



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 529 /2025

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 08 ABR 2025

DE: SRA. LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA (S) DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
Keyla Ruth Carrasco Salazar	44	22/01/2025 N°253

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,


LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA (S) DESARROLLO COMUNITARIO

LHL/RNG/kcs

Distribución:

1. Contabilidad
2. DIDECO ✓

KEYLA RUTH CARRASCO SALAZAR

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N° 44

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO PROFESIONAL PROGRAMA DE LA DISCAPACIDAD
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON , CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OFICINA DE LA DISCAPACIDAD MARZO 2025	1.220.078
Total Honorarios \$:	1.220.078
14.50 % Impto. Retenido:	176.911
Total:	1.043.167

Fecha / Hora Emisión: 28/03/2025 11:30



13802623000443CB3A35
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

202503281130

Fecha / Hora Impresión: 28/03/2025 11:30





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES MARZO DEL 2025	
Nombre Prestador (a)	Keyla Ruth Carrasco Salazar
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional oficina discapacidad
Nº Boleta Honorarios	44

Funciones
• Coordinar apoyo administrativo. • Supervisar y Evaluar a estudiante en psicología y trabajo social. • Asesorar y promover objetivos anuales organizaciones 2025. • Asesorar presupuestos municipales de proyectos de organizaciones. • Promover plan de trabajo de Concejo Comunal de Discapacidad. • Promover a través de las redes sociales actividades culturales, recreativas, deportivas y educación lenguaje de personas con discapacidad, tipos de discapacidad, etc. • Realizar trimestralmente el catastro de PcD junto a CCR, CESFAM, COSAM, entre otros. • Crear, promover y asesorar organizaciones nuevas. • Buscar colaboración externa con fundaciones u otras agrupaciones de discapacidad. • Asistir A reuniones gubernamentales (Senadis). • Generar proyectos participativos (p. ciudadana; accesibilidad en plazas). • Generar y participar en proyectos colaborativos otras oficinas (sexualidad, diversidad, otros). • Asistir a exposiciones y ferias de inclusión, salud mental, Senadis, municipio en general. • Participacion, asesorar, promover TEMA NEURODESARROLLO. • Atención de usuarios, información en general. • Atención a organizaciones de la oficina de discapacidad. • Crear programa de talleres para agrupaciones. • Contratación de profesionales, Kinesiología, Fonoaudiología, Terapia Ocupacional, Yoga... • Supervisión y evaluación de profesionales. • Coordinar actividades de educación comunitaria (JARDINES INFANTILES, ESTACIONAMIENTO, OTROS). • Coordinar y administrar el presupuesto anual de la oficina. • Reuniones y apoyo administrativos. • Asesoramiento y capacitaciones. • Entrega de ayudas técnicas en los domicilios de las personas con discapacidad que lo requieren. • Entrega de mercadería en domicilio de persona en situación de discapacidad y movilidad reducida.

Actividades Realizadas

SEMANA DEL 01 AL 02 DE MARZO DEL 2025

- Difusión de las actividades municipales, de la red de protección social y de la oficina, con los usuarios de la oficina de discapacidad y con la comunidad en general.

SEMANA DEL 03 AL 09 DE MARZO DEL 2025

- Se realiza reunion con la nueva Terapeuta Ocupacional, quien trabajara en con la escuela Oro Negro, nivel laboral. **ANEXO N°1**
- Se realiza solicitud de pedido, la cual estaba mal redactada.
- Se realiza ordinario para solicitud de certificado de disponibilidad presupuestaria.
- Se toma contacto con la escuela Quillagua para solicitar información, para entregar a usuaria AL.
- Se solicita certificado de disponibilidad presupuestaria.
- Se da respuesta a usuaria quien solicita información sobre la escuela Quillagua.
- Se da respuesta a TO de OMIL, quien solicita información de la oficina de discapacidad y da a conocer fechas próximas de trabajo en la oficina.
- Se da respuesta a la agrupación No Estamos Solos, quien pide información sobre DUPLO.
- Se realiza vinculación entre la agrupación No Estamos Solos y la empresa Papa Johns.
- Se recepciona consulta de agrupación Ángeles de Concón, quien solicita respuesta sobre la solicitud que le realizaron al Sr. alcalde en audiencia.
- Se toma contacto con el Sr. administrador, para solicitar respuesta para entregar a agrupación Ángeles De Concón.
- Se realiza vinculación entre oficina de diversidad sexual y la UPLA.
- Se da respuesta a agrupación folclórica, quien solicita salón de discapacidad de marzo a diciembre.
- Se toma contacto con la encargada de fomento productivo ya que tuvimos que realizar un cambio en la agenda del salón de discapacidad.
- Se da respuesta a TS. Del Cesfam quien solicita espacio para capacitación de salud.
- Asistencia virtual a reunion de Senadis. **ANEXO N°2**

