

ALEXIS YULISA BOLDRINI BOLDRINI**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 65

RUT:**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS DE PSICOLOGA****Fecha: 01 de Marzo de 2025****Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON****Rut: 73.568.600- 3****Por atención profesional:**

| | |
|--|-----------|
| PROFESIONAL DE APOYO PSICOLOGA PROGRAMA APOYO A VICTIMAS MES DE FEBRERO DE 2025 | 1.191.648 |
| Total Honorarios \$: | 1.191.648 |
| 14.5 % Impto. Retenido: | 172.789 |
| Total: | 1.018.859 |

Fecha / Hora Emisión: 24/02/2025 10:30

19613582000656855212

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 24/02/2025 10:31

Sr.: Marco Solarza Moreno

Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado director junto con saludar, presento reporte de gestión y labores realizadas durante el mes de febrero del año 2025. Cabe mencionar que debido a la naturaleza del contrato por cumplimiento de metas solo se mencionan en este informe los días en los cuales se ha prestado servicio a la Dirección de Seguridad Pública.

| Día | Actividad |
|-----|--|
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo en respuesta de asesor financiero de la subsecretaría de prevención del delito, sobre cierre financiero proyecto IYT22-VEH-0034. Seguimiento a decreto compra de Dron y su respectiva orden de compra. Apoyo administrativo en la compilación de documentos para tramitación de pago de honorarios de la Dirección de Seguridad Pública. Apoyo administrativo en la solicitud de certificado de disponibilidad presupuestaria para la contratación de monitora de alarmas comunitarias. Apoyo en envío de reporte de avance de proyecto SNSM24-STP-0079. |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> Recepción de correo de coordinador macrocomunal por reporte mensual de proyecto SNSM24-STP-0079 y sus respectivas observaciones. Apoyo en coordinación con apoyo de publicidad de equipo de comunicaciones municipal por artículos de difusión de proyecto SNSM24-STP-0079. Apoyo en la elaboración de solicitud de retiro de vehículo en estado de abandono. Seguimiento a ord de solicitud de pago de honorarios. Elaboración de propuesta de mejora de estrategia Más Confianza y Seguridad para Concón. Apoyo en la redacción de respuesta a reclamo N°7 hacia la dirección de Seguridad Pública. Atención de público, sobre solicitud de imagen de central de televigilancia. Apoyo administrativo en la elaboración de respuesta a Ingresos Municipales N° 88,87,86. Apoyo en corrección de solicitud de pedido separando productos de la compra de dron y accesorios solicitado por abastecimiento. |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> Recepción de Ingresos Municipales Apoyo en la elaboración de especificaciones técnicas de proyecto SNSM24-VEH-0056. Elaboración de planilla de atención a público. Apoyo en el envío de corrección de solicitud de pedido de artículos de protección personal. Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestaria de proyecto SNSM24-STP-0079. Apoyo en la solicitud de resguardo de imágenes de la central de televigilancia. Apoyo en la redacción de respuestas de Ingresos Municipales. Atención de Público, mediante la respuesta a consultas vía correo electrónico. |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> Diseño de estrategia comunitaria para elaboración de Plan Comunal de Seguridad Pública 2026-2030. Recepción de requerimientos de coordinador macrocomunal de la SPD con respecto a la plataforma sisrec. Apoyo en la redacción de respuesta a requerimiento de transparencia. |



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

ALEXIS BOLDRINI BOLDRINI

PSICÓLOGA APOYO DIRECCIÓN DE
SEGURIDAD PÚBLICA DE CONCÓN

- | | |
|----|--|
| 10 | <ul style="list-style-type: none">• Seguimiento a notificación de personal SAC.• Apoyo en el contacto de detalles y requerimientos de artículos de publicidad de proyecto SNSM24-STP-0079.• Apoyo en la corrección de solicitud de pedido N°24.• Apoyo en elaboración de respuesta de ingreso 427 y 314.• Elaboración de información de difusión de tríptico de seguridad pública.• Apoyo en respuesta a solicitud de asesor financiero de SPD con respecto a cuentas habilitadas en el portal SISREC. |
| 11 | <ul style="list-style-type: none">• Elaboración de solicitud de pedido de elementos accesorios de proyecto SNSM24-STP-0079: Compra de PC, escritorio y silla.• Apoyo en levantamiento de solicitud de ingreso de cuenta de seguridad publica en SISREC.• Apoyo en revisión de correos en la bandeja de entrada de correo seguridadpublica@concon.cl• Apoyo administrativo en contacto con adquisiciones por el proceso de licitación de dron OC:2594-R-LE25.• Apoyo administrativo en la recepción de boletas de pago de prestadores de servicio SAC.• Apoyo en respuestas de licitación OC:2594-R-LE25.• Planificación de actividades con monitores de seguridad en el marco del 8M. |
| 12 | <ul style="list-style-type: none">• Envío de solicitud de pedido, especificación técnica y justificación de compra de accesorios de proyecto de dron.• Apoyo en informe de GPS patrullas de seguridad pública.• Envío de revisión artículos de publicidad a SPD sobre proyecto de Dron.• Apoyo en el envío de documentación para la contratación de monitora de SAC.• Apoyo en la coordinación de reunión con coordinador macrocomunal de la subsecretaría de prevención del delito con respecto a proyectos en ejecución.• Apoyo en la revisión y tabla de observaciones de propuesta publica de oferente de dron de licitación OC:2594-R-LE25.• Apoyo administrativo en aclaración de situación de licencia médica de monitora de alarmas comunitarias y corrección de informe de gestión para hacer envío a contabilidad. |
| | <ul style="list-style-type: none">• Seguimiento a solicitud de pedido de compra de Dron y Artículos de Publicidad.• Apoyo en la Tabulación de datos referente a las estadísticas delictuales de delitos priorizados del Plan Comunal de Seguridad Pública vigente.• Apoyo administrativo en contacto con contabilidad por problemas con pagos de prestadores de servicio.• Reunión con Coordinador macrocomunal de la subsecretaría de prevención del delito en el marco de los avances y desafíos de proyecto SNSM24-STP-0079.• Contacto con unidad de prensa (publicidad) sobre los pendientes de artículos de difusión de proyectos de fondo nacional de seguridad municipal.• Envío de verificadores de proyectos a coordinador macrocomunal de la subsecretaría de prevención del delito. |

| | |
|----|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Avance de encuesta de percepción de inseguridad en el marco de la actualización del plan comunal de seguridad publica. • Revisión bibliográfica de diseño de protocolo de uso y mantención de dron de seguridad publica. |
| 13 | <ul style="list-style-type: none"> • PERMISO ADMINISTRATIVO |
| 17 | <ul style="list-style-type: none"> • PERMISO ADMINISTRATIVO |
| 18 | <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de Ordinarios encomendados desde Jefatura. • Elaboración de piloto de encuesta de percepción de inseguridad en formato cuestionario de Google. • Elaboración de borrador de protocolo de uso de imágenes, mantención y resguardo de imágenes de dron de Seguridad Pública. • Apoyo administrativo en reunión con Directora (s) de Administración y finanzas y Alcalde (s) sobre el acceso a plataforma de rendiciones de proyectos de la contraloría general de la república SISREC. • Recepción de botones de pánico de OC: 2597-64-LE24. • Actualización de oferta de talleres preventivos dirigidos a menores de edad. • Apoyo administrativo en la modificación de especificación técnica de Dron y accesorios para el segundo llamado de compra. |
| 19 | <ul style="list-style-type: none"> • Recepción de ingresos Municipales. • Revisión biográfica de intervenciones preventivas atingentes en la actualidad de la demanda en población chilena. • Envío de Ord 127 sobre segundo llamado de compra de Dron. • Revisión de tabulación de datos referentes a delitos priorizados del Plan Comunal de Seguridad Pública por JJVV. • Rediseño de productos de difusión proyecto de EEPP. • Envió a contabilidad el itemizado en detalle de los proyectos financiados por el fondo nacional de seguridad municipal. • Atención de público. • Seguimiento a carga de cuenta de seguridad pública en plataforma SISREC. |
| 20 | <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de propuesta de decreto para protocolo de uso y mantención de Dron de Seguridad Pública. • Envió de correo a administrador municipal para el ingreso de cuenta de seguridad publica en plataforma SISREC. • Recepción de ingresos municipales. • Apoyo en la recepción de informes de prestadores de servicios del mes de febrero. • Elaboración de instructivo de atención de victimas según sea el delito. |

