

ORD. N.º 261 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25 JULIO 2025

DE: CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTOR(A) TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
MARÍA FRANCISCA BELÉN BASTÍAS CABRERA	29	1348 24/04/2024

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

  
CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTOR(A) TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



COM/mfbbc  
Distribución:  
1.- Contabilidad  
2.- RR.HH.  
3.- Turismo

MARIA FRANCISCA BELEN BASTIAS CABRERA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 29

RUT [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS  
ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

HOTELERIA

Fecha: 01 de Agosto de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO Y GUIA TURISMO SOCIAL, DIRECCION DE TURISMO Y F. PRODUCTIVO, PAGO JULIO 2025	679.250
---------------------------------------------------------------------------------------	---------

Total Honorarios: \$:	679.250
14.50 % Impto. Retenido:	98.491
Total:	580.759

Fecha / Hora Emisión: 25/07/2025 10:18



1961335400029A2BC6A4

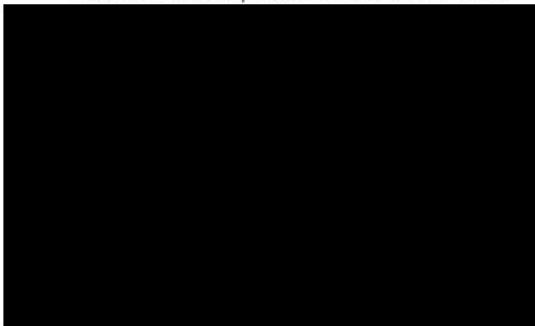
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202507251019

Fecha / Hora Impresión: 25/07/2025 10:19



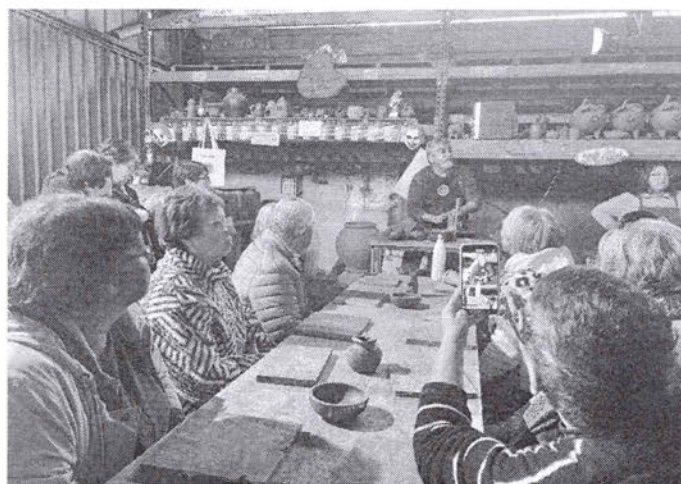
25/07/2025

INFORME LABORAL  
MES DE JULIO

SEMANA DEL 01 AL 04 DE JULIO

- Atención a usuarios en la oficina entregando información de las rutas establecidas y programadas.
- Inscripción de nuevos usuarios y agrupaciones para los tours programados del mes de julio.
- Responder correos, WhatsApp y redes sociales entregando información sobre las rutas establecidas para el año 2025.
- Atención a los usuarios relleno de las fichas clínicas que participarán en los próximos tours programados.
- Inscripción de usuarios a la base de datos del año 2025.
- Registro de usuarios a nuestro control diario para llevar un orden, de los usuarios que visitan nuestra oficina.
- Entrega de listado para agrupación "CUMPLIENDO NUESTROS SUEÑO" para la ruta establecida hacia "TILAMA" la ruta del cuarzo, el día 7 de agosto.
- Realización de gráfica de fechas del mes de agosto para entregar a los usuarios.
- Coordinación con las experiencias turísticas y restaurant para el viaje a realizar el día 3 de julio hacia Pomaire.
- Creación de grupo de WhatsApp para los días 2 de julio viaje a la nieve y 3 de julio ruta a Pomaire, para entregar información necesaria a los usuarios que viajarán.
- Realización de consentimientos y asistencia para el día 2 y 3 de julio.
- Orden de colaciones y fichas clínicas para el día 2 y 3 de julio.
- Viaje a la nieve el día 2 de julio hacia Portillo con 46 usuarios, desde las 09 am hrs hasta las 19.30 pm hrs llegada a la comuna.
- Viaje hacia la localidad de Pomaire el día 3 de julio desde las 08.00 am hasta las 19.30 pm llegada a la comuna, con agrupación "AÑOS PLATEADOS", total de 45 usuarios.
- Coordinación y envío total de pasajeros al equipo de La Ligua para el día 5 de julio.
- Entrega de listado a la agrupación "AZUCENAS DE HIGUERILLAS" para la ruta del cuarzo hacia la localidad de Tilama el día 14 de agosto.
- Organización de fichas clínicas y consentimiento para el día 7 de julio, día en la nieve en Portillo.
- Creación de grupo en WhatsApp para entregar toda la información necesaria para el día 07 de julio.
- Ingresar al registro de tour los viajes de Portillo y la localidad de Pomaire, así llevar un control de viajeros.



