

NATALIE ELSA TORRES ALLENDES

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
APOYO EN ESTADISTICAS Y RECOLECCION DE DATOS

[REDACTED]

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 15

Fecha: 01 de Septiembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON [REDACTED]

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO EN ESTADISTICAS Y RECOLECCION DE DATOS MES JULIO	891.252
Total Honorarios: \$:	891.252
14.5 % Impto. Retenido:	129.232
Total:	762.020

Fecha / Hora Emisión: 25/08/2025 09:42



16402972000153BFE105

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

202508250942

Fecha / Hora Impresión: 25/08/2025 09:42





Natalie Elsa Torres Allendes

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

Sr.: MARCO SOLORZA MORENO

Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado Director, junto con saludar, le presento el reporte de gestión correspondiente al periodo del 1 al 31 de agosto de 2025.

DIA	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Realización de planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li><li>Levantamiento de datos sobre las ejecuciones del PLADECO, vinculándolas con los ejes estratégicos y metas del Plan Comunal de Seguridad Pública.</li><li>Registro de datos del proyecto de transferencia IYT22-VEH-0034, 'Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo', orientado a estadísticas de avance y respaldo de rendición.</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
3	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
4	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
5	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
6	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
7	<ul style="list-style-type: none"><li>Levantamiento y sistematización de datos sobre la ejecución del PLADECO, vinculados a los ejes estratégicos y metas del Plan Comunal de Seguridad Pública, orientados a la generación de estadísticas de seguimiento y análisis de cumplimiento.</li><li>Planificación operativa de patrullajes en el marco del Convenio de Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito, con registro y análisis de procedimientos ejecutados.</li></ul>
8	<ul style="list-style-type: none"><li>Estado de Pago N°9 del proyecto 'Adquisición y Mantenimiento Sistema de Alarmas Comunitarias del Programa S.A.C (ID 2597-51-LR24)', a partir de la revisión del Informe N°9 de la empresa R-Link. Los antecedentes técnicos fueron sistematizados en datos cuantificables y sometidos a análisis estadístico descriptivo, verificando el cumplimiento de los trabajos ejecutados y respaldando objetivamente el proceso de pago.</li><li>Levantamiento y sistematización de datos sobre la ejecución del PLADECO, vinculados a los ejes estratégicos y metas del Plan Comunal de Seguridad Pública, orientados a la generación de estadísticas de seguimiento y análisis de cumplimiento.</li><li>Registro de datos del proyecto de transferencia IYT22-VEH-0034, 'Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo', orientado a estadísticas de avance y respaldo de rendición.</li></ul>
9	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
10	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
11	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunión con encargado del Sistema de Alarmas Comunitarias (SAC), con el fin de supervisar el avance en la implementación de las chicharras correspondientes, verificando su operatividad y preparación ante eventuales activaciones.</li><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li></ul>
12	<ul style="list-style-type: none"><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li><li>Registro de datos del proyecto de transferencia IYT22-VEH-0034, 'Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo', orientado a estadísticas de avance y respaldo de rendición.</li></ul>
13	<ul style="list-style-type: none"><li>Recolección y análisis de antecedentes presupuestarios correspondientes al convenio de transferencia IYT22-VEH-0034, para la ejecución del proyecto "Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo"</li><li>Análisis estadístico de datos técnicos del Informe N°9 de R-Link, que respalda el Estado de Pago N°9 del proyecto SAC (ID 2597-51-LR24) y verifica el cumplimiento de los trabajos ejecutados.</li></ul>



Natalie Elsa Torres Allendes

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

14	<ul style="list-style-type: none"><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li><li>Análisis y sistematización de datos del proyecto de transferencia IYT22-VEH-0034, 'Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo', mediante levantamiento de información y verificación de antecedentes técnicos.</li><li>Levantamiento de catastro de la flota de vehículos fiscales y patrulleros.</li></ul>
15	<ul style="list-style-type: none"><li>FESTIVO</li></ul>
16	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
17	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
18	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
19	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
20	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
21	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
22	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
23	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
24	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
25 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li><li>Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública</li><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li></ul>
26 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li><li>Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública</li><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li></ul>
27 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li><li>Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública</li><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li></ul>
28 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li><li>Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública</li><li>Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li></ul>





Natalie Elsa Torres Allendes  
PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE  
PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

29 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito.</li><li>• Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública</li><li>• Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.</li></ul>
30	<ul style="list-style-type: none"><li>• LIBRE</li></ul>
31	<ul style="list-style-type: none"><li>• LIBRE</li></ul>

NATALIE ELISA TORRES ALLENDES

MARCO SOLORZA MORENO  
DIRECTOR

Programa comunitario de patrullaje preventivo y monitoreo de seguridad 2025  
Concón, Agosto 2025



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 5 Agosto 2005

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
<i>Natalie Ines Alvarado</i>	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
<i>Honorario</i>	
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PUBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS	[REDACTED]
SUBROGARÁ EL CARGO: _____	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____		
VIÁTICO		
40% _____	100% _____	TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

DISTRIBUCIÓN:



FIRMA JEFE DIRECTO

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 25 Agosto 2025

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Natalie Tones Allende	
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
Abogada	
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS	
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

- RR.HH.
- INTERESADO

## Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía:	I MUNICIPALIDAD DE CONCON
RUT Compañía:	73.568.600-3
Trabajador:	NATALIE TORRES ALLENDES
RUT Trabajador:	
Departamento:	HONORARIOS
Periodo inicio:	01/07/2025
Periodo término	31/07/2025

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida