



CONCÓN
avanzamos contigo

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 460/2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28 MAR 2025

DE: SRA. LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorarios de la(s) siguiente(s) persona(s):

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
JESSICA MARISOL TAPIA LOPEZ	348	670 (27-02-25)

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



LORETO HERRADA LANDA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)

LHL/RNG/jtl
Distribución:
1.- Finanzas
2.- Dideco

JESSICA MARISOL TAPIA LOPEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**
N ° 348

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR
OTROS PROFESIONALES DE,
ASESORIA Y ATENCION PSICOLOGICA

Fecha: 01 de Abril de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON VIEJO, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

COORDINADORA COMUNAL PROGRAMA MJH, HONORARIO MES MARZO 2025, APORTE SERNAMEG	1.404.830
Total Honorarios \$:	1.404.830
14.50 % Impto. Retenido:	203.700
Total:	1.201.130

Fecha / Hora Emisión: 27/03/2025 09:37



15765129003482260A71

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 27/03/2025 09:37





DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2024, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Jessica Tapia López

RUT: [REDACTED]

[REDACTED]

Firma

Huella Digital

Fecha: 24-03-2025



DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MARZO 2025	
Nombre Prestador (a)	JESSICA MARISOL TAPIA LÓPEZ
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	COORDINADORA COMUNAL PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR SERNAMEG CONCÓN
Nº Boleta Honorarios	348

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Coordinación y responsabilidad del programa MJH a nivel municipal.• Elaboración de presupuestos municipales y del servicio.• Gestión en el ámbito de finanza referido a la glosa de gastos con aporte de SernamEG y recursos frescos y valorizados municipales (elaboración de rendiciones mensuales en SISREC, solicitudes de pedido, licitaciones, contrataciones y tramitación de facturas y/o boletas).• Ejecución del área administrativa del programa.• Construir y diseñar el proyecto comunal según la pertinencia territorial, considerando las orientaciones técnicas entregadas por SernamEG.• Difusión y convocatoria (comunidad y red sectorial, acciones comunicacionales, elaboración de material, coordinación con SernamEG y registro)• Postulación y selección (entrevistas presenciales, telefónicas o remotas, aplicación de fichas y declaración jurada y registro)• Planificación y ejecución de los Talleres de Formación para el Trabajo Remunerado y el ejercicio de la autonomía económica (presenciales y remotos, gestionar espacios físicos, material para las participantes y coffee, registro, gestionar apoyos institucionales, acciones comunicacionales y acompañamiento en la elaboración de proyectos laborales)• Implementación del proyecto laboral de las participantes (establecer coordinaciones con los servicios públicos y privados, locales, tricomunales, provinciales, regionales y nacionales para el acceso a la comercialización, postulaciones a fondos de inversión, intermediación laboral, nivelación de estudios, atención dental, derivaciones, cursos, taller y otros relacionados con la temática de mujer y trabajo)• Proceso exitoso de egreso de las participantes.• Acciones regionales (reuniones y acuerdos de trabajo colaborativo con OMIL y Fomento productivo, Área Mujer y Trabajo del SernamEG, espacios de autocuidado y participación obligatoria en instancias de capacitación y encuentros convocados por SernamEG)• Acciones de participación (a lo menos dos actividades participativas que pueden ser de carácter evaluativa, creación de redes o vinculación entre las participantes)• Registro oportuno y actualizado del Sistema de gestión de Programas (SGP)• Velar por la correcta ejecución de los recursos del proyecto comunal, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por SernamEG.• Gestión, coordinación y ejecución de ceremonias de certificación, encuentros comunales y

talleres que conllevan directa relación con proceso vinculación y posterior egreso de las beneficiarias en el programa.

- Apoyo en actividades de orden municipal atingentes a los objetivos del programa (autonomía económica de las mujeres de la comuna).
- Cumplir con la Cláusula de confidencialidad respecto a los datos personales de las personas atendidas por el programa.

