



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

1082
ORD. N° /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN,
24 JUN 2025

DE: **SR. ALEXIS GONZALEZ ACUÑA**
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: **SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ**
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informes Mensuales y Boletas de Honorarios de las siguientes personas:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
CAROLINA ISABEL VELOSO MUÑOZ	234	0525 14/02/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



**SR. ALEXIS GONZALEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

AGA/dcv
Distribución:
1.- Finanzas
2.- Dideco

CAROLINA ISABEL VELOSO MUÑOZ

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 234

RUT:

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
ASISTENTE SOCIAL

Fecha: 30 de Junio de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

HONORARIOS PERIODO 1 AL 30 DE JUNIO 2025 APOYO FAMILIAR	1.270.600
INTEGRAL 44 HORAS	
Total Honorarios: \$:	1.270.600
% Impo. Retenido:	184.237
Total:	1.086.363

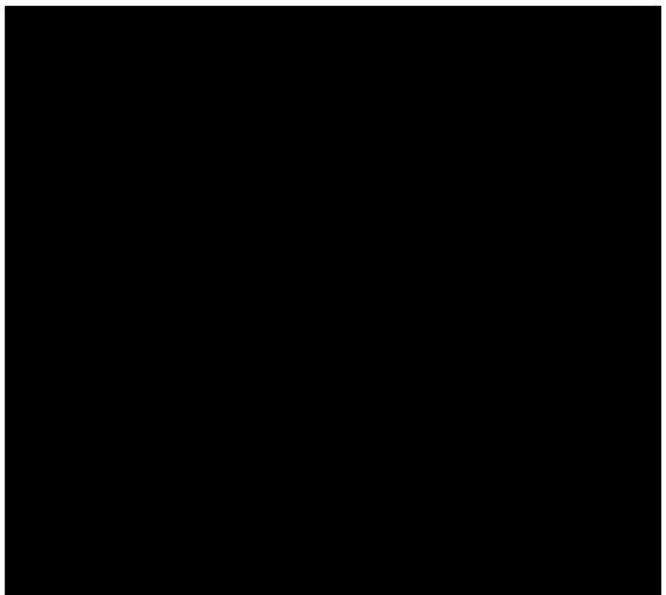


Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202506231102

Fecha / Hora Impresión: 23/06/2025 11:02





PRESENTACIÓN DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES JUNIO 2025	
Nombre Prestador (a)	Carolina Veloso Muñoz
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Integral del Programa familias, pertenecientes a la Oficina de Protección social DIDEKO Concón.
Nº Boleta Honorarios	234

FUNCIONES

Acompañamiento familiar y laboral:

- Contactar a las familias contactadas por la UIF, invitándolas a participar del Programa, explicándoles a las familias la metodología de intervención.
- Realizar diagnóstico de las familias para conocer su situación familiar y laboral.
- Registrar en sistema de registro y monitores. La información del diagnóstico.
- Completar y enviar a la Jefa de Unidad y Apoyo Provincial la nómina de derivación de cobertura comunal y el reporte de gestión.
- Realizar un proceso de acompañamiento personalizado a las familias, aplicando las metodologías determinadas y siguiendo un sistema de sesiones de trabajo periódicas, a fin de elaborar y cumplir la intervención para el programa
- Enfatizar el desarrollo de capacidades y activación de recursos familiares que le permitirá a la familia desenvolverse eficazmente en la estructura de oportunidades y a la vez, permita a los integrantes de la familia sentirse reconocidos, valorados, escuchados y animados a emprender y generar un proceso de cambio.
- Promover la construcción de un vínculo de confianza con cada una de las familias atendidas y mantener la absoluta confidencialidad de la información que en el desempeño de su labor recibe, conozca, reciba y/o registre de cada una de ellas, limitándose únicamente a manejarla y entregarla a las instancias determinadas por los Programas, en función del logro de sus objetivos, durante la vigencia de su contrato y con posterioridad a la finalización del mismo.
- Cumplir a cabalidad los compromisos que en el proceso de trabajo adquiera con cada una de las familias cuya atención le ha sido encomendada.
- Registrar periódicamente y mantener actualizada la información que resulte de las sesiones realizadas con cada una de las familias asignadas, en los Sistemas de Registro y en las fichas de registros de cada uno de los programas.

