a feria, le agradeceré evaluar la posibilidad de agendar la reunión para el miércoles o viernes, en el horario que estime conveniente.

Quedo atento a su confirmación

Atentamente,



CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA
TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO