

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO

ORD. N° 211 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25/06/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA	115	1368 de fecha 25/04/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

VVV/dte

Distribución:

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 115

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ASESORIA PSICOLOGICA
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

PSICOLOGO PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE	401.078
PAGO MES JUNIO 2025	
Total Honorarios: \$:	401.078
14.50 % Impto. Retenido:	58.156
Total:	342.922

Fecha / Hora Emisión: 25/06/2025 11:44



16200508001153149305

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202506251144

INFORME MES DE JUNIO 2025 "PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE".

Nombre: Diego Antonio Torres Echeverría

Profesión: Psicólogo Organizacional

Rut: [REDACTED]

Cargo: Psicólogo Programa Municipal Contraparte Convenio SENCE.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2025:

- Reunión con CFT Estatal, para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL
- Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. de OMIL para cursos de CFT Estatal
- Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal.
- Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpeta de Avanzada Cultural
- Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación
- Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés
- Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés
- Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar a empresa a su primer día laboral.
- Derivación de usuario desde CESAM Concón quien requiere intermediación laboral
- Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral
- Acompañamiento 8va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV
- Difusión de cursos disponibles con Oficina Mujeres Jefas de Hogar
- Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos.
- Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés.
- Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación.
- Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral.
- Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral.
- Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas.
- Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad.

- Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción.
- Coordinación y cuadre de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV.
- Despacho de bus con participantes de curso SOLDADURA TIG-MIG
- Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón
- Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa
- Acompañamiento 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV

REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.

SEMANA DEL 02 AL 08 DE JUNIO DE 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	3
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	2
Reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL	1
Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal	52
Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal	28
Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpeta de Avanzada Cultural	1
Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación	22
Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés	3
Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés	2
Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral	1
Derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral	1
Atención de usuaria derivada desde CESAM Concón	1
Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV	1
Difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL; filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal; contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal; participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpeta de Avanzada Cultural; envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral; derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral;

atención de usuaria derivada desde CESAM Concón; acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV; difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar, entre otras labores.

SEMANA DEL 09 AL 15 DE JUNIO DE 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	5
Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos	5
Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés	1
Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación	1
Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA TIG-MIG	1
Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral	1
Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral	1
Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación; derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral; atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral; reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas, entre otras labores.

SEMANA DEL 16 AL 22 DE JUNIO DE 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	4
Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad	1
Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción	52
Coordinación y cuadre de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV	1
Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad; se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción; coordinación y cuadre de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV; Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG, entre otras labores.

SEMANA DEL 23 AL 29 DE JUNIO DE 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	2
Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón.	
Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa.	1
Despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV.	1
Recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos	1
Reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón; se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa; despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV; recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos; reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo, entre otras labores.

SEMANA DEL 30 DE JUNIO DE 2025

Proyección de los últimos días del mes de junio de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correo municipal; envíos de correos con respuestas y solicitudes; actualización de información de usuarios en registro propio; envío de información solicitada de parte de usuarios; confección de publicaciones digitales de ofertas laborales; atención de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; apoyo a la Dirección de Turismo en actividades municipales, entre otras labores.)

