

PAULINA IGNACIA ABALLAY FREIRE

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 18

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACION

Fecha: 01 de Agosto de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACIONES MES JULIO	803.068
Total Honorarios: \$:	803.068
14.5 % Impto. Retenido:	116.445
Total:	686.623

Fecha / Hora Emisión: 06/08/2025 22:24



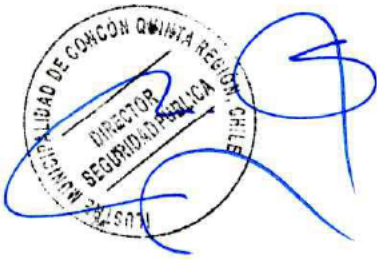
1961260900018939580D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 06/08/2025 22:24



**ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:**

**DECRETO REGISTRADO**

**N° 2098**

**VISTOS:**

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
4. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
5. El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
6. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
7. D.A N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022, y sus modificaciones.
8. D.A N°2121 de fecha 07 de julio del 2023 que indica cuadro subrogancia Dirección de Gestión de Personas.
9. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
10. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras
11. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
12. Ordinario N°409 de Seguridad Pública de fecha 26 de junio del 2025.
13. Ordinario N°430 de Seguridad Pública de fecha 03 de julio del 2025 el cual rectifica horario y funciones.
14. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°696/2025.


**CONSIDERANDO:**

Que el trabajador cuenta con experiencia previa y conocimientos específicos en el monitoreo de seguridad, radiocomunicaciones y atención de número único, lo que respalda su idoneidad para desempeñarse en el Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad.

**DECRETO:**

1. **RATIFÍQUESE**, contratación en calidad de Honorarios a la Srta. Paulina Aballay Freire, Run N° [REDACTED] para prestar el servicio de Comunicaciones y Atención Numero Único perteneciente a la Dirección de Seguridad Pública, en turnos de 4x4 cubriendo los horarios 08:00 a 20:00 horas y de 20:00 a 08:00 horas y por un monto bruto mensual de \$830.775 pesos.
2. **APRUEBESE**, contrato a honorarios de la Srta. Paulina Aballay Freire, Run N° [REDACTED]
3. **ESTABLÉZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberá presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto impútese al subtítulo 21 04 004 001 Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad.
5. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la República.
6. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaria Municipal al correo electrónico [REDACTED]
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**

  
MARCO SOLORZA MORENO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

  
FREDY RAMIREZ VILLALOBOS  
ALCALDE

- 1.-SECRETARÍA MUNICIPAL.
- 2.-CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.
- 3.-SEGURIDAD PÚBLICA
- 4.-REGISTRO SIAPER.
- 5.-INTERESADA.





**Sr. Marco Solorza Moreno**  
**Directora(s) de Seguridad Pública I.M Concón**

Estimado director junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 01 de julio al 31 de julio de 2025.

Día	Actividad
01	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos vía llamadas telefónicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono único constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad pública, programa de apoyo a víctimas, central cámaras o a las instituciones que correspondan.</li></ul>
02	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefónicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li></ul>
03	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li><li>• Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.</li></ul>
04	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li><li>• Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.</li></ul>
05	LIBRE
06	LIBRE
07	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> <li>• Reunion con dirección de seguridad publica para definir temas administrativos en conjunto con el equipo.</li> </ul>
08	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
09	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
12	LIBRE
13	LIBRE
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> <li>• Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.</li> </ul>



15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
16	LIBRE
17	FALTA
18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
19	LIBRE
20	LIBRE
21	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> <li>• Se realiza revisión de alarmas SAC para su correcto funcionamiento, debiendo informar a los usuarios responsables de estas alarmas si se encuentran en mal estado para realizar mantención correspondiente.</li> </ul>
22	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> </ul>
23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li> <li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li> <li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li> <li>• Apoyo administrativo en reunion con vecinos de sector la isla para instalacion de aplicacion SAC</li> </ul>

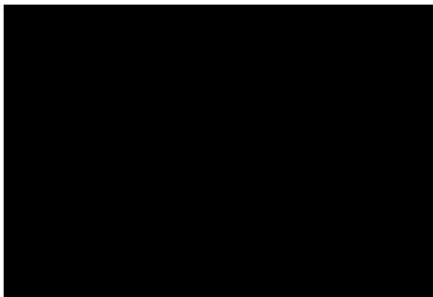


24	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li><li>• Se realiza revisión de alarmas SAC para su correcto funcionamiento, debiendo informar a los usuarios responsables de estas alarmas si se encuentran en mal estado para realizar mantención correspondiente.</li></ul>
25	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li></ul>
26	LIBRE
27	LIBRE
28	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li><li>• Reunion con dirección de seguridad publica para definir temas administrativos en conjunto con el equipo.</li></ul>
29	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li><li>• Se realiza revisión de alarmas SAC para su correcto funcionamiento, debiendo informar a los usuarios responsables de estas alarmas si se encuentran en mal estado para realizar mantención correspondiente.</li></ul>



30	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li></ul>
31	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.</li><li>• Se realizan pruebas personalizadas a Operadores Número único durante toda la jornada, entre quienes realizan pruebas se encuentran el Sr. Alcalde, Jefe Área Informática, monitores Sac y operadores.</li><li>• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.</li></ul>

Sin más que informar en mis funciones de julio 2025



Paulina Aballay Freire  
Seguridad Pública

Marco Solorza Moreno  
Director Seguridad Pública

Programa comunitario de patrullaje preventivo y monitoreo de seguridad 2025

CONCÓN, JULIO 2025