Actividades Realizadas

- DEL 01 AL 09

- Atención de público presencial, whatsapp, correo y/o celular (Anexo N°01)
- Elaboración de material administrativo del mes de marzo.
- Recibimiento e inducción a nuevo apoyo administrativo PIC, lunes 03 de 10 a 12:30 hrs.
- Llenado de planilla y envío a dirección de turismo y fomento, por nueva contratación PIC.
- Correo a coordinadora regional PMJH por cumplimiento de convenio en relación a nueva oficina del programa, por estado de contratación, pago de remuneraciones del equipo y por estado del SISREC.
- Convocatoria en grupo de whatsapp usuarias 2024 por cupos de emprendedoras para la fiesta de la Cerveza de Quilpué (Anexo N°04)
- Gestión de solicitud con oficina de discapacidad, adulto mayor y juventud para realización de talleres PMJH en el mes de abril.
- Gestión con encargada de OPD por devolución de plaza blanda infantil, utilizada en la ceremonia de certificación de cursos PMJH.
- Gestión con directora de turismo y fomento productivo por nueva contratación PIC.
- Planificación de gestiones del mes de marzo, con equipo PMJH (proceso de entrevistas, compras y taller inicial en el mes de abril)
- Se realizan 32 llamados telefónicos para citación de entrevista de preselección.
- Se acepta transferencia del servicio en SISREC.
- Elaboración de rendición de gastos del mes de febrero en SISREC. Posterior seguimiento con ministra de fe y encargada ejecutora.
- Realización de 12 entrevistas de preselección en oficina a mujeres postulantes 2025, cada 30 minutos, en la jornada de miércoles a viernes de 09:00 a 13:00 hrs. y de 15:30 a 17:00 hrs. (Anexo N°01)
- Gestión con encargada de renta municipal por derivación de caso.
- Gestión con directora de turismo y encargada de fomento productivo por derivación de caso.
- Gestión con encargada de fomento productivo por ofrecimiento de taller de emprendimiento de OTEC Juntas.

-Correo de respuesta a coordinadora regional PMJH por situación contractual del equipo PMJH.

- DEL 10 AL 16

-Atención de público presencial, whatsapp, correo y/o celular (Anexo N°01)

-Supervisión a nuevo apoyo administrativo PIC.

-Correo a coordinadora regional PMJH por solicitud de modificación de dirección de la oficina PMJH en la página de SernamEG.

-Correo a trabajadora social del Centro de la Mujer por actualización de estado de usuaria derivada.

-Se realizan 21 llamados telefónicos para citación de entrevista de preselección PMJH.

(Anexo N°01)

-Realización de 10 entrevistas de preselección en oficina a mujeres postulantes 2025, cada 30 minutos, en jornada de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs. y de 15:30 a 17:00 hrs.

(Anexo N°01)

-Elaboración de solicitud de pedido para compra de tintas y tóner, alimentos y bebestibles, materiales de oficina y materiales de enseñanza, para ejecución anual del programa.

-Revisión de fichas de postulación PMJH, preselección e ingreso de datos en sistema informático del SernamEG (24 fichas básicas y específicas de mujeres postulantes).

-Reunión con encargado del centro comunitario, por simulacro Cogrid que se llevará a cabo el 19 y 20 de marzo en las dependencias del centro, viernes a las 15:30 hrs.

- DEL 17 AL 23

-Atención de público presencial, whatsapp, correo y/o celular (Anexo N°01)

-Supervisión a nuevo apoyo administrativo PIC.

-Reunión con supervisora de SERPAJ, por apoyo administrativo PIC. Se realiza firma de contrato e información de las condiciones laborales. Lunes 17 a las 8:30 hrs. en oficina del programa MJH.

-Elaboración y tramitación de permiso administrativo para el día martes por fallecimiento de familiar.

-Se convoca a beneficiaria egresada del PMJH por fondo mujer inspira del banco de Chile (Anexo N°01).

-Correo a encargado del centro comunitario, por acuso recibo de nuevas indicaciones de visación de documentos administrativos.

-Correo de seguimiento de contratación PIC con directora de Turismo y fomento productivo.

-Martes 18, día administrativo.