| | |
|-----------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo en solicitud a comunicaciones con diseño y contenido de material de difusión de proyecto de equipamiento de protección personal y cámara corporal. Apoyo en la recepción de informes de personal honorario de la Dirección de Seguridad Pública. Elaboración de pendientes de proyecto SNSM24-STP-0079. Envío de reporte de avance de proyecto a coordinador macrocomunal de SPD. Apoyo en la coordinación de instancias comunitarias de visualización de servicios, denuncia seguro y recopilación de aspectos relevantes en la percepción de inseguridad por junta de vecinos. |
| 24 | |
| 25 Proyección de labores | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la recepción de ingresos municipales, Tabulación de procedimientos de la Dirección de Seguridad Pública Atención a público. Apoyo en seguimiento a pendientes de proyectos de la dirección. Contacto con dirigentes vecinales y de organizaciones en el marco de la actualización del plan comunal de seguridad publica 2026-2030. Envío de propuesta de intervención en el marco del 8M a director de seguridad pública. |
| 26 Proyección de labores | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la recepción de ingresos municipales, Tabulación de procedimientos de la Dirección de Seguridad Pública Atención a público. Apoyo en la respuesta de ingresos municipales. Apoyo en seguimiento a pendientes de proyectos de la dirección. Envío de propuesta final de trabajo con establecimientos educacionales 2025 a director de seguridad pública. Contacto con dirigentes vecinales y de organizaciones en el marco de la actualización del plan comunal de seguridad publica 2026-2030. |
| 27 Proyección de labores | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la recepción de ingresos municipales, Tabulación de procedimientos de la Dirección de Seguridad Pública Atención a público. Apoyo en seguimiento a pendientes de proyectos de la dirección. Apoyo en informe de actividad delictual 2024 por junta de vecinos Contacto con dirigentes vecinales y de organizaciones en el marco de la actualización del plan comunal de seguridad publica 2026-2030. |
| 28 Proyección de labores | <ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la recepción de ingresos municipales, Tabulación de procedimientos de la Dirección de Seguridad Pública Atención a público. Apoyo en seguimiento a pendientes de proyectos de la dirección. Contacto con dirigentes vecinales y de organizaciones en el marco de la actualización del plan comunal de seguridad publica 2026-2030. |



ALEXIS BOLDRINI BOLDRINI

PSICÓLOGA APOYO DIRECCIÓN DE
SEGURIDAD PÚBLICA DE CONCÓN

Anexos

1. Apoyo administrativo en contacto con asesor financiero de la SPD.

M Matías Ignacio Ardiles Albarracín
Estimada, buenos días Me gustaría reiterar mi solicitud de cargar la cuenta corriente 23009000232 del B... Jue 13/02/2025 11:48

A aboldrini ☺ ↵ Responder ↵ Responder a todos → Reenviar ...
Para: Matías Ignacio Ardiles Albarracín <mardiles@interior.gob.cl> Lun 03/02/2025 10:52
CC: Paula Gallardo Muñoz <pgallardo@interior.gob.cl>; Félix Fuentes Meza <ffuentesm@interior.gob.cl>

Estimado,
Con respecto a la plataforma SISREC, haré las gestiones durante el día con Finanzas, ya que por nuestra parte aun no tenemos usuario para acceder a la plataforma.
Ante cualquier información le escribiré.
Saludos.