DATOS BANCARIOS

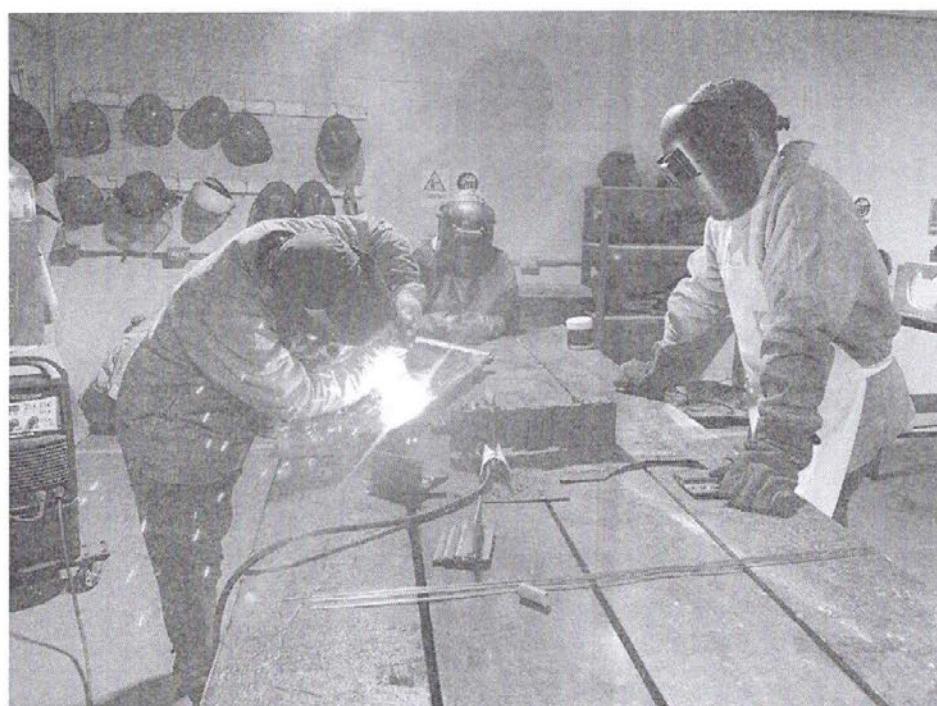
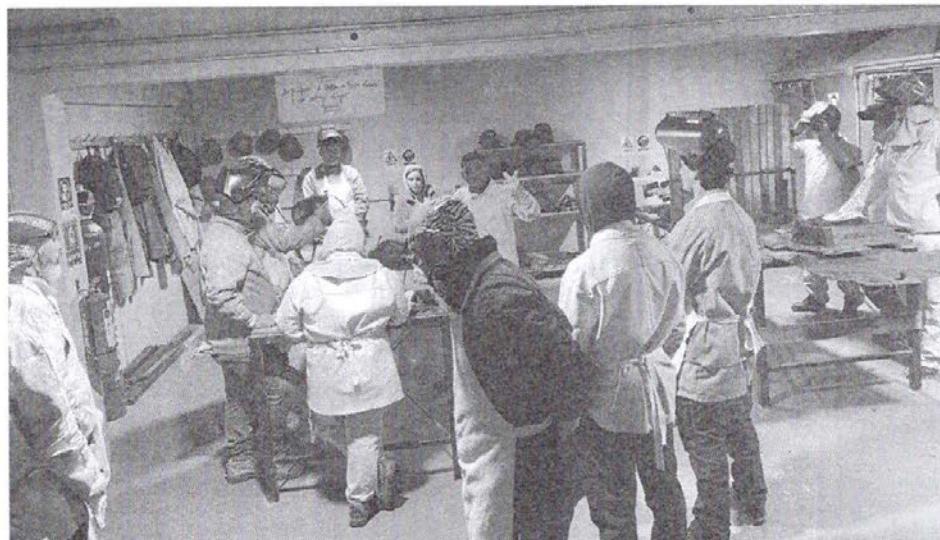


