



**REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

1664  
ORD. N° 1664 /2025.-

ANT. :

**MAT. Informe Mensual.**

**CONCÓN,**

27 AGO 2025

**DE: SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

**A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorarios del siguiente funcionario.

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
<b>ITAN IVAN RIQUELME OPAZO</b>	<b>31</b>	<b>31-07-2025/ 2108</b>

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

  
SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

AGA/iro  
**Distribución:**  
1.- Finanzas  
2.- Dideco

**ITAN IVAN RIQUELME OPAZO**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 31**

**RUT:**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**Fecha: 01 de Septiembre de 2025**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON**

**Rut: 73.568.600- 3**

**Por atención profesional:**

<b>ATENCION DE CASOS PROGRAMA ESTRATIFICACION SOCIAL, MES AGOSTO 2025 D.A 2108</b>	<b>690.162</b>
<b>Total Honorarios: \$:</b>	<b>690.162</b>
<b>14.50 % Impto. Retenido:</b>	<b>100.073</b>
<b>Total:</b>	<b>590.089</b>

**Fecha / Hora Emisión: 25/08/2025 17:28**



**187849430003199CB2AB**

**Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004**

**Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)**

**El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.**

**11202508251728**

**Fecha / Hora Impresión: 25/08/2025 17:28**



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

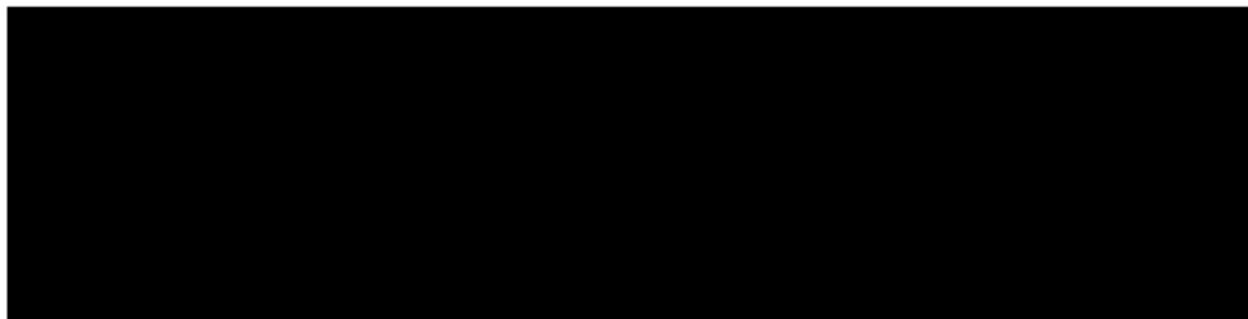
Período Informe	
MES AGOSTO 2025	
Nombre Prestador (a)	Itan Iván Riquelme Opazo
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo administrativo/ Estratificación Social
Nº Boleta Honorarios	31

Funciones	
• Atender, orientar y facilitar el acceso de los usuarios que asistan al Centro Digital Municipal	• Orientar y facilitar el acceso a las plataformas de Gobierno que requieren los usuarios del Centro Digital Municipal
• Ingresar y Gestionar solicitudes de ingreso, rectificación, modificación y complemento del RSH	• Mantener a resguardo la documentación presentada para realizar trámites de RSH y entregarla semanalmente a la Encargada Auxiliar
• Mantener informada a su jefatura de las incidencias que ocurrán en las dependencias del Centro Digital Municipal	• Apoyar otras labores y actividades de la oficina de estratificación social y de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando así se requiera

Actividades Realizadas		
Semanas	Atenciones	Observaciones
01 al 03 de agosto 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 7 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 15 -Atención RSH: -Impresión cartola, Subsidio SUF y SAP: 2 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH:	Atención Presencial
04 al 10 agosto 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 77 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 162 -Atención RSH: 1 -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 23 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 3	Atención Presencial
11 al 17 julio 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 40 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 65 -Atención RSH: 3 -Impresión cartola registro,	Atención Presencial.

INFORME GESTION  
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

	Subsidio SUF y SAP: 12 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 8	
18 al 24 julio 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 46 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 77 -Atención RSH: -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 9 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH:	Atención Presencial
25 al 31 agosto 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 82 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 116 -Atención RSH: 3 -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 15 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 6	Atención Presencial





## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

### AGOSTO 2025

**TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFIAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFIA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.**

#### **SOLICITUDES RSH**

Fecha	N°	Comuna	Estado de Solicitud	Asignado A	Tipo de Solicitud	Canal	DOCUMENTOS SUBIDOS
04-08-2025	44792611	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	CAMBIO DE DOMICILIO	MUNICIPAL	3
13-08-2025	44873747	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	ACTUALIZACIÓN MODULO SALUD	MUNICIPAL	2
14-08-2025	44917893	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	SOLICITUD POR CUIDADO	MUNICIPAL	3
14-08-2025	44916768	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	INGRESO AL REGISTRO	MUNICIPAL	3
25-08-2025	45031999	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	ACTUALIZACION MODULO VIVIENDA	MUNICIPAL	2
25-08-2025	45042438	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	CAMBIO DE DOMICILIO	MUNICIPAL	3

#### **SAP/SUF/SERNAC**

FECHA	TIPO	FOLIO	FUNCIONARIO
04-08-2025	SAP	4121	ITAN RIQUELME
05-08-2025	SERNAC	R2025E10398419	ITAN RIQUELME
06-08-2025	SERNAC	R2025E10400902	ITAN RIQUELME
19-08-2025	SUF	2946	ITAN RIQUELME
25-08-2025	SERNAC	R2025E10449400	ITAN RIQUELME

**ESCANEOS E IMPRESIONES EN AYUDA A USUARIOS RECIBIDAS O ENVIADAS POR CORREO (TAREAS, DOCUMENTACIÓN LABORAL, DOCUMENTACIÓN PERSONAL, ETC) TOTAL 157**

The screenshot shows an email inbox interface. On the left, there's a sidebar with links for 'Favoritos' and a list of recent emails: 'iriquelme@concon.cl' (with 157 messages), 'AGOSTO 2025' (selected), 'JULIO 2025', 'JUNIO 2025', and 'MAYO 2025'. The main area displays an email from 'iriquelme@concon.cl' dated 'Hoy' (today) at 15:38, addressed to 'DIEGO NAHUM ALTAMIRANO GALLARDO' with the subject 'Diseño'. Below it is another message from the same sender and recipient at 13:32, also with the subject 'Diseño'. The top right of the inbox has a search bar and sorting icons.

