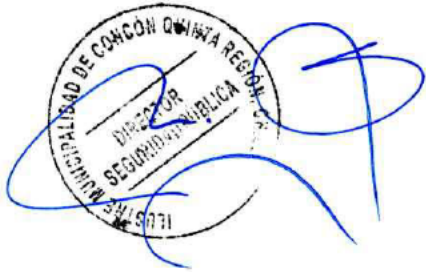


<b>RODHE ISABEL GUTIERREZ GALEAS</b>		<b>BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA</b>	
RUT [REDACTED]		N° 41	
GIRÓ(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., <b>APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACION</b> [REDACTED]			
Fecha: 06 de Agosto de 2025			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Rut: 73 568 600-3	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON			
Por atención profesional:			
COMUNICACIONES Y ATENCION NUMERO UNICO MES DE JULIO 2025		692 300	
Total Honorarios: \$		692 300	
14.5 % Impto. Retenido		100 384	
Total:		591 916	
Fecha / Hora Emisión: 06/08/2025 15:18			
			
17911200000418045316			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a>			
[REDACTED]			
El contribuyente receptor de esta boleta debe ingresar al porcentaje definido			
Fecha / Hora Impresión: 06/08/2025 15:19			





MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

CONCON, 31/07/2025

**ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:**

**DECRETO REGISTRADO**

**N° 2097**

**VISTOS:**

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
4. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
5. El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
6. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
7. D.A N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022, y sus modificaciones.
8. D.A N°2121 de fecha 07 de julio del 2023 que indica cuadro subrogancia Dirección de Gestión de Personas.
9. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
10. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras
11. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
12. Ordinario N°409 de Seguridad Pública de fecha 26 de junio del 2025.
13. Ordinario N°430 de Seguridad Pública de fecha 03 de julio del 2025 el cual rectifica horario y funciones.
14. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°696/2025.

**CONSIDERANDO:**

Que el trabajador cuenta con experiencia previa y conocimientos específicos en el monitoreo de seguridad, radiocomunicaciones y atención de número único, lo que respalda su idoneidad para desempeñarse en el Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad

**DECRETO:**

1. **RATIFÍQUESE**, contratación en calidad de Honorarios a la Srta. Rodhe Gutiérrez Galeas, Run N° [REDACTED] para prestar el servicio de Comunicaciones y Atención Numero Único perteneciente a la Dirección de Seguridad Pública, en turnos de 4x4 cubriendo los horarios 08:00 a 20:00 horas y de 20:00 a 08:00 horas y por un monto bruto mensual de \$830.775 pesos.
2. **APRUEBESE**, contrato a honorarios de la Srta. Rodhe Gutiérrez Galeas, Run N° [REDACTED]
3. **ESTABLÉZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberá presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto impútese al subtítulo 21 04 004 001 Programa Comunitario de Patrullaje Preventivo y Monitoreo de Seguridad.
5. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la Republica.
6. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaria Municipal al correo electrónico [REDACTED]
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
MARCO SOLORZA MORENO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ALCALDE  
FREDY RAMIREZ VILLALOBOS  
ALCALDE

- 1.-SECRETARÍA MUNICIPAL.
- 2.-CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.
- 3.-SEGURIDAD PÚBLICA
- 4.-REGISTRO SIAPER.
- 5.-INTERESADA.







Rodhe Gutiérrez Galeas

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE  
PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD  
2025

Director de Seguridad Pública I. Municipalidad de Concón

Estimado director junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 01 de julio al 31 de julio de 2025.

Día	Actividad
01	<ul style="list-style-type: none"><li>Actualización Bitácora de Patrullaje</li><li>Cruce información georeferenciación de cámaras y suministro eléctrico</li><li>Apoyo administrativo/Respuesta Ingreso Municipal</li></ul>
02	<ul style="list-style-type: none"><li>Actualización Bitácora de Patrullaje</li><li>Actualización Planilla Ingresos Municipales</li></ul>
03	<ul style="list-style-type: none"><li>Actualización Bitácora de Patrullaje</li><li>Apoyo administrativo/Respuesta Ingreso Municipal</li></ul>
04	<ul style="list-style-type: none"><li>Asesoría técnica de análisis delictual /nuevas categorías delictuales vinculadas al SIED estadístico /salón Hotel O'Higgins.</li></ul>
05	<ul style="list-style-type: none"><li>Instalación aplicación SAC JJ. VV Lomas y Pinares de Montemar</li></ul>
06	<ul style="list-style-type: none"><li>Libre</li></ul>
07	<ul style="list-style-type: none"><li>Actualización Bitácora de Patrullaje</li><li>Actualización catastro de vehículos abandonados</li><li>Apoyo administrativo/Respuesta Ingreso Municipal</li></ul>
08	<ul style="list-style-type: none"><li>Empadronamiento sistema SAC en Strip Center JJVV Costa de Montemar</li></ul>
09	<ul style="list-style-type: none"><li>Actualización catastro de vehículos abandonados</li></ul>
10	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo administrativo/Respuesta Ingresos Municipales</li><li>Bitácora patrullaje</li><li>Redacción D.A. Multa Empresa Alguien Te Cuida S.P.A.</li><li>Actualización catastro de vehículos abandonados</li></ul>
11	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo administrativo/Respuesta Ingreso Municipal</li><li>Apoyo administrativo/Ord. Remite, D.A. Multa Empresa Alguien Te Cuida S.P.A.</li><li>Apoyo administrativo/Respuesta Ingreso Municipal</li></ul>
12	<ul style="list-style-type: none"><li>Libre</li></ul>
13	<ul style="list-style-type: none"><li>Libre</li></ul>
14	<ul style="list-style-type: none"><li>Falta</li></ul>
15	<ul style="list-style-type: none"><li>Revisión documentación ATC mes junio Servicio DIDECO y Dependencias Municipales</li><li>Apoyo administrativo/certifica reloj control funcionario</li><li>Respuesta Ingreso Municipal</li></ul>
16	<ul style="list-style-type: none"><li>Feriado</li></ul>
17	<ul style="list-style-type: none"><li>Falta</li></ul>
18	<ul style="list-style-type: none"><li>Certificado Médico</li></ul>
19	<ul style="list-style-type: none"><li>Libre</li></ul>
20	<ul style="list-style-type: none"><li>Libre</li></ul>
21	<ul style="list-style-type: none"><li>Búsqueda de puntos instalación Chicharra sector Costa de Montemar</li></ul>





Rodhe Gutiérrez Galeas

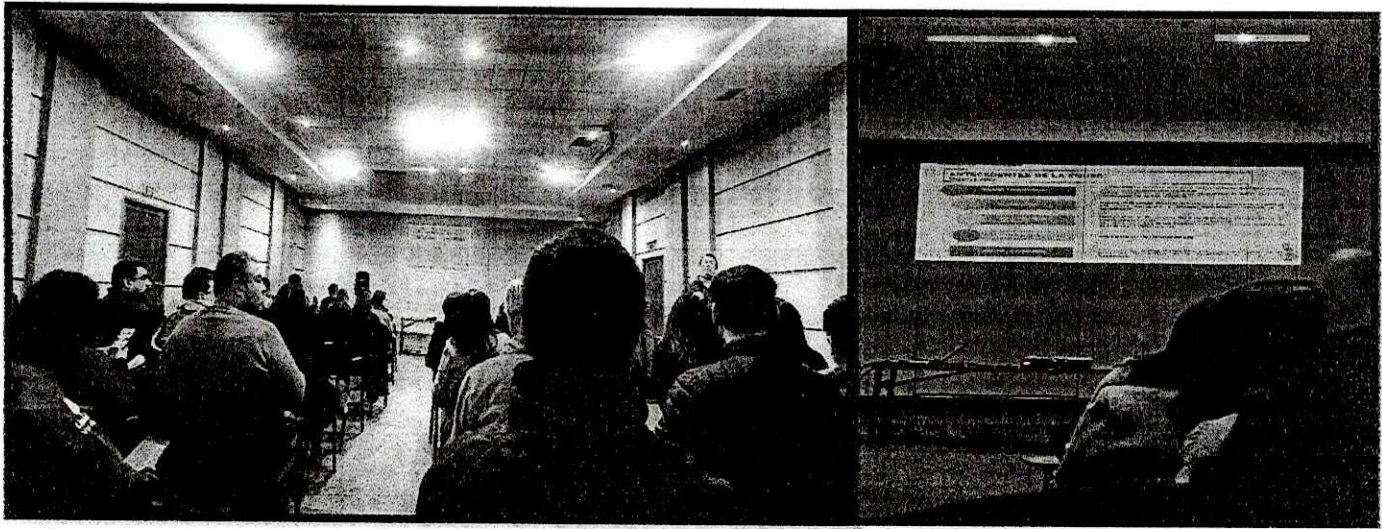
## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

