

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



CONCÓN
avanzamos contigo

ORD. N° 211 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25/06/2025

DE: CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

| NOMBRE | N° BOLETA | N° DECRETO |
|---------------------------------|-----------|-----------------------------|
| DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA | 115 | 1368 de fecha 25/04/2025 |

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

VVV/dte

Distribución:

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 115

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ASESORIA PSICOLOGICA
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

| | |
|---|---------|
| PSICOLOGO PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE | 401.078 |
| PAGO MES JUNIO 2025 | |
| Total Honorarios: \$: | 401.078 |
| 14.50 % Impto. Retenido: | 58.156 |
| Total: | 342.922 |

Fecha / Hora Emisión: 25/06/2025 11:44



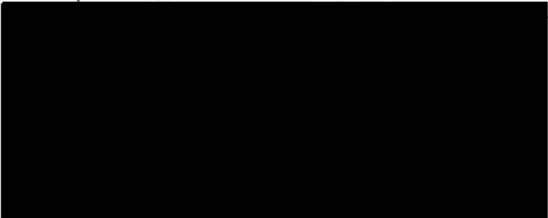
16200508001153149305

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202506251144



**INFORME MES DE JUNIO 2025 "PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO
SENCE".**

Nombre: Diego Antonio Torres Echeverría

Profesión: Psicólogo Organizacional

Rut: [REDACTED]

Cargo: Psicólogo Programa Municipal Contraparte Convenio SENCE.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2025:

| |
|--|
| • Reunión con CFT Estatal, para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL |
| • Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. de OMIL para cursos de CFT Estatal |
| • Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal. |
| • Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural |
| • Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación |
| • Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés |
| • Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés |
| • Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar a empresa a su primer día laboral. |
| • Derivación de usuario desde CESAM Concón quien requiere intermediación laboral |
| • Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral |
| • Acompañamiento 8va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV |
| • Difusión de cursos disponibles con Oficina Mujeres Jefas de Hogar |
| • Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos. |
| • Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés. |
| • Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación. |
| • Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral. |
| • Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral. |
| • Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas. |
| • Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad. |

Ilustre Municipalidad de Concón
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral

| |
|--|
| • Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción. |
| • Coordinación y cuadro de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV. |
| • Despacho de bus con participantes de curso SOLDADURA TIG-MIG |
| • Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón |
| • Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa |
| • Acompañamiento 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV |

REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.

SEMANA DEL 02 AL 08 DE JUNIO DE 2025.

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|--|----|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 3 |
| Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios | 2 |
| Reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL | 1 |
| Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal | 52 |
| Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal | 28 |
| Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural | 1 |
| Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación | 22 |
| Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés | 3 |
| Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés | 2 |
| Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral | 1 |
| Derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral | 1 |
| Atención de usuaria derivada desde CESAM Concón | 1 |
| Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV | 1 |
| Difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL; filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal; contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal; participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural; envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral; derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral;

Ilustre Municipalidad de Concón
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral

atención de usuaria derivada desde CESAM Concón; acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV; difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar, entre otras labores.

SEMANA DEL 09 AL 15 DE JUNIO DE 2025.

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|--|---|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 5 |
| Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos | 5 |
| Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés | 1 |
| Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación | 1 |
| Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA TIG-MIG | 1 |
| Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral | 1 |
| Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral | 1 |
| Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación; derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral; atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral; reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas, entre otras labores.

SEMANA DEL 16 AL 22 DE JUNIO DE 2025

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|---|----|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 4 |
| Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad | 1 |
| Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción | 52 |
| Coordinación y cuadro de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV | 1 |
| Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad; se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción; coordinación y cuadro de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV; Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG, entre otras labores.

SEMANA DEL 23 AL 29 DE JUNIO DE 2025

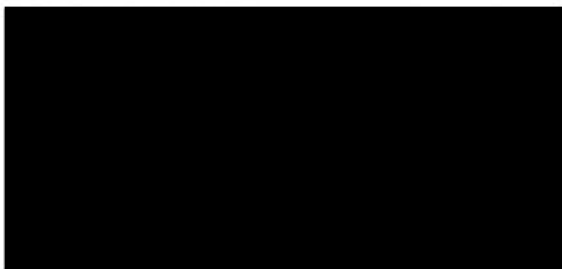
| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|---|---|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 2 |
| Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón. | |
| Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa. | 1 |
| Despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV. | 1 |
| Recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos | 1 |
| Reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón; se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa; despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV; recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos; reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo, entre otras labores.