Alexis Yulisa Boldrini
Psicóloga Seguridad Pública



2. Coordinaciones con Coordinador macrocomunal de SPD:

A aboldrini ☺ ↵ Responder ↵ Responder a todos → Reenviar ...
Para: Matías Ignacio Ardiles Albarracín <mardiles@interior.gob.cl> Lun 03/02/2025 9:36
CC: msolorza; hvasquez; seguridadpublica; Félix Fuentes Meza <ffuentesm@interior.gob.cl>

¡Buen día Matías!

Hacemos un Oficio con todos los antecedentes del Proyecto y lo despachamos a Contabilidad, pero actualmente está en manos del Administrador Municipal a la espera de un pronunciamiento Jurídico para hacer efectiva la transferencia.

Apenas tenga mayor novedad le informo.

Mis atentos saludos.

Alexis Yulisa Boldrini
Psicóloga Seguridad Pública



3. Apoyo en la coordinación con prensa sobre artículos de difusión de proyecto SNSM24-STP-0079.

Según lo conversado te mando una idea de cómo sería la gráfica...la hice siguiendo la línea de lo que ya había hecho Andrés en seguridad para este año...las otras piezas gráficas las haré según lo que me digan de ésta ya que tiene que tener todo una similitud gráfica...me cuentas qué les parece..hablamos!

--
Marcela Perez Bruna





ALEXIS BOLDRINI BOLDRINI

PSICÓLOGA APOYO DIRECCIÓN DE
SEGURIDAD PÚBLICA DE CONCÓN

4. Solicitud de retiro de vehículo.

| | | | |
|--|--|--------|--|
| CON CARGO SEGURIDAD PÚBLICA | | | |
| FUNCIONARIO RESPONSABLE: | | | |
| Nombre: | ALEXIS BOLDRINI BOLDRINI | | |
| Teléfono: | correo: seguridadpublica@concon.cl | | |
| DISPONIBILIDAD: | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | |
| MONTOMAR: | FECHA: | | |
| DUCHA PRESUPUESTARIA: | FIRMA PRESUPUESTO: | | |
| JUNIADOC: | <input type="checkbox"/> ADQUISICIONES <input type="checkbox"/> INVENTARIO | | |
| DETALLE DE MATERIALES O SERVICIOS | | | |
| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD | DIRECCIÓN |
| 1 | 1 | UNIDAD | SOLICITUD DE RETIRO DE VEHÍCULO ABANDONADO EN VÍA PÚBLICA. EN VIRTUD DE ARTÍCULOS 161 DE LA LEY 18.280 MODALIDAD CONVENIO DE SUMINISTRO DE SERVICIO DE GRÚA. ID 2534-40-LE23. 01 RESCATE COMPLEJO DECRETO ALCALDÍCIO N°2024 DEL 27.06.2023 SEGÚN SE DETALLA: *AUTOMOVIL PLACA PATENTE. VD.67.90-0 MARCA RENAULT MODELO CLIO AUTHENTIQUE UBICADO EN CALLE LOS OLIMOS #535 |

5. Respuestas a solicitudes mediante correo electrónico.

Estimada Sra. Ortalí,

Espero que se encuentre bien dentro de lo posible. Lamentamos profundamente la difícil situación que ha vivido junto a su familia y entendemos lo importante que es para ustedes recuperar la sensación de seguridad en su hogar.

Quisiera comentarle que el Director de Seguridad no ha podido responder directamente su correo porque actualmente se encuentra con feriado legal. Sin embargo, hemos tomado conocimiento de su solicitud y queremos asegurarnos de brindarle la mejor orientación posible.

Sobre el **Programa de Apoyo a Víctimas**, este ofrece acompañamiento psicológico y jurídico, además de apoyo en el proceso posterior al delito. Si considera que su familia requiere un trabajo más integral y un enfoque reparativo, también podemos derivarlos al **Programa de Apoyo a Víctimas de la Subsecretaría de Prevención del Delito**, el cual cuenta con cobertura regional y un equipo especializado para estos casos. Estamos a su disposición para coordinar lo que necesiten.

Respecto a la **seguridad en su sector**, hemos tomado nota de su inquietud sobre las rutas de patrullaje y evaluaremos la mejor forma de reforzar la presencia en su cuadra para dar mayor tranquilidad a los vecinos. Si lo desea, podemos coordinar una reunión para conversar en detalle sobre esto.