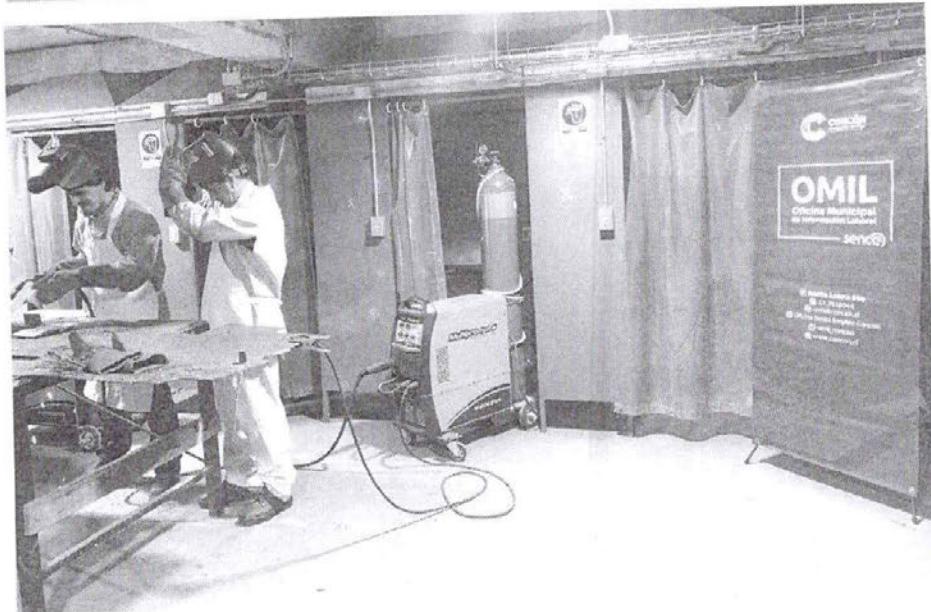
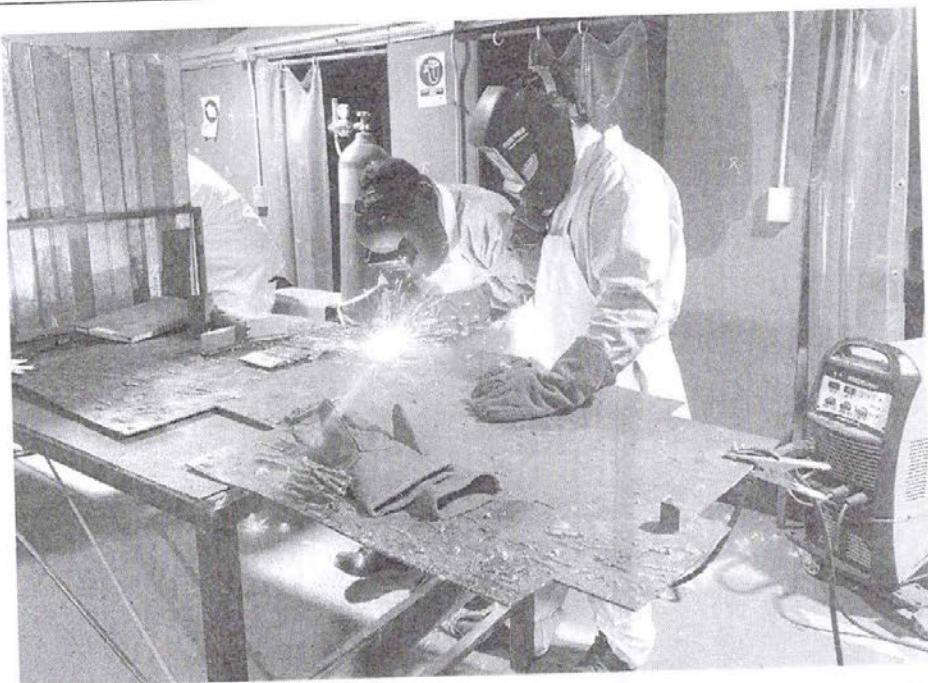
RESPALDOS

Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural
02/06/2025.



Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV 06/06/2025.





REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 221 /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25/06/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA	115	1368 de fecha 25/04/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

VVV/dte

Distribución:

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA****N ° 115****RUT:** [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ASESORIA PSICOLOGICA
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2025**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON**Rut:** 73.568.600- 3

Por atención profesional:

PSICOLOGO PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE PAGO MES JUNIO 2025	401.078
Total Honorarios: \$:	401.078
14.50 % Impo. Retenido:	58.156
Total:	342.922

Fecha / Hora Emisión: 25/06/2025 11:44



16200508001153149305

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202506251144

44

INFORME MES DE JUNIO 2025 "PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE".

Nombre: Diego Antonio Torres Echeverría

Profesión: Psicólogo Organizacional

Rut: [REDACTED]

Cargo: Psicólogo Programa Municipal Contraparte Convenio SENCE.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2025:

- Reunión con CFT Estatal, para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL
- Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. de OMIL para cursos de CFT Estatal
- Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal.
- Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpeta de Avanzada Cultural
- Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación
- Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés
- Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés
- Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar a empresa a su primer día laboral.
- Derivación de usuario desde CESAM Concón quien requiere intermediación laboral
- Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral
- Acompañamiento 8va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV
- Difusión de cursos disponibles con Oficina Mujeres Jefas de Hogar
- Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos.
- Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés.
- Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación.
- Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral.
- Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral.
- Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas.
- Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad.

- Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción.
- Coordinación y cuadre de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV.
- Despacho de bus con participantes de curso SOLDADURA TIG-MIG
- Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón
- Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa
- Acompañamiento 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV

REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.

SEMANA DEL 02 AL 08 DE JUNIO DE 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	3
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	2
Reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL	1
Filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal	52
Contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal	28
Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural	1
Envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación	22
Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés	3
Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés	2
Contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral	1
Derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral	1
Atención de usuaria derivada desde CESAM Concón	1
Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV	1
Difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; reunión con CFT Estatal para conocer catálogo de cursos disponibles, requisitos y plazos para difusión y postulación de usuarios OMIL; filtro de eventuales postulantes desde BB.DD. OMIL para cursos de CFT Estatal; contacto telefónico con usuarios para verificar disponibilidad e interés en postular a cursos de CFT Estatal; participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpa de Avanzada Cultural; envío de correo masivo a grupo objetivo de usuarios con perfiles requeridos para ofrecer curso de capacitación; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración de Recursos Humanos con Inglés; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; contacto a usuario quien no se presentó a trabajar en su primer día laboral; derivación de usuaria desde CESAM Concón, quien requiere intermediación laboral;

atención de usuaria derivada desde CESAM Concón; acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV; difusión de cursos disponibles de CFT Estatal con Oficina Mujeres Jefas de Hogar, entre otras labores.

