



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. 1420/2025.-

ANT. :

MAT. Informe de honorarios.

CONCÓN, 04 AGO 2025

DE: SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DE DIDECO

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

| NOMBRE | N° BOLETA | N° DECRETO |
|-------------------------|-----------|-----------------|
| MANUEL PINOCHET PADILLA | 35 | 863 /05-03-2025 |

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA

DIRECTOR DE DIDECO

AGA/RMG/mpp

Distribución:

1.- Finanzas

2.- RRHH

3.- **DIDECO**

MANUEL ALEJANDRO PINOCHET PADILLA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 35

RUT:
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO ADMINISTRATIVO

Fecha: 01 de Agosto de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

| | |
|---|---------|
| APOYO ADMINISTRATIVO PROGRAMA JUVENTUD (JULIO) | 890.294 |
| Total Honorarios: \$: | 890.294 |
| 14.5 % Impto. Retenido: | 129.093 |
| Total: | 761.201 |

Fecha / Hora Emisión: 01/08/2025 09:33



18036651000352A45C28
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202508010933

Fecha / Hora Impresión: 01/08/2025 09:33

Informe de Gestión Mes de julio 2025

Nombre : Manuel Pinochet Padilla
Cargo : APOYO ADMINISTRATIVO PPOGRAMA DE LA JUVENTUD
, I. Municipalidad de Concón

I. Informe de Actividades
Semana del 01 de julio al 06 de julio del 2025

| | |
|-----------------|---|
| Formato | 01 de julio, presencial toda la jornada |
| | 02 de julio, presencial toda la jornada |
| | 03 de julio, presencial toda la jornada |
| | 04 de julio, presencial toda la jornada |
| | |
| Días de permiso | 0 |

- Se apoya de manera presencial Taller municipal de K-pop en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Cheerleader en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Danzas urbanas en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Tela Aérea en espacio Eterreal.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Skate en Multi cancha Techada Villa Primavera.
- Se apoya ensayo de agrupación de caporal Andinos por Siempre Concón en espacios de oficina de la juventud.
- Se apoya en gestionar contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud.
- Se apoya en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya difusión en redes sociales de la oficina de la juventud de organizaciones juveniles.
- Se apoya en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoya Master Class organizada por academia de danzas Goddess Throne Studios en Espacio Cultural.



Semana del 07 de julio al 13 de julio del 2025

| | |
|-----------------|---|
| Formato | 07 de julio, presencial toda la jornada |
| | 08 de julio, presencial toda la jornada |
| | 09 de julio, presencial toda la jornada |
| | 10 de julio, presencial toda la jornada |
| | 11 de julio, presencial toda la jornada |
| Días de permiso | 0 |

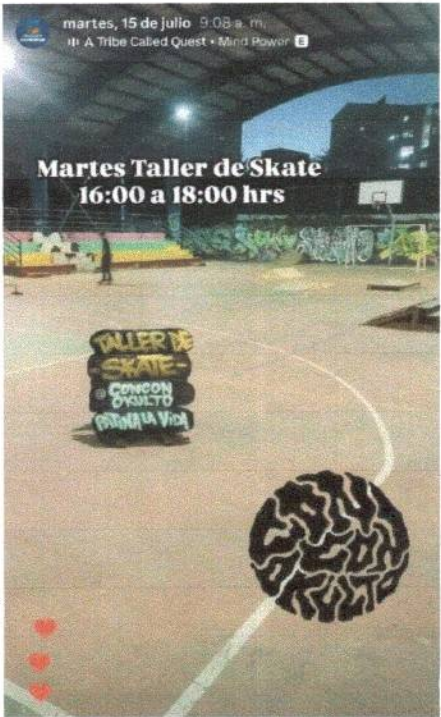
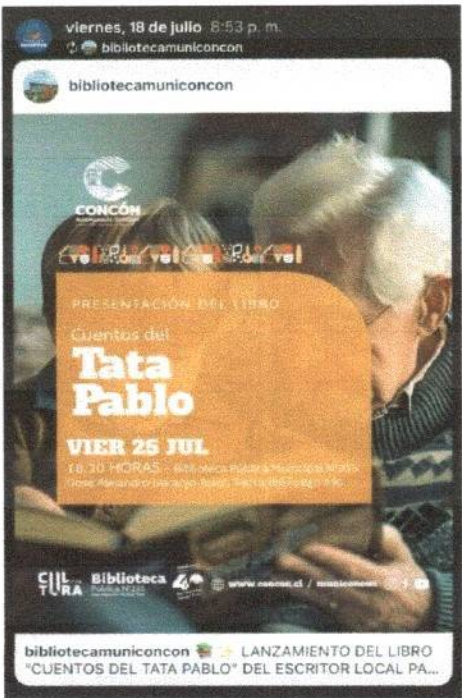
- Se apoya en gestionar contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud.
- Se apoya en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya difusión en redes sociales de la oficina de la juventud de organizaciones juveniles.
- Se apoya en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoya de manera presencial ensayos de bandas de agrupación JMC en salón de oficina de la juventud.
- Se apoya de manera presencial reunión con agrupación juvenil de J-pop “Idol Cover”
- Se apoya de manera presencial ensayo de academia de danzas Kays Dance.
- Se apoya de manera presencial Reunión con agrupación juvenil “JMC”.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de K-pop en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Cheerleader en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Danzas urbanas en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Tela Aérea en espacio Eterea.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Skate en Multi cancha Techada Villa Primavera.
- Se apoya ensayo de academia de danzas Shake shake en Espacio Cultural.



