



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N.º 451/2025.-

ANT.:

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28 MAR 2025

DE: LORETO HERRADA LANDA
DIRECTOR (S) DESARROLLO COMUNITARIO

A: VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON	140	267 22/01/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA (S) DESARROLLO COMUNITARIO

LHL/esc

Distribución:

- 1.- Contabilidad.
- 2.- DIDECO. ✓

EDUARDO ANDRES SALINAS CALDERON

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 140

RUT: [REDACTED]
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
PROMOCIONES
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVDA SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:	
APOYO PROFESIONAL OF. DEPORTES MES DE MARZO 2025.	1.808.499
Total Honorarios \$:	1.808.499
14.50 % Impto. Retenido:	262.232
Total:	1.546.267



2178088400140854AB83
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 26/03/2025 17:11





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
Marzo de 2025	
Nombre Prestador (a)	Eduardo Salinas Calderón
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Oficina de Deportes
Nº Boleta Honorarios	140

Funciones
• Elaborar y presentar un programa anual de actividades para la Oficina del Deporte, respaldando su ejecución de manera efectiva. • Proponer la implementación de talleres deportivos destinados a diversas audiencias, tales como niños/as, jóvenes, adultos y adultos mayores, asumiendo la responsabilidad de respaldar y supervisar adecuadamente su ejecución. • Contribuir a la creación de organizaciones e instituciones enfocadas en el ámbito deportivo, así como fortalecer aquellas ya establecidas. • Colaborar con las organizaciones preexistentes en la comunidad en la formulación de proyectos para acceder a Fondos Concursables. • Participar activamente en las redes comunales y eventos coordinados por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Apoyar la generación de espacios de diálogo entre los dirigentes deportivos, con el objetivo de respaldar sus inquietudes e iniciativas. • Desarrollar una colaboración conjunta para establecer vínculos de participación directa entre la oficina y los clubes deportivos. • Participar en eventos organizados por o para clubes deportivos, fortaleciendo así la presencia de la oficina en la comunidad. • Facilitar el proceso de postulación de deportistas destacados de la comuna a la beca municipal. • Respalda iniciativas que promuevan la inclusión de personas en situación de discapacidad en actividades deportivas. • Participar activamente en las actividades llevadas a cabo por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Establecer conexiones y asegurar recursos a través del Instituto Nacional de Deportes de la Región de Valparaíso. • Colaborar en las actividades deportivas respaldadas por la Municipalidad de Concón. • Coordinar el funcionamiento adecuado del Recinto Deportivo Estadio Atlético Municipal y sus diversos espacios destinados a la práctica deportiva. • Administrar el uso del recinto deportivo Estadio Municipal Calle 7.

Actividades Realizadas

Semana del 01 al 09

- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes las monitoras del taller de zumba rural y de acondicionamiento físico para coordinar la entrega de sus boletas honorarios.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes interesada en solicitar taller deportivo en el sector de caleta higuierillas.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes N.C director de Olmack para solicitar uso de espacio en el Estadio Atlético Municipal.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el jefe de Marketing de Embonor para coordinar retiro de implementación utilizada en evento deportivo.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes la encargada de organización de Esval para solicitar información respecto a las organizaciones deportivas.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el encargado de permiso de circulación para solicitar apoyo con la instalación de pasto sintético en el estadio de calle 7.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el director de jurídico para solicitar información respecto a la maratón de Concón 2025.
- Se sostiene reunión con el presidente del Club Deportivo Santiago Wanderers y el Sr. Alcalde para coordinar el uso del Estadio Municipal de Calle 7.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes la 4ta comisaria de Concón para solicitar información respecto al partido de futbol que disputara Santiago Wanderers femenino en Concón.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes deportista destacado para solicitar información respecto a su rendición de la beca deportiva.
- Se coordina con M.S director de Santiago Wanderers femenino el partido de Fútbol que se llevará a cabo el día domingo 9 de marzo.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes la secretaria de alcaldía para solicitar información con respecto a los números telefónicos de deportes.
- se toma contacto con la directora de Medio Ambiente para enviarle la información respecto a rodeo que se llevara a cabo en la media luna de concón.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el encargado de educación física del colegio Altazor para coordinar uso del estadio municipal de calle 7.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el coordinador de atletismo paralímpico regional para solicitar uso del estadio atlético municipal.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes para solicitar información respecto al pago de monitores deportivos.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el encargado de promesas chile IND para coordinar el uso del Estadio Atlético Municipal.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes la coordinadora del fútbol femenino de Santiago Wanderers para coordinar visita en el estadio Municipal de Calle 7.
- Se asiste a reunión en el estadio municipal de calle 7 por partido de la liga profesional de fútbol femenino que s e realizara el día domingo 9 de marzo.
- Se realiza el retiro de toldos desde el centro comunitario para ser utilizados en el estadio municipal de calle 7 el día domingo 9 de marzo.
- Se asiste al encuentro deportivo realizado en el estadio municipal de calle 7 en día domingo 9 de marzo (se adjunta verificador)