- Se coordina entrega de ayudas técnicas de Senadis pendientes.
- Reunion presencial con OMIL. **ANEXO N°3**
- Se realiza solicitud de móvil para entrega de mercadería y pañales a los usuarios de la oficina de discapacidad.
- Se consulta sobre disponibilidad de bus para la agrupación Angeles de Concón, para viaje a OLMUE.
- Reunion con CEMIPRE, por solicitud de espacio para realizar sus terapias a los usuarios de la comuna de Concón. **ANEXON°4**
- Trabajo en plataforma Chile crece Más.
- Trabajo en plataforma GSL.
- Difusión de las actividades municipales, de la red de protección social y de la oficina, con los usuarios de la oficina de discapacidad y con la comunidad en general.
- Se coordina agenda del salón de discapacidad.
- Atención de usuarios.

SEMANA DEL 10 AL 16 DE MARZO DEL 2025

- Se solicita confirmación de móvil para agrupación y entrega de mercadería.
- Se toma contacto con la agrupación Angeles de Concón y se le confirma disponibilidad de bus para viaje, se le solicita pasen por la oficina para realizar convenio.
- Reunion con equipo de la oficina de discapacidad.
- Se realiza seguimiento a la visita de Esval realizada el día domingo 09 de marzo, se informa al coordinador del Centro Comunitario.
- Se realiza inducción a alumnas en práctica.
- Se da respuesta a TS. De residencia Santo Domingo Savio, ya que no ha sido posible tomar contacto con la usuaria que nos derivaron.
- Se da respuesta al CESAM, quienes consultan sobre actividad del 02 de abril, día internacional del autismo.
- Se consulta sobre disponibilidad de móvil de Dideco, ya que no hemos tenido respuesta de operaciones para la entrega de mercadería de los usuarios de la oficina de discapacidad.
- Se coordina entrega de ayuda técnica de Senadis, con usuaria de la oficina.
- Se toma contacto con la agrupación No Estamos Solos para conocer el resultado de las elecciones y solicitar reunion a la nueva directiva.

- Se preparan bolsas de regalo para la agrupación Angeles de Concón, quienes estarán de aniversario este mes.
- Se actualizan las carpetas de los monitores.
- Se envía información solicitada por el Sr. alcalde, sobre hogares de larga estadía para personas mayores de la comuna.
- Se da respuesta a kinesiólogo del Cesfam, quien deriva a usuaria con discapacidad visual.
- Se toma contacto con usuarios de la oficina de discapacidad para informar sobre la entrega de mercaderías
- Se reenvía correo electrónico de Senadis a la administración y RRHH. Sobre el cumplimiento de la ley N°21.015
- Se toma contacto con usuaria, para hacer entrega de ayuda técnica de Senadis.
- Se deriva caso a OMAM de persona mayor sin credencial de discapacidad.
- Se toma contacto con supermercado Líder, para recordar fecha y horario de operativo, este quedo agendado desde el año anterior.
- Se toma contacto con usuaria derivada desde La residencia, Santo Domingo Sabio y se fija fecha y horario para realizar visita social.
- Se realiza entrega de mercadería y pañales a los siguientes usuarios: **MM. ER. ML. RC. PB. PR. EM. LG. ANEXO N°6**
- Se realiza reunion con trabajadora social del municipio, quien solicita información del trabajo que se realiza con el área social. **ANEXO N°7**
- Se toma contacto nuevamente con Esval, para solicitar arreglo del medidor.
- Se recepciona caso de usuaria quien se encuentra hospitalizada en el hospital de Peñablanca.
- Se envía correo a Senadis, solicitando información sobre residencias para personas en situación de discapacidad, para dar respuesta al hospital de Peñablanca.
- Se solicita apoyo de seguridad pública para realizar visita social a usuario de la oficina, esta visita es en conjunto a trabajadora social de OMAM.
- Se da respuesta a Senadis, sobre la entrega de ayuda técnica pendiente de entrega, la usuaria no se encuentra en la región.
- Se solicita a la agrupación Angeles de Concón, hagan llegar el listado de asistencia para tramitar salida del bus solicitado.
- Se realiza reunion con la nueva directiva de la agrupación no estamos solos. **ANEXO N°8**