22	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corrección D.A. Multa Empresa Alguien Te Cuida S.P.A.</li><li>• Reunión equipo seguridad Publica</li><li>• Actualización Planilla Ingresos Municipales</li></ul>
23	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualización Ingresos Municipales</li><li>• Actualización catastro de vehículos abandonados</li><li>• Apoyo administrativo / Solicita autorización para nuevo proceso licitatorio Servicio de grúa retiro de vehículos.</li></ul>
24	<ul style="list-style-type: none"><li>• Correo electrónico a Inspectores de Seguridad Pública solicitando fiscalizaciones o procedimientos en el campo dunar</li><li>• Elaboración informe fiscalización Campo Dunar primer trimestre 2025.</li></ul>
25	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualización catastro de vehículos abandonados</li><li>• Elaboración informe fiscalización Campo Dunar primer trimestre 2025.</li></ul>
26	<ul style="list-style-type: none"><li>• Libre</li></ul>
27	<ul style="list-style-type: none"><li>• Libre</li></ul>
28	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo administrativo/Ord. Elaboración informe fiscalización Campo Dunar primer trimestre 2025.</li></ul>
29	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación Número Único</li></ul>
30	<ul style="list-style-type: none"><li>• Falta</li></ul>
31	<ul style="list-style-type: none"><li>• Falta</li></ul>



[illegible]

- Actualización Bitácora Patrullaje
- Actualización catastro de vehículos abandonados



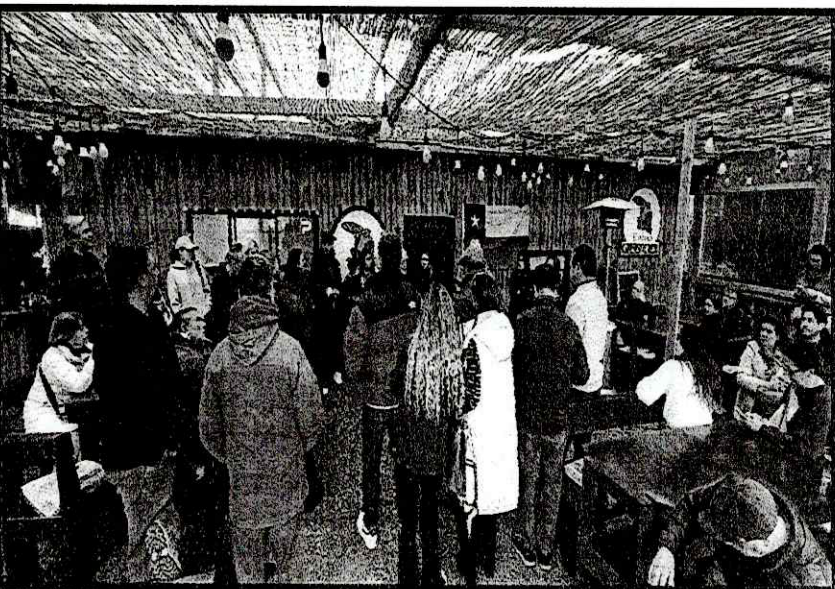
- Asesoría técnica de análisis delictual /nuevas categorías delictuales vinculadas al SIED estadístico /salón Hotel O'Higgins.





