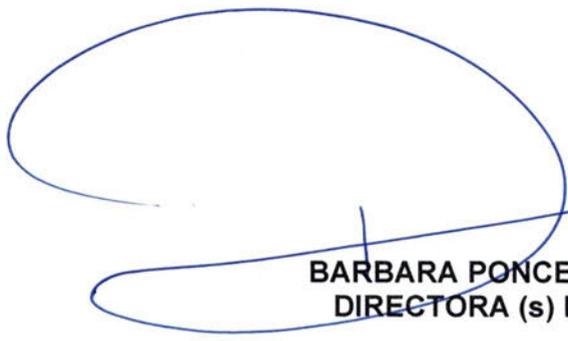


CERTIFICADO N° 156 / 2025

La Directora (S) de la Dirección de Medioambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, Sra. Bárbara Belén Ponce Gutierrez, ante petición del señor José Ignacio Manríquez Hernández de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 1151 de fecha 31 de marzo 2025, el cual indica Contrato a Honorario asimilado a grado 11, desde 01 marzo 2025, se le encargó al Sr. José Ignacio Manríquez Hernández, cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento, con un honorario mensual de \$1.261.919 valor único y total impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta informe de gestión correspondiente al periodo del mes de marzo 2025.
3. Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA (s) DIMAO

CONCÓN, 25 marzo 2025

BPG/ jmh
Distribución:
-RRHH
-Dimao

INFORME MARZO 2025

Labores desarrolladas por José Ignacio Manríquez Hernández, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar que su contrato de trabajo contempla cinco días laborales a la semana.

Labores de Apoyo Operaciones Marzo 2025:

Semana del 1 al 7 de Marzo:

- Lectura y revisión de Bases Generales decreto n°1752
- Lectura y revisión licitación n° 2597-10-LK24 Alto Jardín S.A
- Revisión estructura de estado de pago Alto Jardín S.A
- Lectura y revisión licitación 2597-34-LR22 Servitengral
- Reunión con supervisora Carolina de Servitengral por "Plan Invierno"
- Revisión MAP diciembre Alto Jardín e ingreso datos a planilla
- Reunión con supervisora de Alto Jardín S.A por estado de pago diciembre
- Reunión con personal Total Transport S.A respecto a barredora y cambio de rodillos
- Revisión estado de pago Alto Jardín S.A mes diciembre.
- Reunión supervisora Alto Jardín S.A por papeles pendientes estado de pago diciembre
- Reunión Cless por limpieza de canaletas obstruidas, implementación de barreras duras.

Verificadores de correos electrónicos

Jose Corre <jcorrea@concon.cl> ← ↶ ↷ ☰ ⋮ Lun 03-03-2025 12:13

Para: fe.morenom@gmail.com
CC: Usted; Valentina Covarrubias

 1_D.A.N°_1752_BAG_concesi...
2 MB

Estimados colegas, les adjunto Bases Administrativas Generales
Atte.

