

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 479/2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 16/12/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA	135	1164 de fecha 14/04/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

VVV/dte
Distribución:
1.- Contabilidad
2.- RR.HH.
3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 135

RUT:

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ASESORIA PSICOLOGICA

Fecha: 16 de Diciembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

ORIENTADOR LABORAL DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL PAGO	852.513
MES DICIEMBRE 2025	
Total Honorarios: \$:	852.513
14.50 % Impto. Retenido:	123.614
Total:	728.899

Fecha / Hora Emisión: 16/12/2025 11:29



1620050800135F0EE78D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202512161128

Fecha / Hora Impresión: 16/12/2025 11:28



INFORME MES DE DICIEMBRE 2025 "PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL".

Nombre: Diego Antonio Torres Echeverría

Profesión: Psicólogo Organizacional

Rut: [REDACTED]

Cargo: Orientador Laboral.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2025:

- Pre-inscripción de usuarios a curso de capacitación de "Preparaciones Nacionales e Internacionales"
- Respuesta a consulta de usuario quien consulta sobre curso de capacitación municipal
- Envío de consulta a coordinadora de INACAP sobre cursos de capacitación finalizados y por finalizar
- Envío de solicitud de confección de afiche para nueva capacitación de Técnicas de Pastelería Moderna"
- Contacto telefónico con usuaria interesada en curso de capacitación municipal
- Se realiza proceso de pre-inscripción para curso de capacitación de "Preparaciones Culinarias Nacional e Internacionales".
- Solicitud de Prensa para inicio de curso de Capacitación de "Preparaciones Culinarias Nacional e Internacionales".
- Solicitud de agenda de Sr. alcalde para inicio de curso de capacitación para jueves 04/12
- Se recibe derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón, quien requiere intermediación laboral
- Se cita a usuaria derivada para recibir intermediación laboral
- Notificación de participantes seleccionados para curso de capacitación
- Envío a OTEC de nómina de participantes inscritos para curso de Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales
- Envío de correo con solicitud de practicantes para PUCV
- Envío de consulta con solicitud de información a Encargada de Comunidades de ENAP sobre cursos de capacitación finalizados y por finalizar
- Se recibe derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón, quien requiere intermediación laboral
- Se contacta a usuaria quien necesita postular a ofertas laborales
- Se realiza firma de carta de compromiso e inicio de curso de Cocina Nacional e Internacional en Salón de Eventos de Bomberos de Concón
- Se realiza visita a INACAP para supervisar cursos de capacitación (Bodega, Gasfitería, Ofimática básica A mañana)
- Se realiza 2^a visita a curso de capacitación de Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales en Salón de Bomberos de Concón
- Se realiza visita a INACAP para supervisar cursos de capacitación (Ofimática básica B tarde)
- Se realiza proceso de pre-inscripción para curso de capacitación de "Técnicas de Pastelería Moderna"

- Se realiza 3^a visita a curso de capacitación de Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales en Salón de Bomberos de Concón
- Confección de encuesta de capacitación para usuarios de OMIL Concón para conocer sus inquietudes e intereses sobre temáticas de capacitación para el año 2026
- Se recibe derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral
- Se contacta a usuaria quien se encuentra en búsqueda de ofertas laborales.
- Se recibe derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón, quien requiere intermediación laboral
- Se contacta vía telefónica a usuaria quien necesita postular a ofertas laborales
- Solicitud a Comunicaciones confección de video compilatorio de cursos de capacitación para Ceremonia de Cierre de cursos
- Coordinación con Comunicaciones para apoyo de Prensa en inicio y cierre de cursos de capacitación
- Creación de encuesta de capacitación 2026 para participantes de cursos
- Contacto telefónico a participantes seleccionados al curso de Técnicas de Pastelería Moderna
- Envío de consulta al área de Comunidades de ENAP con requerimiento de participantes del curso de Soldadura Manual
- Apoyo a Oficina de Turismo para abastecer espacios de playa amarilla para la temporada de playas 2026
- Apoyo a Oficina de Turismo para armado y montaje de playa amarilla, cambio de toldos y afiches con información para la comunidad
- Firma carta de compromiso e inicio de curso Técnicas de Pastelería Moderna en el Salón de Eventos de la 6ta Compañía de los Bomberos de Concón

REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.

