



**REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DE CULTURA**

874  
ORD. N° \_\_\_\_\_ /2025.-

ANT. :

MAT. Informe y boleta de honorarios  
de Paulina Moris Pailaqueo.

CONCÓN, 16 DIC 2025

DE: SRTA. MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES  
DIRECTORA DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios mes de diciembre de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
Paulina Alejandra Moris Pailaqueo	63	3034

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



**MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES  
DIRECTORA DE CULTURA**

**MST/atb  
Distribución:**

- 1.- Finanzas
- 2.- RRHH
- 3.- Dirección de Cultura



**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

**PAULINA ALEJANDRA MORIS PAILAQUEO**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 63**

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ENSEÑANZA CULTURAL, SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, ACTIVIDADES DE ARTISTAS REALIZADAS DE FORMA INDEPENDIENTE: ACTORES, MU, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**ACTIVIDADES DE TIPO CULTURAL, TALLER Y VENTA DE  
ARTESANIA EN CERAMICA**

**Fecha: 16 de Diciembre de 2025**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON**  
**Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON**

**Rut: 73.568.600- 3**

Por atención profesional:

MONITORA TALLER DE ALFARERIA PATRIMONIAL MES DE DICIEMBRE	387.700
Total Honorarios: \$:	387.700
14.50 % Impo. Retenido:	56.217
Total:	331.483

Fecha / Hora Emisión: 16/12/2025 12:48



16231927000630063FC4

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

12/2025 12:48



"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento fechado en el día mencionado y establecido, dando cumplimiento a lo establecido en la legislación que procediendo su pago."

Fecha: 16-12-25 Nombre, Firma y Timbre Responsable

*[Signature]*

*Marcela Santibáñez*



**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

Nombre del taller	Alfarería Patrimonial para adultos y niños
Mes ejecución	Diciembre
Dia de la semana	Lunes y Martes
Horario	15:00 a 17:00 / 15:15 a 17:15
Lugar	Museo de Concón
Número de clases	8

Objetivo:

Taller Adultos

Este taller tiene por objetivo, reencontrarnos con la alfarería de origen de nuestra comuna, haciendo principal hincapié, en reconocer como valor patrimonial el legado alfarero de la Cultura Bato en nuestra comuna.

Taller Infantil

Fomentar en los niños y niñas el descubrimiento y la valoración del patrimonio cultural local a través de la experimentación con la greda y el conocimiento de la cultura Bato.



**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

**Lista de Asistencia Taller para niños 1 diciembre 2025**

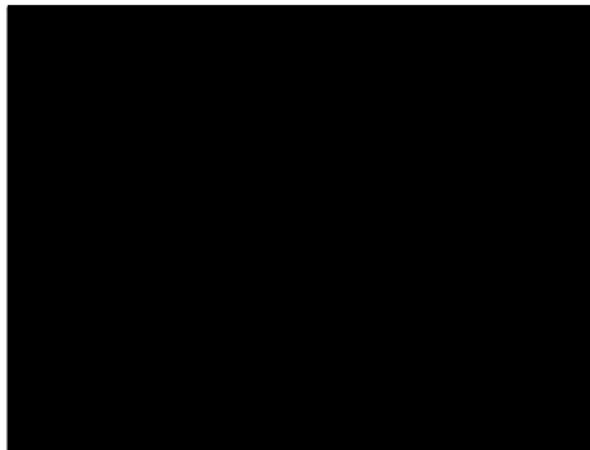
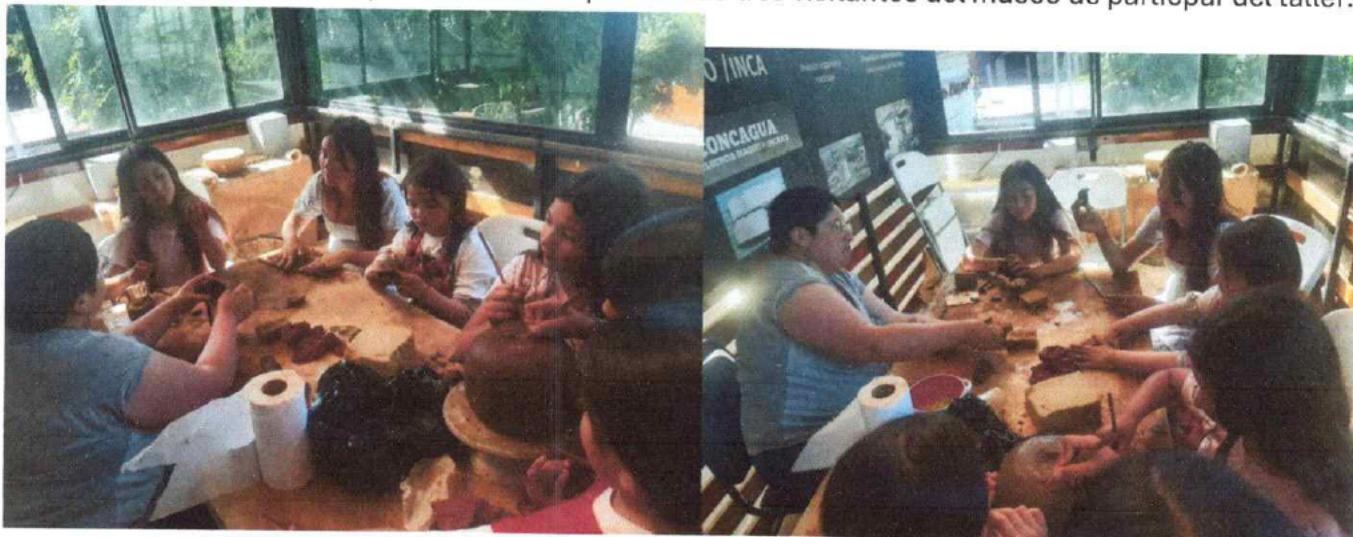
Maya Borja Lozano

Anet Borja Lozano

Elena Muñoz Lozano

Josefa Ugalde

Actividades con espíritu de vacaciones, los niños participaron creando con greda recordando todo lo aprendido durante el año. Aprovecharon la oportunidad tres visitantes del museo de participar del taller.



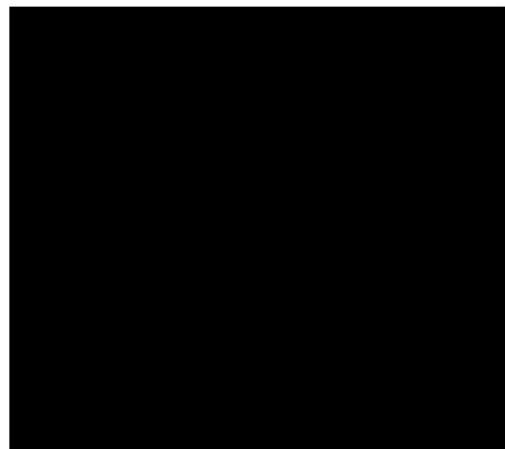
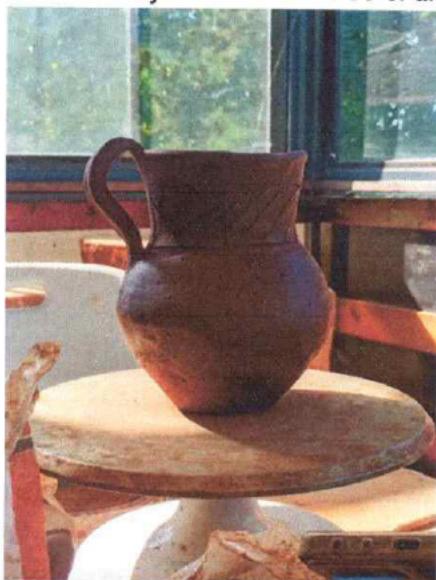


**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

**Lista de Asistencia Taller para Adultos 2 Diciembre 2025**

Maria Victoria Conejeros Rusque  
Victoria Rusque Martinez  
Diane Contreras  
Paula Arlesán  
Carla Ramírez  
Andrea Miranda

Ultimo taller en la terraza, hicimos el cambio para el patio trasero del museo donde el clima es más acorde de con el trabajo alfarero. Revisé el último trabajo de una alumna.





**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

**Taller Adultos 9 diciembre 2025**

Andrea Miranda

Diane Contreras

María Victoria Conejeros Rusque

Aprendizaje enfocado en una nueva alumna que se incorpora por este mes de diciembre.





**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

**Taller infantil de Alfarería 10 Diciembre 2025 (Recuperativo del 8 diciembre )**

Maya Borja Lozano

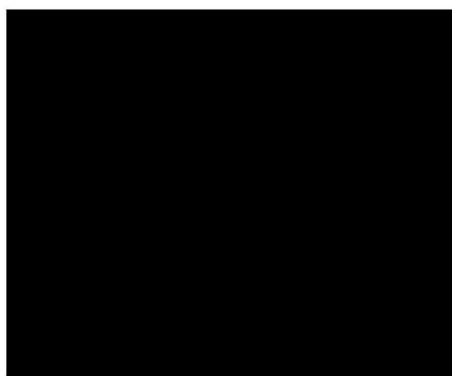
Anet Borja Lozano

Elena Muñoz Lozano

Josefa Ugalde

Dafne Donoso

Ocupando el nuevo espacio los niños jugaron con la greda, creando vasijas como ellos creían que era más cómodo.





**INFORME GESTIÓN MES DE DICIEMBRE 2025**  
**TALLER DE ALFARERÍA PATRIMONIAL MUSEO DE CONCÓN**  
**MONITORA: Paulina Moris Pailaqueo**

**Taller Alfarería Adultos Martes 16 de Diciembre 2025**

En esta Clase con las alumnas vamos a revisar los trabajos que estén listos para horno, afinado y desbastado.

**Taller Alfarería Infantil Miércoles 17 de diciembre 2025 (Recuperativo día lunes 15 por enfermedad)**

Por urgencia médica el día lunes no se llevó a cabo el taller, por tanto, será recuperado el día miércoles 17.

**Taller Infantil lunes 22 de diciembre**

Levantamiento lulo y esculturas navideñas.

**Taller Adultos 23 de diciembre 2025**

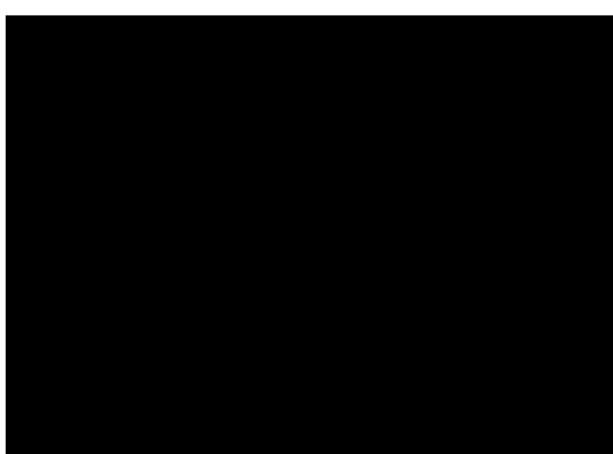
Trabajo de bruñido y desbastado, preparando la última quema del taller.

**Taller niños lunes 29 de diciembre 2025**

Despedida de los niños y de sus actividades. Se realizará una convivencia.

**Taller Adultos martes 30 de diciembre 2025**

Despedida del taller de adultos y organización de la última quema a realizar.



**ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:****DECRETO REGISTRADO****N° 3034****VISTOS:**

- a) Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- b) Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
- c) La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
- d) La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
- e) El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
- f) La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
- g) D.A N°2121 de fecha 07 de julio del 2023 indica cuadro de subrogancia Gestión de Personas.
- h) D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
- i) D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
- j) D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
- k) Ordinario N°787 de fecha 18 de noviembre del 2025 de la Dirección de Cultura.
- l) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°1375, de fecha 28 de noviembre del 2025 emitido por el departamento de contabilidad y presupuesto.

**CONSIDERESE:**

En el marco del desarrollo de Talleres Municipales anuales, ofrecidos por la Ilustre Municipalidad de Concón, a través de la Dirección de Cultura, se requiere contratar un monitor o monitora para el desarrollo de un taller que ponga en valor temáticas y contenidos presentados por el Museo Histórico y Arqueológico de Concón, destacando particularmente entre ellos la alfarería, principal elemento identificador de las culturas originarias de la comuna. En consecuencia, considerando la necesidad del servicio a realizar se requiere contratar a Nombre: Paulina Alejandra Moris Pailaqueo.

**DECRETO:**

1. **RATIFÍQUESE**, contratación en calidad de Honorarios a la Srita. **PAULINA MORIS PAILAQUEO, RUT N° [REDACTED]** para prestar el servicio de Monitora taller de Alfarería Patrimonial, realizando dos sesiones semanales de dos horas los días martes de 15:00 a 17:00 horas para adultos y los viernes de 15:15 a 17:15 horas para niños, desde el 01 de diciembre al 30 de diciembre del 2025 en el Museo de Concón y por un monto mensual de \$387.700 pesos.
2. **APRUÉBESE**, el contrato de la Srita. Valeria Moris Pailaqueo, Rut N° [REDACTED]
3. **ESTABLÉZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberá presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto al subtítulo 21 04 004 001 "Prest. De Servicios Comunitarios Fdos. Propios", Área Programas Culturales, Programa de Exploración y Búsqueda de Restos Arqueológicos.
5. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la Republica.
6. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaría Municipal al correo electrónico [REDACTED]
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**



FRV/STC/MLEG/MPVG/asv.

**DISTRIBUCIÓN:**

- SECRETARIA MUNICIPAL
- GESTIÓN DE PERSONAS
- CULTURA
- CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO
- INTERESADA

**APROBACIÓN CON ALCANCE**

Este documento incorpora una firma electrónica avanzada según lo indica el Art. N° 2 de la Ley N° 19.799. Su validez puede ser consultada escaneando el código QR.

