



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 1609 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

26 AGO 2025

CONCÓN,

DE: **SR.ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

A: **SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO**

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto informe(s) mensual(es) Boleta(s) de Honorarios de la(s) siguiente(s) persona(s):

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
Valentina Villanueva Molina	45	597

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

VVM

Distribución:

1.-Contabilidad

2.- Dideco

VALENTINA PAMELA VILLANUEVA MOLINA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 45

RUT [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.

[REDACTED]

Fecha: 01 de Septiembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

TRABAJADORA SOCIAL CDM CONCON APOORTE EXTERNO SERNAMEG	1.253.034
CONCON HONORARIO MES DE AGOSTO 2025	
Total Honorarios: \$:	1.253.034
14.50 % Impto. Retenido:	181.690
Total:	1.071.344

Fecha / Hora Emisión: 25/08/2025 15:25



18852530000451D833BD

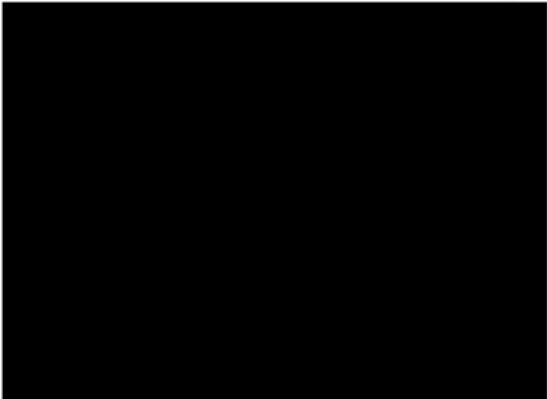
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508251525

Fecha / Hora Impresión: 25/08/2025 15:25





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES AGOSTO DE 2025	
Nombre	[REDACTED]
Rut	18.852.530-k
Cargo/Programa/Oficina/otro	Trabajadora Social del Centro de atención inicial de las violencias de género, Concón
Nº Boleta Honorarios	45

Funciones

Administración General

Participar de las reuniones técnicas de equipo y aportar en el análisis de los casos complejos.

Aportar a un trabajo en equipo para el logro eficiente de las tareas y así dar cumplimiento a los objetivos del Centro de atención inicial.

Línea de Atención

Es responsable de participar en el diseño de las intervenciones grupales en conjunto con él/la Psicóloga, y con el abogado/a si corresponde.

Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información y atención social a las mujeres.

Brindar atención a mujeres considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de éste y acciones de seguimiento de las mujeres, trabajando en conjunto con el/la Psicóloga/o y el/la Abogado/a.

Realización de informes de evaluación psicosocial, riesgo o de intervención, aportando su experiencia y conocimientos en las intervenciones sociales con enfoque de género.

Apoyar la preparación y/o acompañamiento para la participación de las mujeres en actuaciones judiciales que así lo requieran.

Elaborar y ejecutar talleres socieducativos.

Redes

Gestionar y realizar las derivaciones pertinentes a las mujeres que sean atendidas en el CDM, a otros dispositivos o programas SernamEG u otras instituciones.

Realizar acciones de gestión intersectorial para mantener las articulaciones pertinentes que favorezcan las atenciones y respuesta a las mujeres, en las fases de Orientación-Información y de atención, protección y reparación.

Registro

Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones sociales según formato definido para ello.

Cuidado de equipo

Participar de los espacios de cuidado de equipo que permita un trabajo emocional y corporal aliviado, para entregar una atención de calidad a las mujeres, desarrollando condiciones personales para aquello.

Actividades Realizadas
Semana del 01/08/2025 al 03/08/2025
<p>-Realización de atención en dupla psicosocial de manera online vía google meet a usuaria AFG en esta oportunidad se aborda una sesión de vínculos saludables.</p> <p>-Realización de atención en dupla psicosocial de presencial a usuaria GVJ en esta oportunidad se aborda una sesión de empoderamiento.</p> <p>-Cabe hacer presente que, previo a cada sesión dupla psicosocial realiza reunión de análisis de caso y revisión de documentación con el fin de no realizar consultas que puedan resultar re victimizantes para las mujeres participantes.</p> <p>-actualización de información de usuarias vigentes en sistema de gestión de personas SGP del Servicio nacional de la Mujer y la Equidad de género.</p> <p>-Participación activa en WhatsApp grupal del equipo multidisciplinario de Centro de la Mujer Concón y revisión de correos electrónicos para el correcto funcionamiento del flujo de atención.</p>
Actividades Realizadas
Semana del 04/08/2025 al 10/08/2025
<p>-Realización de labores administrativas, actualización de carpetas de usuarias vigentes</p> <p>-Atención social individual online a usuaria KIC</p> <p>-Se envía información vía whatsapp a usuarias vigentes indicando las instrucciones y datos relevantes acerca del proceso grupal que se iniciará el día 06 de agosto del presente en jornada AM y PM modalidad Online/presencial</p> <p>-Participación en reunión técnica de equipo en donde se aborda el caso de usuaria CRA, la situación de registros y respaldos digitales de todas las acciones y gestiones que se realicen con las diferentes usuarias. Se conversa acerca de las fechas de procesos del equipo en terreno (Puchuncaví/Quintero) y del proceso grupal que se iniciará a partir del día miércoles 06 de agosto hasta el 15 de septiembre en jornada AM y PM en dependencias de biblioteca pública el Municipio de Concón.</p> <p>-Participación en reunión de coordinación con profesionales de CESFAM Concón por caso de usuaria CRA</p> <p>-Realización de atención psico social de manera presencial con usuaria GMN</p> <p>-Realización de atención socio jurídica de manera presencial con usuaria PVM</p> <p>-Elaboración y revisión de material para trabajar en actividades grupales.</p>