SEMANA DEL 01 AL 07 DE DICIEMBRE DE 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	2
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	12
Pre-inscripción de usuarios a curso de "Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales"	22
Respuesta a usuarios sobre curso de capacitación de "Preparaciones Culinarias"	5
Envío de consulta a coordinadora de INACAP sobre cursos de capacitación finalizados	1
Envío de solicitud a Prensa para confección de afiche de curso de "Pastelería Moderna"	1
Contacto telefónico con usuarias interesadas en curso de capacitación de "Pastelería"	3
Solicitud de Prensa para apoyo en inicio de curso de "Preparaciones Culinarias"	1
Solicitud de agenda de Sr. alcalde para inicio de curso de "Preparaciones Culinarias"	1
Recepción de derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón, quien requiere de intermediación laboral	2
Citación de usuaria derivada desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación	2
Notificación de participantes seleccionados y no seleccionados para curso de capacitación de "Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales"	1

Envío a OTEC nómina de participantes inscritos para curso de Preparaciones Culinarias	1
Envío de correo electrónico a PUCV para solicitud de practicantes para año 2026	1
Envío de consulta con solicitud de información a Encargada de Comunidades de ENAP sobre cursos de capacitación finalizados y por finalizar	1
Firma carta de compromiso e inicio de curso de Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales	1
Visita a INACAP para supervisar cursos de Bodega, Gasfitería, Ofimática Básica am y pm	2
Visita de supervisión a curso de Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; atención telefónica de demandas de usuarios; revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios; pre-inscripción a cursos de capacitación; respuestas a usuarios sobre cursos de capacitación; solicitudes a Prensa para confección de afiches; contacto telefónico con usuarios interesados en curso de capacitación; solicitud de agenda de Sr. Alcalde para inicio de cursos; recepción y citación de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; notificación de usuarios/as seleccionados/as para cursos de capacitación; envío a OTEC nómina de participantes de curso; visitas a INACAP para supervisión de cursos; firma carta de compromiso e inicio de curso de capacitación, entre otras labores.

SEMANA DEL 08 AL 14 DE DICIEMBRE DE 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	6
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	9
Pre-inscripción de usuarios para curso de capacitación de Técnicas de Pastelería Moderna	22
Visita de supervisión a curso de capacitación de "Preparaciones Culinarias"	1
Confección de encuesta de diagnóstico de necesidades de capacitación para usuarios	1
Confección de encuesta de satisfacción para participantes de cursos de capacitación	1
Recepción de derivación de usuaria desde CESAM Concón quien requiere intermediación laboral	1
Recepción de derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere intermediación laboral	1
Contacto telefónico con usuarias que se encuentran en búsqueda laboral	3
Solicitud a Prensa para apoyo en inicio y cierre de cursos de capacitación y confección de video de cursos.	2
Notificación de participantes seleccionados y no seleccionados para curso de capacitación de "Técnicas de Pastelería Moderna"	2
Envío de consulta al área de Comunidades de ENAP con requerimiento de participantes de curso de Soldadura	1
Apoyo a Oficina de Turismo para abastecer espacios de Playa Amarilla verano 2026	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; pre-inscripción de usuarios para curso de capacitación; visita de supervisión a curso de capacitación; confección de encuestas para usuarios/as de OMIL; recepción de derivación de usuarias de CESAM y de Centro de las Mujeres de Concón; solicitud a Prensa para apoyo en eventos; notificación de participantes seleccionados para curso de capacitación; envío de consulta a ENAP con requerimientos de participantes; apoyo a Of. de Turismo, entre otras labores.

SEMANA DEL 15 AL 21 DE DICIEMBRE DE 2025.

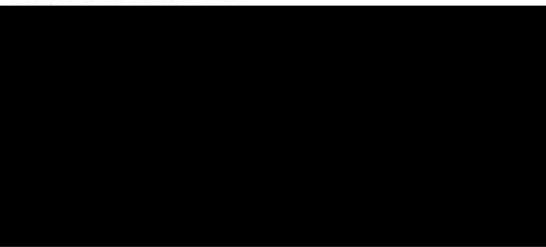
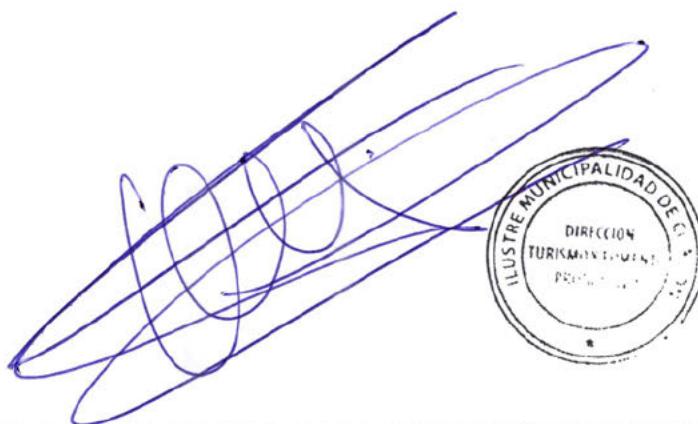
ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	2
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	4
Apoyo a Oficina de Turismo para armado y montaje de Playa Amarilla, cambio de toldos y afiches con información	1
Firma de carta de compromiso e inicio de curso de "Técnicas de Pastelería Moderna"	1
Envío de nueva consulta al área de Comunidades de ENAP con requerimiento de participantes de curso de Soldadura	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; apoyo a Of. de Turismo para armado y montaje de Playa Amarilla; firma de carta de compromiso e inicio de curso de capacitación de Pastelería; envío de nueva consulta a ENAP sobre curso de capacitación de Soldadura, entre otras laborales.

SEMANAS DEL 22 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

Proyección de los últimos días de diciembre de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correos, atención de usuarios, entrega de información, orientación laboral avanzada, contención emocional de usuarios, postulación a ofertas laborales, contacto y atención a empresas, gestión y derivación de usuarios/as con otras unidades municipales y entidades, contacto telefónico a usuarios para ofrecer cargos y verificar disponibilidad, filtros de CV's; ceremonia cierre de cursos de capacitación de ENAP en INCAP; ceremonia de cierre de cursos de capacitación de "Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales" y "Técnicas de Pastelería Moderna"; apoyo a la Dirección en eventos y actividades, entre otras labores).

