



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 301 /2025

ANT. :

MAT. Lo que indica

CONCÓN, 28 FEB 2025

DE: SRA. LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA(S) DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
PAULA ORELLANA HAMMERVIG	204	257 22/01/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA(S) DESARROLLO COMUNITARIO

LHL/poh
Distribución:
1.- Contabilidad
2.- Dideco

PAULA ANDREA ORELLANA HAMMERVIG

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 204

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ATENCION Y SERVICIOS PARA TERCEROS
[REDACTED]

Fecha: 01 de Marzo de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL PSICOLOGA OFICINA MUJER E INFANCIA FEBRERO	657.379
---	---------

Total Honorarios \$:	657.379
14.5 % Impto. Retenido:	95.320
Total:	562.059

Fecha / Hora Emisión: 26/02/2025



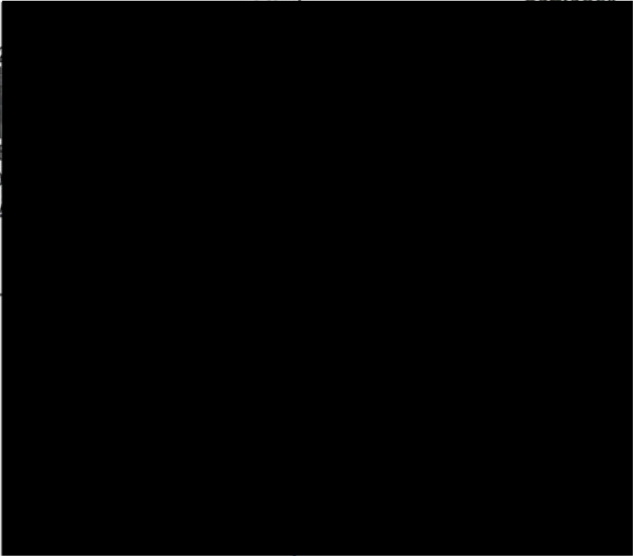
1609591500204FD61B6

Res. Ex. N° 83 de 30/08/20

Verifique este documento en [www.sii.cl](#)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 26/02/2025 09:45





PRESENTACIÓN DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
FEBRERO 2025	
Nombre Prestador (a)	Paula Orellana Hammervig
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Psicóloga Encargada Programa Mujer e Infancia 44 horas
Nº Boleta Honorarios	204

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en coordinar, programar y ejecutar las actividades del programa mujer e infancia para lograr los objetivos previstos.• Elaborar cronogramas y gestionar el trabajo para el equipo.• Apoyar en las tareas asignadas al equipo.• Apoyar en la propuesta de diseño de un programa anual de actividades que promuevan la prevención y promoción de los derechos de niños, niñas de la comuna, y apoyar su ejecución.• Apoyar en la propuesta de la implementación de talleres y/o capacitaciones dirigidas a las mujeres, niños y niñas de la comuna, además de apoyar su correcta ejecución y supervisión.• Realizar las derivaciones necesarias y correspondientes de los casos atendidos a las distintas oficinas municipales, orientado en los trámites requeridos.• Apoyar la creación de organizaciones e instituciones que actúen en el ámbito de la mujer y fortalecer las ya existentes.• Colaborar con las organizaciones existentes en la comuna en la formulación de proyectos de fondos concursables.• Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo Comunitario, y sesiones del Consejo Comunal de la Infancia y la Adolescencia, instancia coordinada por la OPD.• Apoyar la generación de espacios de encuentro con las mujeres, niños y niñas agrupados o no, con el fin de apoyar sus inquietudes e ideas, así como fomentar su participación social.• Participar en actividades organizadas por o para agrupaciones de mujeres, y niños/as.• Participación de reuniones técnicas con equipo mujer e infancia y otras oficinas relativas.• Prestar atención clínica psicológica y/o en dupla psicosocial a nivel individual y/o grupal, según corresponda, a mujeres, niños y sus familiares, de la comuna, en coordinación con OPD y otros programas comunales relativos.• Apoyar acciones tendientes a fortalecer habilidades y competencias de mujeres, niños y niñas.• Realizar visitas domiciliarias psicológicas y en dupla de ser necesario• Hacer visitas a los centros de madres• Participar en actividades en terreno propias de la oficina o en apoyo a otras oficinas municipales