- Se recepciona respuesta de Senadis, a cerca de las residencias para personas en situación de discapacidad y se envía a gestor comunal y al hospital de Peñablanca.
- Se toma contacto con Pequeño Cotelengo para realizar preguntas sobre requisitos de ingreso.
- Se recepciona caso social de persona amputada, se agendará visita junto a OMAM.
- Trabajo en plataforma Chile crece Más.
- Trabajo en plataforma GSL.
- Difusión de las actividades municipales, de la red de protección social y de la oficina, con los usuarios de la oficina de discapacidad y con la comunidad en general.
- Atención de usuarios:

SEMANA DEL 17 AL 23 MARZO DEL 2025

- Se envía recordatorio de la sesión correspondiente al mes de marzo del CCD, a los miembros del mismo, además se adjuntan, acta anterior, pauta sesión N°1 año 2025 y documentos anexos.
- Se realiza la invitación a participar del conversatorio del día mundial de la concienciación del autismo al psicólogo de la oficina de diversidad y a la terapeuta ocupacional y coordinadora del CCA.
- Se solicita certificado de disponibilidad presupuestaria para los talleres de la oficina de discapacidad.
- Se solicita móvil a operaciones, para entrega de ayuda técnicas a usuarios de la oficina de discapacidad.
- Se envía correo a la directora de Dideco y al coordinador del Centro Comunitario, el próximo funcionamiento de la fundación CEMIPRE en el salón de discapacidad.
- Se da respuesta al DAEM, sobre solicitud de espacio para capacitación de la red de jardines infantiles.
- Se realiza visita social a usuaria derivada desde la residencia Santo Domingo Sabio. **ANEXO N°9**
- Se asiste a operativo organizado por el Consejo Comunal de la Discapacidad, sobre el uso correcto de los estacionamientos exclusivos para las personas en situación de discapacidad. **ANEXO N°10**
- Se prepara material para operativo de concientización sobre el uso correcto de los estacionamientos para personas en situación de discapacidad.
- Se realiza seguimiento a convenio de movilización para la agrupación Angeles de Concón.