-Realización de 7 entrevistas de preselección en oficina a mujeres postulantes 2025, cada 30 minutos, en jornada de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs. y de 15:30 a 17:00 hrs. (Anexo N°01)

-Revisión de fichas de postulación PMJH, preselección e ingreso de datos en sistema informático del SernamEG (7 fichas básicas y específicas de mujeres postulantes).

- Modificación de solicitud de pedido para compra de materiales de enseñanza. Se reduce para no excede presupuesto según las cotizaciones obtenidas.
- Gestión con directora de gestión de personas por contratación de apoyo administrativo municipal a honorario.
- Gestión con encargada del programa Más Sonrisa para Chile en Cesfam Concón, por cupos disponibles.
- Convocatoria en grupo de whatsapp 2024, por cupos dentales disponibles (Anexo N°04)
- Contacto con 15 mujeres postulantes al programa Más Sonrisa para Chile, por revisión de cumplimiento requisitos y necesidades dentales (Anexo N°01).
- Elaboración de planilla de derivación Más Sonrisa para Chile con 15 beneficiarias del PMJH.
- Gestión con coordinadora regional del PMJH por contratación de apoyo administrativo municipal.
- Gestión con encargada de la oficina de discapacidad y encargado del centro comunitario por propuesta de recepción de la sede de discapacidad, y para habilitación de espacio físico para apoyo administrativo que ejercerá dicha función.
- Correo a directora (S) de Dideco por propuesta de recepción de la sede de discapacidad.

- DEL 24 AL 31

- Atención de público presencial, whatsapp, correo y/o celular (Anexo N°01)
- Se realiza proceso de inducción a nuevo apoyo administrativo PMJH.
- Supervisión de apoyo administrativo PIC.
- Coordinación con encargado del centro comunitario para reunión.
- Se realiza capacitación de Estrategia de Atención Integral en Salud Bucal y coordinación intersectorial. Lunes y martes durante la mañana (Anexo N°02)
- Lectura y revisión de orientaciones técnicas y anexos del programa Más Sonrisa para Chile 2025.
- Correo con contraparte de salud dental Más Sonrisa para Chile del Cesfam Concón, para iniciar acciones de derivación e intervención del programa Más Sonrisa para Chile 2025.
- Gestión de seguimiento con encargada de la oficina de discapacidad por solicitud de salón para ejecución de los talleres de iniciación del PMJH.
- Reunión con encargado del centro comunitario por funcionamiento del PMJH. Martes 25 a las 15:30 hrs. en oficina del programa.
- Realización de 9 entrevistas de preselección en oficina a mujeres postulantes 2025, cada 30 minutos, en jornada de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs. y de 15:30 a 17:00 hrs. (Anexo N°01)
- Correo a directora de gestión de personas por características de los contratos municipales del equipo.
- Tramitación de factura por compra de tintas.
- Correo a informático municipal por solicitud de visita técnica.
- Gestión con encargada de fomento productivo para coordinar reunión de planificación 2025.
- Correo con psicóloga laboral del municipio por matrícula de curso de género para nuevo apoyo administrativo.

-Elaboración de informe de gestión mensual de marzo.

PROYECCIÓN

- Gestión mediante correo con directora de gestión de personas por consultas contractuales de las profesionales a honorarios.
- Se tomará contacto con proveedor por compra de coffee, por solicitud de copia cedible de la factura y datos de transferencia.
- Se tramitará factura por compra coffee para las actividades del programa MJH.
- Se enviará vía correo planificación anual del PMJH a encargado del centro comunitario.
- Se gestionará con operaciones para coordinar con maestro que cambie chapa de la puerta de recepción de la sede de discapacidad.
- Gestión mediante correo con estratificación social por solicitud de data show para talleres.
- Correo a fomento productivo formalizando horario y di de reunión de quipos.
- Gestión para solicitar recursos de caja chica de Dideco para compras necesarias para habilitar espacio físico de la recepción de discapacidad.
- Se continuará con las entrevistas de preselección PMJH.
- Se continuará con la atención de público.
- Reunión de planificación con fomento productivo, viernes 28, a las 10:00 hrs. en oficina del PMJH.
- Gestión con encargada de contabilidad municipal por consultas para compra de notebook para nuevo apoyo administrativo y sillas de escritorio.
- Reunión de planificación con fomento productivo, viernes 28, a las 10:00 hrs. en oficina del PMJH.