SEMANA DEL 30 DE JUNIO DE 2025

Proyección de los últimos días del mes de junio de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correo municipal; envíos de correos con respuestas y solicitudes; actualización de información de usuarios en registro propio; envío de información solicitada de parte de usuarios; confección de publicaciones digitales de ofertas laborales; atención de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; apoyo a la Dirección de Turismo en actividades municipales, entre otras labores.)

DATOS BANCARIOS



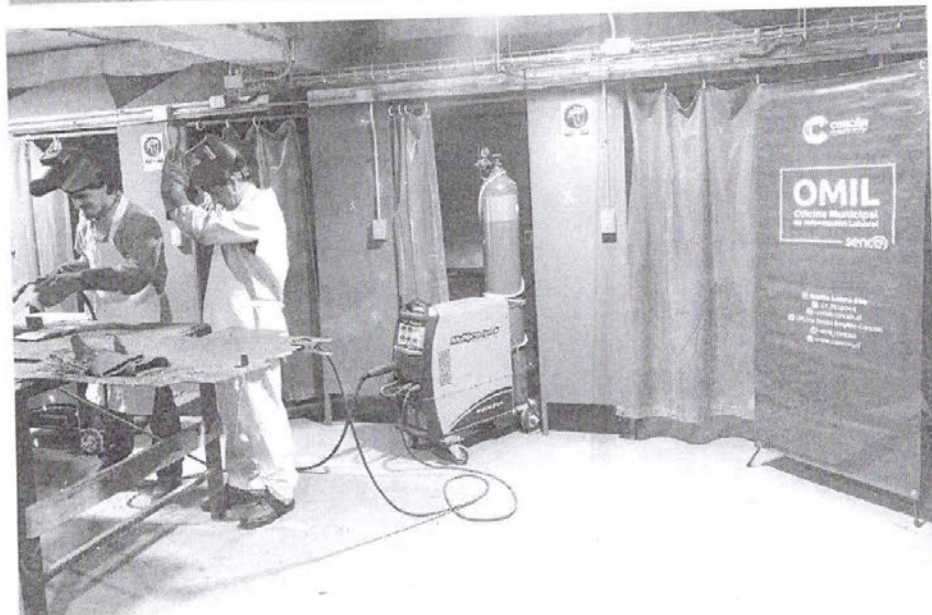
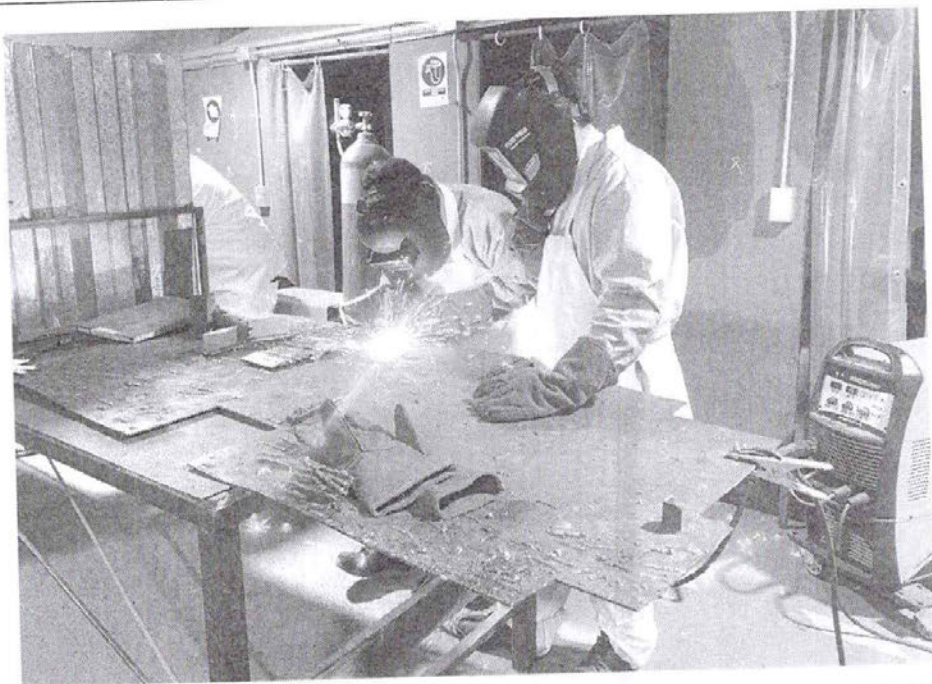
RESPALDOS

Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural
02/06/2025.



Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV 06/06/2025.





REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 221 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25/06/2025

DE: CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

| NOMBRE | N° BOLETA | N° DECRETO |
|---------------------------------|-----------|-----------------------------|
| DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA | 115 | 1368 de fecha 25/04/2025 |

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

VVV/dte

Distribución:

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 115

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ASESORIA PSICOLOGICA

[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

| | |
|--|---------|
| PSICOLOGO PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE PAGO MES JUNIO 2025 | 401.078 |
| Total Honorarios: \$: | 401.078 |
| 14.50 % Impto. Retenido: | 58.156 |
| Total: | 342.922 |

Fecha / Hora Emisión: 25/06/2025 11:44



16200508001153149305

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202506251144

[REDACTED] 44

INFORME MES DE JUNIO 2025 "PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE".

Nombre: Diego Antonio Torres Echeverría

Profesión: Psicólogo Organizacional

Rut: [REDACTED]

Cargo: Psicólogo Programa Municipal Contraparte Convenio SENCE.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2025:

| |
|--|
| • Reunión con CFT Estatal, para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL |
| • Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. de OMIL para cursos de CFT Estatal |
| • Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal. |
| • Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural |
| • Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación |
| • Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés |
| • Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés |
| • Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar a empresa a su primer día laboral. |
| • Derivación de usuario desde CESAM Concón quien requiere intermediación laboral |
| • Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral |
| • Acompañamiento 8va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV |
| • Difusión de cursos disponibles con Oficina Mujeres Jefas de Hogar |
| • Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos. |
| • Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés. |
| • Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación. |
| • Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral. |
| • Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral. |
| • Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas. |
| • Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad. |

| |
|--|
| • Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción. |
| • Coordinación y cuadro de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV. |
| • Despacho de bus con participantes de curso SOLDADURA TIG-MIG |
| • Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón |
| • Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa |
| • Acompañamiento 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV |

REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.

SEMANA DEL 02 AL 08 DE JUNIO DE 2025.

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|--|----|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 3 |
| Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios | 2 |
| Reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL | 1 |
| Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal | 52 |
| Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal | 28 |
| Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural | 1 |
| Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación | 22 |
| Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés | 3 |
| Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés | 2 |
| Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral | 1 |
| Derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral | 1 |
| Atención de usuaria derivada desde CESAM Concón | 1 |
| Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV | 1 |
| Difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL; filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal; contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal; participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural; envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral; derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral;

Ilustre Municipalidad de Concón
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral

atención de usuaria derivada desde CESAM Concón; acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV; difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar, entre otras labores.

SEMANA DEL 09 AL 15 DE JUNIO DE 2025.

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|--|---|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 5 |
| Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos | 5 |
| Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés | 1 |
| Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación | 1 |
| Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA TIG-MIG | 1 |
| Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral | 1 |
| Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral | 1 |
| Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación; derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral; atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral; reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas, entre otras labores.

SEMANA DEL 16 AL 22 DE JUNIO DE 2025

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|---|----|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 4 |
| Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad | 1 |
| Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción | 52 |
| Coordinación y cuadro de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV | 1 |
| Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad; se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción; coordinación y cuadro de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV; Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG, entre otras labores.

SEMANA DEL 23 AL 29 DE JUNIO DE 2025

| ACTIVIDADES REALIZADAS | |
|---|---|
| Atención telefónica de demandas de usuarios | 2 |
| Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón. | |
| Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa. | 1 |
| Despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV. | 1 |
| Recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos | 1 |
| Reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo | 1 |

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón; se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa; despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV; recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos; reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo, entre otras labores.

