

CERTIFICADO N° 320 /2025

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición de la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 394 de fecha 27 de enero 2025, se le encargó a la Señorita NATALY GUTIERREZ LUENGO, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.536.882.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°65 por un monto de \$1.536.882.- impuestos incluidos del 01 de julio del 2025.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



BARBARA PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA (S) DIMAO

Concón, 26 de junio del 2025

| | | | |
|---|--|---|--|
| NATALY DE LOS ANGELES GUTIERREZ LUENGO | | BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA | |
| RUT: [REDACTED] | | N ° 65 | |
| GIRO(S): ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE GESTION, OTRAS ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., | | | |
| APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO | | | |
| [REDACTED] | | | |
| | | Fecha: 01 de Julio de 2025 | |
| Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON | | Rut: 73.568.600- 3 | |
| Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON | | | |
| Por atención profesional: | | | |
| APOYO OPERACIONES MES JUNIO 2025 | | 1.536.882 | |
| Total Honorarios: \$: | | 1.536.882 | |
| 14.50 % Impto. Retenido: | | 222.848 | |
| Total: | | 1.314.034 | |
| Fecha / Hora Emisión: 26/06/2025 12:21 | | [REDACTED] | |
|  | | | |
| 19613869000656A0FEB0 | | | |
| Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004 | | | |
| Verifique este documento en www.sii.cl | | | |
| El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido. | | | |
| 11202506261221 | | | |

Fecha / Hora Impresión: 26/06/2025 12:21



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

| | |
|------------------------------------|-------------------------|
| Período Informe | |
| MES DE JUNIO 2025 | |
| Nombre Prestador (a) | Nataly Gutierrez Luengo |
| Rut | |
| Cargo/Programa/Oficina/otro | Apoyo Operaciones |
| Nº Boleta Honorarios | 65 |

| |
|--|
| Funciones |
| <ul style="list-style-type: none">• Ejecutar personalmente las labores especificas en forma regular y continua por las cuales fue contratada, en el plazo y los términos establecido.• Orientar el desarrollo de sus funciones al cumplimiento de sus objetivos de la municipalidad y a la mejor presentación de los servicios que esta corresponda.• Realizar las labores con esmero, cortesía, dedicación y eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos de la Municipalidad. |

| |
|---|
| Actividades Realizadas |
| <p>Semana del 02 al 06 de junio.</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores de residuos domiciliarios Cosemar vía GPS.- Apoyo en reunión de coordinación con supervisor del servicio de recolección de residuos domiciliarios y aseo manual.- Apoyo en supervisión en terreno a empresa Cosemar, servicio de aseo manual y recolección de residuos domiciliarios.- Apoyo aviso de batea a juntas de vecinos sector Concón Sur y Lomas y Pinares.- Apoyo redacción de Especificaciones Técnicas para la limpieza y sanitizados de los camiones aljibes municipales.- Apoyo solicitud de cotizaciones para limpieza de patio municipal. <p>Semana del 09 al 13 de junio.</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores de residuos domiciliarios Cosemar vía GPS.- Apoyo en reunión de coordinación con supervisor del servicio de recolección de residuos domiciliarios y aseo manual- Apoyo en supervisión en terreno a empresa Cosemar, servicio de aseo manual y recolección de residuos domiciliarios.- Apoyo en la coordinación de batea para el sector de Bosque de Montemar y en la Higuera, sector rural.- Apoyo en la coordinación de la limpieza con operativo escaleras de las Palmas, en Av. Concón Reñaca.- Apoyo en la solicitud para que empresa Cosemar hiciera retiro del punto limpio ubicado en la Copec de la boca.- Entrega de numero de certificados de la dirección.- Apoyo en la revisión de estado de pago correspondiente al mes de mayo de la empresa Cles.- Se realiza apoyo en la coordinación de la limpieza de los sumideros de aguas lluvias con grupo de operativo de la empresa Cosemar. |

Semana del 16 al 20 de junio.

- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores de residuos domiciliarios Cosemar vía GPS.
- Apoyo en reunión de coordinación con supervisor del servicio de recolección de residuos domiciliarios y aseo manual
- Apoyo en supervisión en terreno a empresa Cosemar, servicio de aseo manual y recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en la coordinación de batea en el condominio Portal del Mar y en sector de Villa Magisterio.
- Apoyo en la coordinación del retiro de ramas en Bellavista, sector los romeros.
- Miercoles 18 y jueves 19: con permiso administrativo.
- Viernes 20: feriado.

Semana del 23 al 27 de junio.

- Apoyo en seguimiento de camiones recolectores de residuos domiciliarios Cosemar vía GPS.
- Apoyo en reunión de coordinación con supervisor del servicio de recolección de residuos domiciliarios y aseo manual
- Apoyo en supervisión en terreno a empresa Cosemar, servicio de aseo manual y recolección de residuos domiciliarios.
- Apoyo en la coordinación de batea para base aeronaval.
- Apoyo en la coordinación de batea para el sector de la San Andres y Balneario.
- Apoyo en la revisión de estado de pago empresa cosemar, servicio de recolección de aseo domiciliario mes de mayo.
- Se apoya en la coordinación para instalar batea en sector de los Eucaliptos.
- Apoyo en la solicitud de información a la empresa Cosemar, servicio de Recolección de aseo domiciliario para explicar incidente ocurrido el día miércoles entre un conductor de la empresa y un contribuyente.
- Se continuarán con las actividades acorde al cargo.
- Apoyo en la solicitud de licencias medicas para estado de pago empresa cosemar, servicio de barrido manual.

Semana de 30 al 30 de junio.

- Se continuarán con las actividades acorde al cargo.


FIRMA DE PRESTADORA


BÁRBARA PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA (S) DIMAO

INFORME DE JUNIO 2025

Labores desarrolladas por la señorita Nataly Gutiérrez Luengo, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, de los siguientes trabajos:

Semana del 2 al 6 de junio:

| | |
|---|--|
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar barrido manual. |  |
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios. |  |
| Revisión de GPS de los camiones |  |

Semana del 09 al 13 de junio:

| | |
|---|--|
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar barrido manual. |  |
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios. |  |
| | |

| | |
|--|--|
| Revisión de GPS de los camiones | |
|--|--|

Semana del 16 al 20 de junio.

| | |
|---|--|
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar barrido manual. | |
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios. | |
| Revisión de GPS de los camiones | |

Semana del 23 al 27 de junio.

| | |
|--|--|
| Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar barrido manual. | |
| | |

| | |
|--|---|
| <p>Apoyo en terreno, supervisión empresa Cosemar recolección de residuos domiciliarios.</p> |  |
| <p>Revisión de GPS de los camiones</p> |  |

Se continúan con las labores acorde al cargo.



Nataly Gutiérrez Luengo