José M. Correa Olmos
Ingeniero Apoyo Operaciones

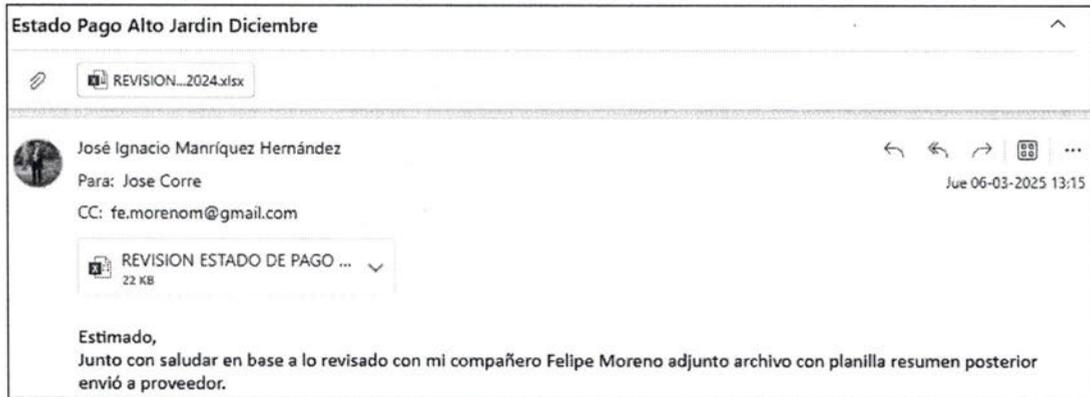


Jose Corre <jcorrea@concon.cl> ← ↶ ↷ ☰ ⋮ Jue 06-03-2025 7:45

Para: Usted

 Formato Acreditable Pago M...
25 KB

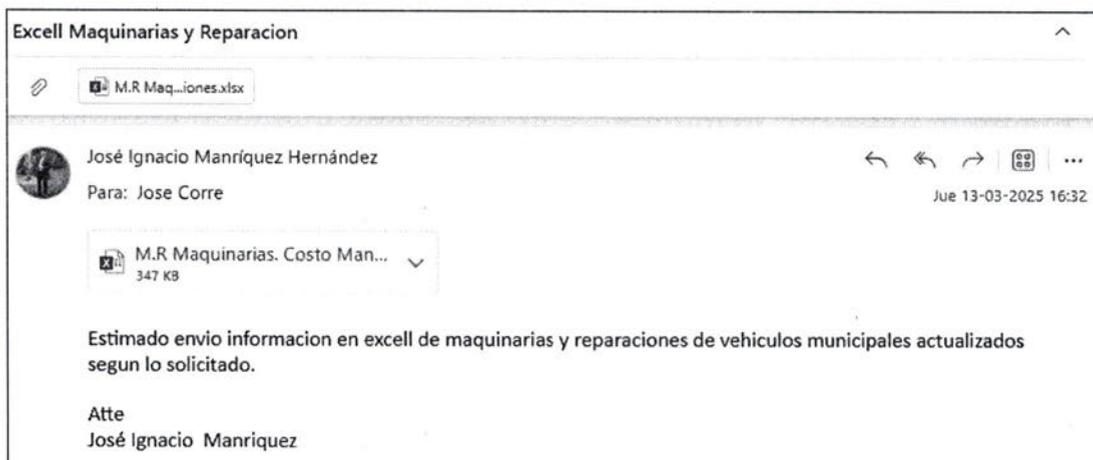
José: Buenos días, adjunto archivo para gestión de revisión pago MAP Diciembre Alto Jardín.
Saludos
JCO.



Semana del 10 al 14 de Marzo:

- Lectura y revisión licitación n°2594-31-LE23 reparación y mantención maquinarias.
- Lectura y revisión de licitaciones de vehículos pesados n°2594-52-LP23 y vehículos livianos n°2594-57-LP23.
- Creación de planilla Excel para llevar registro detallado de los gastos en reparación y mantención maquinarias, vehículos pesados para poder controlar el presupuesto disponible en tiempo real.
- Creación planilla Excel para llevar registro detallado de los gastos en reparación y mantención de vehículos livianos para controlar presupuesto en tiempo real.
- Revisión de estado de pago Servitengral mes diciembre 2024.
- Revisión y lectura de licitación Cless n°2597-29-LR24.
- Reunión semanal con Cless
- Revisión y envió de correcciones estado de pago Alto Jardín S.A mes diciembre 2024.

Verificadores de correos electrónicos



Envía Cuadro actualizado de Contratos de Mantenimiento de Equipos

Jose Corre <jcorre@concon.cl>
 Para: bponce
 CC: Usted; operaciones; dimao; fe.morenom@gmail.com; luis aravena
 Estimada Belén:
 Adjunto cuadro actualizado de status de Contratos de Mantenimiento de Equipos para vuestros registros y programación.

Mantenimiento de vehículos					
Tipo Vehículo	Presupuesto	Facturado al día de hoy 13-03-2025	Saldo por gastar según presupuesto total	Porcentaje por gastar según presupuesto total	Fecha de Término
Maquinarias y equipos	\$ 21.600.000	\$ 13.530.000	\$ 8.070.000	37,36%	30-05-2025
Vehículos pesados	\$ 86.400.000	\$ 80.425.466	\$ 5.974.534	6,91%	30-10-2025
Vehículos livianos	\$ 72.000.000	\$ 32.082.566	\$ 39.917.434	55,44%	30-10-2025

Quedo atento a sus comentarios.
 Saludos

Estado Pago Diciembre Alto Jardín

REVISION...2024.xlsx

José Ignacio Manríquez Hernández
 Para: fe.morenom@gmail.com; Jose Corre
 Vie 14-03-2025 8:36

REVISION ESTADO DE PAGO ...
 22 KB

Estimado realizo envío de Excel de Estado Pago Alto Jardín Diciembre según solicitado.