INFORME GESTIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

- Reportar al Jefe/a de la Unidad de Acompañamiento de forma mensual la planificación de familias del Programa.
- Reportar periódicamente al Jefe/a de la Unidad de Acompañamiento sobre el desarrollo y resultados del proceso de intervención de las familias asignadas.
- Asistir y participar de instancias de formación, capacitación y coordinación a que sea convocado por la Unidad de Acompañamiento, el FOSIS y el Ministerio de Desarrollo Social, en temas relacionados con la ejecución del programa.
- Participar de las instancias de coordinación y análisis de casos convocados por la Unidad de Acompañamiento, el Programa Eje, el FOSIS y/o el Ministerio de Desarrollo Social que tengan directa relación con la ejecución del programa
- Desempeñar su labor respetando las concepciones políticas, religiosas y filosóficas de las familias que atienda, absteniéndose de emitir cualquier juicio público o privado sobre ellas.
- Entregar oportuna y adecuadamente los materiales de registro del trabajo con las familias asignadas a la Unidad de Acompañamiento.
- Mantener las carpetas de registro de cada una de las familias que le son asignadas completa, actualizada y en buen estado en el lugar establecido por la Municipalidad para su resguardo

ACTIVIDADES REALIZADAS

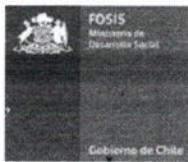
SEMANA	ACTIVIDADES
01.06.2025 AL 08.06.2025	<ul style="list-style-type: none">● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes.● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales)● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones.● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las sesiones realizadas.● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa.● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa..● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros.

INFORME GESTION
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

09.06.2025 AL 15.06.2025	<ul style="list-style-type: none"> ● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las sesiones realizadas. ● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa. ● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa. ● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. ● 10.06.2025: Participación en la capacitación de prestaciones monetarias FOSIS.
16.06.2025 AL 22.06.2025	<ul style="list-style-type: none"> ● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las sesiones realizadas. ● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa. ● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa. ● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. ● 18.06.2025: Participación en la actividad colaborativa por el mes del orgullo de la comunidad LGTBQ+ organizado por FOSIS. ● 20.06.2025: Feriado.
23.06.2025 AL 30.06.2025	<ul style="list-style-type: none"> ● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las

INFORME GESTION
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa.● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. |
|--|---|



INFORME TÉCNICO DE LA GESTIÓN MENSUAL DEL APOYO FAMILIAR INTEGRAL

1. Comuna	Concón
2. Nombre JUIF	Daniella Carcamo
3. Nombre AFI (Gestor Socio comunitario)	Carolina Veloso Muñoz
4. Mes de gestión informado	Junio
5. N° de familias activas a su cargo	45
6. N° de familias a intervenir en el mes según planificación o parámetros de intervención	27
7. N° de familias a intervenir en el mes según planificación o parámetros de intervención CON factibilidad de intervención.	26
8. N° de sesiones efectivas realizadas durante el mes	17
9. N° de sesiones No exitosas durante el mes	9
10. N° de gestiones territoriales, de redes y de conexión con la demanda realizadas en el mes.	8
11. Observaciones Generales:	<ul style="list-style-type: none"> ● Planificar sesiones familiares e individuales para las usuarias del programa familias. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo la información de las sesiones realizadas. ● Se prepara material para realizar sesiones de forma diaria. ● Contacto telefónico con las representantes de las familias del programa para informar sobre distintos beneficios presentes como SUF, ayuda escolar, postulación a jardines infantiles ● Digitalizar sesiones de las familias

INFORME GESTION
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

	<ul style="list-style-type: none">● Entrega de informes sociales y FUD a familias que lo soliciten.● Coordinación con apoyos integrales para entrega de información sobre beneficios, etc. <p>Coordinación con diferentes oficinas municipales para gestión de beneficios para las familias del programa.</p>
--	--

