



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. 864 /2025.-

ANT. :

MAT. Informe y boleta de honorarios mes de diciembre.

CONCÓN, 16 DIC 2025

DE: SRA. MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios mes de diciembre del siguiente funcionario:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
EVELYN BURGOS SILVA	86	1673/ 30-05-2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

MST/ebs

Distribución:

- 1.- Finanzas / RRHH
- 2.- Dirección de Cultura

EVELYN SCARLETT BURGOS SILVA		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N ° 86	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., Apoyo Programa Fortalecimiento e Incentivo de los Artistas Locales [REDACTED]			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Fecha: 15 de Diciembre de 2025	
Domicilio: SANTA LAURA 590, CON CON		Rut: 73.568.600- 3	
Por atención profesional:			
APOYO P. FORTALECIMIENTO CULTURAL E INCENTIVO DE LOS ARTISTAS LOCALES DICIEMBRE 2025		701.754	
Total Honorarios: \$:		701.754	
14.5 % Impto. Retenido:		101.754	
Total:		600.000	
Fecha / Hora Emisión: 15/12/2025 17:36		[REDACTED]	
			
121728400008608A7A32			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
		151736	

Fecha / Hora Impresión: 15/12/2025 17:36



"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo"	
Fecha: 16-12-25	Nombre, Firma y Timbre Responsable

Marcela Santibáñez

Informe de Gestión Mes de Diciembre 2025

Nombre : Evelyn Scarlett Burgos Silva
Cargo : APOYO REGISTRO, ARCHIVO Y DIGITALIZACIÓN DEL PROGRAMA
FORTALECIMIENTO CULTURAL E INCENTIVO DE LOS ARTISTAS LOCALES
I. Municipalidad de Concón

I. Informe de Actividades

Semana del 01 de diciembre al 05 de diciembre

Formato	01 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	02 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	03 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	04 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	05 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
Días de permiso	2

- Apoyo en la recepción de informes de monitores artísticos y de folclor.
- Apoyo en la recopilación de las fotos y reseñas para las postales de recuerdo para Gala Talleres Folclóricos.
- Apoyo en el desarrollo del ensayo del taller del taller de teatro y coreografía.
- Apoyo en el ingreso de propuestas de talleres para próximo año.

Semana del 08 de diciembre al 12 de diciembre

Formato	08 de DICIEMBRE FERIADO
	09 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	10 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	11 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	14 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
Días de permiso	

- Apoyo en la recepción de nómina de participantes de los grupos folclóricos para Gala de cierre de talleres.
- Apoyo en la recepción de propuestas para talleres de verano 2026
- Apoyo en la entrega de invitaciones y afiches de la obra de Teatro **“Se nos casa la abuela”**, del taller de Teatro y Coreografía.
- Apoyo en la confección de ficha para talleres de “verano 2026”
- Apoyo en la recepción de la música de los talleres para la Gala
- Apoyo en el desarrollo de la Gala Cierre de Talleres Folclórico 2025
- Apoyo en la recepción de informe de monitora del taller de proyectos culturales, correspondiente al mes de noviembre.

Semana del 15 de diciembre al 19 de diciembre

Formato	15 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	16 de DICIEMBRE presencial toda la jornada.
	17 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	18 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	19 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
Días de permiso	3

- Apoyo en el desarrollo y puesta en escena del cierre de taller de teatro y coreografía, con el estreno de la obra “Se nos casa la abuela”

Semana del 22 de diciembre al 26 de diciembre

Formato	22 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	23 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	24 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	25 de DICIEMBRE FERIADO
	26 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
Días de permiso	4

• **Semana del 29 de diciembre al 31 de diciembre**

Formato	29 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	30 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
	31 de DICIEMBRE ADMINISTRATIVO
Días de permiso	3