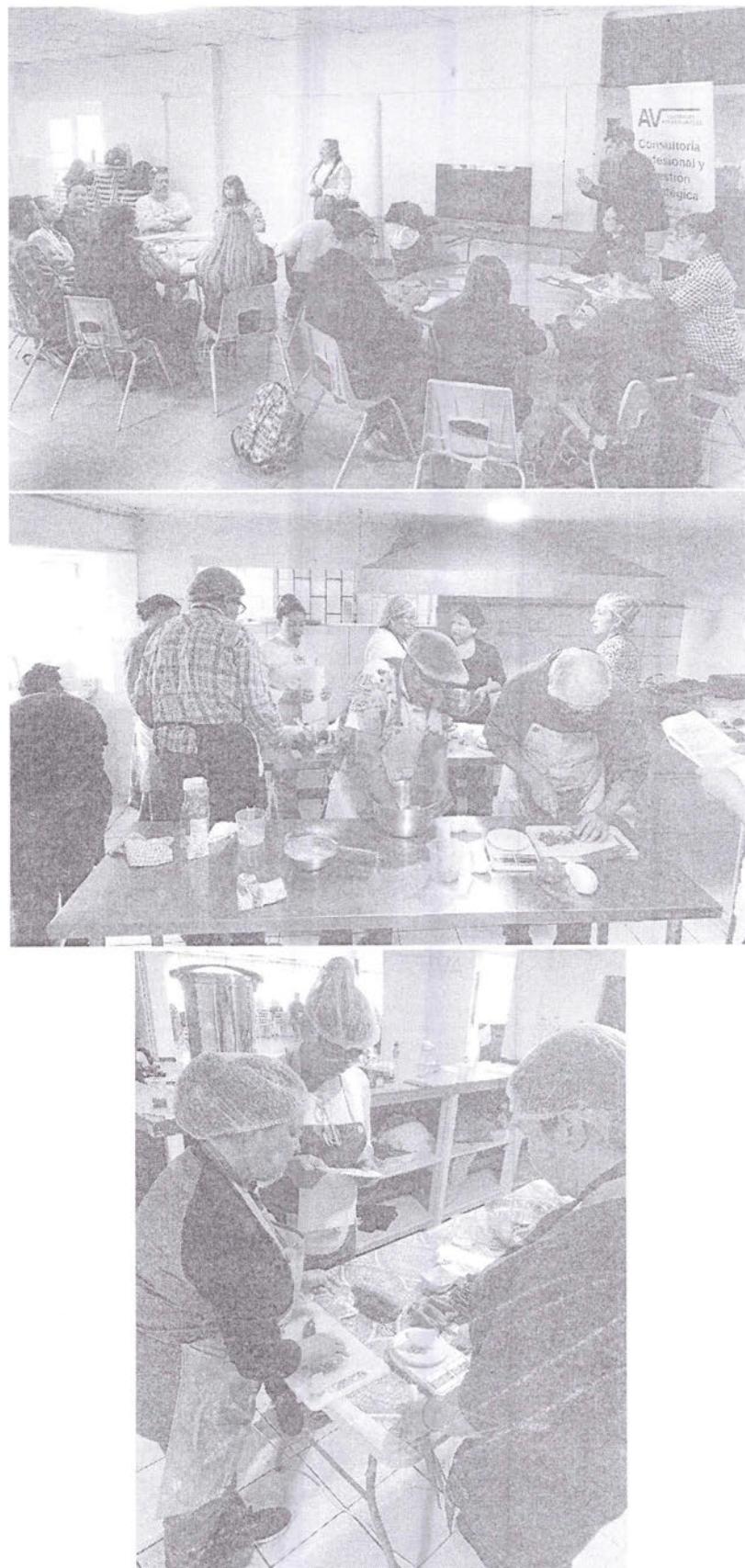
DATOS BANCARIOS

Ilustre Municipalidad de Concón
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral

RESPALDOS

Inicio de curso de capacitación “Preparaciones Culinarias Nacionales e Internacionales”
04/12/2025.



Confección de Encuestas de OMIL Concón 09/12/2025.

16/12/25, 19:20

DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN OMIL CONCÓN 2026

En el marco del mejoramiento de los servicios entregados por esta Oficina OMIL de Concón, y en virtud de conocer el interés de nuestros/as usuarios/as respecto de las temáticas para los cursos de capacitación, es que los/as invitamos a completar la siguiente Encuesta de Necesidades de Capacitación para conocer sus principales áreas e inquietudes para mejorar su empleabilidad.

Con esto información, la Oficina OMIL de Concón podrá conocer los intereses de capacitación de nuestros usuarios la Oficina OMIL de Concón, lo que ayudara a gestionar y programar de mejor forma los futuros cursos para nuestra comunidad.

1. Correo *

2. Nombres y Apellidos

3. RUT

4. Fecha de Nacimiento

5. Teléfono

<https://docs.google.com/forms/d/1zH3nusQb0m07MmQhetCArmegjC1T1-audent>

1/1

16/12/25, 19:20

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN CAPACITACIONES OMIL CONCÓN 2025 - 2026

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN CAPACITACIONES OMIL CONCÓN 2025 - 2026

Le solicitamos por favor contestar la siguiente Encuesta de satisfacción sobre el curso de capacitación en el cual usted participó. Por favor responda con total sinceridad, sus respuestas nos ayudarán a mejorar nuestro servicio de capacitación a la comunidad.

1. Correo *

2. Nombres y Apellidos

3. RUT

4. Teléfono

5. Nombre del Curso

<https://docs.google.com/forms/d/1zH3nusQb0m07MmQhetCArmegjC1T1-audent>

1/1

Inicio de curso de capacitación de “Técnicas de Pastelería Moderna” 15/12/2025.