ATENCIONES MARZO 2025 ANEXO N°1

Fech N° de NOMATIEND MEDIO				GESTIÓN
3	3	GR	Jessica Whatsapp	Fiesta de la cerveza
3	4	GB	Jessica Whatsapp	Fiesta de la cerveza
3	5	GV	Jessica Whatsapp	Fiesta de la cerveza
3	18	CN	Jessica whatsapp	Derivación RSH
4	53	PD	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	54	AE	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	55	GU	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	56	NH	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	57	CO	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	58	FR	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	59	EM	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	60	AP	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	61	AR	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	62	PM	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	63	DR	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	64	PR	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	65	AC	Jessica celular	citación entrevista PMJH
4	66	AE	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	67	GU	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	68	NH	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	69	CO	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	70	FR	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	71	EM	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	72	AP	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	73	AR	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	74	PM	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	75	DR	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	76	PR	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
4	77	AC	Jessica wathsapp	informativo de citación entrevista
5	93	GU	Jessica presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
5	101	LM	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	102	BL	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	103	LA	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	104	DO	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	105	CZ	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	106	NP	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	107	VL	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	108	PP	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	109	KM	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	110	LM	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	111	BL	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	112	LA	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	113	DO	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	114	CZ	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	115	NP	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	116	VL	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	117	PP	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	118	KM	Jessica whatsapp	informativo de entrevista PMJH
5	131	MEC	Jessica celular	citación a entrevista PMJH
5	132	FP	Jessica celular	citación a entrevista PMJH

5	133	MA	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	134	GT	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	135	AR	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	136	BA	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	137	MBS	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	138	JS	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	139	YG	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
5	140	MEC	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	141	FP	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	142	MA	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	143	GT	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	144	AR	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	145	BA	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	146	MBS	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	147	JS	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
5	148	YG	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
6	154	PM	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	155	PD	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	156	DO	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	157	LA	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	158	NJ	Jessica	presencial espontane	consulta por programa MJH y feria de la mujer	
6	159	DA	Jessica	whatsapp	FERIA 8M	
6	160	GA	Jessica	whatsapp	FERIA 8M	
6	161	AR	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	162	DR	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	163	PD	Jessica	celular	citación a entrevista	PMJH
6	164	PD	Jessica	whatsapp	informativo de entrevista	PMJH
6	165	JN	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
6	166	AV	Jessica	presencial espontane	programa MJH	
7	167	NP	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
7	168	DM	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
7	169	BL	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
7	170	GV	Jessica	whatsapp	consultas varias	
7	171	PD	Jessica	whatsapp	solicitud de carta	
7	172	RH	Jessica	whatsapp	consulta por asistencia judicial	
7	173	KM	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
10	174	CR	Jessica	whatsapp	talleres de acraé en MEI	
10	175	CH	Jessica	whatsapp	postulación	
10	176	DJ	Jessica	whatsapp	postulación	
10	177	NC	Jessica	whatsapp	postulación	
10	181	AC	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
10	183	AR	Jessica	whatsapp	RSH por postulación	
10	188	MBS	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
10	189	FP	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
10	190	LI	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección	PMJH
10	201	CHF	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	202	DP	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	203	RA	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	204	MJS	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	205	YG	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	206	AA	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	207	AH	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	208	MM	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	209	DG	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	
10	210	GR	Jessica	celular	citación a entrevista preselección	

