

<b>KARLA FRANCISCA ARCOS LEON</b>		<b>BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA</b>	
<b>RUT:</b> [REDACTED]		<b>N ° 33</b>	
<b>GIRO(S):</b> OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., [REDACTED]			
		<b>Fecha:</b> 17 de Diciembre de 2025	
<b>Señor(es):</b> I MUNICIPALIDAD DE CONCON		<b>Rut:</b> 73.568.600- 3	
<b>Domicilio:</b> SANTA LAURA 567, CON CON			
<b>Por atención profesional:</b>			
COMUNICACIONES Y ATENCION NUMERO UNICO MES DE DICIEMBRE 2025		747.697	
<b>Total Honorarios: \$:</b>		747.697	
<b>14.5 % Impto. Retenido:</b>		108.416	
<b>Total:</b>		639.281	
<b>Fecha / Hora Emisión:</b> 16/12/2025 10:36			
			
1934026400033D0EC6EA			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a>			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
		81036	

Fecha / Hora Impresión: 16/12/2025 10:36







# Karla Arcos León

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

Sr.: Marco Solorza Moreno  
Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado Director junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 01 De Diciembre al 31 de Diciembre de 2025.

Día	Actividad
01 Primer turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>Atención emergencias recibidas vía número único *4122 y Sistema de Alarma Comunitaria (SAC), derivando procedimientos a quien corresponda.</li><li>Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública.</li><li>Coordinación con Patrulleros de la Dirección de Seguridad Pública.</li><li>Elaboración de estadísticas semanales de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad. Manteniendo una elaboración detallada con planilla Excel día 30 de noviembre y 01 de Diciembre.</li></ul>
02 Segundo turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE debido a asistencia a “jornada laboral” el día 03 de Diciembre.</li></ul>
03	<ul style="list-style-type: none"><li>“Jornada Laboral” durante el día junto a equipo de Seguridad Pública. Como instancia de orden de tareas, informar pendientes y establecer mejoras para siguiente año laboral.</li></ul>
04	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
05	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
06	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
07 Primer turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>Elaboración de estadísticas semanales de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad. Manteniendo una elaboración detallada con planilla Excel día 07 de Diciembre.</li><li>Atención emergencias recibidas vía número único *4122 y Sistema de Alarma Comunitaria (SAC), derivando procedimientos a quien corresponda. Con denuncias por lobo marino, persona desmayada, perros agresivos, gaviota herida, personas que andan realizando robos en sector de playa amarilla y agresión a persona.</li><li>Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública.</li><li>Coordinación con Patrulleros de la Dirección de Seguridad Pública.</li></ul>
08 Segundo turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>Elaboración de estadísticas semanales de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad. Manteniendo una elaboración detallada con planilla Excel día 08 de Diciembre.</li><li>Atención emergencias recibidas vía número único *4122 y Sistema de Alarma Comunitaria (SAC), derivando procedimientos a quien corresponda. Con denuncias por menor extraviado, mujer descompensada, robo en pronto copec, ruidos molestos, venta de alcohol en playa amarilla.</li><li>Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a patrulleros de Seguridad Pública.</li><li>Coordinación con Patrulleros de la Dirección de Seguridad Pública.</li></ul>
09 Primer turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
10 Segundo turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO CONSENSUADO</li></ul>
11	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
12	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
13	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
14	<ul style="list-style-type: none"><li>LIBRE</li></ul>
15 Primer turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO SIN GOCE DE SUELDO</li></ul>
16 Segundo turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO SIN GOCE DE SUELDO</li></ul>
17 Primer turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>PERMISO SIN GOCE DE SUELDO</li></ul>