Atte.
 José Ignacio Manríquez

Semana del 17 al 21 de Enero:

- Revisión y lectura licitación Total Transport S.A n° 2594-13-LR24
- Inspección y control de actividades de camiones Servitengral
- Ingreso y actualización de datos hoja de ruta de vehículos de Total Transport para tener seguimiento de trabajo diario.
- Revisión estado de pago Total Transport S.A mes febrero 2025.
- Revisión estado pago Total Transport febrero posterior ingreso de datos en Excel, revisión de horas extras e informe revisión de estado de pago.
- Reunión con Carolina de Total Transport S.A por estado de pago de febrero.
- Actualización datos MAP Alto Jardín S.A de junio 2024 a febrero 2025 realizando orden e ingreso de datos en planilla para mantener registro de pago de facturas.
- Reunión semanal con Cless.

José Ignacio Manríquez Hernández
 Para: controldimao
 Lun 17-03-2025 15:51

TOTAL TRANSPORT PLANILL...
 16 KB

Envío planilla dotación personal y vehículos para poder imprimir.

Atte
 José Manriquez

José Ignacio Manríquez Hernández ← ↶ ↷ ☰ ...

Para: Jose Corre Mié 19-03-2025 11:03

REVISIÓN ESTADO DE PAGO ... ▼
25 KB

Estimado envié estado de pago febrero 2025 con observaciones y documentos a solicitar a TOTAL TRANSPORT.

OBSERVACIONES				
FALTA LIQUIDACION DE ALVARO QUIROZ MUÑOZ DE 18-02-2025 A 03-03-2025 POR PERIODO DE FEBRERO				
FALTA PATENTE MUNICIPAL				

Atte.
José Manríquez

José Ignacio Manríquez Hernández ← ↶ ↷ ☰ ...

Para: bponce; Jose Corre; josec12313@gmail.com Jue 20-03-2025 15:47

envió este mensaje el Jue 20-03-2025 15:57.

Formato Acreditable Pago M... ▼
31 KB

Estimados envié información del pago de agua de riego de áreas verdes de la comuna Concón de noviembre, diciembre y enero de empresa Alto Jardín S.A.

	Monto Facturado MAP	Total Pagado MAP
Noviembre	\$ 6.441.890	\$ 8.596.390
Diciembre	\$ 9.225.420	\$ 9.225.420
Enero	\$ 10.368.630	\$ 14.358.610

Atte.
José Manríquez

Planilla MAP ALTO JARDIN ACTUALIZADA POR MESES ^

Formato...Enero.xlsx

José Ignacio Manríquez Hernández ← ↶ ↷ ☰ ...

Para: Jose Corre Vie 21-03-2025 15:45

Formato Acreditable Pago M... ▼
50 KB

Estimados envié información del pago de agua de riego de áreas verdes de la comuna Concón de junio hasta febrero de empresa Alto Jardín S.A

ATTE
José Manríquez

Semana del 24 al 31 de Marzo:

- Ingreso MAP faltantes para completar planilla de junio hasta febrero de Alto Jardín S.A con observaciones para enviar a supervisora y solicitar documentos faltantes (facturas y comprobantes de pago).
- Reunión Alto Jardín S.A por observaciones de MAP de junio a febrero.
- Revisar Estado de Pago Alto Jardín S.A mes de enero.
- Reunión agendada con Alto Jardín S.A por documentos faltantes y plan trabajo.

- Reunión agendada con Cless por avance de trabajo y solicitudes pendientes.
- Confeccionar pauta general para normalizar revisión de todos los estados de pago.
- Ordenar Control de Hojas de ruta y horas extras vehículos Total Transport S.A.
- Realizar inspección de vehículos Servitengral para verificar que documentos de vehículos y conductor estén vigentes.

Planilla MAP ALTO JARDIN ACTUALIZADA POR MESES

Formato: Excel

Para: José Ignacio Manríquez Hernández
Para: Jose Corre

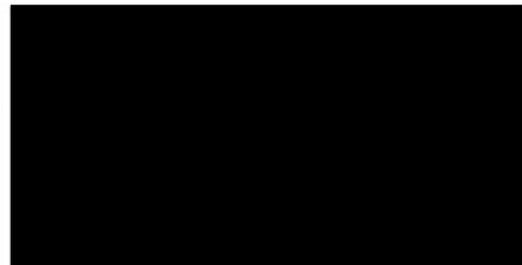
Formato acreditable Pago M...
78 KB

Estimados envío información de MAP actualizado y con observaciones de junio hasta febrero de empresa Alto Jardín S.A