Actividades Realizadas

Semana del 10 al 16

- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta del Club Deportivo fútbol Mixto para solicitar el uso del estadio municipal de calle 7.
- Toma contacto la Oficina Municipal de Deportes el presidente del Club Deportivo Punto Surf para solicitar información respecto a solicitud de espacio en el borde del rio para uso deportivo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el gerente de la rama femenina de Wanderers para coordinar uso de espacio deportivo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el coordinador técnico de Everton de viña del mar para coordinar uso de espacio deportivo.
- Se solicita a operaciones la ayuda para la limpieza general y orden del recinto deportivo estadio atlético Municipal.
- Se toma contacto con la oficina de Eventos para coordinar actividades deportivas que se realizaran en la comuna.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta del club de lucha para coordinar campeonato de lucha internacional que se realizara en la comuna el día sábado 15 de marzo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el departamento de gestión de personas para solicitar información respecto a documentación de contrataciones del campeonato de futbol de verano.
- Se toma contacto con L.P de Embonor para solicitar la prestancia del pódium de premiación para el campeonato internacional de lucha.
- Se toma contacto con el DAEM para solicitar información respecto a la solicitud del Club Deportivo de Lucha que solicita el uso del Gimnasio de la Escuela Oro Negro.
- Se solicita a IST su apoyo para actividad deportiva de lucha olímpica internacional que se asiste a reunión la directora de Dideco para presentar propuesta de deportistas destacados de la comuna para beca deportiva.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el TT2 A.M quien organiza la corrida albatros y solicita ayuda con Vallas Papales y Arco inflable.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesado en postular a la Beca Deportiva Municipal y se le entrega toda la información.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes interesado en realizar una actividad deportiva en el estadio Atlético municipal.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la presidenta interina de la Asociación de Fútbol de Concón para solicitar información respecto al uso del estadio.
- Se toma contacto con la presidenta interina de la Asociación de Fútbol de Concón para informar la deuda de Agua que la institución mantiene pendiente por \$5.819.490 y se les solicita regularizar la situación.
- Se envía convenio de tenis para revisión de jurídico y autorización de Sr administrador.
- Se envía la solicitud del convenio para la maratón de Concón que se realizará en agosto del 2025.
- Se solicita a Operaciones la limpieza general de las bodegas del estadio atlético Municipal.
- se asiste al torneo de Lucha Olímpica que se realizó el día sábado 15 de marzo en la escuela oro Negro