Rodhe Gutiérrez Galeas

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025



- Empadronamiento sistema SAC JJ VV Lomas y Pinares de Montemar



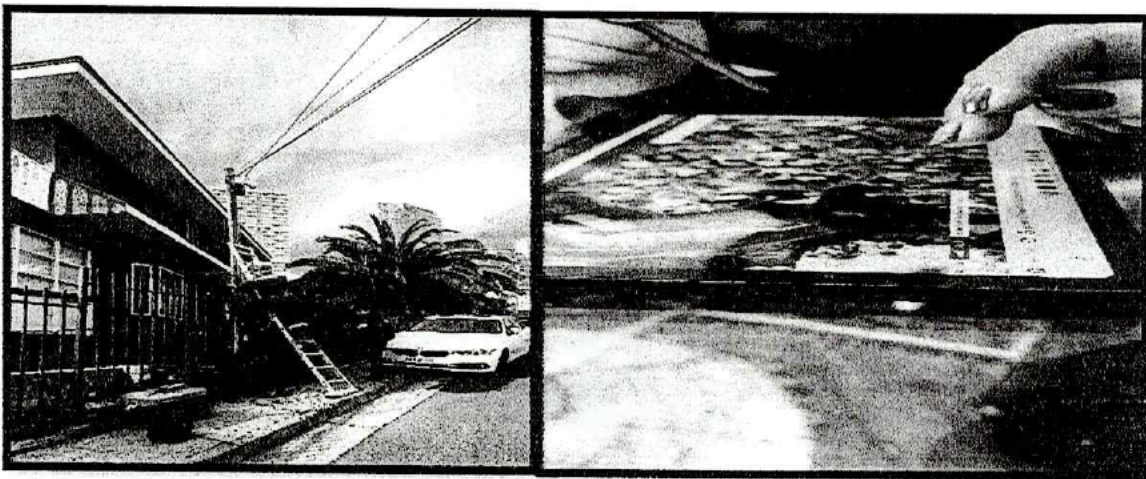
- Empadronamiento sistema SAC JJ VV Costa de Montemar



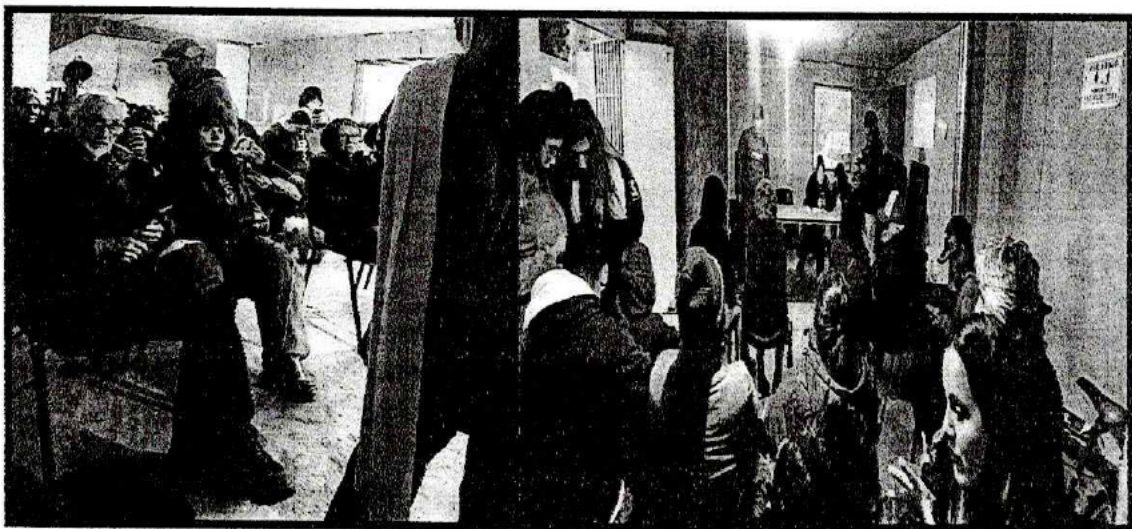


Rodhe Gutiérrez Galeas

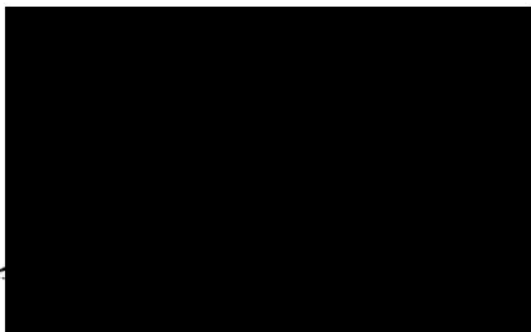
# PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025



- Búsqueda de puntos instalación Chicharra sector Costa de Montemar



- Empadronamiento sistema SAC Sector La Isla



15-11-2024  
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECTOR  
SEGURIDAD PÚBLICA  
ARCO SOLORZA MORENO  
Director

SAR CONCON

Dato de Atención de Urgencia