Actividades Realizadas

01 al 09 febrero

- Reunion de equipo
- Atención psicologica a A.S
- Atención psicologica a M:V.
- Atención psicologica a B.I.
- Atención psicologica a Y.B
- Atención psicologica a D.M.
- Atención psicologica a L.A.
- Atención psicologica a V.L.
- Atención psicologica a M.V.
- Atención psicologica a B.I.
- Atención psicológica caso B.B
- Atención psicológica caso I.B.
- Atención psicologica a K.C.
- Se realizan gestiones administrativas para el funcionamiento de la oficina
- Se organizan las carpetas fisicas de los pacientes actuales

10 al 24 febrero

- Licencia Medica

25 al 28 de febrero

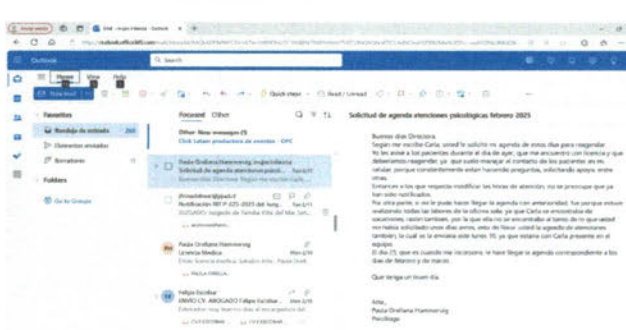
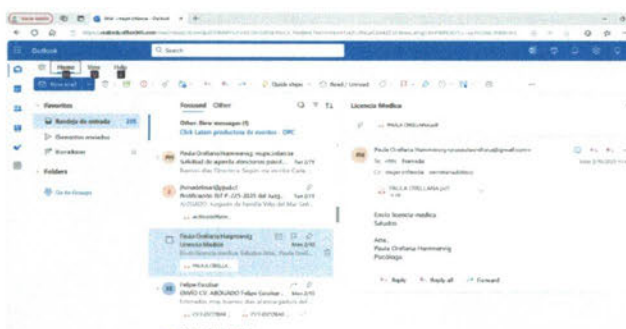
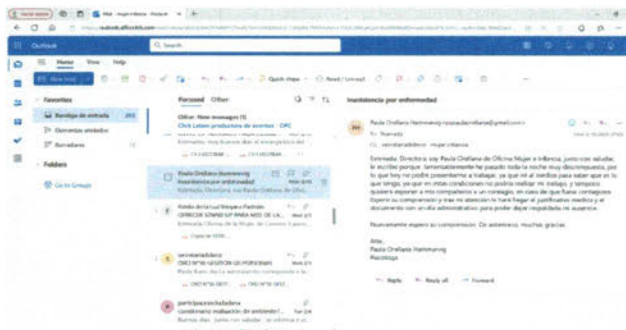
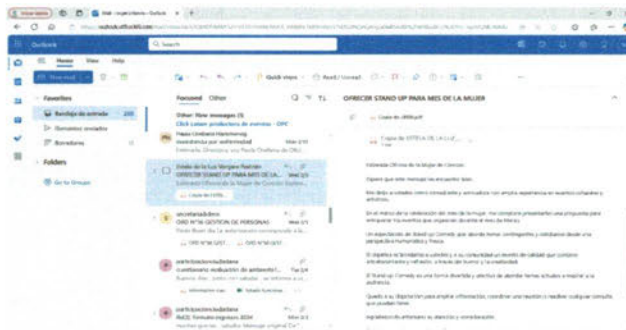
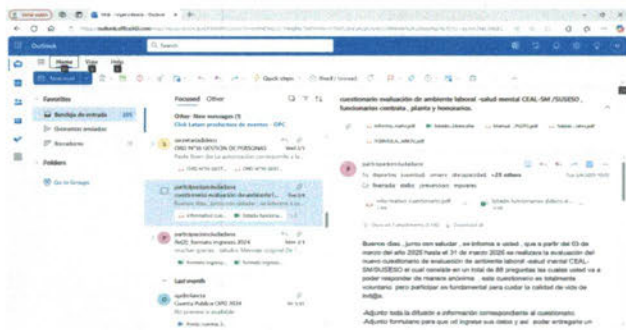
- Atención psicologica a G.L.
- Atención psicologica a B.C.
- Atención psicologica a C.G.
- Atención psicologica a D.M.
- Se realizará Atención psicologica a L:G.
- Se realizará Atención psicológica caso Y.B.
- Se realizará Atención psicológica caso V.L.
- Se realizará Atención psicologica a D.M.
- Se realizará Atención psicologica a R.B.
- Se realizará Atención psicologica a M.V.
- Se realizará Atención psicologica a B.I.
- Se realizará Atención psicologica a J.P.
- Se realizará Atención psicologica a V.P..
- Se realizará Atención psicologica a M.P.
- Se realizará Atención psicologica a G.L
- Se realizará Atención psicologica L.B
- Se realizará Atención psicologica M.V