Actividades Realizadas

Semana del 17 al 23

- Se toma contacto con control para solicitar información respecto a solicitudes de pedidos pendientes.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes directiva del colegio alianza francesa preguntando información respecto a los horarios de los estadios municipales.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el gerente del club de yates para solicitar información respecto a las actividades deportivas de la comuna.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes S.E director de E-sport para solicitar información respecto al encargado de deportes de quintero, por la maratón que se llevara acabo en el mes de agosto del 2025.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el director Deportivo de la Universidad Católica de Valparaíso para solicitar información respecto al uso de las canchas municipales.
- Se toma contacto con la oficina de Partes para solicitar información respecto a un ingreso pendiente.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el encargado de márketing de cocaola para coordinar el retiro de mobiliario de las bodegas de la empresa.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes D.M gerente deportivo del Concón National para coordinar la semana de entrenamiento.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la coordinadora deportiva del Colegio Rayen caven para solicitar el estadio para el día del deporte.
- Se toma contacto con la oficina de operaciones para solicitar apoyo para cubrir el estadio municipal de calle 7 la semana del 24 al 30 de marzo.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes la coordina de fútbol femenino para coordinar uso del Estadio Atlético Municipal.
- Se toma contacto con la oficina de jurídico para enviar la documentación para la realización del D.A para el cese del convenio con la Asociación de Futbol de Concón.
- Se realiza la citación a la asociación de fútbol de Concón para la reunión con el Sr. Alcalde.
- Se realiza la encuesta del CEAL que solicito realizar DIDECO para evaluar ambiente laboral.
- Toma contacto con la oficina Municipal de Deportes el Colegio Cristiano para solicitar el uso del estadio atlético Municipal.
- Se asiste a tesorería para preguntar por rendición pendiente de la deportista destacada C.O.
- Se toma contacto con el Sr. Administrador para solicitarle ayuda con la gestión para la reparación de la luminaria del estadio de calle 7.
- Toma contacto con la Oficina Municipal de Deportes el profesor del colegio maria Goretti para solicitar el uso del estadio de calle 7.
- Se toma contacto con el director de OCR Concón para realizar invitación para la actividad municipal Día del Deporte.
- Se toma contacto con la encargada de redes de Concón national para coordinar colaboración en redes.
- Toma contacto con la oficina Municipal de Deportes encargado del fundo colmito para solicitar información respecto a actividades deportivas.

Actividades Realizadas

Semana del 24 al 31

- Se toma contacto con la oficina de operaciones para solicitar la entrega de vallas papales para la corrida de la armada que se realizará el día miércoles 26 de marzo.
- Se toma contacto con la coordinadora de wanderes futbol femenino para coordinar uso del estadio atlético Municipal para el domingo 30 de marzo
- Toma contacto el coordinador deportivo del colegio Altazor para coordinar el estadio de calle 7 para el día del deporte.
- Se coordina con el gerente deportivo del Campo deportivo ENAP el retiro de 3 toldos que se utilizaron el día domingo 23 por un club deportivo.
- Se coordina con la el encargado de la corrida albatros de la armada de chile el retiro de 30 vallas papales las cuales utilizaran para su actividad deportiva.
- Toma contacto con la oficina Municipal de Deportes la presidenta del club deportivo de equitación para realizar consultas respecto a su proceso de conformación.
- Se toma contacto con los dirigentes dl Club deportivo Saca chispa para solicitar la ocupación de su sede para la realización de un taller deportivo.
- Toma contacto con la oficina Municipal de Deportes el director del CrossFit Cinet para ofrecer sus espacios para la comunidad y actividades deportivas.
- Se asiste a audiencia con el Sr. Alcalde y el presidente de la Federación Nacional de Rugby en la Alcaldía. (se adjunta verificador)
- Se sostiene reunión con el seremi de deportes de la región de Valparaíso y el comité americano paralímpico en el Estadio atlético municipal.
- Se toma contacto con la dirección de DIMAO para coordinar la reparación de la luminaria del Estadio Municipal de Calle 7.

FIRMA DE PRESTADORA

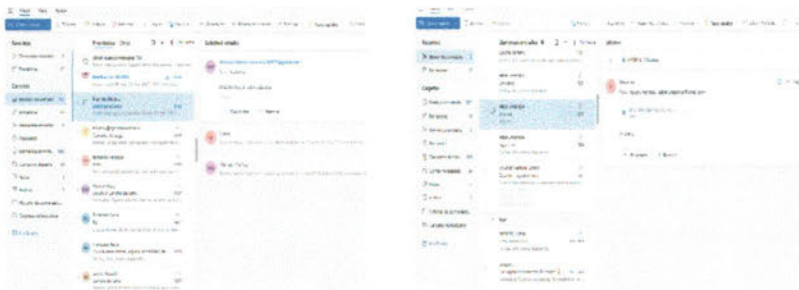


The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'X. B. DIDECO', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'MUNICIPALIDAD DE CONCON', 'DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO', and a small star at the bottom. The signature is written in a fluid, cursive style.



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

Correos electrónicos



Encuentro deportivo.



Audiencia Federación Rugby