Semana del 14 de julio al 20 de julio del 2025

| | |
|-----------------|---|
| Formato | 14 de julio, permiso |
| | 15 de julio, permiso |
| | 16 de julio, feriado |
| | 17 de julio, presencial toda la jornada |
| | 18 de julio, presencial toda la jornada |
| Días de permiso | 2 |

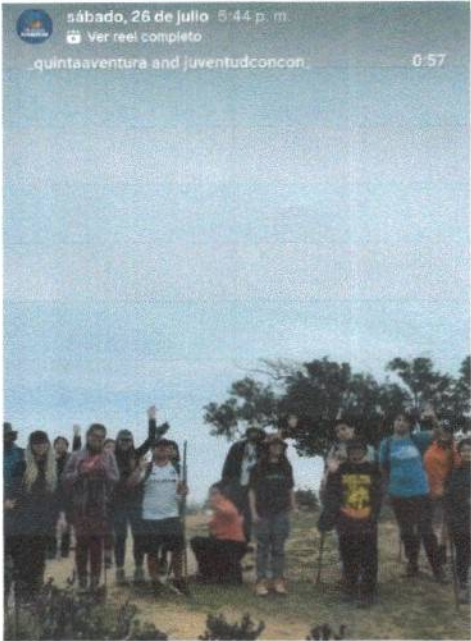
- Se apoya de manera presencial ensayos de bandas de agrupación JMC en salón de oficina de la juventud.
- Se apoya de manera presencial ensayo de agrupación juvenil de J-pop “Idol Cover”
- Se apoya de manera presencial ensayo de academia de danzas Kays Dance.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Skate en Multi cancha Techada Villa Primavera.
- Se apoya en gestionar contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud.
- Se apoya en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya difusión en redes sociales de la oficina de la juventud de organizaciones juveniles.
- Se apoya en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de K-pop en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Danzas urbanas en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Tela Aérea en espacio Eterea.
- Se apoya trabajos administrativos para actividad “Feria Juvenil 2025”



Semana del 21 de julio al 27 de julio del 2025

| | |
|-----------------|---|
| Formato | 23 de julio, presencial toda la jornada |
| | 24 de julio, presencial toda la jornada |
| | 25 de julio, presencial toda la jornada |
| | 26 de julio, presencial toda la jornada |
| | 27 de julio, presencial toda la jornada |
| Días de permiso | o |

- Se apoya en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de K-pop en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Danzas urbanas en salón de juventud.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Tela Aérea en espacio Eterreal.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Skate en Multi cancha Techada Villa Primavera.
- Se apoya en gestionar contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud.
- Se apoya en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya difusión en redes sociales de la oficina de la juventud de organizaciones juveniles.
- Se apoya de manera presencial ensayos de bandas de agrupación JMC en salón de oficina de la juventud.
- Se apoya de manera presencial ensayo de academia de danzas Kays Dance.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Skate en Multi cancha Techada Villa Primavera.
- Se apoya de manera presencial actividad "Feria Juvenil 2025".
- Se apoya de manera presencial actividad "Trekking al Mauco"



Semana del 28 de julio al 31 de julio del 2025

| | |
|-----------------|---|
| Formato | 28 de julio, presencial toda la jornada |
| | 29 de julio, presencial toda la jornada |
| | 30 de julio, presencial toda la jornada |
| | 31 de julio, presencial toda la jornada |
| | |
| Días de permiso | o |

- Se apoyará en gestionar contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud.
- Se apoyará en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoyará difusión en redes sociales de la oficina de la juventud de organizaciones juveniles.
- Se apoya en trabajos administrativos para pagos de actividad "Feria Juvenil 2025"
- Se apoya de manera presencial reunión con escuela María Goretti
- Se apoya de manera presencial ensayos de bandas de agrupación JMC en salón de oficina de la juventud.
- Se apoya de manera presencial ensayo de academia de danzas Kays Dance.
- Se apoya de manera presencial Taller municipal de Skate en Multi cancha Techada Villa Primavera.



Firma funcionario

firma director