


CERTIFICADO N°660/2025

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición de la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO de cursar pago de servicios prestados certifica:


1. Por Decreto Registrado N.º 2103 de fecha 31 de julio 2025, se le encargó a la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.536.882.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°71 por un monto de \$1.536.882.- impuestos incluidos del 15 de diciembre del 2025.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



BARBARA PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA DIMAO

Concón, 15 de diciembre del 2025

NATALY DE LOS ANGELES GUTIERREZ LUENGO		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N ° 71	
GIRO(S): ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,			
APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO			
[REDACTED]			
		Fecha: 15 de Diciembre de 2025	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Rut: 73.568.600- 3	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON			
Por atención profesional:			
APOYO OPERACIONES MES DICIEMBRE 2025		1.536.882	
Total Honorarios: \$:		1.536.882	
14.50 % Impto. Retenido:		222.848	
Total:		1.314.034	
Fecha / Hora Emisión: 15/12/2025 16:21			
			
1961386900071B53C4CB			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
[REDACTED]			

Fecha / Hora Impresión: 15/12/2025 16:20



- Salidas a terreno



Semana del 9 al 12 de diciembre.

- Martes 9 y miércoles 10: con permiso administrativo.
- Apoyo en seguimiento de camiones del proyecto de barrido y camiones recolectores de residuos domiciliarios Cosemar vía GPS.
- Apoyo en reunión de coordinación con supervisor del servicio de recolección de residuos domiciliarios, aseo manual y servicio de limpieza de infraestructura urbana.
- Apoyo en supervisión en terreno a empresa Cosemar, servicio de aseo manual y recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en la coordinación de trabajos de limpieza y borrado de grafitis en paseo peatones.
- Aviso de postura de bateas a juntas de vecinos según calendario del segundo semestre.

- Revisión de GPS.



- Salida a terreno.



Semana del 15 al 19 de diciembre.

- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores de residuos domiciliarios Cosemar vía GPS.
- Apoyo en reunión de coordinación con supervisor del servicio de recolección de residuos domiciliarios y aseo manual
- Apoyo en supervisión en terreno a empresa Cosemar, servicio de aseo manual y recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en la coordinación del lavado de estructura y entrada de playa Los Lilenes.
- Aviso de postura de bateas a juntas de vecinos según calendario del segundo semestre.

- Revisión de GPS



Semana del 22 al 26 de diciembre.

- Con permiso administrativo.

Semana del 29 al 31 de diciembre.

- Con permiso administrativo.

FIRMA DE PRESTADORA



BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA DIMAO