

NICOLE ESTEPHANIA FIGUEROA FREDES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 26

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, ACTIVIDADES DE
APOYO A LA ENSENANZA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 16 de Diciembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AGENTES DE SEGURIDAD DICIEMBRE 2025	891.252
Total Honorarios: \$:	891.252
14.50 % Impo. Retenido:	129.232
Total:	762.020

Fecha / Hora Emisión: 15/12/2025 22:10



17790174000268137A7E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202512152210

Fecha / Hora Impresión: 15/12/2025 22:10





Sr.: Marco Solorza Moreno.
Director de Seguridad Pública Municipalidad Concón

Estimado director: junto con saludar, presento reporte de gestión del período comprendido entre el 01 al 31 de diciembre del 2025.

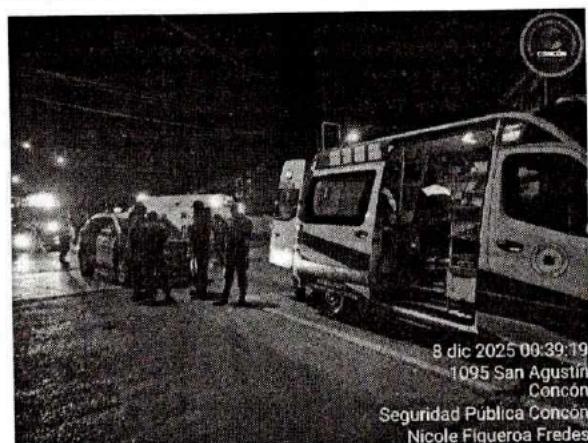
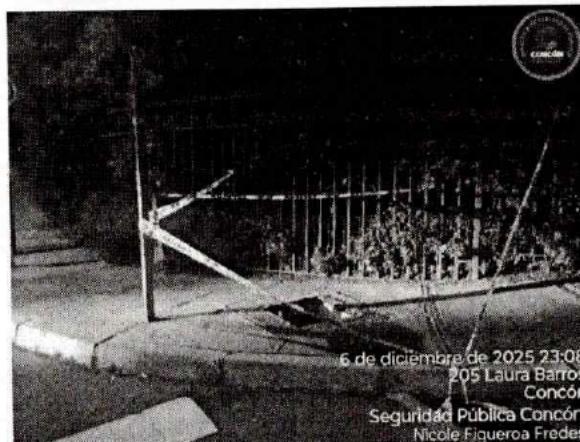
Fecha			Actividad
lunes	01	diciembre	<ul style="list-style-type: none">• Libre.
martes	02	diciembre	<ul style="list-style-type: none">• Libre.
miércoles	03	diciembre	<ul style="list-style-type: none">• Libre.
jueves	04	diciembre	<ul style="list-style-type: none">• PROYECCIÓN DE LABORES.• Se solicita día administrativo.
viernes	05	diciembre	<ul style="list-style-type: none">• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. –• Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-08 de Seguridad Pública realizando servicio OS-14 a cargo de S.O.M. y conductor externo, realizando labores de informante.• Por requerimientos de CCTV se concurre a calle Santa Margarita con calle 13, al llegar al lugar nos entrevistamos con recurrente y nos señala donde se encontraba el vehículo mal estacionado, el cual ya se había retirado del lugar.• Se realiza acompañamiento a S.O.M. al cursar infracciones de tránsito y realizar servicio de vigilancia especial.• Por requerimiento de CCTV se concurre a ruta F32 dirección a Quillota para prestar cooperación a móvil P4 en accidente de tránsito que involucra a 3 vehículos menores y lesionados.
sábado	06	diciembre	<ul style="list-style-type: none">• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. –• Durante el turno de extensión se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-06 de Seguridad Pública a cargo de conductor, realizando labores de informante.• Se concurre a calle 10 con Santa Margarita para verificar carro foodtruck obstaculizando visual de señalética Pare. Se contacta a dueña, quien se compromete a moverlo del lugar.