- Realización de taller grupal online de Bienvenida y donde además se abordan los roles y estereotipos de género, jornada AM: donde participan las usuarias: CGV/ CAG/CPT/DMC/ FWF/GVJ/JRJ/ MMC/ MNS/ SRA/ STG
- Realización de taller grupal online de Bienvenida y donde además se abordan los roles y estereotipos de género, jornada PM: donde participan las usuarias: MVV/KCV/ CST
- Realización de atención psico social de manera online vía google meet con usuaria SRA
- Realización de atención psico social de manera presencial con usuaria SRA
- Realización de atención psico social de manera online vía google meet con usuaria KIC
- Realización de atención psico social de manera presencial con usuaria CST en donde se aborda el tema del empoderamiento y además, se entrega material adicional de límites personales que le gustaría poder trabajar con los diferentes contextos en los que se desenvuelve.
- Participación en reunión con Director del Municipio y equipo de Centro de la mujer Concón.
- Previo a cada sesión dupla psicosocial realiza reunión de análisis de caso y revisión de documentación con el fin de no realizar consultas que puedan resultar re victimizantes para las mujeres participantes.
- Participación activa en WhatsApp grupal del equipo multidisciplinario del Centro de la Mujer Concón y revisión de correos electrónicos para el correcto funcionamiento del flujo de atención.

Actividades Realizadas

Semana del 11/08/2025 al 17/08/2025

- Participación en reunión de conformación de mesa de trabajo de mujeres con Programas de la comuna de Puchuncaví
- Atención en dupla psicosocial a usuaria MSN realiza a través de plataforma google meet.
- Realización de entrevista en dupla psicosocial de evaluación de ingreso a usuaria PVV
- Realización de intervención en dupla psicosocial a usuaria vigente JRJ
- Atención social individual a usuaria vigente GMN
- Realización de taller grupal online donde se abordan la violencia de género en contexto de pareja , jornada AM: donde participan las usuarias: CGU/DMC/ MNS/ CAG/CPT/ JRJ/FWF/STG/ SRA/ AFG/ CST
- Realización de taller presencial en dependencia de Biblioteca Municipal de Concón donde se abordan la violencia de género en contexto de pareja , jornada PM : donde participa la usuaria: MVV
- Se realiza coordinación con Encargada de la línea de prevención de SernamEG Pía Ferrada quien realizará una jornada de taller a club de adulto mayor de la comuna de Concón.
- Reiterados llamados telefónicos de intervención en crisis a usuaria BGC.
- Atención en dupla psicosocial a usuaria vigente GVJ en donde se aborda límites personales

- Revisión de ventanilla única social de usuaria CST a fin de poder revisar y corroborar información de su registro social de hogares.
- Participación activa en WhatsApp grupal del equipo multidisciplinario de Centro de la Mujer Concón y revisión de correos electrónicos para el correcto funcionamiento del flujo de atención.
- Realización de trabajo administrativo con el fin de mantener organizada y actualizada la información y registros de atenciones de las usuarias.
- Se actualiza información en sistema computacional Sistema de gestión de personas SGP de SernamEG.
- Coordinación en dupla psicosocial acerca de las mujeres vigentes y que se encuentran participando en las sesiones grupales, se establece como acuerdo realizar encuadres correspondientes en aquellos casos en que las mujeres no han presentado adherencia en la intervención.