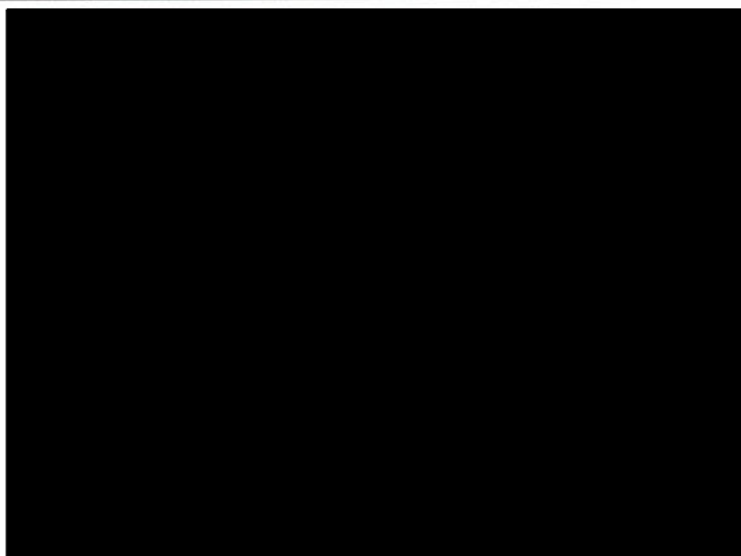
- Se realiza entrega de ayudas técnicas a los siguientes usuarios:
 1. **HC**, andador con ruedas y silla de ruedas y asiento.
 2. **JG**, bastón para ciegos.
 3. **CA**, andador con ruedas y asiento.
 4. **MP**, audífonos canceladores de ruido.
 5. **JR**, silla de ruedas y baño portátil. **ANEXO N°11**
- Se envía catastro de la oficina a OMIL, para convocatorias.
- Se envía información solicitada por usuaria, sobre exámenes libres.
- Se prepara material para entregar en el CCD.
- Se recepciona caso de usuaria quien se encuentra hospitalizada en el hospital de Peñablanca.
- Se envía material de la oficina de discapacidad a OMIL para difusión.
- Se solicita al departamento de comunicaciones, la elaboración de afiche para la jornada del día 02 de abril.
- Se envió recordatorio de asistencia al CCD a OMIL, quienes participaran en la sesión del mes de marzo.
- Se da respuesta a fundación CEMIPRE, sobre solicitud de espacio.
- Se coordina y asiste a la sesión N°1 del Concejo Comunal de Discapacidad. **ANEXO N°12**
- Se solicita agendar la actividad del día 02 de abril al Sr. alcalde.
- Se hace entrega de convenio para el traslado de la agrupación Ángeles de Concón, en operaciones.
- Trabajo en plataforma Chile crece Más.
- Trabajo en plataforma GSL.
- Difusión de las actividades municipales, de la red de protección social y de la oficina, con los usuarios de la oficina de discapacidad y con la comunidad en general.
- Se coordina agenda del salón de discapacidad.
- Atención de usuarios:

SEMANA DEL 24 AL 31 DE MARZO DEL 2025

- Se recepciona solicitud de apoyo por parte de la agrupación Ángeles de Concón, quien solicita interceder con DAEM para el ingreso de la agrupación a la sede ubicada en el patio de la escuela oro negro.
- Se informa al coordinador del Centro Comunitario, sobre los avances de la actividad del día 02 de abril y se solicita orientación sobre algunas acciones asociadas.

- Se solicita reunion de coordinacion para el conversatorio del día 02 de abril a la coordinadora del CCA y al psicólogo de la oficina de diversidad, esta quedo agendada para el día viernes 28 de marzo a las 09:00 horas, en el Centro Comunal de Autismo.
- Se recuerda a las escuelas Oro negro y Quiligua, el inicio de los talleres.
- Se envía minuta sobre la actividad que se realizara para el día mundial del autismo a la directora de Dideco.
- Por solicitud de la directora de Dideco, se envía agenda de las actividades programadas de la oficina de discapacidad.
- Se solicita información a director del DAEM, sobre el ingreso de la agrupación Ángeles de Concón a su sede, ya que no han podido hacer uso del espacio, por segundo candado en el portón de ingreso.
- Se solicita autorización a directora de Dideco para participar en actividades de Senadis y de colegio Rayen Caven, a las cuales hemos sido invitadas a participar.
- Se prepara material para ser entregado en el conversatorio del día 02 de abril.
- Reunion con monitora, fonoaudióloga EA. Se coordina inicio de talleres. **ANEXO N°13**
- Se les envía recordatorio del inicio de los talleres a los monitores de la oficina de discapacidad.
- Se recepcionan, certifican y envían factura de energía eléctrica y de agua potable a Dideco.
- Se solicita servicio de gasfiter a DIMAO, para instalación de llave de agua potable en la cocina de discapacidad.
- Se recepciona solicitud de reunion de parte del director del DAEM, quien solicita se invite también a la agrupación Ángeles de Concón, esta se llevara a cabo en la escuela oro negro con su directora.
- Se enviar afiche del conversatorio del día 02 de abril a las agrupaciones y ala CCD para su difusión.
- Se da respuesta a alcaldía, quien solicita asistir a audiencia con la directiva de la agrupación No Estamos Solos.
- Reunion con director del DAEM, directora escuela Oro negro y presidenta de la agrupación ángeles de Concón. **ANEXO N°15**
- Reunion con expositores que participaran en el conversatorio del día 02 de abril. **ANEXO N°16**
- Se confirma asistencia a actividad organizada por Senadis y el colegio Rayen Caven a los cuales fuimos invitados a participar, esto previa autorización por parte del coordinador del Centro Comunitario.