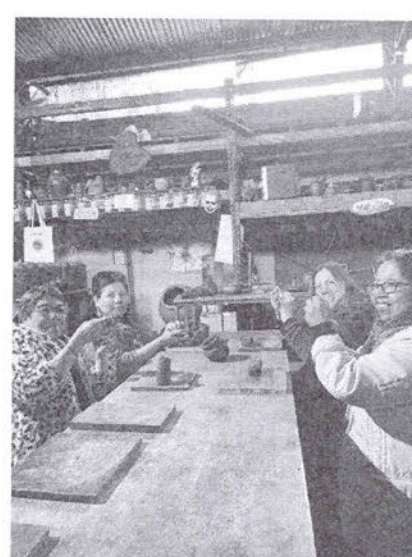
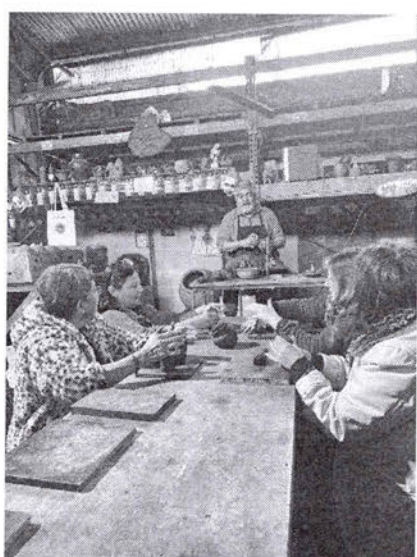
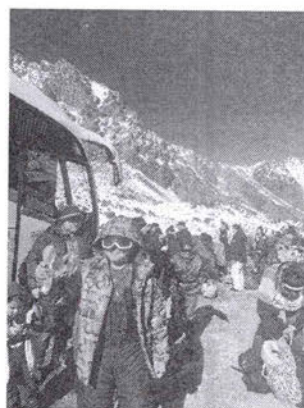
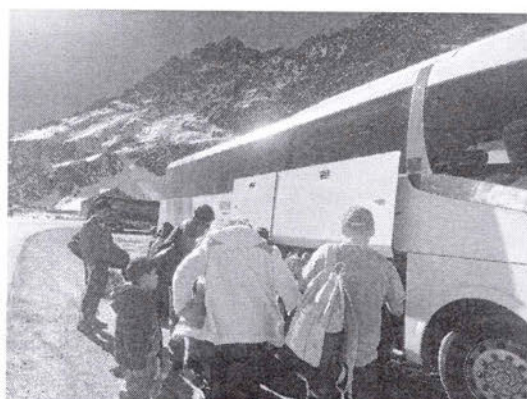


#### SEMANA DEL 07 AL 11 DE JULIO

- Atención a público entregando información necesaria de las rutas establecidas y programadas.
- Responder correos, WhatsApp y redes sociales brindando la información necesaria de los tours que se realizan durante el año.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de julio.
- Inscripción de nuevos usuarios a la base de datos del año 2025.
- Registro de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- Viaje a portillo, día en la nieve en los andes región de Valparaíso el día 07 de julio desde las 09 hrs hasta las 19.30 hrs llegada a la comuna, viaje realizado con 41 usuarios.
- Organización de fichas clínicas y colaciones para el viaje a realizar el día 10 de julio la ruta es Pomaire.
- Organización y planificación con las atracciones turísticas en Pomaire, Enviando menú que seleccionaron los usuarios y enviando cantidad de confirmados.