	DOCUMENTOS FALTANTES	
JULIO	Facturas todos los MAP	Comprobantes de pago de MAP : 227927-4 /638062-k/638076-k/577405-2
AGOSTO	Facturas todos los MAP	Comprobantes de pago de MAP 577405-5/228642-4/228366-2/229119-3 /229526-1/577405-5/577405-2
SEPTIEMBRE		Comprobante de pago MAP: 577405-2
OCTUBRE	Facturas todos los MAP	Comprobante de pago de todos los MAP
NOVIEMBRE	Factura MAP: 440203-0	Comprobante de pago MAP: 226436-6/440203-0
DICIEMBRE	Factura MAP: 226512-5/440203-0/577405-2	Comprobante de pago MAP:226512-5/440203-0/577405-2
ENERO	Factura MAP: 226512-5/226115-4/577405-2/577405-2	Comprobante de pago MAP: 226512-5/226115-4/577405-2 /577405-2
FEBRERO	Facturas todos los MAP	Comprobante de todos los MAP



BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA (s) DIMAO



JOSÉ IGNACIO MANRÍQUEZ
HERNÁNDEZ
APOYO Y SUPERVISION DIMAO

DECRETO REGISTRADO N° 1151

CONCON,

31 MAR. 2025

LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:
VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley 21.526 Otorga Reajuste de Remuneraciones a Las y Los Trabajadores del Sector Público, Concede Aguinaldos Que Señala, Concede Otros Beneficios Que Indica, y Modifica Diversos Cuerpos Legales: Artículo N°76, "Para efectos del artículo 4 de la ley N°18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en programas comunitarios con cargo al subtítulo 21, ítem 04, asignación 004, del decreto N°854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que Determina Clasificaciones Presupuestarias; o en actividades o programas financiados con cargo a recursos transferidos a la municipalidad por otro organismo, público o privado, o en programas o actividades específicos del sector de salud municipal" y Artículo N°77, "Durante los años 2023 al 2026, las municipalidades podrán renovar las contrataciones de su personal sobre la base de honorarios sin quedar sujetas a las limitaciones establecidas en el artículo 4 de la ley N°18.883, u otra norma de similar naturaleza que les rija. Asimismo, los reemplazos del personal a honorarios no quedarán afectos a la limitación antes señalada
3. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
4. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
5. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
6. El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
7. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
8. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
9. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
10. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
11. Ordinario N°87 de fecha 13/03/2025 que indica contratar honorario para DIMAO.
12. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°330 de fecha 27 de marzo de 2025, emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto.

CONSIDERANDO:

En el marco de la contratación para el año 2025 de la Municipalidad de Concón, dependiente de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, informa que se requiere contratar al profesional José Ignacio Manríquez Hernández, Ingeniero en Finanzas. Considerando la necesidad del servicio a realizar la actividad se requiere contratar a: José Ignacio Manríquez Hernández de Rut [REDACTED] Ingeniero en Finanzas, con interés en formar parte de equipos de trabajo que requieran de un profesional capacitado para apoyar a la oficina de operaciones. Entre las principales competencias esenciales destacan experiencia en el sector bancario y administrativo. Poseer un sólido conocimiento en análisis financiero, gestión de clientes, elaboración de propuestas comerciales y orientación a resultados. Destacando en la capacidad para trabajar en equipo, capacidad de aprendizaje, responsabilidad y habilidades blandas.

DECRETO

1. **RATIFIQUESE**, contratación en calidad de honorario asimilado a grado 11, a contar del 01 de marzo de 2025 al 31 de mayo de 2025, a Don **JOSÉ MANRIQUEZ HERNANDEZ, RUT N.º [REDACTED]** Los honorarios ascienden a la suma bruta mensual de \$1.261.919 pesos, quien prestará el servicio de Apoyo y Supervisión Terreno en La Dirección De Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes.
2. **CONSIDÉRESE** el contrato y la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta, como parte integrante de este Decreto.
3. **CANCÉLESE**, a la persona contratada el sueldo correspondiente a honorario asimilado a grado 11°.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto al subtítulo 21, correspondiente al área Gestión Interna.
5. **NOTIFIQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaria Municipal al correo electrónico [REDACTED]
6. **REGÍSTRESE**, en plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020, ambas de la Contraloría General de la Republica.
7. **ANÓTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO, REGÍSTRESE EN EL SIAPER Y ARCHÍVESE**



MARCO SOLORZA MORENO

SECRETARIO MUNICIPAL
FRV/MG/ESRONA/S/cct
Distribución:
• SECRETARIA MUNICIPAL
• GESTION DE PERSONAL
• DIMAO
• REGISTRO SIAPER
• INTERLACAO



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

ALCALDE (S)

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN	
Dirección de Control	
Objetivo	Revisado
28 MAR 2025	