SEMANA DEL 30 DE JUNIO DE 2025

Proyección de los últimos días del mes de junio de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correo municipal; envíos de correos con respuestas y solicitudes; actualización de información de usuarios en registro propio; envío de información solicitada de parte de usuarios; confección de publicaciones digitales de ofertas laborales; atención de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; apoyo a la Dirección de Turismo en actividades municipales, entre otras labores.)

DATOS BANCARIOS

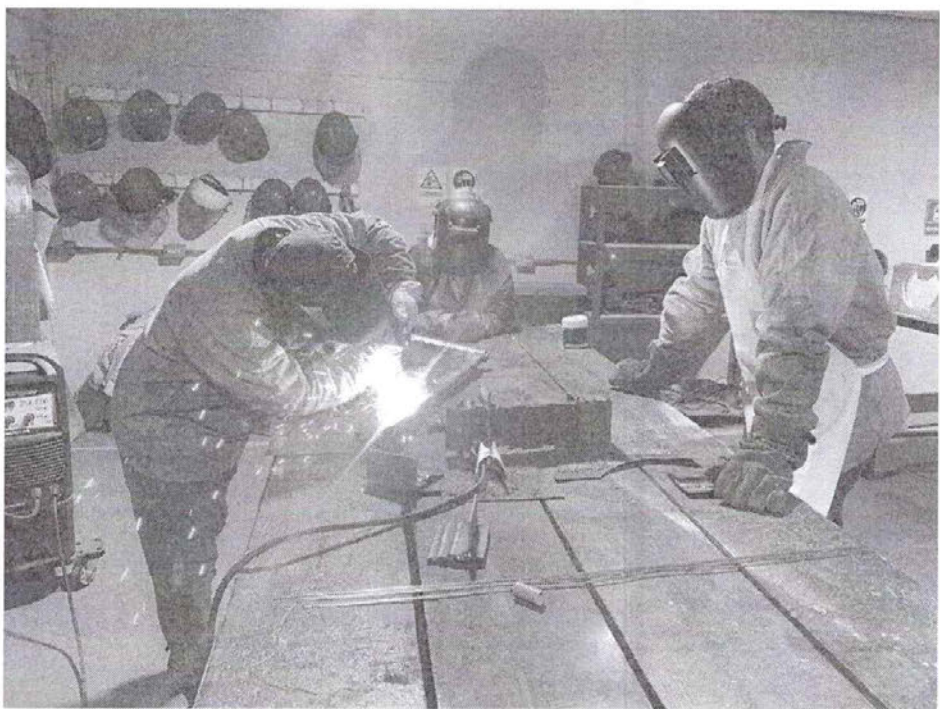
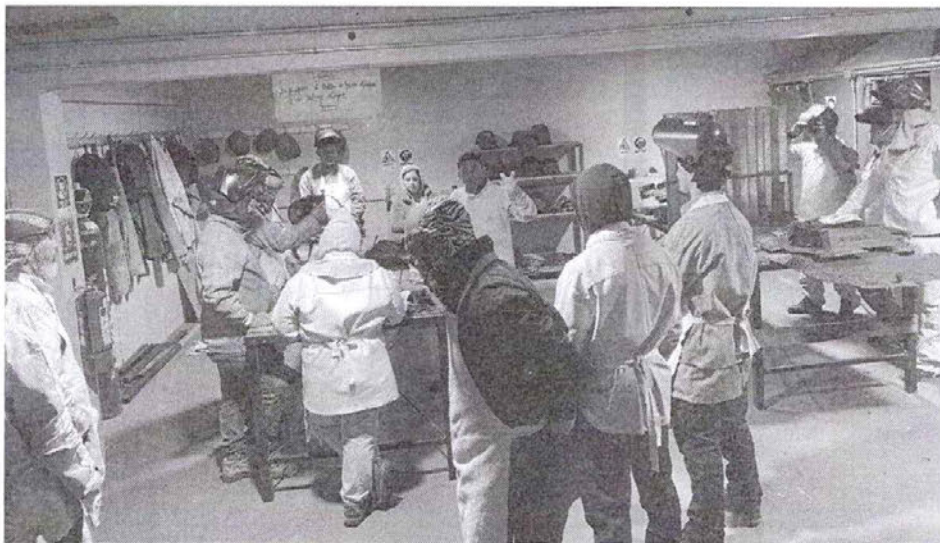