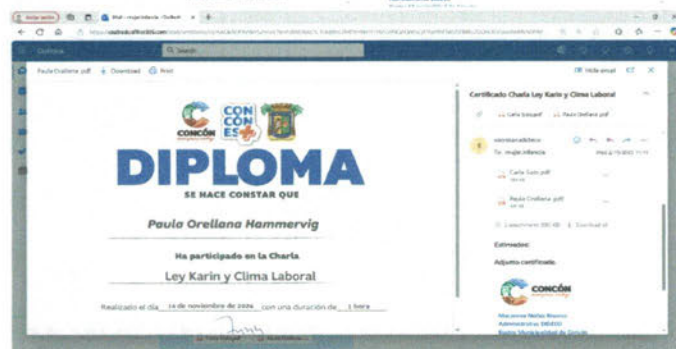
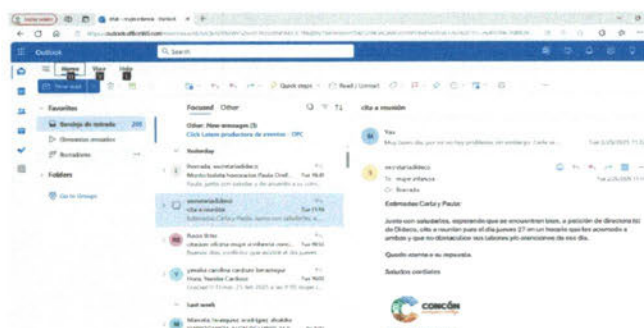
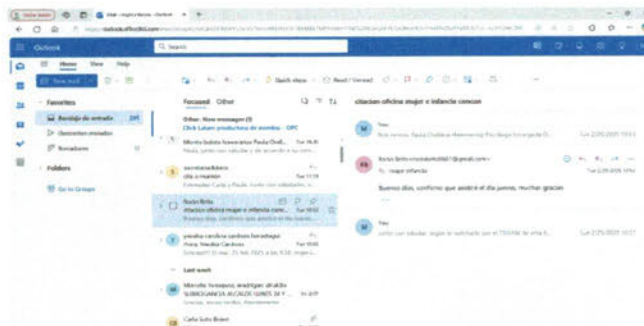
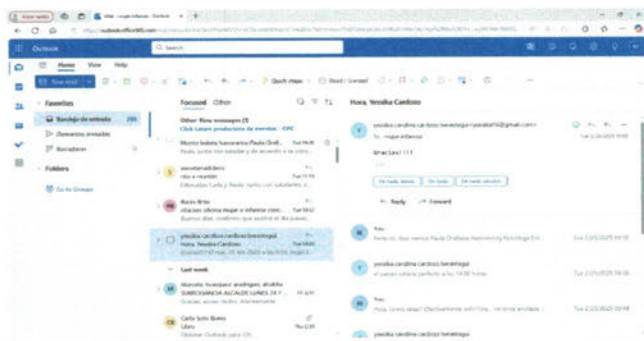
- Se realizará Atención psicológica F.V.
- Se continuará con el orden y llenado de fichas de pacientes, además de contactar para reanudar atenciones que estuvieron pendientes por periodo de vacaciones de los niños, o que se había quedado de coordinar el retomar sesiones coincidiendo con el ingreso a clases.