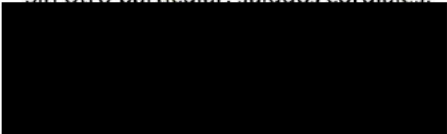


# Karla Arcos León

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

18 Proyección de labores Segundo turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de estadísticas de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad.</li><li>• Apoyo administrativo en relación con patrullaje preventivo.</li><li>• Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.</li><li>• Atención de emergencias recibidas a número único y sistema de alarma comunitaria</li></ul>
19	• LIBRE
20	• LIBRE
21	• LIBRE
22	• LIBRE
23 Proyección de labores Primer turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de estadísticas de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad.</li><li>• Apoyo administrativo en relación con patrullaje preventivo.</li><li>• Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.</li><li>• Atención de emergencias recibidas a número único y sistema de alarma comunitaria</li></ul>
24 Proyección de labores Segundo turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de estadísticas de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad.</li><li>• Apoyo administrativo en relación con patrullaje preventivo.</li><li>• Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.</li><li>• Atención de emergencias recibidas a número único y sistema de alarma comunitaria</li></ul>
25 Proyección de labores Primer turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de estadísticas de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad.</li><li>• Apoyo administrativo en relación con patrullaje preventivo.</li><li>• Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.</li><li>• Atención de emergencias recibidas a número único y sistema de alarma comunitaria</li></ul>
26 Proyección de labores Segundo turno noche	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de estadísticas de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad.</li><li>• Apoyo administrativo en relación con patrullaje preventivo.</li><li>• Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.</li><li>• Atención de emergencias recibidas a número único y sistema de alarma comunitaria</li></ul>
27	• LIBRE
28	• LIBRE
29	• LIBRE
30	• LIBRE
31 Proyección de labores Primer turno día	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de estadísticas de ruta de patrullaje, indicando novedades, Gestiones y demandas de la comunidad.</li><li>• Apoyo administrativo en relación con patrullaje preventivo.</li><li>• Derivación denuncia y solicitud de vecinos/as a direcciones municipales correspondientes.</li><li>• Atención de emergencias recibidas a número único y sistema de alarma comunitaria</li></ul>

Sin otro particular, saludos cordiales.