- Se realizarán los preparativos para el conversatorio, instalación del mobiliario, Coffe entre otros.
- Se realizarán las inscripciones a los talleres de la oficina.
- Se enviará listado de las personas inscritas a los talleres a los monitores.
- Trabajo en plataforma Chile crece Más.
- Trabajo en plataforma GSL.
- Difusión de las actividades municipales, de la red de protección social y de la oficina, con los usuarios de la oficina de discapacidad y con la comunidad en general.
- Se coordina agenda del salón de discapacidad.
- Atención de usuarios:



V° B° DIDECO (S)

ACTA DE ATENCIONES OFICINA DE LA DISCAPACIDAD MES DE ENERO 2025.

Keyla Carrasco

N°	Fecha	Usuario	Motivo de consulta	Tipo de atención
1	04/03/2025	LA	Solicitud de ayuda técnica	Presencial
2	04/03/2025	PG	Consultas sobre agrupación	Telefónica
3	04/03/2025	VP	Actualización de datos	Telefónica
4	04/03/2023	AL	Solicitud de información de escuela	Telefónica
5	05/03/2025	LM	Devolución de ayuda técnica	Telefónica
6	05/03/2025	JG	Solicitud de ayuda técnica	Telefónica
7	06/03/2025	WU	Credencial de discapacidad	Presencial
8	07/03/2025	DG	Solicitud de salón	Presencial
9	07/03/2025	IA	Consultas sobre pensión de I.	Presencial
10	07/03/2025	BP	Credencial de discapacidad	Presencial
11	07/03/2025	OY	Credencial de discapacidad	Presencial
12	07/03/2025	PC	Consulta sobre subsidio de discapacidad	Telefónica
13	10/03/2025	EM	Solicitud de entrega de mercadería	Presencial
14	10/03/2024	ML	Solicitud de orientación TEA.	Presencial
15	11/03/2025	DA	Credencial De discapacidad	Presencial
16	11/03/2025	RJ	Solicitud ayuda técnica	Telefónica
17	11/03/2025	MA	Visita social	Telefónica
18	11/03/2025	VL	Solicitud de bus	Presencial
19	13/03/2025	PC	Pensión de invalides y exámenes libres	Telefónica
20	13/03/2025	LC	Credencial de discapacidad	Presencial
21	14/03/2025	KM	Chile crece más	Telefónica
22	19/03/2025	HC	Entrega de ayuda técnica	Telefónica

23	19/03/2025	JR	Entrega de ayuda técnica	Telefónica
24	19/03/2025	CA	Entrega de ayuda técnica	Telefónica
24	19/03/2025	LA	Entrega de ayuda técnica	Telefónica
25	19/03/2025	JG	Entrega de ayuda técnica	Telefónica
26	19/03/2025	RS	Entrega de ayuda técnica	Telefónica
27	19/03/2025	CN	Chile crece más	Telefónica
28	20/03/2025	MB	Credencial de cuidadora	Presencial
39	20/03/2025	BS	Credencial de discapacidad	Presencial
30	20/03/2025	LR	Consultas Varias	Telefónica
31	26/03/2025	SR	Monitora ofrece talleres	Presencial
32				
33				
34				
35				