INFORME GESTIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON



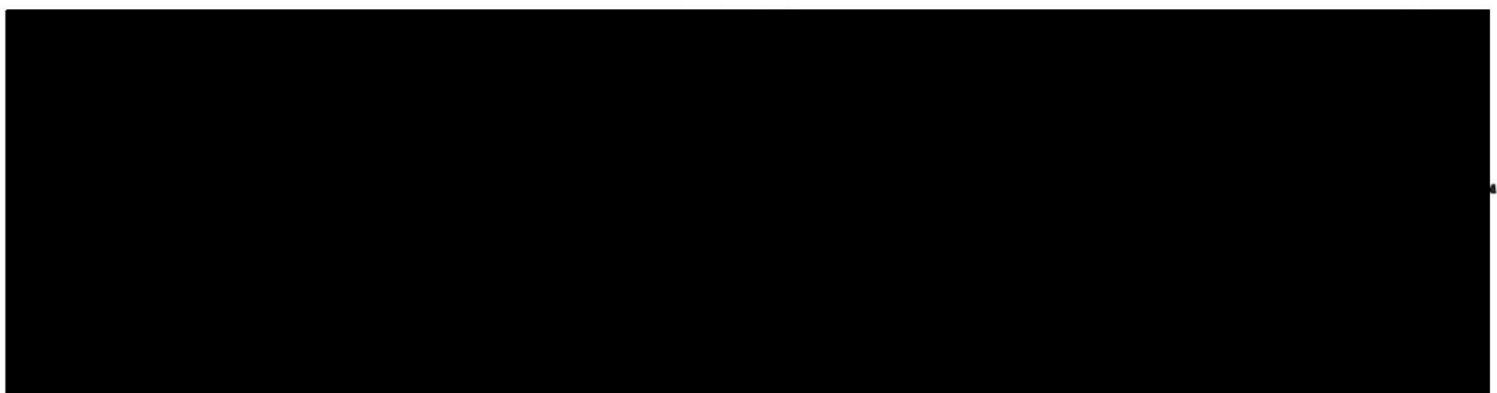
ID	Nombre Familia	Sesión Planificada	Tipo de Sesión * Exitosa o No Exitosa	Fecha de Planificación	Sesión realizada SI/NO * Exitosa o No Exitosa	Fecha de Sesión realizada * Exitosa o No Exitosa	Sesión Registrada SI/NO * Exitosa o No Exitosa	Fecha de Sesión registrada * Exitosa o No Exitosa	Motivo de la NO Realización/Registro (Breve)
7291405	Esparza Silva	Etapa III: 12	APS	03.06.2025	SI	05.06.2025	SI	09.06.2025	
7250980	Burgos Milanca	Etapa III: 12	APS	03.06.2025	SI	05.06.2025	SI	09.06.2025	
7343693	Verdejo Muñoz	Etapa II: 2	APS	03.06.2025	SI	05.06.2025	SI	10.06.2025	
7133225	Gonzales Troncoso	Etapa III: 20	APS	03.06.2025	SI	09.06.2025	SI	10.06.2025	
7180931	Ponce Opazo	Etapa III: 20	APS	03.06.2025	SI	09.06.2025	SI	10.06.2025	
7274924	Padilla Muñoz	Etapa III: 15	APS	03.06.2025	NO	10.06.2025	NO	-	Se suspende sesión por trabajo de representante
7212456	Fuentes Araneda	Etapa III: 10	APS	03.06.2025	SI	11.06.2025	SI	12.06.2025	
7225776	Moraga Torres	Etapa III: 10	APS	03.06.2025	SI	11.06.2025	SI	12.06.2025	
7357778	Sanchez Espinoza	Etapa II: 4	APS	03.06.2025	SI	11.06.2025	SI	13.06.2025	
7122608	Navarrete Gonzales	Etapa III: 19	APS	03.06.2025	SI	12.06.2025	SI	16.06.2025	
7441775	Quiñones Torrealba	Etapa II: 4	APS	03.06.2025	SI	12.06.2025	SI	16.06.2025	
7329268	Lazo Lazo	Etapa II: 4	APS	03.06.2025	Si	12.06.2025	Si	16.06.2025	
744499	Carcamo Fajardo	Etapa II: 4	APS	03.06.2025	NO	12.06.2025	NO	-	Familia enferma solicita re agendar sesión
7240029	Arancibia Arancibia	Etapa III: 15	APS	04.06.2025	NO	16.06.2025	NO	-	Representante con problemas por corte de luz del sector
7193525	Zepeda Zepeda	Etapa III: 12	APS	04.06.2025	NO	16.06.2025	NO	-	Representante con problemas por corte de luz del sector
7372299	Santibañez Ponce	Etapa III:2	APS	04.06.2025	NO	16.06.2025	NO	-	Familia no disponible en domicilio, sin contacto con apoyo.
7228896	Ahumada Carvajal	Etapa III: 10	APS	04.06.2025	NO	16.06.2025	NO	-	Familia no disponible por hora médica de urgencia de la representante en Valparaíso.
7217019	Castro Rivero	Etapa III: 18	APS	04.06.2025	NO	16.06.2025	NO	-	Familia no disponible por hora médica de hijo de la representante en Viña del Mar
7353535	Contreras Moraga	Etapa III: 7	APS	04.06.2025	NO	17.06.2025	NO	-	Familia no disponible por actividades escolares de fin de semestre.
7350704	Riquelme Torres	Etapa II: 4	APS	04.06.2025	NO	17.06.2025	NO	-	Familia no disponible por actividades escolares de fin de semestre.
7329268	Lazo Lazo	Etapa II: 5	APS	12.06.2025	Si	17.06.2025	SI	23.06.2025	
7294789	Fuenzalida Jacobs	Etapa III: 12	APS	13.06.2025	SI	17.06.2025	SI	23.06.2025	
7241973	Gaete Camus	Etapa III: 8	APS	13.06.2025	SI	18.06.2025	SI	23.06.2025	
7441775	Quiñ...	Etapa II: 5	APS	13.06.2025	SI	18.06.2025	SI	23.06.2025	