VERIFICADORES

Propuesta de taller de cultura año 2026

Resumir

Municipalidad de Concon

avanzamos contigo



Evelyn Burgos

Para: Marcela



Lun 01/12/2025 19:10

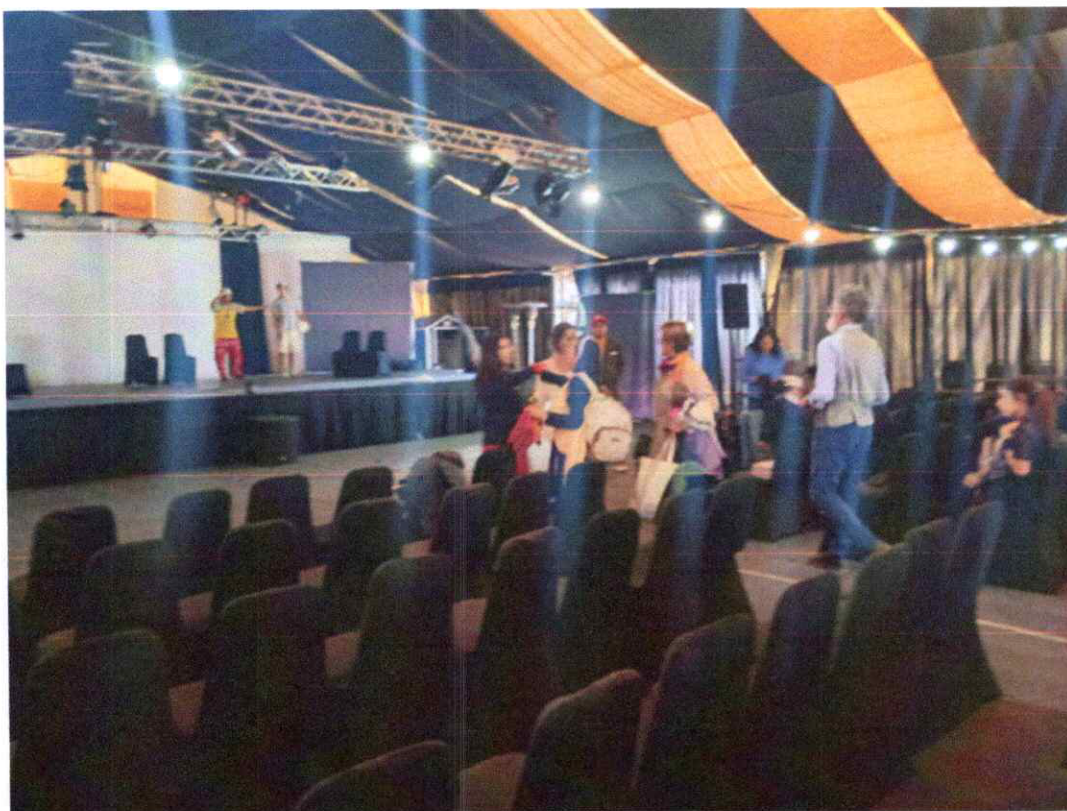
Marcela ingresado al Dive saludos



Responder Reenviar





Taller de teatro infantil, Karen Mena Recibidos x

Karen Mena
para mí ▾

8 dic 2025, 5:09 p.m. (hace 2 días)

 Parece que este mensaje está en inglés
[Traducir al español](#)

Hola Evelyn, envío el taller de teatro infantil y todos los documentos necesarios. esperando haya buena recepción envío mis agradecimientos siempre

Karen Mena L.
08-3011447

15 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ ⬇️ 📁 Agregar todo a Drive



← Responder

↪ Reenviar



Nómina Pañuelos al Viento Recibidos x



JONATHAN ALEJANDRO HERRERA
para mí ▾

10:00 a.m. (hace 1 hora) ☆ 😊 ↩ ⋮

Parece que este mensaje está en inglés ×
[Traducir al español](#)

Buen día, adjunto nómina de Pañuelos al Viento
Saludos

Trinidad Leonor Armijo Rojas
Ethiel Ignacia Rojas Vargas
Javiera Andrea Vásquez Arancibia
Adriana Gladys Olmedo Cordero





musica pañuelos al viento y agrupación folclórica de concón Recibidos x



Felipe Uribe
para mí ▾

jue, 11 dic, 9:12 a.m. (hace 1 día)

- 1.- cumbia colombiana.mp3
- 2- Gato Argentino.mp3
- 3.- Sajuriana Final.mp3
- 4.- Resbalosa Final.mp3
- 5.- Sombreroito.mp3
- 6.- La porteña.mp3
- 7.- Jota Final.mp3



mix BAFOCON Recibidos x



Geovanni Jesus Saavedra Jofre
para mí ▾

mié, 10 dic, 8:50 p.m. (hace 2 días)

https://drive.google.com/file/d/1istUj-K8oxCpmw5rdxuviYK1k2aypQcJ/view?usp=drive_web