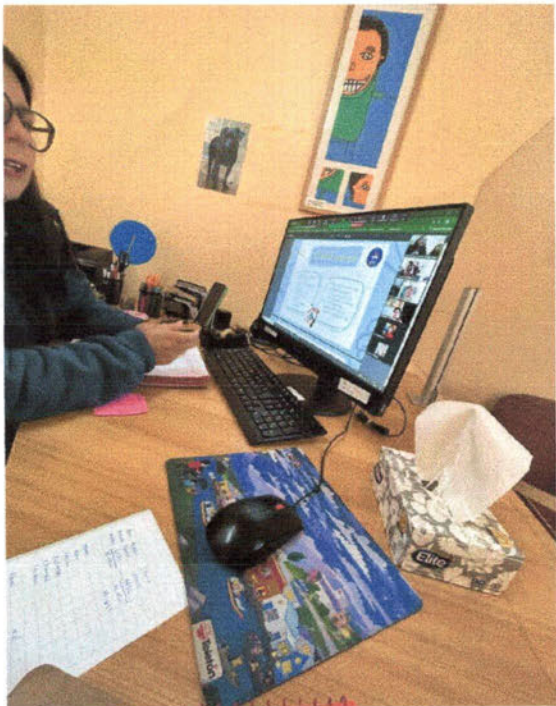
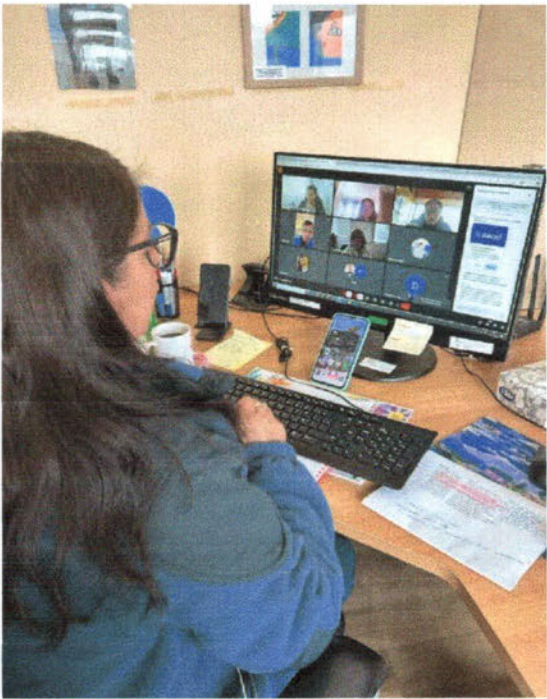
ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion Terapeuta Ocupacional
-------------------------------	-------------------------------

Temas a tratar	Trabajo
-----------------------	---------

Fecha	04/03/2025	Hora de inicio	11:30 AM	Hora de termino	12:30 AM
--------------	------------	-----------------------	----------	------------------------	----------

Desarrollo
Se realiza descripción del taller Conectados en Concón, este taller se realiza con los alumnos de la escuela oro Negro, específicamente del nivel laboral, se da a conocer cuáles han sido las líneas de intervención que ya han realizado los profesionales con los alumnos y sobre el enfoque que la escuela ha solicitado para este año. Es por este motivo, que se ha decidido incorporar un Terapeuta Ocupacional con experiencia en inclusión laboral, la dupla anterior se trataba de una fonoaudióloga y un kinesiólogo y este año, el enfoque es netamente preparar a los alumnos para el ámbito laboral. Se entregan requerimientos a la profesional y ella entrega información sobre el trabajo que realizara junto a la fonoaudióloga.





ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion equipo discapacidad y OMIL.
------------------------	-------------------------------------

Temas a tratar	Coordinación de trabajo para el año 2025
----------------	--

Fecha	06/03/2024	Hora de inicio	15:30 horas	Hora de termino	17:00 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-------------

Desarrollo
Se realiza análisis del trabajo realizado los años anteriores entre ambas oficinas y se plantean nuevas líneas de trabajo he intervención con los usuarios en común, se toman acuerdos sobre: derivaciones, talleres que se realizaran por parte de OMIL con los usuarios de la oficina de discapacidad y asistencia al Concejo Comunal de Discapacidad, entre otros.



ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion con CEMIPRE
------------------------	---------------------

Temas a tratar	Solicitud de espacio.
----------------	-----------------------

Fecha	06/03/2025	Hora de inicio	10:20 horas	Hora de termino	11:00 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-------------

Desarrollo
La organización solicita espacio para funcionar desde marzo a diciembre, ya que anteriormente trabajaban en casa abierta y actualmente se encuentra en reparaciones. CEMIPRE, Es una fundación que entrega terapias de manera gratuita a los usuarios con discapacidad visual, de la comuna de Concón. Se reserva el salón de la oficina de discapacidad para los días viernes de 9:00 a 13:00 horas.





ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion equipo discapacidad
------------------------	-----------------------------

Temas a tratar	Coordinacion y distribución de tareas.
----------------	--

Fecha	10/03/2025	Hora de inicio	08:30 horas	Hora de termino	9:30 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	------------

Desarrollo
Se realiza programación para la semana y se distribuyen tareas para cada uno de los integrantes del equipo. Además de revisar las tareas pendientes de la semana anterior. Se solicita al equipo poder finalizar las tareas pendientes a la brevedad, para poder cumplir con los plazos establecidos.





ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion con trabajadora social.
------------------------	---------------------------------

Temas a tratar	Trabajo colaborativo.
----------------	-----------------------

Fecha	11/03/2025	Hora de inicio	15:30 horas	Hora de termino	17:00 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-------------

Desarrollo
La asistente social PG, solicita información sobre el trabajo de la oficina y la vinculación actual de la oficina de discapacidad y el área social del municipio. Se entrega la siguiente información: Beneficios, tramites y orientaciones que realiza la oficina con los usuarios. Requisitos para acceder a los beneficios que entrega la oficina de discapacidad Y la vinculación de la oficina con el área social. Además, se acuerda la colaboración entre el aérea de estratificación social y la oficina de discapacidad, ya que dicho departamento esta realizando los informes sociales par entrega de ayudas sociales y para credencial de discapacidad a los usuarios de la oficina.



ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion con directiva agrupación no estamos solos.
-------------------------------	--

Temas a tratar	Varios.
-----------------------	---------

Fecha	13/03/2025	Hora de inicio	15:30 horas	Hora de termino	16:30 horas
--------------	------------	-----------------------	-------------	------------------------	-------------

Desarrollo
La agrupación No Estamos Solos realizo elecciones recientemente, por lo tanto, esta reunion es de vinculación con la nueva directiva. Se entrega el apoyo para lo que necesiten, se orienta sobre algunos procesos y se entrega propuesta para realizar en conmemoración al día mundial del autismo. Esta oficina propone realizar un conversatorio, en el cual especialista del área de la salud, puedan exponer y las familias realicen consultas sobre el trastorno del espectro autista. Se solicita a la agrupación lo propongan a sus socios y nos den la respuesta a la brevedad para coordinar, además quedamos abiertas a recibir otras ideas para ese día. Quedamos atenta a la respuesta de la agrupación para comenzara trabajar.



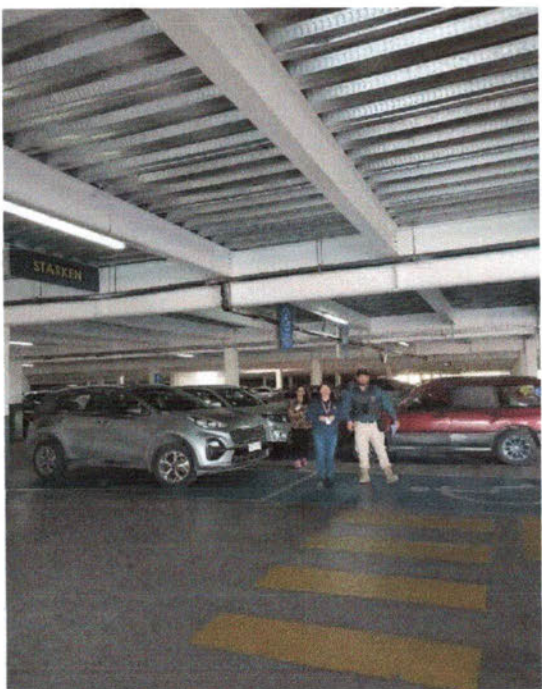
ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Visita domiciliaria.
------------------------	----------------------

Temas a tratar	Vinculación.
----------------	--------------

Fecha	17/03/2025	Hora de inicio	10:00 horas	Hora de termino	11:00 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-------------

Desarrollo
Se realiza visita social a familia derivada desde la residencia Santo Domingo Sabio, quien solicita se realice la vinculación entre la familia y la oficina de discapacidad, ya que el hijo de la familia será egresado de la residencia y volverá con la familia de origen, con la cual no vive hace años. La residencia desea que la familia cuente con apoyos en este proceso de vinculación y que se generen instancias de participacion para el joven en la comuna. Se orienta a la familia sobre los apoyos que entrega el municipio, no solo la oficina de discapacidad, se indican algunos procedimientos y se les compartirá la información que les sirva de ayuda.









ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion Fonoaudióloga.
------------------------	------------------------

Temas a tratar	Talleres.
----------------	-----------

Fecha	26/03/2025	Hora de inicio	11:00 horas	Hora de termino	12:30 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-------------

Desarrollo
Se realiza planificación de los talleres que la monitora tendrá a cargo, tanto de los que se realizarán en la sede de discapacidad y de los que se harán en la escuela Oro Negro. Se toman acuerdos y se programan actividades.



ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion escuela Oro Negro.
-------------------------------	----------------------------

Temas a tratar	Solicitud de llave portón de ingreso.
-----------------------	---------------------------------------

Fecha	27/03/2025	Hora de inicio	15:00 horas	Hora de termino	16:30 horas
--------------	------------	-----------------------	-------------	------------------------	-------------

Desarrollo

Esta reunion se desprende de la solicitud realizada por parte de la agrupación Ángeles de Concón a la oficina, esta dice relación con la falta de llave del portón de ingreso al patio de la escuela Oro Negro, en el cual se encuentra la sede de la agrupación.

Este es un espacio que la agrupación ocupa hace alrededor de diez años y en el espacio realizan reuniones y talleres, también en este lugar, tienen los implementos que han ido adquiriendo a lo largo de los años con postulaciones a proyectos.

La directora señala que la agrupación, nunca realizo una vinculación con ella y el nuevo equipo directivo, debido a esto, no se conocían y no conocían el trabajo de la agrupación.

La directora de la escuela señala, que en el mes de febrero ella cambio los candados de todos los accesos al establecimiento, para evitar robos durante el periodo de vacaciones.

Esta es la razón por la cual la agrupación no ha podido ingresar al recinto. La directora se compromete a entregar una copia de la llave a la presidenta de la agrupación, para que puedan seguir realizando las funciones en el espacio anteriormente señalado.



ACTA DE REUNIÓN O ACTIVIDAD OFICINA DE DISCAPACIDAD

Nombre de la actividad	Reunion de coordinacion.
------------------------	--------------------------

Temas a tratar	Conversatorio.
----------------	----------------

Fecha	28/03/2025	Hora de inicio	09:00 horas	Hora de termino	10:30 horas
-------	------------	----------------	-------------	-----------------	-------------

Desarrollo
Se definen los temas a tratar por cada especialista el día del conversatorio, los tiempos que tendrán cada uno y el resto de la actividad. Se estructura la jornada y se toman acuerdos.



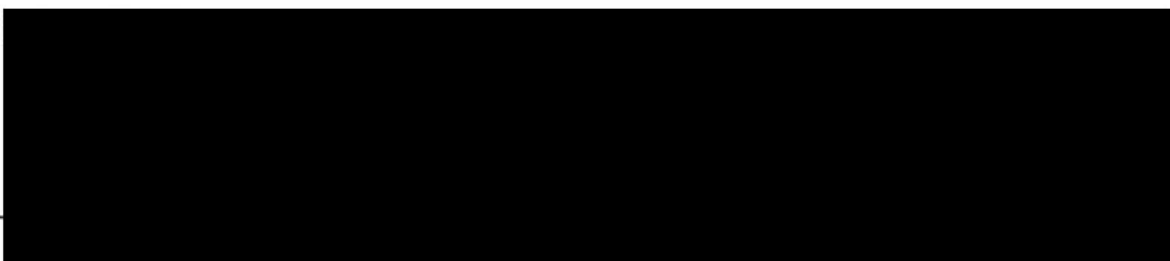
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Keyla Ruth Carrasco Salazar

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 28-03-2025