



**REPÚBLICA DE CHILE**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**  
**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 2371 /2025

**MAT. Lo que indica.**

**CONCÓN, 24 NOV 2025**

**DE: SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA**  
**DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

**A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ**  
**JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO**

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
CONSTANZA ELENA MORAGA AMOLEF	36	1908/10-07-2025

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



**ALEXIS GONZALEZ ACUÑA**  
**DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

**AGA/RMG-**  
**Distribución:**  
**1. DIDECO**

CONSTANZA ELENA MORAGA AMOLEF

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 36

RUT

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION,  
**ASISTENTE SOCIAL**

Fecha: 01 de Diciembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 576 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL OFICINA OMAM MES DE NOVIEMBRE 2025 D.R1908	930.000
Total Honorarios: \$:	930.000
14.50 % Impto. Retenido:	134.850
Total:	795.150

Fecha / Hora Emisión: 24/11/2025 12:34



2048355000036F9F4762

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202511241234

Fecha / Hora Impresión: 24/11/2025 12:34



**PRESENTACIÓN DE INFORME**

**DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

Período Informe	
NOVIEMBRE 2025	
Nombre Prestador (a)	Constanza Elena Moraga Amolef
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional. Programa Adulto Mayor.
Nº Boleta Honorarios	Nº36

Funciones
<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar la implementación de talleres dirigidos a los/las personas mayores de la comuna.</li><li>• Apoyar la ejecución de las tareas administrativas de formulación de proyectos SENAMA presentados por la oficina.</li><li>• Apoyar en las visitas domiciliarias según calendario y necesidad de las Personas Mayores.</li><li>• Atención de teléfono oficina, llamados telefónicos para convocatorias (reuniones, talleres, actividades).</li><li>• Proponer un programa anual de actividades de la oficina del Adulto Mayor y apoyar su ejecución.</li><li>• Proponer la implementación de talleres dirigidos a los/as adultos mayores de la comuna, además de apoyar su correcta ejecución y supervisión.</li><li>• Apoyar en la atención al público realizando derivaciones necesarias y correspondientes de los casos atendidos a las distintas oficinas municipales, orientando en los trámites requeridos.</li><li>• Apoyar la creación de organizaciones e instituciones que actúen en el ámbito del adulto mayor y fortalecer en las ya existentes.</li><li>• Colaborar con las organizaciones existentes en la comuna en la formulación de proyectos de Fondos Concursables.</li><li>• Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la dirección de Desarrollo Comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunal de Adulto Mayor.</li><li>• Apoyar la generación de espacios de encuentro con los adultos mayores agrupados o no, con el fin de dar claridad a sus inquietudes, escuchar ideas y ejecutar aquellas que apunten a su bienestar.</li><li>• Desarrollar un trabajo mancomunado con la finalidad de crear vínculos de participación directa entre la oficina municipal del adulto mayor- OMAM y la unión comunal de Adultos Mayores- UCAM.</li><li>• Participar en actividades organizadas por o para agrupaciones de adultos mayores.</li><li>• Apoyar en actividades municipales.</li><li>• Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunales de Adulto Mayor.</li><li>• Mantener actualizada la base de datos con todas las organizaciones, clubes y centros que agrupan a Adultos Mayores de la comuna, así como el registro de atenciones diarias de la oficina.</li><li>• Apoyar en la ejecución del plan de trabajo anual en el marco del cumplimiento de los objetivos de la oficina.</li></ul>



**Actividades Realizadas**

**1° SEMANA: 01 AL 09 NOVIEMBRE 2025.**

- Solicitud de pedido Material de Escritorio
- Solicitud de pedido "Amplificación Gala"
- Solicitud de pedido "Galvanos Gala"
- Oficio solicitud de bus obra de teatro
- Solicitud de pedido Colchones Catre clinico
- Correo publicidad
- Atención a usuaria M.A.P
- Oficio Anexo de contrato
- Oficio contratación "Animador Gala"
- Considerando "Diego Sanhueza"
- Atención a usuaria Z.G
- Impresiones sticker OMAM