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive

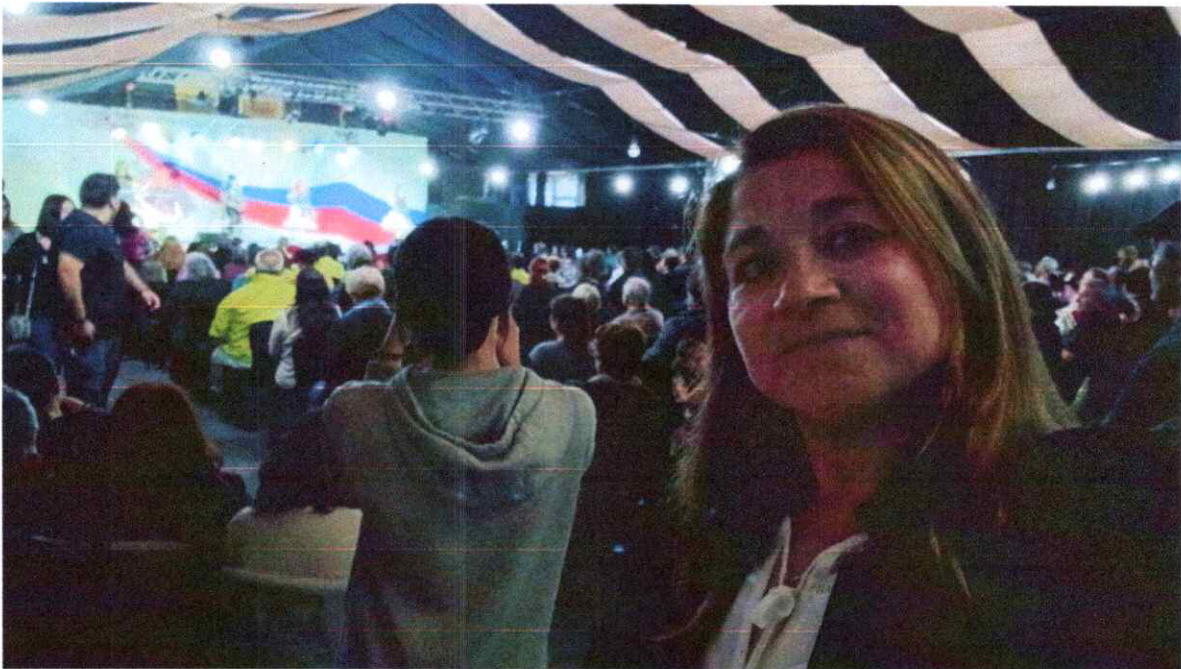
mix_18m34s (audi...



Ficha Evento Cultural	TALLERES DE VERANO
Nombre de la Actividad	Dirección de Cultura en Verano: Arte y Recreación 2026
Reseña	<p>Por medio de la presente, la Ilustre Municipalidad de Concón, a través de su Dirección de Cultura, tiene el agrado de informar la programación de los Talleres de Verano 2026, iniciativa dirigida a niños y niñas desde los 6 años en adelante, con el propósito de fomentar el aprendizaje, la creatividad y la participación comunitaria durante la temporada estival.</p> <p>Las actividades se desarrollarán durante los meses de enero y febrero de 2026 en distintos espacios de la comuna, tales como Playa Amarilla y la Plaza Patricio Lynch Plaza la Paz, Plaza, Plaza las Sirenas lugares especialmente dispuestos para garantizar un entorno seguro, recreativo y adecuado para el desarrollo de las diversas disciplinas artísticas y culturales.</p> <p>La programación contempla talleres en áreas como arte, música, manualidades, expresión creativa y actividades lúdicas todos impartidos por monitores con experiencia en</p>







Agradecimientos Recibidos x



JONATHAN ALEJANDRO HERRERA

para mi

10:22 a.m. (hace 1 hora) ☆ 😊 ↩ ⋮

Estimada Evelyn

A nombre del Grupo Folclórico Pañuelos al Viento, quisiera partir expresando nuestro agradecimiento por el espacio brindado en la Gala Folclórica 2025, la cual resultó ser una maravillosa Gala gracias al profesionalismo y esfuerzo entregado por ti y por todos los que la organizaron. De igual forma hago extensivo nuestro agradecimiento a Marcela Santibañez Directora de Cultura y a la Ilustre Municipalidad de Concón por su constante apoyo y compromiso con la cultura local, lo cual es fundamental para el desarrollo de las agrupaciones de Concón.

Esperando seguir aportando y fortaleciendo nuestra cultura, se despide atentamente

Jonathan Herrera Núñez
Monitor Grupo Folclórico Pañuelos al Viento

INFORME MES DE NOVIEMBRE TALLER DE PROYECTOS CULTURALES Recibidos x



Ximena Lopez

para mi

11:03 a.m. (hace 36 minutos) ☆ 😊

Estimada Evelyn:

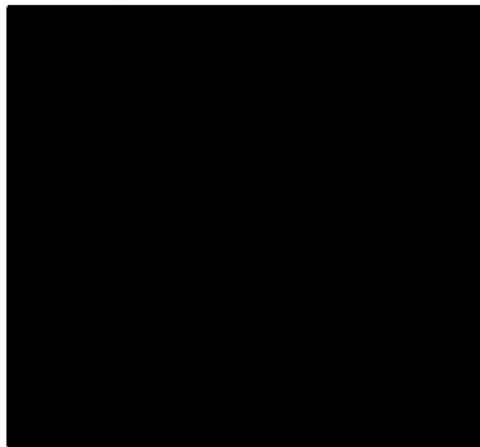
Junto con saludar, adjunto informe y boleta mes de noviembre 2025.

Atentamente

Ximena López Olivares

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive





EVELYN SCARLETT BURGOS SILVA

APOYO REGISTRO, ARCHIVO Y DIGITALIZACIÓN DEL PROGRAMA
FORTALECIMIENTO CULTURAL E INCENTIVO DE LOS ARTISTAS LOCALES
DIRECCIÓN DE CULTURA