10	211	NP	Jessica	celular	citación a entrevista preselección
10	212	RG	Jessica	celular	citación a entrevista preselección
10	213	DP	Jessica	celular	citación a entrevista preselección
11	214	AR	Jessica	celular	citación a entrevista preselección
11	216	VM	Jessica	celular	citación a entrevista preselección
11	229	JS	Jessica	whatsapp	citación a entrevista preselección
11	237	NP	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
11	242	AH	Jessica	whatsapp	citación a entrevista preselección
11	243	AP	Jessica	whatsapp	citación a entrevista preselección
12	244	GT	Jessica	whatsapp	citación a entrevista preselección
12	245	SO	Jessica	whatsapp	citación a entrevista preselección
12	246	LM	Jessica	whatsapp	citación a entrevista preselección
12	255	MM	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
12	262	CV	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
12	271	GV	Jessica	presencial espontane	entrega de recuerdo de ceremonia
12	272	ML	Jessica	presencial espontane	informativo de postulación PMJH
12	273	AH	Jessica	whatsapp	se reagenda entrevista
12	274	AR	Jessica	whatsapp	se reagenda entrevista
12	275	OR	Jessica	whatsapp	se reagenda entrevista
12	276	JV	Jessica	whatsapp	se reagenda entrevista
13	277	PT	Jessica	presencial espontane	informativo de postulación PMJH
13	278	MM	Jessica	whatsapp	recepción de CI para postulación
13	284	CC	Jessica	whatsapp	justifica inasistencia a entrevista
13	294	JS	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
13	295	JS	Jessica	whatsapp	recepción de CI por postulación
14	347	TM	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
14	355	HG	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
14	357	KCH	Jessica	whatsapp	postulación PMJH
17	368	NP	Jessica	whatsapp	estado de postulación
17	370	ML	Jessica	whatsapp	proceso de postulación
17	383	JF	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
17	384	JV	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
17	385	NC	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
17	391	RLL	Jessica	whatsapp	estado de postulación
17	392	PO	Jessica	whatsapp	estado de postulación
19	420	PF	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
19	421	MA	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
19	442	PF	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
19	443	MA	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
20	446	MR	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	447	CT	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	448	JF	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	449	YC	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	450	CS	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	451	MI	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	452	EV	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	453	CD	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	454	SR	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista PMJH
20	455	M.	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
20	456	YC	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
20	457	NN	Jessica	whatsapp	proceso de postulación PMJH
20	476	MJ	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	477	JR	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	478	MSR	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa

20	479	VG	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	480	DA	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	481	EP	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	482	SS	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	483	JM	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	484	KR	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	485	AQ	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	486	KF	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	487	MH	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	488	DC	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	489	YY	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
20	490	LJ	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
21	491	KF	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
21	492	LJ	Jessica	whatsapp	cupos dental mas sonrisa
21	493	YB	Jessica	whatsapp	cupos escuela de lenguaje
21	494	BLL	Jessica	whatsapp	justifica inasistencia a entrevista
21	496	CF	Jessica	presencial espontane	apoyo en postualción PMJH
24	505	MF	Jessica	whatsapp	justifica inasistencia a entrevista
24	507	EP	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	508	ML	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	509	MF	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	510	YM	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	511	KA	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	512	EG	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	513	CM	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	514	RM	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	515	BLL	Jessica	whatsapp	confirmación de asistencia a entrevista
24	518	CS	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
24	519	EG	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
24	520	KA	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
24	523	BLL	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
25	527	KA	Jessica	whatsapp	envió de CI para postulación PMJH
25	528	LR	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
25	529	MA	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
26	531	AQ	Jessica	whatsapp	citación a más sonrisa
26	532	MC	Jessica	whatsapp	direccion centro comuhnitario
26	533	MA	Jessica	whatsapp	envío de CI para postulación
26	534	AM	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
26	535	SR	Jessica	presencial espontane	postulación PMJH
26	536	CG	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH
26	537	MA	Jessica	whatsapp	justifica inasistencia a entrevista PMJH
26	540	CF	Jessica	presencial agendada	entrevista de preselección PMJH



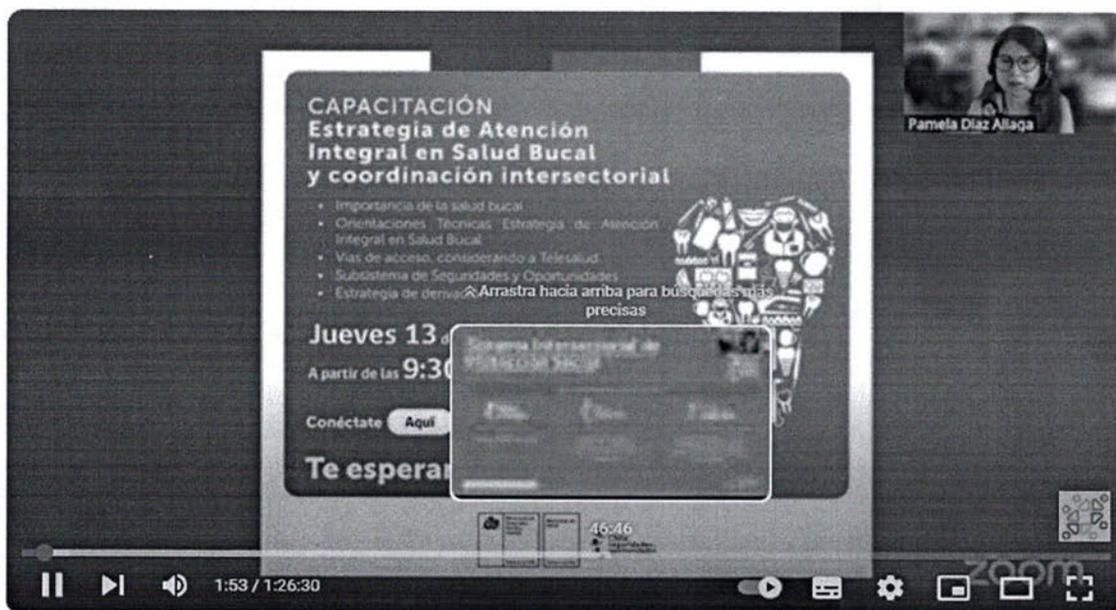
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

ANEXO N°02

VERIFICADORES DEL EQUIPO COMUNAL

LUNES 24



Capacitación Estrategia de Atención Integral en Salud Bucal y coordinación intersectorial

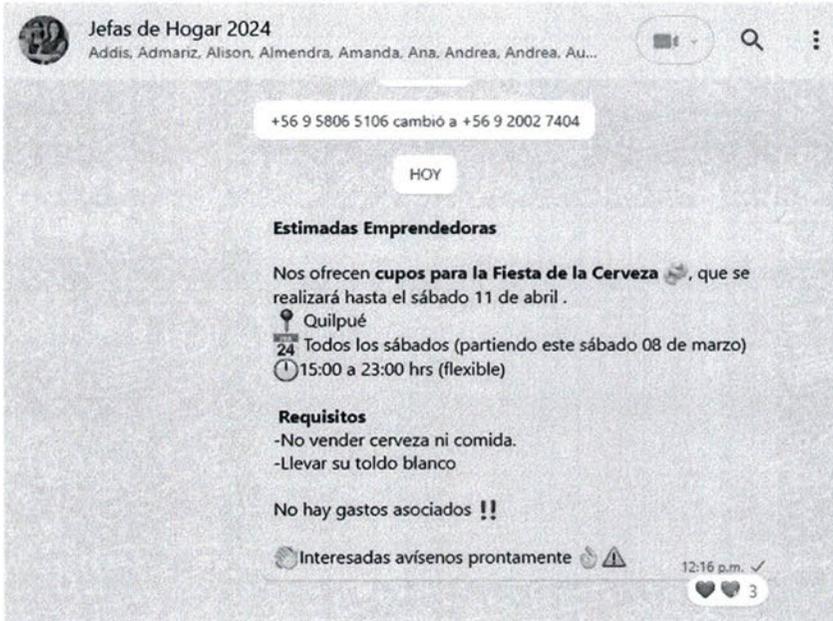


MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

ANEXO N°04

GRUPOS DE WHATSAPP

LUNES 03



JUEVES 20