INFORME GESTIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

7357778	Sánchez Espinoza	Etapa II: 5	APS	11.06.2025	SI	19.06.2025	SI	23.06.2025	
7350704	Riquelme Torres	Etapa II: 4	APS	17.06.2025	NO	23.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7352287	Arancibia Vicencio	Etapa Eje	APS	11.06.2025	NO	23.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7193525	Zepeda Zepeda	Etapa III: 12	APS	18.06.2025	NO	23.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7329268	Lazo Lazo	Etapa III: 6	APS	17.06.2025	NO	23.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7457021	Núñez Núñez	Etapa III: 7	APS	18.06.2025	NO	24.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7345257	Yañez Bonilla	Etapa III: 7	APS	18.06.2025	NO	24.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
744499	Carcamo Fajardo	Etapa II: 4	APS	12.06.2025	NO	24.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7168351	Blanco Labarca	Etapa IV: 22	APS	12.06.2025	NO	26.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7076404	Guzman Vergara	Etapa III: 20	APS	12.06.2025	NO	26.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7125634	Ñanco Lira	Etapa III: 20	APS	12.06.2025	NO	26.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7441775	Quiñones Torrealba	Etapa II: 5	APS	12.06.2025	NO	27.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7122608	Navarrete Gonzales	Etapa III: 8	ASL	12.06.2025	NO	27.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7212456	Fuentes Araneda	Etapa III: 3	ASL	11.06.2025	NO	27.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7225776	Moraga Torres	Etapa III: 3	ASL	11.06.2025	NO	27.06.2025	NO	-	POR REALIZAR
7357778	Sánchez Espinoza	Etapa II: 6	APS	19.06.2025	NO	27.06.2025	NO	-	POR REALIZAR