Karla Francisca Arcos León

Comunicaciones y atención número único



Concón, Diciembre 2025

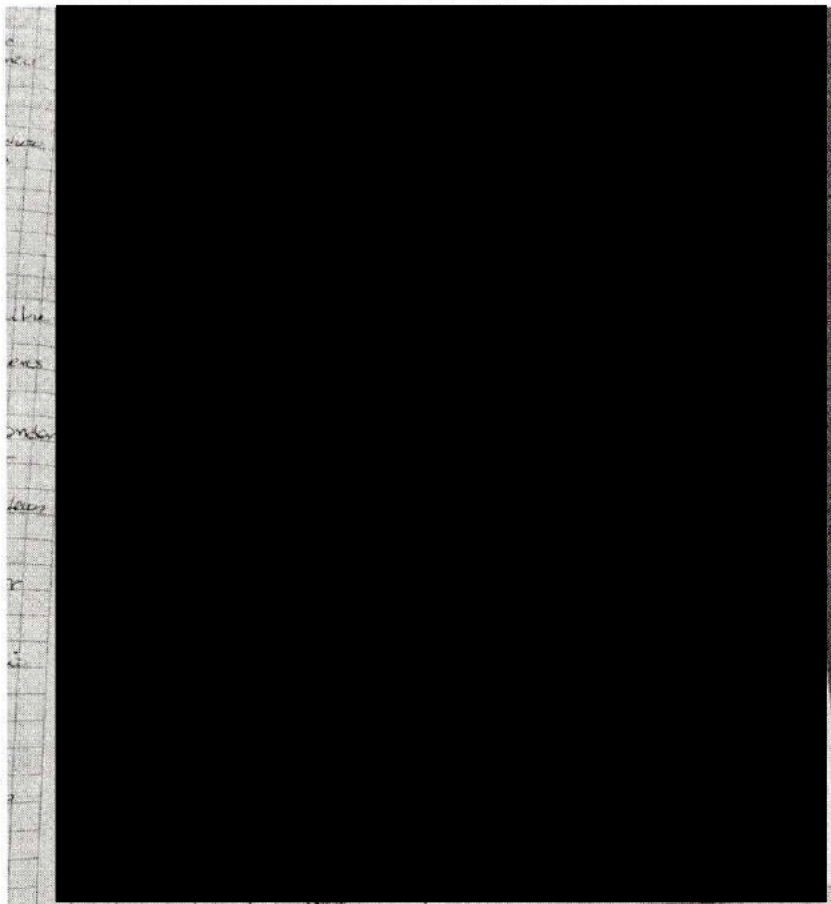
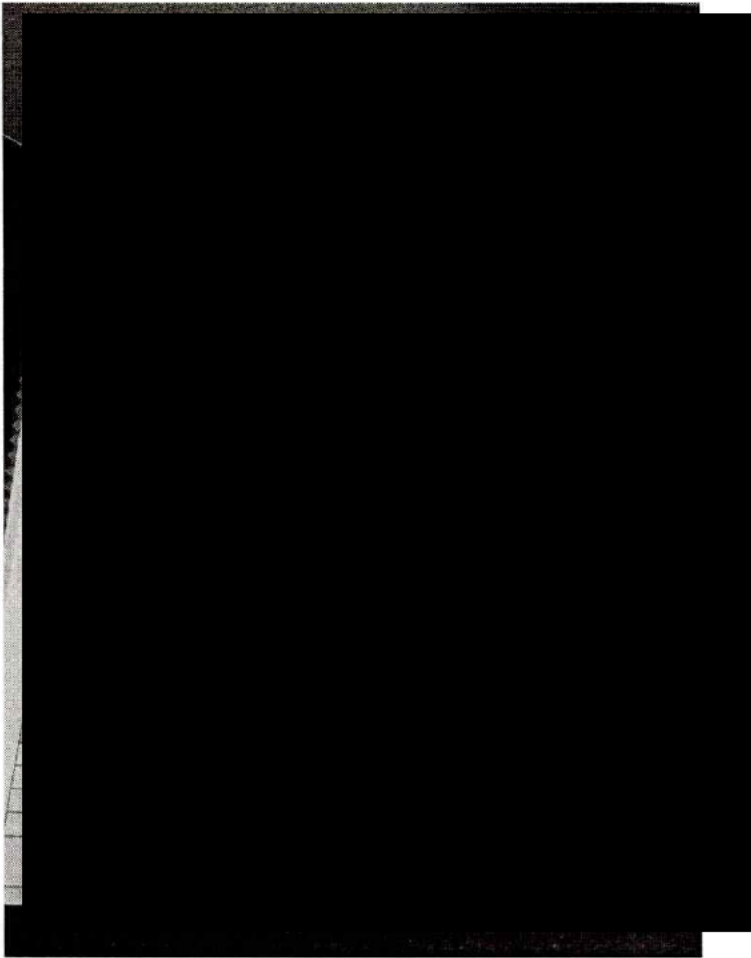




Karla Arcos León

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE  
PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD  
2025

Anexos:

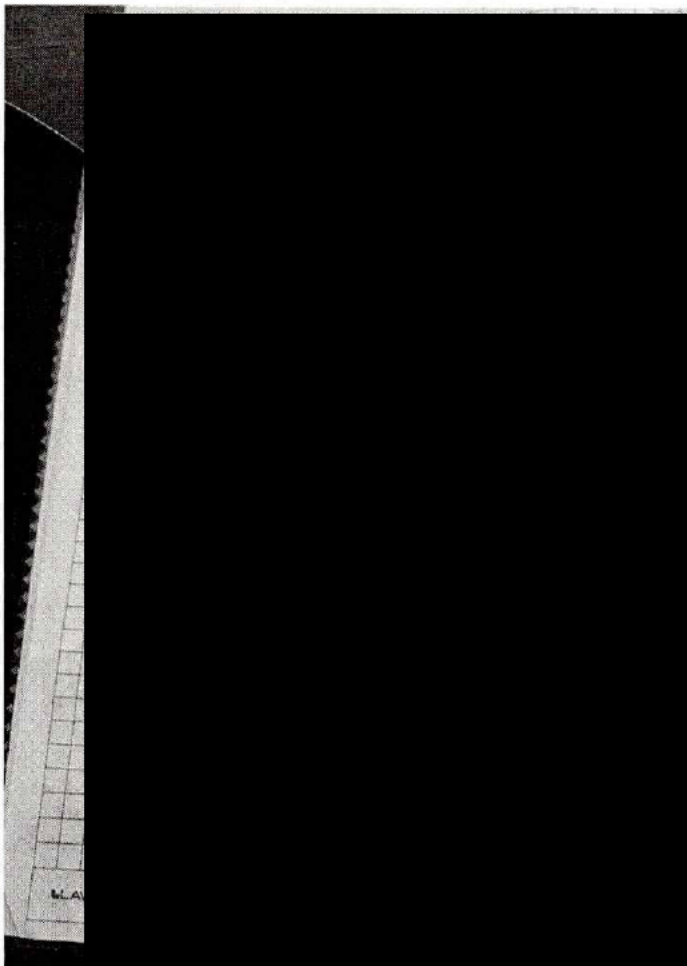
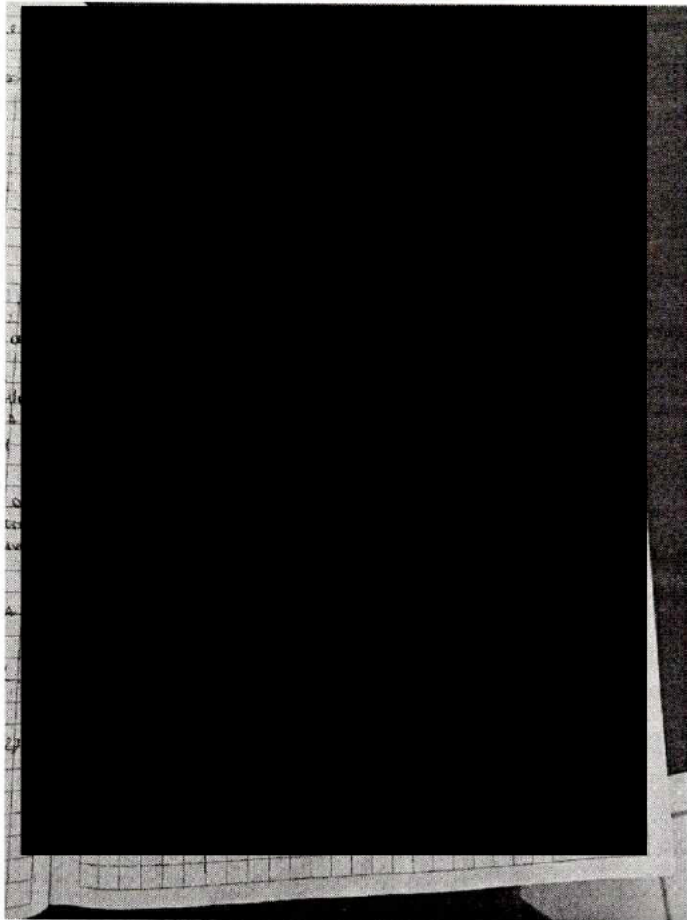






Karla Arcos León

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE  
PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD  
2025





---

**PERMISO CONSENSUADO SRTA KARLA ARCOS LEÓN ,DÍAS 09 Y 10 DE DICIEMBRE 2025**


---

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Jue 04/12/2025 10:37

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>


CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Karla Arcos <karcos@concon.cl>

 1 archivo adjunto (241 KB)

PERMISO CONSENSUADO SRTA KARLA ARCOS LEÓN,DIAS 

**Sra. María Paz Varas Guzmán**

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Consensuado Autorizados a la Srta. Karla Arcos León**, correspondiente al periodo del día 

Sin otro particular, saluda atentamente

**Carolina Tovar Dubuc.**

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón





MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 03/12/2025

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

*P. consensado* X

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

RUT N°:

*Karla Arcos León*

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

*HONORARIO*

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE  
SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS

SUBROGARÁ EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL \_\_\_\_\_ N° DÍAS AUTORIZADOS \_\_\_\_\_ SALDO FINAL \_\_\_\_\_

VIÁTICO

40% \_\_\_\_\_

100% \_\_\_\_\_

TOTAL \$ \_\_\_\_\_

4.- MOTIVO:

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

- \* RR.HH.
- \* INTERESADO



---

**PERMISO COMPENSATORIO Y CONSENSUADO , SRTA KARLA ARCOS LEÓN,**

---

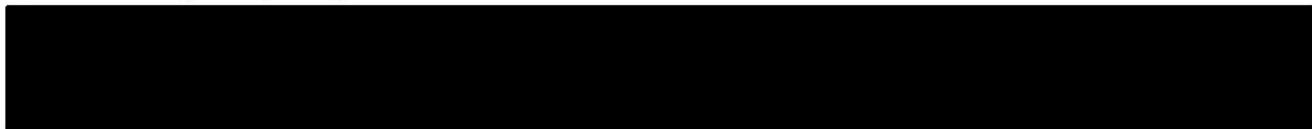
Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Lun 13/10/2025 10:09

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>

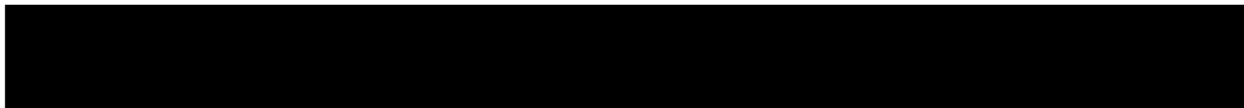
CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Karla Arcos <karcos@concon.cl>

 2 archivos adjuntos (775 KB)



Estimada,

Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Autorizado,  
**Srta. Karla Arcos León, Correspondiente a los días :**



Sin otro particular, saluda atentamente

**Carolina Tovar**

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón





MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 12/10/25

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

P. consensuado

X

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

RUT N°:

Karla Arco León

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

Honorario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE  
SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS

SUBROGARÁ EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL \_\_\_\_\_ N° DÍAS AUTORIZADOS \_\_\_\_\_ SALDO FINAL \_\_\_\_\_

VIÁTICO

40%

100%

TOTAL \$

4.- MOTIVO:

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



FIRMA DE DIRECTOR

---

**PERMISO CONSENSUADO SRTA KARLA ARCOS LEÓN, DIA 07 DE NOVIEMBRE 2025**

---

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Vie 07/11/2025 13:23

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>


CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Karla Arcos <karcos@concon.cl>

 1 archivo adjunto (265 KB)

PERMISO CONSENSUADO SRTA KARLA ARCOS LEÓN , DIA 

**Sra. María Paz Varas Guzmán**

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Consensuado Autorizados a la Srta. Karla Arcos León**, correspondiente al periodo del día 

Sin otro particular, saluda atentamente

**Carolina Tovar Dubuc.**

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón





RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 07 Noviembre 2025.

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

P. consensuado

X

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Karla Ana León	
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	Honorario
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS	
SUBROGARA EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:


FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

M

msolorza

Karlita, cuente con toda nuestra atención para resolver los pemdientes que Usted señala saludos ...

Mar 09/12/2025 8:02

KA

Karla Arcos

Para: msolorza

CC: hvasquez; seguridadpublica

😊

← Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

🗺

...

Dom 07/12/2025 9:04

Buen día Director

Por medio de la presente, deseo informar y solicitar formalmente permiso [REDACTED]

[REDACTED]

Agradezco de antemano su comprensión .

**Karla Arcos León**  
Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad  
Dirección de Seguridad Pública  
Ilustre Municipalidad de Concón