SEMANA DEL 09 AL 15 DE JUNIO DE 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	5
Realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos	5
Pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés	1
Envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación	1
Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA TIG-MIG	1
Derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral	1
Atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral	1
Reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; realización de entrevistas por competencias a postulantes para cargos PIC Administrativos; pre-inscripción de usuarios interesados en cursos de capacitación de CFT Estatal para curso de Administración Logística con Inglés; envío de nómina a CFT Estatal con participantes pre-inscritos a cursos de capacitación; derivación de usuaria desde Centro de las Mujeres de Concón quien requiere de intermediación laboral; atención de usuario derivado desde CESAM quien se encuentra con necesidad de una oportunidad laboral; reunión con TeamWork para coordinación de cursos para usuarios de OMIL Concón, evaluar factibilidad y fechas tentativas, entre otras labores.

SEMANA DEL 16 AL 22 DE JUNIO DE 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	4
Recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad	1
Se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción	52
Coordinación y cuadre de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV	1
Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; recepción de solicitud de difusión desde Empresa SOFAN sobre Programa SOFIA 2025 para personas en situación de discapacidad; se informa vía correo electrónico a público objetivo (PSD) sobre programa de capacitación SOFIA 2025 para inscripción; coordinación y cuadre de horas pendientes de curso SOLDADURA TIG MIG con CFT PUCV; Despacho de bus con participantes de curso de SOLDADURA RIG-MIG, entre otras labores.

SEMANA DEL 23 AL 29 DE JUNIO DE 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	2
Se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón.	
Se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa.	1
Despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV.	1
Recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos	1
Reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo	1

Observaciones: Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas usuarios; se realiza difusión de convocatoria sobre Programa SOFIA 2025 en Redes Sociales de OMIL Concón; se informa a alumnos de curso de SOLDADURA TIG MIG sobre clases pendientes y clase recuperativa; despacho de bus con participantes a 12va clase curso SOLDADURA TIG-MIG en CFT PUCV; recepción de solicitud de reunión con empresa ALISERVICE quien manifiesta que cuenta con cargos inclusivos; reunión con empresa para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo, entre otras labores.

SEMANA DEL 30 DE JUNIO DE 2025

Proyección de los últimos días del mes de junio de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correo municipal; envíos de correos con respuestas y solicitudes; actualización de información de usuarios en registro propio; envío de información solicitada de parte de usuarios; confección de publicaciones digitales de ofertas laborales; atención de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; apoyo a la Dirección de Turismo en actividades municipales, entre otras labores.)