- Viaje el día 10 de julio hacia la localidad de Pomaire, Región Metropolitana, con 46 usuarios, con la agrupación “Perseverar con sabiduría” y “Gimnasia Manantiales”.
- Inscripción a la agrupación “MANOS CULTIVADORAS DEL ARTE\*” para el día 17 de julio, a la ruta establecida La Ligua.
- Confirmaciones de asistencia y elección del menú para el día 17 de julio, ruta establecida La Ligua, Región de Valparaíso.
- Realizar el registro de tour de los días 07 y 10 de julio a la plataforma de drive así llevar un control de la gente que asiste a nuestros viajes.

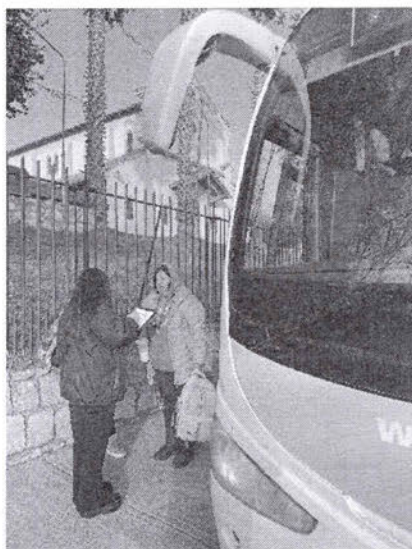
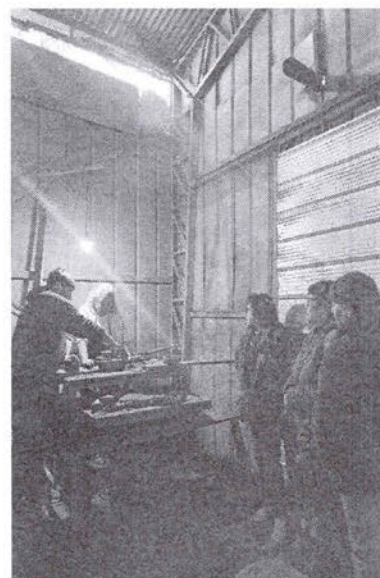
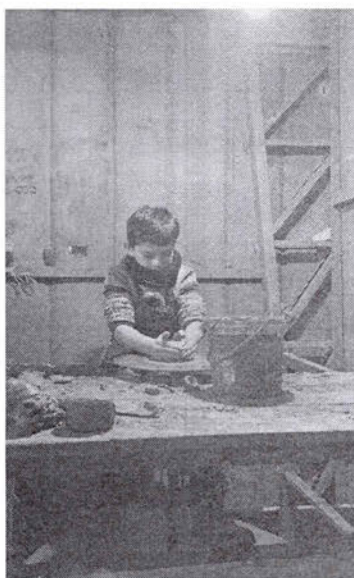


#### SEMANA DEL 14 AL 19 DE JULIO

- Atención a público entregando la información necesaria sobre las rutas programadas y establecidas.
- Responder correo, WhatsApp y redes sociales brindando la información sobre los tours programados.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de julio.
- Inscripción de nuevos usuarios a la base de datos 2025.
- Registró de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- Confirmaciones de asistencia y elección del menú para el día 19 de julio, ruta establecida Pomaire, Región Metropolitana.