			<ul style="list-style-type: none"> • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle Laura Barros. En el lugar corroboramos que existe un orificio de alcantarillado que se encuentra sin su tapa, pero esta zona ya se encontraba perimetradada con cinta de peligro. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle Laura Barros. En el lugar corroboramos que existe un orificio de alcantarillado que se estaba sin su tapa, pero la zona ya se encuentra perimetradada con cinta de peligro. • Durante el turno nocturno se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-08 de Seguridad Pública a cargo de conductor, realizando labores de informante. • Por requerimientos de CCTV se concurre a calle 6 con Cortés. Al llegar al lugar nos percatamos que el ruido provenía desde otro sitio. Llegamos a calle Santa Margarita y en el costado del estadio Municipal de Concón se estaba realizando una fiesta de 15 años. Se habló con los adultos responsables y bajaron de inmediato el volumen de la música.
domingo	07	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante el turno nocturno se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-07 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Por requerimientos de CCTV se concurre a calle San Agustín con calle diez por colisión vehicular entre vehículo menor y moto con 2 lesionados. Se presta cooperación realizando corte de tránsito en calle diez con Santa Margarita. Llegan los equipos de emergencia y trasladan los lesionados a centro asistencial. • Por requerimientos de CCTV se concurre a calle Santa Macarena por ruidos molestos. Nos entrevistamos con conserje de condominio Sol de Montemar ubicado en calle San Ignacio, quien nos señala que él también recibió varios reclamos por lo mismo y que el ruido proviene de las casas que se encuentran en Santa Macarena. Acudimos a calle Santa Macarena y nos entrevistamos con asistente a la fiesta, a quien se le solicita que bajen la música. Al percibir un volumen moderado nos retiramos del lugar.
lunes	08	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Libre.

martes	09	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Libre.
miércoles	10	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Libre.
jueves	11	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Libre.
viernes	12	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita día administrativo.
sábado	13	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita día administrativo.
domingo	14	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita día administrativo.
lunes	15	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la mañana se efectúa patrullaje por Cuadrante 2 en móvil P-03 de Seguridad Pública, realizando labores de apoyo a cargo de conductor e informante. • Durante la tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-02 de Seguridad Pública realizando servicio OS-14 a cargo de S.O.M. y conductor, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Plaza Patricio Lynch por cables electrificados en el suelo. Al llegar al lugar comprobamos que se trata de cables de iluminación navideña que se encuentran mal posicionados en los respectivos árboles, llegando casi al suelo. Mientras se gestiona arreglo se dejan amarrados a un árbol con cinta de peligro a la espera de que encargado de luminarias de solución a lo informado.
martes	16	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
miércoles	17	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
jueves	18	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
viernes	19	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
sábado	20	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se solicita día administrativo.
domingo	21	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se solicita día administrativo.
lunes	22	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se recorre la totalidad de la comuna durante la noche manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de

			uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
martes	23	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se recorre la totalidad de la comuna durante la noche manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
miércoles	24	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
jueves	25	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
viernes	26	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
sábado	27	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Libre.
domingo	28	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se solicita día administrativo.
lunes	29	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se recorre la totalidad de la comuna durante la noche manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
martes	30	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se recorre la totalidad de la comuna durante la noche manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
miércoles	31	diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • PROYECCIÓN DE LABORES. • Se recorre la totalidad de la comuna durante la noche manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.

SE ADJUNTA SET FOTOGRÁFICO



Le saluda cordialmente. Concón, diciembre de 2025.-



NICOLE FIGUEROA FREDES
Apoyo Agente de Seguridad
Seguridad Pública Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 27/10/25

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RUT N°:

Nicole Estephania Túguerosa Trecedo

CALIDAD JURÍDICA

Honorarios

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE

SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

Nº DÍAS

SUBROGARÁ EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

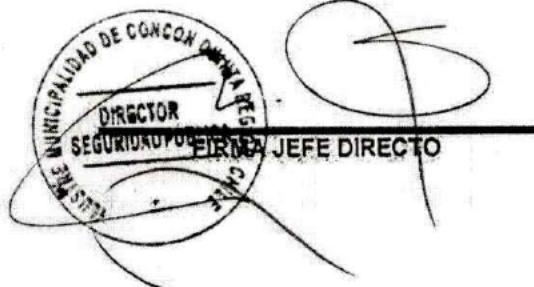
VIÁTICO

40% _____ 100% _____ TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



DISTRIBUCIÓN:

- * RR.HH.
- * INTERESADO

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 21 de noviembre de 2025

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

RUT N°:

Nicole Estefanía Figueroa Fredes

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

Honorarios

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE

SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DIAS

SUBROGARÁ EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO

40% _____

100% _____

TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NICOLE FIGUEROA FREDES, DIA 04 DE DICIEMBRE 2025

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Jue 04/12/2025 10:08

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>

CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Nicole Figueroa Fredes [REDACTED]

 1 archivo adjunto (206 KB)

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NICOLE FIGUEROA FREDES, DIA [REDACTED]

Sra. María Paz Varas Guzmán

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Administrativo Autorizados a la Sra. Nicole Figueroa Fredes**, correspondiente al periodo del día [REDACTED]

Sin otro particular, saluda atentamente

Carolina Tovar Dubuc.

Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

CONCÓN, 03-12-2025

LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

Nicole Estephania Figueroa Fredes

RUT N°:

[REDACTED]

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA
Honorarios

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE

SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

Nº DIAS

[REDACTED]

SUBROGARÁ EL CARGO:

[REDACTED]

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ Nº DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO

40% _____ 100% _____ TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NICOLE FIGUEROA FREDES

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Mar 09/12/2025 9:59

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>

CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Nicole Figueroa Fredes [REDACTED]

 3 archivos adjuntos (923 KB)

PERMISO ADMINIASTRATIVO SRTA NICOLE FIGUEROA FREDES DIAS [REDACTED] pdf; PERMISO

ADMINISTRATIVO SRTA NICOLE FIGUEROA FREDES,DIAS [REDACTED] pdf; PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA

NICOLE FIGUEROA FREDES,DIA [REDACTED]

Sra. María Paz Varas Guzmán

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Administrativo Autorizados a la Srt. Nicole Figueroa Fredes**, correspondiente al periodo de los días.

- Administrativo [REDACTED]
- Administrativo [REDACTED]
- Administrativo [REDACTED]

Sin otro particular, saluda atentamente

Carolina Tovar Dubuc.

Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

TIPO DE BENEFICIO:

R. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

CONCON, 05/12/2025

LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

RUT N°

Nicole Estephania Figueira Fredes

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

Honorarios

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE

SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO/ LICENCIA MÉDICA

Nº DIAS

SUBROGARA EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DIAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO

40%

100%

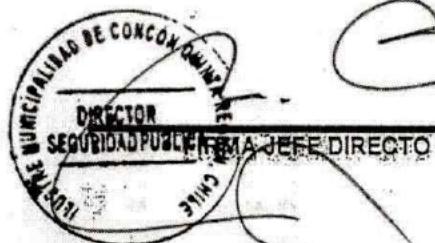
TOTAL \$

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



DISTRIBUCIÓN:

RRHH
INTERESADO

MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

TIPO DE BENEFICIO:

R. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

CONCON, 05/12/2025

LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIATICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RUT N°

Nicole Estefanía Figueroa Fredes	
GRADO	CALIDAD JURIDICA
Honorarios -	
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO/ LICENCIA MÉDICA

Nº DIAS	
SUBROGARÁ EL CARGO	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

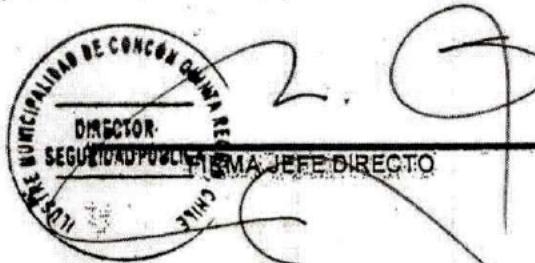
SALDO ACTUAL	Nº DIAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	



FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



DISTRIBUCIÓN:

- * RRHH
- * INTERESADO

MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCON, 05/12/2025

TIPO DE BENEFICIO:

R. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RUT N°

Nicole Estephania Figueroa Tredes

GRADO:

CALIDAD JURIDICA

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE:

SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO/ LICENCIA MEDICA

N° DIAS

SUBROGARA EL CARGO

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DIAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO

40%

100%

TOTAL \$

4.- MOTIVO:

<p