En cuanto a las **grabaciones de las cámaras**, estas están resguardadas conforme a los protocolos legales y, por normativa, solo pueden ser entregadas a la Fiscalía cuando lo soliciten formalmente. No obstante, seguimos atentos a cualquier requerimiento en el marco de la investigación.

6. Reunión con coordinador macro comunal SPD.





ALEXIS BOLDRINI BOLDRINI

PSICÓLOGA APOYO DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA DE CONCÓN

7. Apoyo en diseño de tríptico de proyecto de Dron

The tri-fold brochure is titled "CONCÓN + ALTO Avanza con Seguridad". It features a central graphic of a drone with the number *4122. The left panel discusses funding from the Subsecretaría de Prevención del Delito. The right panel highlights "Vigilancia con Drones para la Comuna de Concón" and provides contact information. The bottom section details the project's purpose, benefits, and various services offered by the security department.

Quiénes lo hacen posible?

"Financiado por la Subsecretaría de Prevención del Delito en convenio con la Municipalidad de Concón."

***4122**

"Para más información, visita nuestro sitio web o acércate y llama al número único"

CONCÓN + ALTO Avanza con Seguridad

"Vigilancia con Drones para la Comuna de Concón"

Un paso adelante en la seguridad local

Contacto
Número Único: *4122
seguridadpublica@concón.cl

Plan Comunal de Seguridad Pública 2023 - 2026

De qué trata el proyecto?

"Incorporamos drones para patrullajes aéreos, mejorando la vigilancia y reduciendo tiempos de respuesta."

Beneficios para la comunidad

"Protección, innovación y prevención al alcance de todos."

Cobertura en zonas clave
Tiempo de respuesta mejorado
Mayor percepción de seguridad
Vigilancia más eficiente
Monitoreo en tiempo real
Prevención de delitos
Apoyo en emergencias
Monitoreo de tráfico y eventos masivos

Otros servicios en Seguridad Pública Concón

Sistema de Alarmas Comunitarias:
• 300 alarmas comunitarias.
• 600 botones de pánico para el comercio local.
• Más de 5.000 usuarios registrados hasta la fecha en el sistema de SAC.

Patrulla 24 HRS
• Patrulla mixta OS14 (con carabineros)
• 30 patrulleros

Programa de Apoyo a Víctimas:
• ¿Qué te ofrecemos?
• Orientación integral: Información clara sobre tus derechos y el proceso judicial.
• Apoyo psicológico. Espacios para fortalecer tu bienestar emocional con profesionales especializados.
• Asesoría jurídica: Acompañamiento en trámites legales y protección de tus intereses.

Números de Emergencia

- 133 de carabineros,
- 134 PDI
- 131 emergencias de salud
- *4122 número único de Seguridad Pública
- *4242 Denuncia Seguro

Nueva Central de Televigilancia

- 72 puntos de cámaras
- 2 lectores de patentes

Nueva Dependencia Dirección de Seguridad Pública

- Av. José Yáñez #751

Atención de lunes a viernes
De 8:00 a 16:00 hrs

8. Apoyo administrativo en elaboración de Oficios de la dirección de Seguridad Pública.



| | |
|-------|---------------------------------------|
| ORD.: | N° 85/2025 |
| ANT.: | Reclamo N°7 de parte Sr. Flavio Díaz. |
| MAT.: | Respuesta reclamo N°7. |

DE: SR. MARCO SOLORZA MORENO
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
A: SR. SEBASTIÁN TELLO CONTRERAS
ALCALDE (S)



ORD. N° 127/2025

ANT: Ord. N°14/06.01.2025 de la Dirección de Seguridad Pública.

OC: 2594-7-LE25 desierta.

MAT: Solicitud de autorización de nuevo llamado compra pública compra Dron y accesorios.

CONCON, 19 de febrero de 2025.

DE: SR. MARCO SOLORZA MORENO
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
A: SR. FREDDY RAMÍREZ VILLALOBOS
ALCALDE