- Recopilación de colaciones para el viaje del día 17 de julio, con destino a la Ligua.
- Realizar consentimientos y asistencia para el 17 de julio, con destino a la Ligua
- Creación de grupo de WhatsApp para el día 17 de julio, así realizar entrega de información necesaria a nuestros usuarios previa al viaje.
- Recopilación de fichas clínicas y colaciones para el viaje planificado para el día 19 de julio.
- Realizar consentimiento informado y asistencia para el viaje del día 19 de julio.
- Organización y planificación con las atracciones turística en Pomaire, enviando menú que seleccionaron los usuarios y enviando cantidad de confirmados.
- Creación de grupo de WhatsApp para el día 19 de julio, así realizar entrega de información necesaria a nuestros usuarios previa al viaje.
- Entrega de listado de inscripción a la agrupación “CLUB DE JARDINES Y ARTE FLORAR” para el día 28 de agosto con destino a Paine, Tinajas.
- Confirmaciones de asistencia y elección de menú para el día 24 de julio, ruta establecida La Ligua, Región de Valparaíso.
- Viaje el día 19 de julio hacia la localidad de Pomaire, Región Metropolitana, desde las 08 hrs hasta las 19 hrs aproximadamente llegada a la comuna, con 41 pasajeros.






## SEMANA DEL 21 AL 25 DE JULIO.

- Atención a público entregando la información necesaria sobre las rutas programadas y establecidas.
- Responder correo, WhatsApp y redes sociales brindando la información sobre los tours programados.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de julio.
- Inscripción de nuevos usuarios a la base de datos 2025.
- Registró de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- Inscripción a la agrupación “CUMPLIENDO NUESTROS SUEÑOS” para el día 7 de agosto con destino hacia Tilama, Los vilos.
- Confirmaciones de asistencia y elección de menú para el día 24 de julio con destino a la Liga a los usuarios que quedaban por confirmar.
- Organización y planificación con el equipo de la Liga para el día 24 de julio.
- Realizar el registro de tour del día 19 de julio, así llevar un control de los usuarios que participaron.
- Orden de fichas clínicas y consentimiento para el día 24 de julio.
- Organización de colaciones para el día 24 de julio.
- Creación de grupo de WhatsApp para el día 24 de julio para el destino de la Liga.
- Viaje hacia la comuna de la Liga, Región de Valparaíso para el día 24 de julio desde las 08 hrs hasta las 20 hrs aproximadamente.
- Creación de folletería para entregar a los usuarios con fechas y destinos del mes de septiembre.
- Búsqueda de información para crear la ruta de “CASCO HISTORICO DE VALPARAISO”
- Realización de solicitud de pedido, justificación y especificación para la compra de vestuario y calzado para el programa de turismo social.
- Charla de inducción para realizar cursos de capacitación sobre el DEA y Primeros Auxilios por el instituto IST con el prevencionista Carlos Quiñones.
- Registro al control de tour al viaje realizado el día 24 de julio hacia la comuna de la Liga así llevar un control de los asistencia y participación de los usuarios.



#### SEMANA DE PROYECCIÓN DEL 28 AL 31 DE JULIO.

- Atención a público entregando la información necesaria sobre las rutas establecidas y programadas.
- Responder correo, WhatsApp y redes sociales brindando la información sobre los tours programados.
- Inscripción de nuevos usuarios para participar en los tours programados durante el mes de julio.
- Registró de usuarios diariamente en nuestra plataforma, así llevar un control de cuánta gente asiste a nuestra oficina.
- Inscripción de usuarios nuevos a la base de datos 2025 así llevar un control anual.
- Inscripciones para las rutas establecidas para el mes de septiembre.
- Organización y planificación con el equipo para el mes de agosto.
- Realizar confirmaciones de asistencia y elección de menú para el día 7 de agosto con destino Tilama.
- Crear grupo de WhatsApp para el viaje del día 31 de julio con destino a Pomaire.
- Organización y planificación con los equipos que nos reciben en los viajes programados para el mes de agosto, Tilama y Paine.



MARIA FRANCISCA BELEN BASTIAS CABRERA  
GUÍA TURÍSTICO  
I MUNICIPALIDAD DE CONCÓN