INFORME GESTIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

Fecha	Acción (Derivación, Mesa Técnica, Gestión, Reunión de Equipo, Mesas de trabajo, etc)	Institución	Nombre Contraparte	Observación
02.06.2025	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a familias que solicitaron información sobre el vencimiento de sus subsidios familiares.
04.06.2025	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre talleres municipales deportivos del sector rural
06.06.2025	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre actividad "ven a plantar un árbol" de Conaf en colaboración con la municipalidad de concon.
09.06.2025	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre actividad "ven a plantar un árbol" de Conaf en colaboración con la municipalidad de concon.
09.06.2025	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes sobre las ofertas laborales disponibles en la comuna.
10.06.2025	capacitación	Programa familias seguridades y oportunidades	FOSIS	Se participa en la capacitación sobre actualización de la información de las transferencias monetarias.
12.06.2025	Gestión	Programa familias seguridades y oportunidades	Mujer e infancia	Se consulta a la oficina de mujer e infancia para el protocolo de derivación de casos que requieren apoyo psicológico.
16.06.2025	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre paseo a la nieve organizado por oficina de turismo.





DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Carolina Veloso

RUT:

Fecha: 23.06.2025

Firma

Huella Digital



Medios verificadores:

10.06.2025: capacitación prestaciones monetarias fosis:

Importante: Convoca a jornada de capacitación en materia de Prestaciones Monetarias, a organismos ejecutores de programas Seguridades y Oportunidades

Cristina Alejandra Saa Guzman
coria.franca.1994@gmail.com

Traducir al español

Estimada UIF y AFIS,

junto con saludos, nos solicitan desde la SEREMI DSF reiterar la convocatoria a la capacitación dirigida a los equipos de los organismos ejecutores de los programas del Subsistema de Seguridades y Oportunidades, en materia de Prestaciones Monetarias. Of 376 del 22 de mayo.

Detalles de la actividad:

- Fecha: Martes 10 de junio
- Hora: 10:00 hrs.
- Modalidad: Virtual, a través de Microsoft Teams
- Enlace de acceso: [Unirse a la reunión](#)
 - ID de la reunión: 284 516 689 943 7
 - Código de acceso: QV7PP7ck

Buenas tardes!

17.06.2025: Capacitación sobre regularización de bienes nacionales

Estimadas UIF

Junto con saludarles y esperando tengan una buena jornada el día de hoy, hago envío de link de Capacitación del Convenio de Regularización de Bienes Nacionales a efectuarse el día Martes 17/06 de 10:00 a 11:30 vía Team. Esta información fue recibida el día de hoy, por lo que pido las disculpas correspondientes por la poca antelación de esta convocatoria.

Quedo al pendiente ante cualquier duda y/o consulta

Saludos !!!

Gonella Rosales Otero
Gerente Familiar Programa Familias
Subdirección: Seguridades y Oportunidades
FOSIS Región Villarrica
+56 92 2133329
+56992308512863

18.06.2025: Trabajo formativo en conmemoración del mes del orgullo

Jornada de formación para el trabajo afirmativo con sexo diversidades, Conmemoración Mes del Orgullo LGBTIQANB+   

Cristina Alejandra Saa Guzman
pmo Comuna Valparaíso, Fernando 

BDP - Mún. 11 jun. 0 10 Días/ 12 días    

 traducir al español 

Estimada JUUF y AFI,
junto con talidad, comparto invitación para una jornada de formación dirigida a profesionales del Programa Familias Región de Valparaíso, para el trabajo afirmativo con sexo diversidades, en el marco de la Conmemoración del Mes del Orgullo (LGBTIQANB+).

Esta instancia ha sido organizada por FOSIS y el departamento de diversidades y disidencias de la Municipalidad de Valparaíso y busca ser un espacio de encuentro con representantes de UIF (4 comunas), ejecutores de programas de emprendimiento con diversidades y parte del equipo de asistencia técnica del Programa Familias. Contaremos con la presencia de autoridades regionales y del Director Ejecutivo.

Dado lo anterior, se solicita confirmar la asistencia de las 3 AFIs y la JUUF.

Fecha: miércoles 18 de junio.
Hora: 10:00 a 15:00 hr
Lugar: Condell 1490, Valparaíso

Esperamos puedan participar, abrazos.