Actividades Realizadas

Semana del 18/08/2025 al 24/08/2025

- Intervención en dupla psicosocial a usuaria DMB se hará cierre correspondiente de proceso.
- Intervención en dupla psicosocial a usuaria MMC usuaria se mantiene vigente.
- Intervención en dupla psicosocial de evaluación de ingreso a nueva usuaria CS
- Atención social individual a usuaria KIC, despeje de necesidades sociales que la mujer pueda presentar.
- Realización de taller grupal online donde se abordan la violencia de género, jornada AM: donde participan las usuarias: CGU/DMC/ MNS/ CAG/CPT/ JRJ/FWF/STG/ SRA/ AFG/ CST
- Realización de taller presencial en dependencia de Biblioteca Municipal de Concón donde se abordan la violencias de género , jornada PM : donde participa la usuaria: MVV
- Intervención en dupla psicosocial de evaluación de ingreso a nueva usuaria MAC
- Intervención en dupla psicosocial de evaluación de ingreso a nueva usuaria VHV
- Intervención en dupla socio legal de evaluación de ingreso a nueva usuaria CPS
- Intervención en dupla psicosocial de evaluación de ingreso a nueva usuaria CRV
- Realización de trabajo administrativo, actualización de información en carpetas correspondientes de usuarias.
- Participación en reunión con encargada regional de SernamEG Johanna Torres Sepúlveda y Camilo Oróstica, Abogado de la línea de violencia extrema.
- Participación en supervisión técnica realizada por encargada de nivel regional Johanna Torres, revisión y retroalimentación de carpetas y casos.

- Realización de visita domiciliaria en dupla psicosocial a usuaria BGC con la finalidad de poder realizar postulación a subsidio habitacional DS52 en convenio MINVU- SernamEG
- Previo a cada sesión dupla psicosocial realiza reunión de análisis de caso y revisión de documentación/ Participación activa en WhatsApp grupal del equipo multidisciplinario de Centro de la Mujer Concón.
- Ingreso frecuente de información a sistema de gestión de programas de SernamEG acerca de las usuarias que han sido atendidas en el dispositivo a fin de mantener actualizados y ordenados los datos correspondientes.

Actividades Realizadas

Semana del 25/08/2025 al 31/08/2025

- Participación en reunión de tríada psicosocial jurídica por casos de usuarias GVJ y EMS
- Realización de visita domiciliaria en dupla psicosocial de usuaria BGC con la finalidad de realizar intervención en crisis por descompensación emocional.
- Atención social a usuaria MSN se trabaja en programa computacional GenoPRO con el fin de graficar ecomapa y genograma.
- Realización de evaluación de ingreso en dupla psico social a usuaria AGP.
- Atención en dupla psicosocial a usuaria vigente CST
- Evaluación de ingreso en dupla psicosocial a usuaria DRA
- Realización de cuarta jornada de talleres grupales en dupla psicosocial en donde se abordan la temática de vínculos saludables en jornada AM online vía google meet y jornada presencial jornada PM en Biblioteca pública de la comuna de Concón.
- Realización de evaluación de ingreso en dupla psicosocial a usuaria AMM
- Realización de evaluación de ingreso en dupla psicosocial a usuaria OCL
- Realización de evaluación de ingreso en dupla socio jurídica a usuaria GGG
- Participación en jornada de trabajo con club de adulto mayor de la comuna de Concón en conjunto con Encargada de la línea de prevención del Servicio nacional de la mujer y la equidad de género.
- Realización de evaluación de ingreso en dupla psicosocial a usuaria CHR
- Realización de evaluación de ingreso en dupla psicosocial a usuaria JPA
- Realización de trabajo administrativo, actualización de información en carpetas correspondientes de usuarias.
- Previo a cada sesión dupla psicosocial realiza reunión de análisis de caso y revisión de documentación/ Participación activa en WhatsApp grupal del equipo multidisciplinario de Centro de la Mujer Concón.

-Se trabaja en Sistema de gestión de personajes SGP perteneciente a SernamEG en donde se registran las intervenciones y lo que se va abordando en cada sesión con las usuarias atendidas.

Valentina Villanueva Molina
Trabajadora Social, CDM Concón

Katya Mejías Olivares
Coordinadora CDM Concón



Alexis González Acuña
V°B°DIDECO



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES DE AGOSTO

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.





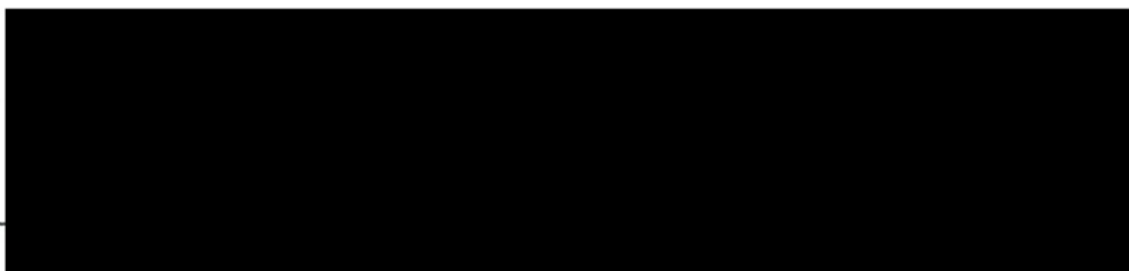
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2026, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Valentina Villanueva Molina

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 01 de septiembre de 2025