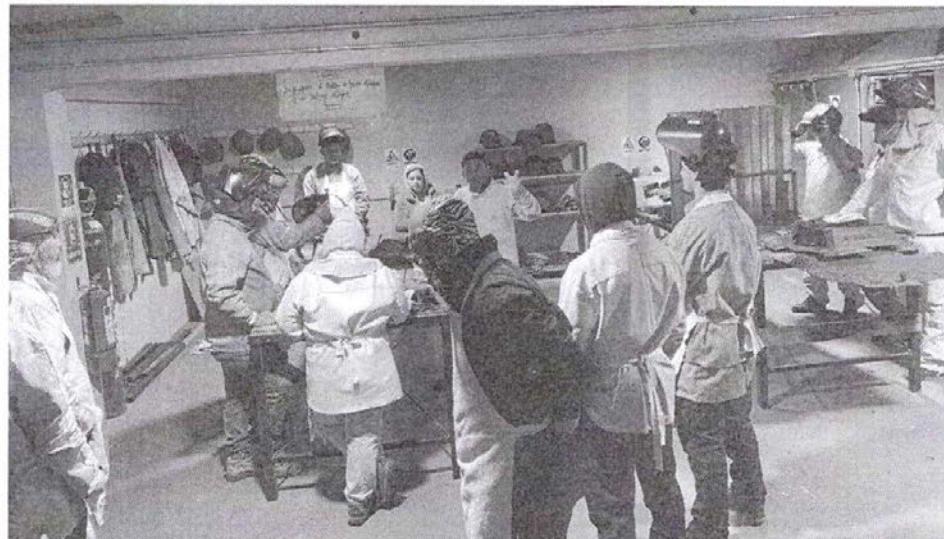
DATOS BANCARIOS

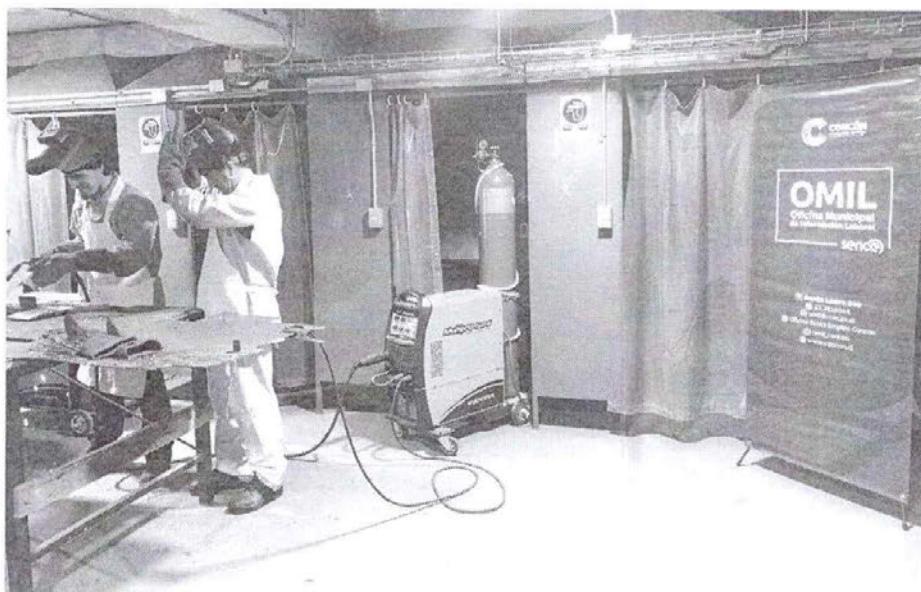
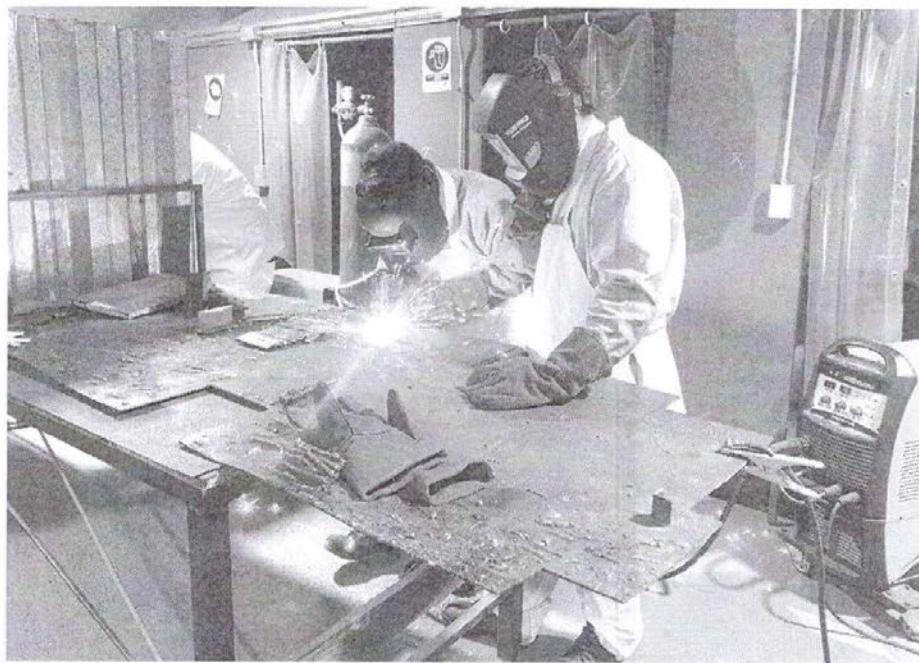
RESPALDOS

Participación en capacitación municipal sobre Ley Karin en carpas de Avanzada Cultural
02/06/2025.



Acompañamiento a 8va clase de curso SOLDADURA TIG MIG en CFT PUCV 06/06/2025.





Reunión con empresa ALISERVICE para verificar cargos inclusivos disponibles, perfiles y análisis de puestos de trabajo 25/06/2025