FIRMA DE PRESTADORA



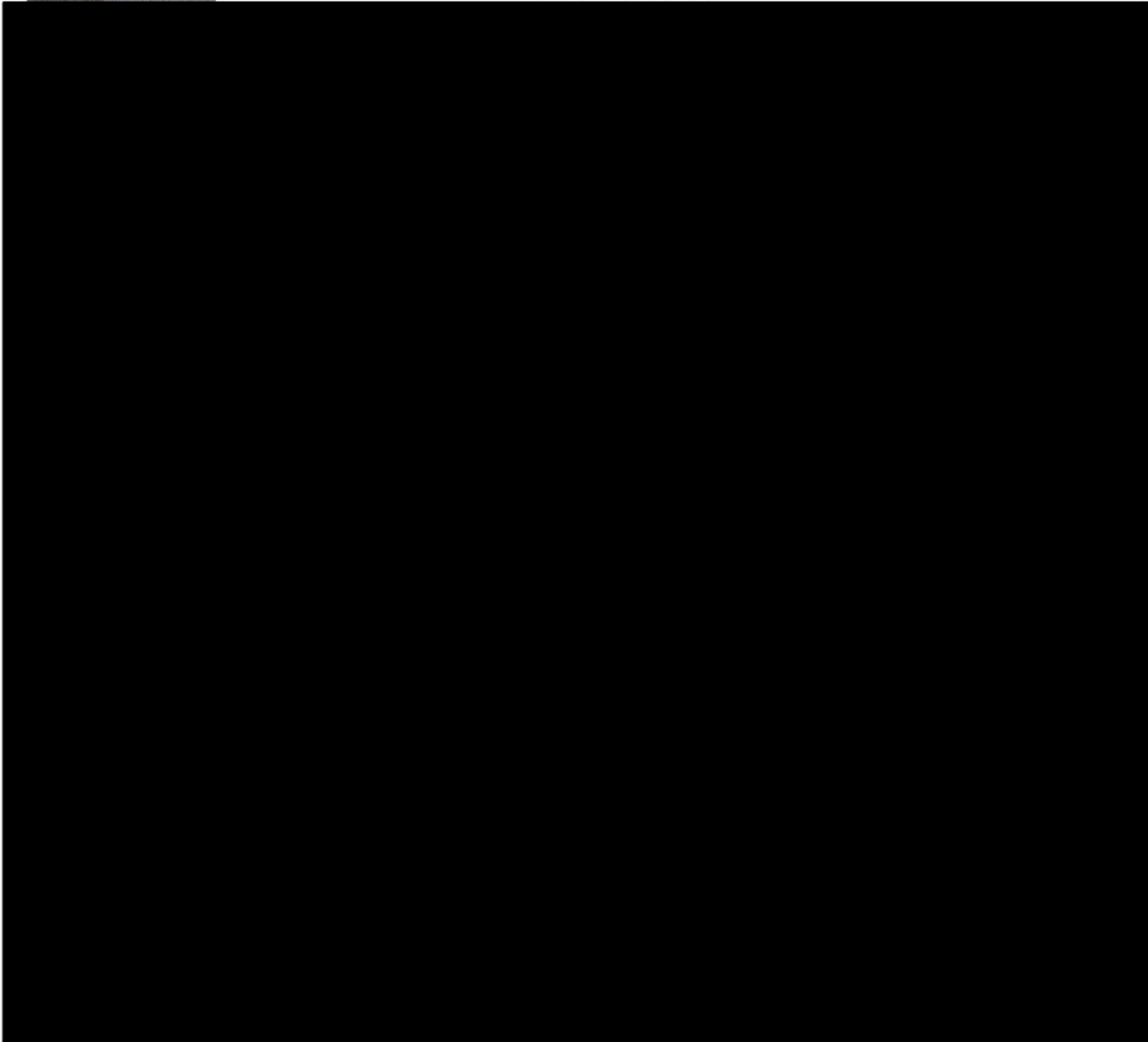
V° B° DIDECO





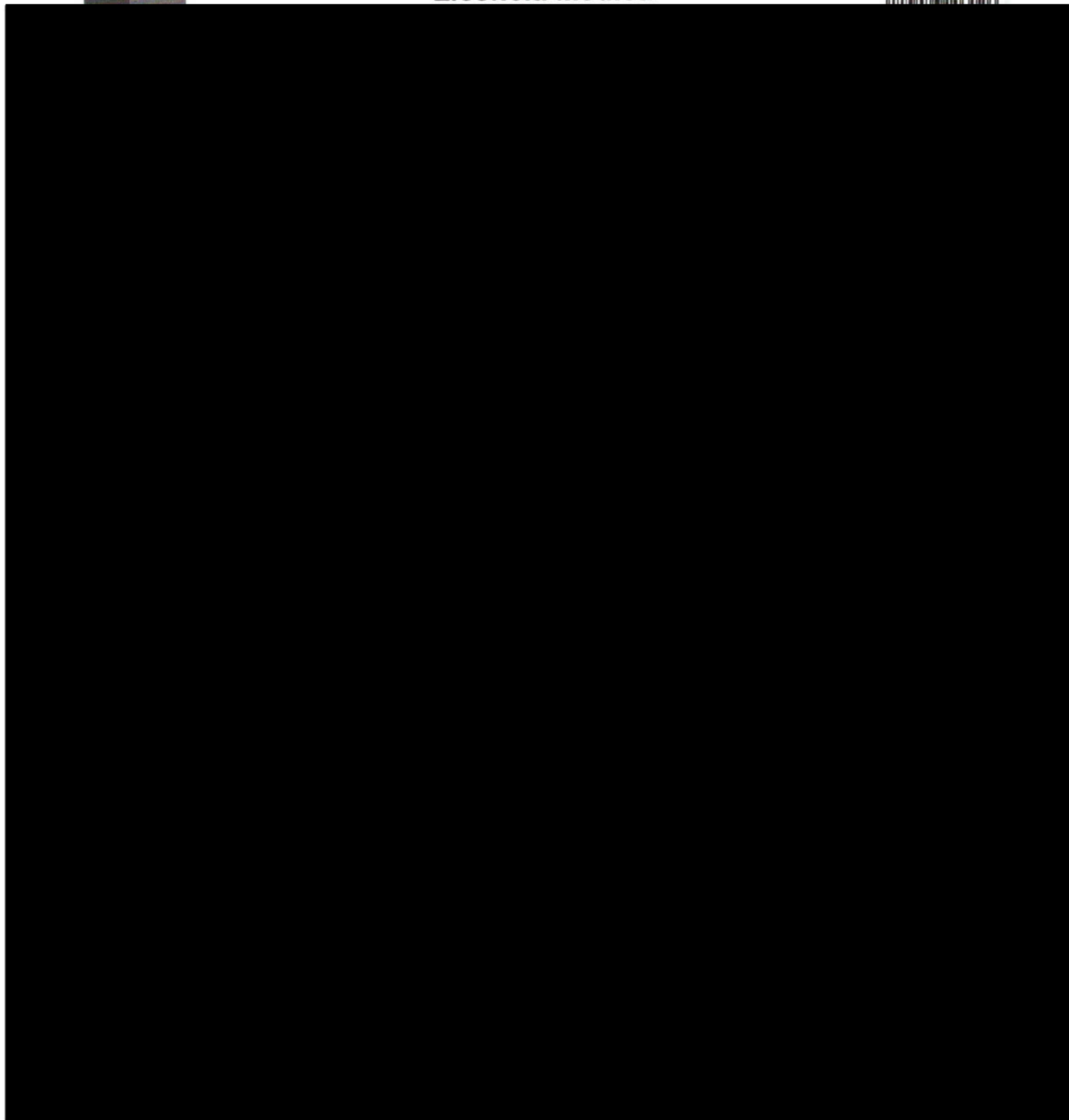


PRONUNCIAMIENTO LICENCIA MÉDICA
COTIZANTE FONASA

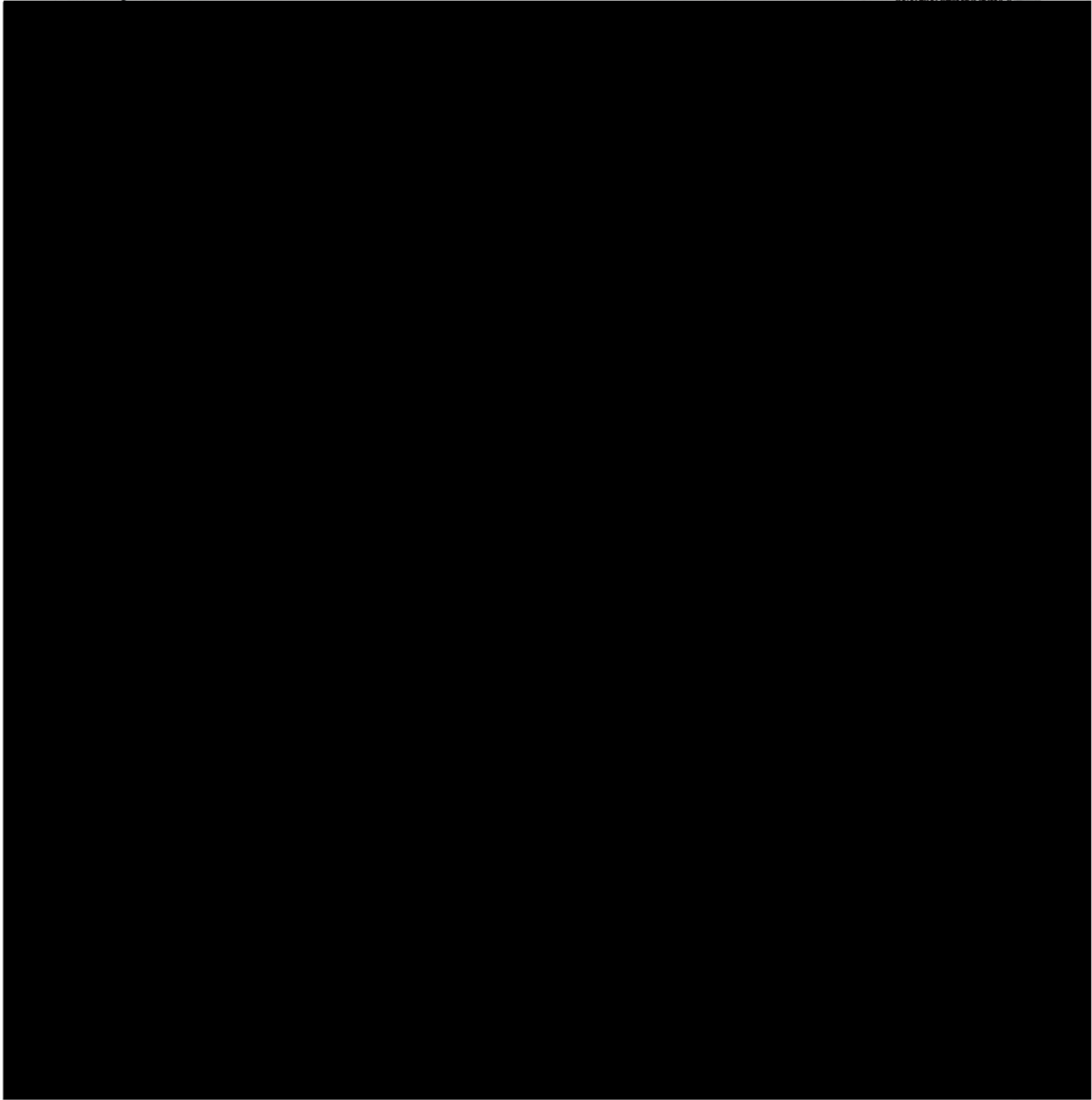




Licencia Médica



Comprobante de Licencia Médica Electrónica



encia Medica

ensaje

la Orellana Hammervig <pspaulaorellana@gmail.com>
i: rrhh@concon.cl, lherrada@concon.cl
velentina <Mujer.infancia@concon.cl>, secretariadideco@concon.cl

10 de febrero de 2025, 11

vió licencia medica.
aludos

te.,
aula Orellana Hammervig
sicóloga

PAULA ORELLANA.pdf
14K



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2024, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Paula Andrea Orellana Hammervig

RUT

Firma

Fecha: A febrero 2025