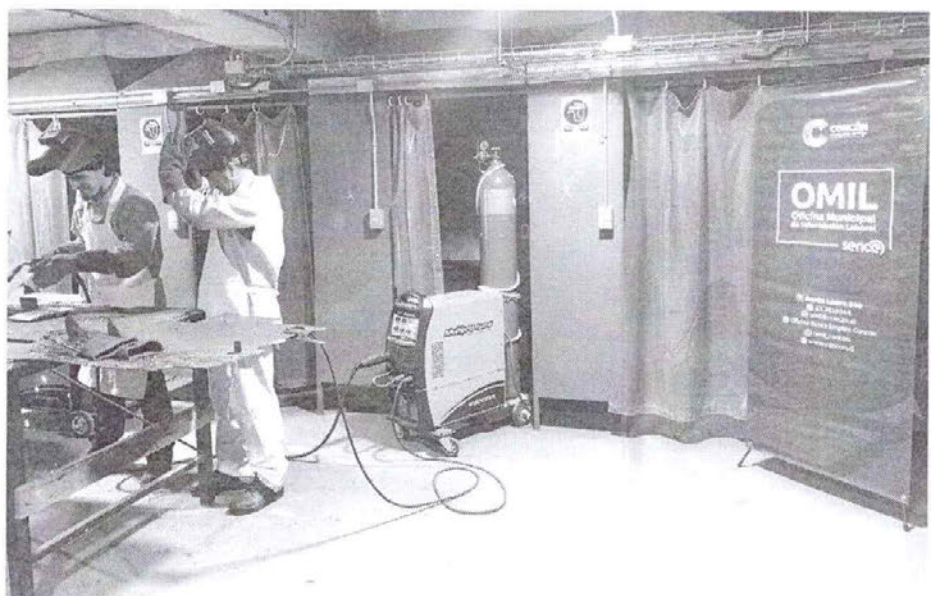
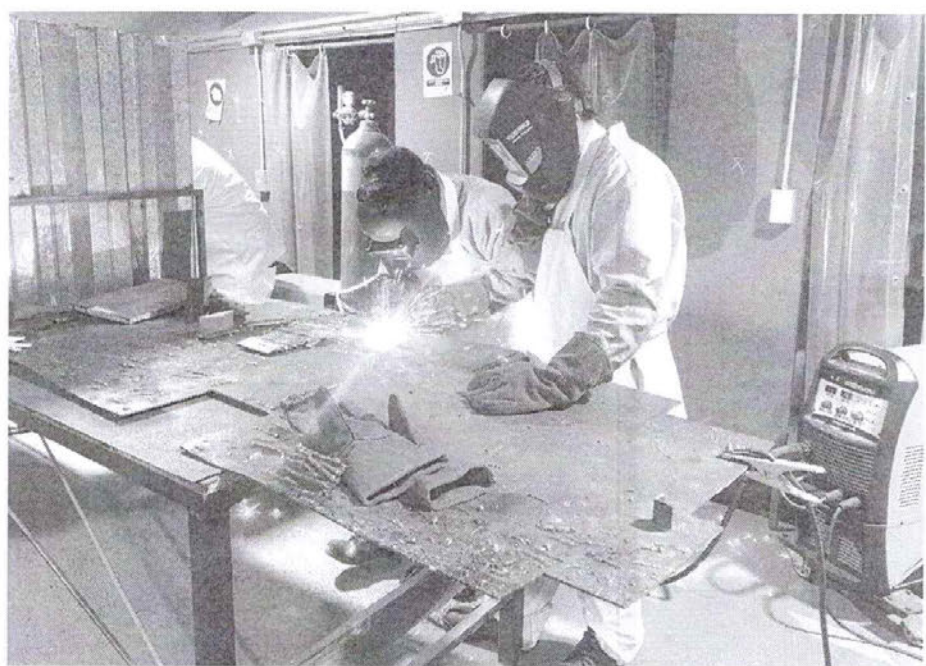
RESPALDOS

Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural
02/06/2025.



Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV 06/06/2025.





Reunión con empresa ALISERVICE para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo 25/06/2025

