



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 447 /2025.-

ANT. :

MAT. Informe Mensual.

CONCÓN, 27 MAR 2025

DE: SRA. LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorarios del siguiente funcionario.

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
ITAN IVAN RIQUELME OPAZO	25	22-01-2025/ 270

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



**SRA. LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)**

LHL/iro
Distribución:
1.- Finanzas
2.- Dideco ✓

ITAN IVAN RIQUELME OPAZO

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 25

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DE ESTRATIFICACION SOCIAL, MES MARZO 2025 D.A 270	690.162
Total Honorarios \$:	690.162
14.50 % Impto. Retenido:	100.073
Total:	590.089

Fecha / Hora Emisión: 24/03/2025 16:31



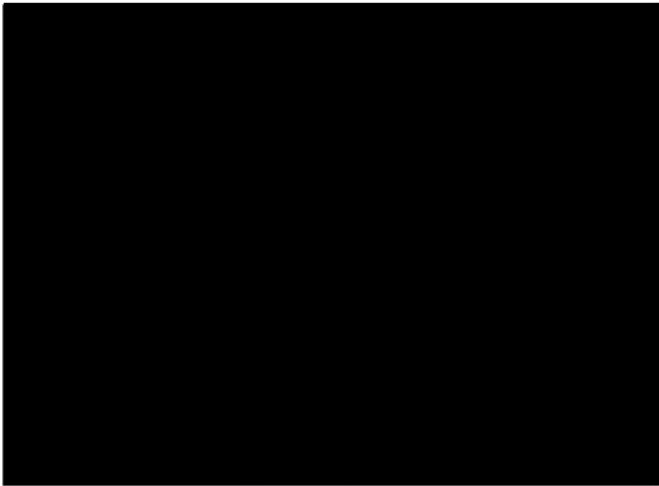
1878494300025AF9068C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 24/03/2025 16:31





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES MARZO 2025	
Nombre Prestador (a)	Itan Iván Riquelme Opazo
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo administrativo/ Estratificación Social
Nº Boleta Honorarios	25

Funciones
• Atender, orientar y facilitar el acceso de los usuarios que asistan al Centro Digital Municipal • Orientar y facilitar el acceso a las plataformas de Gobierno que requieren los usuarios del Centro Digital Municipal • Ingresar y Gestionar solicitudes de ingreso, rectificación, modificación y complemento del RSH • Mantener a resguardo la documentación presentada para realizar tramites de RSH y entregarla semanalmente a la Encargada Auxiliar • Mantener informada a su jefatura de las incidencias que ocurran en las dependencias del Centro Digital Municipal • Apoyar otras labores y actividades de la oficina de estratificación social y de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando así se requiera

Actividades Realizadas		
Semanas	Atenciones	Observaciones
01 al 02 marzo 2025	-Usuarios Totales Telecentro: -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: - Atención RSH: -Impresión cartola, Subsidio SUF y SAP: -Documentos escaneados y subidos al portal RSH:	Atención Presencial
03 al 09 marzo 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 77 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 104 -Atención RSH: 3 -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 16 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 8	Atención Presencial
10 al 16 marzo 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 81 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 92 -Atención RSH: 2 -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 10	Atención Presencial.

	-Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 5		
17 al 23 marzo 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 92 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 128 -Atención RSH: -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 16 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH:	Atención Presencial	
24 al 30 marzo 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 80 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 103 -Atención RSH: 2 -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 12 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 5	Atención Presencial	
31 de marzo 2025	-Usuarios Totales Telecentro: 16 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, SERNAC, etc.: 22 -Atención RSH: -Impresión cartola registro, Subsidio SUF y SAP: 4 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH:	Atención Presencial	

[Redacted Signature]

FIRMA DE PRESTADOR

[Redacted Signature]



V° B° DIDECO

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

MARZO 2025

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITÁCORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

REGISTRO SOCIAL DE HOGARES (RSH)

Fecha	N°	Comuna	Estado de Solicitud	Asignado A	Tipo de Solicitud	Canal	DOCUMENTOS SUBIDOS
06-03-2025	42986297	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	CAMBIO DOMICILIO	MUNICIPAL	3
06-03-2025	42984090	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	INGRESO RSH	MUNICIPAL	2
06-03-2025	42982418	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	INCORPORACIÓN	MUNICIPAL	3
10-03-2025	43026839	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	MODULO SALUD	MUNICIPAL	2
11-03-2025	43048104	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	CAMBIO DOMICILIO	MUNICIPAL	3
24-03-2025	43218707	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	CAMBIO DOMICILIO	MUNICIPAL	3
24-03-2025	43219625	CONCON	EN REVISION	ITAN RIQUELME	OCUPACION E INGRESOS	MUNICIPAL	2

SAP/SUF/SERNAC

FECHA	TIPO	FOLIO	FUNCIONARIO
18-03-2025	SUF	2664	ITAN RIQUELME
24-03-2025	SAP	3940	ITAN RIQUELME
24-03-2025	SUF	2672	ITAN RIQUELME





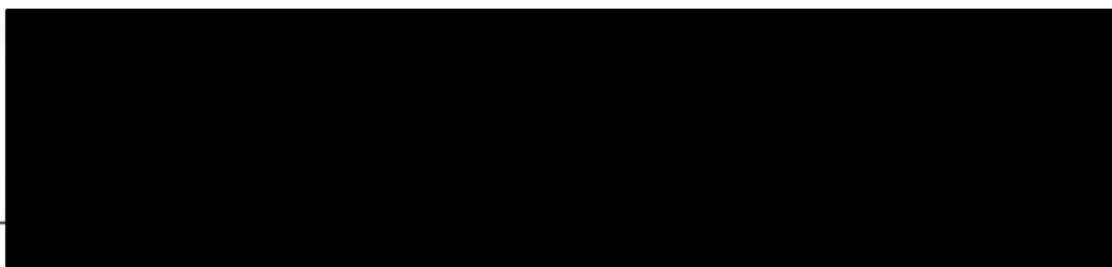
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Itan Iván Riquelme Opazo.

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: