

PAULINA IGNACIA ABALLAY FREIRE

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 23

RUT:

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOPROGRAMACIÓN

Fecha: 01 de Diciembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOPROGRAMACIÓN MES NOVIEMBRE	830.775
Total Honorarios: \$:	830.775
14.50 % Impo. Retenido:	120.462
Total:	710.313

Fecha / Hora Emisión: 01/12/2025 08:21



19612609000237F7E6A7

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 01/12/2025 08:21



Sr. Marco Solorza Moreno.
Director de Seguridad Pública I.M Concón

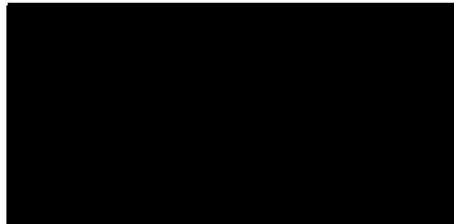
Estimado director junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025.

Día	Actividad
01	<ul style="list-style-type: none">• Atender requerimientos de la comunidad recibidos vía llamadas telefónicas de número único y/o SAC.• Se realizan pruebas personalizadas al fono único constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad pública, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.• Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al número único.
02	<ul style="list-style-type: none">• Atender requerimientos de la comunidad recibidos vía llamadas telefónicas de número único y/o SAC.• Se realizan pruebas personalizadas al fono único constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento• Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad pública, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.• Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al número único.
03	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
04	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
05	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
06	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
07	<ul style="list-style-type: none">• Atender requerimientos de la comunidad recibidos vía llamadas telefónicas de número único y/o SAC.• Se realizan pruebas personalizadas al fono único constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento• Remitir denuncias de la• comunidad a conductores de seguridad pública, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.• Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al número único.
08	<ul style="list-style-type: none">• Atender requerimientos de la comunidad recibidos vía llamadas telefónicas de número único y/o SAC.• Se realizan pruebas personalizadas al fono único constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento• Remitir denuncias de la• comunidad a conductores de seguridad pública, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
09	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la • comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
10	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la • comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. <p>Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.</p>
11	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
12	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
13	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
14	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
15	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza informe de flujo de 8 pórticos. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
16	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza informe de flujo de 8 pórticos. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único
17	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
18	<ul style="list-style-type: none"> • Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza informe de flujo de 8 pórticos. <p>Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.</p>
19	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
20	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
21	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
22	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
23	PERMISO CONSENSUADO
24	PERMISO CONSENSUADO
25	PERMISO CONSENSUADO
26	PERMISO CONSENSUADO
27	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
28	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
29	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
30	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO

Sin más que informar en mis funciones de noviembre 2025



Paulina Aballay Freire
Seguridad Pública

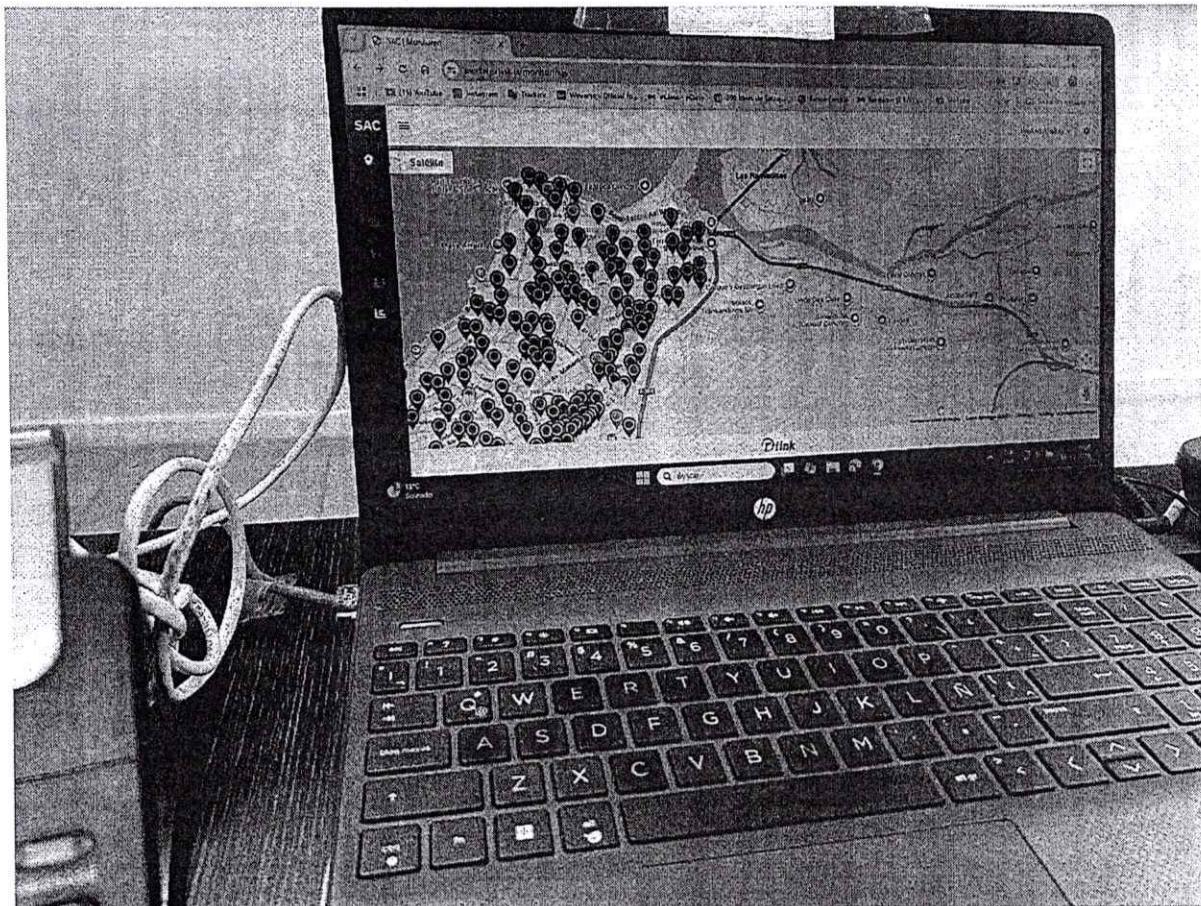


Programa comunitario de patrullaje preventivo y monitoreo de seguridad 2025

CONCÓN, NOVIEMBRE 2025

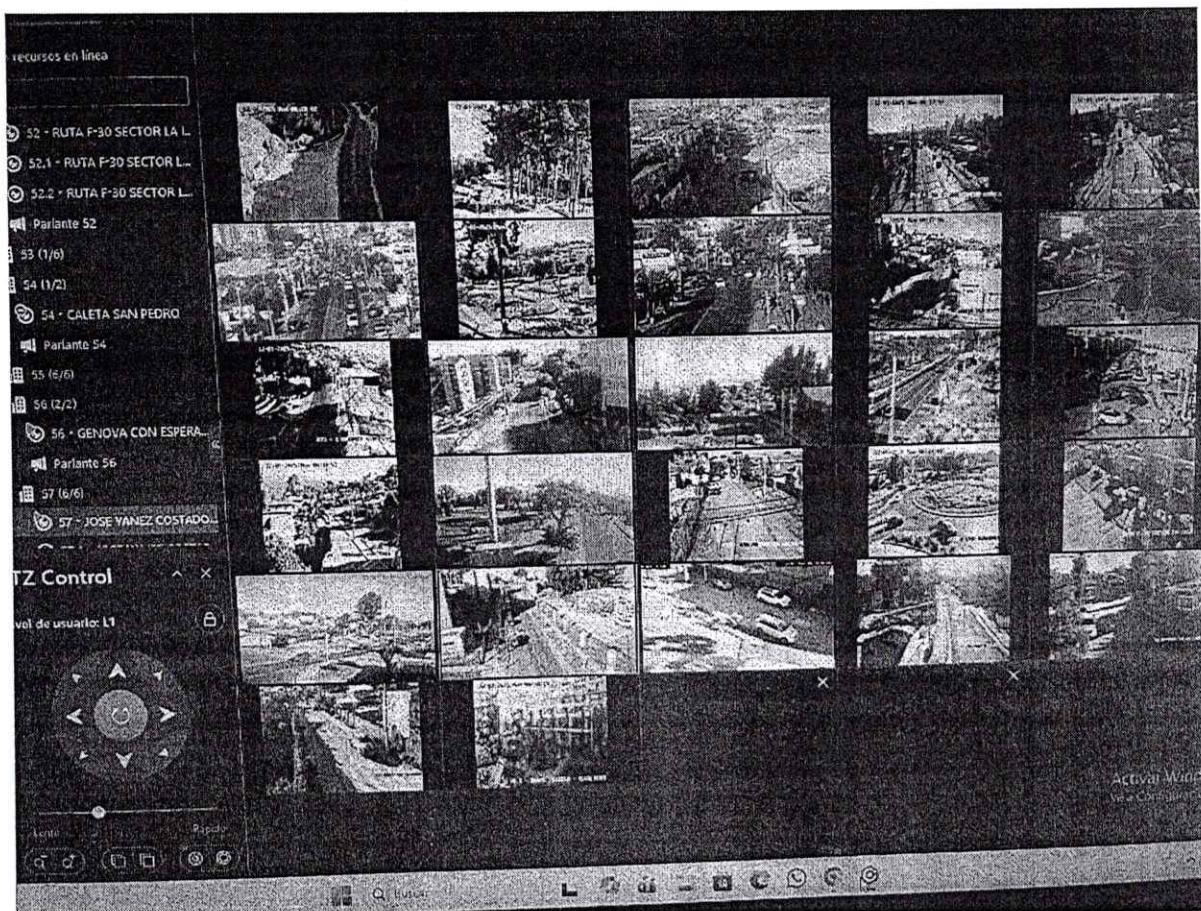
1/12/25, 8:22

Bandeja de entrada: Paulina Aballay - Outlook



1/12/25, 8:22

Bandeja de entrada: Paulina Aballay - Outlook



1/12/25, 8:22

Bandeja de entrada: Paulina Aballay - Outlook

ANTERIOR SE INFORMÓ A LOS PATRULLEROS DE SERVICIO PARA QUE VERIFIQUEN DICHA INFORMACIÓN.									
30/11 11:27:55	958655590	00:01:09	📞	📞	★	Otros	(F) DENUNCIA VEHICULOS MAL ESTACIONADOS EN LAS PIMPINELAS 762		
30/11 11:28:04	997344103	00:00:51	📞	📞	★	Otros	(M) DENUNCIA QUE SU MADRE NO REACCIONA, ES PACIENTE CON CIRROSIS, SE INFORMA A MOTOS SAR, ESTO ES EN PERCY 925		
30/11 11:32:38	958655590	00:00:34	📞	📞	★	Otros	(F) RECURRENTE DE VEHICULOS MAL ESTACIONADOS, INDICA QUE SE RETIRARON		
30/11 12:24:06	996190756	00:00:51	📞	📞	★	Otros	(F) DENUNCIA DOS MUJERES SOSPECHOSAS CON DOS BICICLETAS CADA UNA POSIBLEMENTE SE LA ROBARON, SE INFORMA A PATRULLAJE		
30/11 15:45:08	993331758	00:00:52	📞	📞	★	Otros	(M) INDICA POSIBLE INCENDIO ALTURA CEMENTERIO PARROQUIAL, SE INFORMA A PATRULLAJE PARA VERIFICAR.		
30/11 15:46:36	993331758	00:00:23	📞	📞	★	Otros	MISMO RECURRENTE ANTERIOR INDICA QUE VIO PASAR PATRULLA MUNICIPAL Y ESTAN EN EL LUGAR.		
30/11 20:44:18	958113509	00:01:12	📞	📞	★	Otros	MANIFIESTA QUE UNA FEMENINA SE ENCUENTRA AL MIPARECER DROGADA EN EL SECTOR DE PLAYA AMARILLA EN DIRECCION HACIA PLAYA NEGRA DE INFANTERIA, ACOMPAÑADA DE UN JOVEN, SE COMUNICA A PATRULLEROS PARA QUE VERIFIQUEN DICHA SITUACION		
30/11 22:59:10	992225360	00:00:50	📞	📞	★	Otros	SE COMUNICA A UNA FEMENINA EL CUAL SE EQUIVOCO DE CONVINA CORTANDO EL CONTACTO.		
30/11 23:43:01	9944270083	00:00:34	📞	📞	★	Otros	VECINO COMUNICA QUE TODAVIA SE ENCUENTRA ABIERTA LAS ROCAS OCEANICAS, SE COMUNICA A PATRULLEROS MUNICIPALES.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	540	541	542	543	544	545
546	547	548	549	550	551	552	553	554	555

Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía:
RUT Compañía:
Trabajador:
RUT Trabajador:
Departamento:
Período inicio:
Período término:

MUNICIPALIDAD DE CONCON
73.588.600-3
PAULINA ABALLAY FREIRE
[REDACTED]
HONORARIOS
01/10/2025
01/11/2025

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA PAULINA ABALLAY,DIA 30 DE OCTUBRE 2025

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Jue 30/10/2025 13:23

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>

CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Paulina Aballay <paballay@concon.cl>

 1 archivo adjunto (254 KB)

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA PAULINA ABALLAY ,DIA 30 DE OCTUBRE 2025.pdf;

Sra. María Paz Varas Guzmán

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Administrativo Autorizados a la Srta. Paulina Aballay freire**, correspondiente al periodo del día 30 de octubre 2025.

Sin otro particular, saluda atentamente

Carolina Tovar Dubuc.

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 28 / 10 / 2023

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RUT N°:

PAULINA Aballay

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

Honorario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE
SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

Nº DÍAS

SUBROGARÁ EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ Nº DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO

40%

100%

TOTAL \$

4.- MOTIVO:

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

- * RR.HH.
- * INTERESADO

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA PAULINA ABALLAY,DÍAS 23 Y 24 DE NOVIEMBRE 2025

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Mié 19/11/2025 15:28

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>

CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Paulina Aballay <paballay@concon.cl>

 1 archivo adjunto (262 KB)

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA PAULINA ABALLAY FREIRE,DIA [REDACTED]

Sra. María Paz Varas Guzmán

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Administrativo Autorizados a la Srta. Paulina Aballay freire**, correspondiente al periodo de los días [REDACTED]

Sin otro particular, saluda atentamente

Carolina Tovar Dubuc.

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 19 - 11 - 2025

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RUT N°:

PAULINA PANTAY TREIRE

CALIDAD JURIDICA

HONORARIO

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE
SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

Nº DÍAS

SUBROGAR EL CARGO.

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO

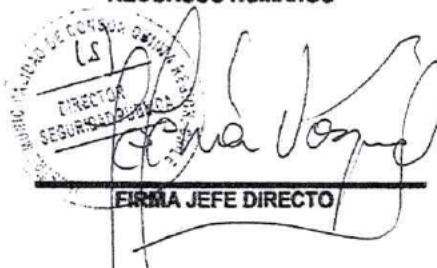
40% _____ 100% _____ TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:



FIRMA FUNCIONARIO

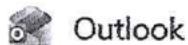
RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

- * RR.HH.
- * INTERESADO



PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA PAULINA ABALLAY FREIRE, DÍAS 25 Y 26 DE NOVIEMBRE 2025

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Mié 26/11/2025 15:14

Para resoluciones <resoluciones@concon.cl>

CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>; Paulina Aballay <paballay@concon.cl>

📎 1 archivo adjunto (252 KB)

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA PAULINA ABALLAY F,DIA [REDACTED]

Sra. María Paz Varas Guzmán

Directora (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Administrativo Autorizados a la Srta. Paulina Aballay freire, correspondiente al periodo de los días [REDACTED]

Sin otro particular, saluda atentamente

Carolina Tovar Dubuc.

Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 25/11/2025

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RUT N°:

PAULINA ABELAY P.

[REDACTED]

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

Honorario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE

SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MEDICA

Nº DÍAS:

SUBROGARA EL CARGO:

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ Nº DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO:

40%

100%

TOTAL \$

4.- MOTIVO:

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

- * RR.HH.
- * INTERESADO