**2° SEMANA: 10 AL 16 NOVIEMBRE 2025.**

- Atención a usuaria V.P.R
- Atención a usuario H.S
- Reunión UCAM
- Visita domiciliaria I.E.C
- Correo Publicidad
- Votación Talleres
- Correo DIMAO
- Atención a usuaria C.T.Z
- Atención a usuaria M.G
- Atención a usuaria N.C
- Atención a usuaria M.B.R
- Atención a usuaria M.M.M
- Atención a usuario L.S.C
- Atención a usuaria L.S.C
- Atención a usuaria I.C
- Atención a usuaria A.I
- Atención a usuaria M.A.N
- Atención a usuaria C.R
- Atención a usuaria K.Z
- Atención a usuaria J.P.H
- Atención a usuaria E.H.M
- Atención a usuaria M.S.F
- Atención a usuaria M.A
- Atención a usuaria A.G
- Atención a usuaria L.V
- Atención a usuaria G.S
- Atención a usuaria S.W
- Atención a usuaria M.N
- Solicitud de pedido "Pins Gala"
- Solicitud de pedido "aseo"
- Solicitud de pedido "Coctel Gala"
- Solicitud de pedido "Pasacalles agrupaciones"
- Atención a usuaria Z.G
- Atención a usuaria V.P
- Atención a usuaria M.M
- Decreto bus club San Pedro de los troncos

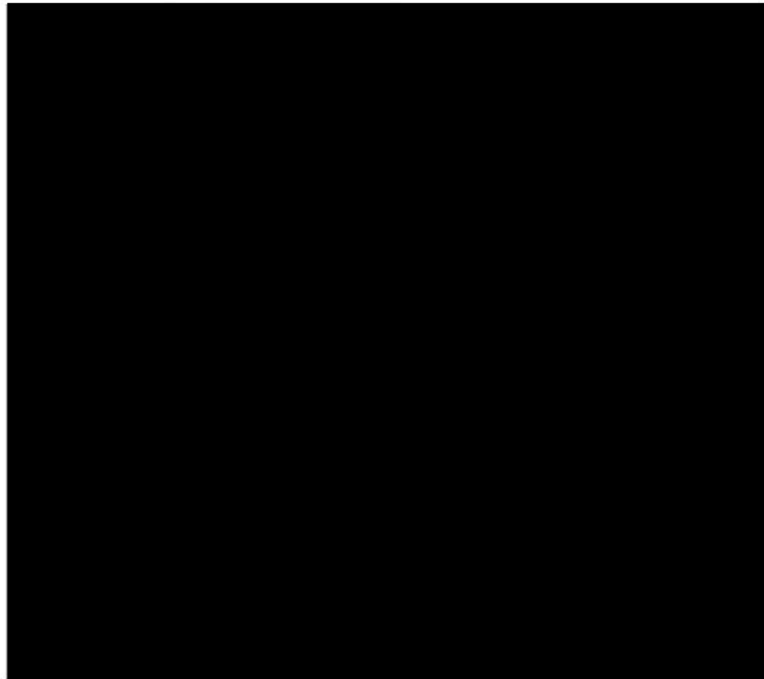
**3° SEMANA: 17 AL 23 NOVIEMBRE 2025.**

- Atención a usuaria M.B
- Difusión operativo oftalmológico
- Inscripciones operativo oftalmológico

- Correo Director DIDECO
- Correo CESFAM
- Correo Vivienda
- Correo Proveedor Galvanos
- Correo operaciones
- Atención a usuaria M.P.D
- Atención a usuaria R.P
- Atención a usuaria A.P
- Atención a usuaria D.C.A
- Atención a usuaria M.C.G
- Atención a usuario M.M
- Solicitud de pedido "premios sorpresa gala"
- Solicitud de pedido "ayudas técnicas"
- Coordinación gráficas de pasacalles agrupaciones

**4° SEMANA: 24 AL 30 NOVIEMBRE 2025.**

- Correo operaciones
- Correo DIMAO
- Correo Programa MÁS AMA
- Correo Contabilidad
- Decreto bus club padre hurtado
- Llamado de confirmación asistentes operativo oftalmológico
- Del 26 al 28 de noviembre Días Administrativos



V° B° DIDECO



## MEDIOS DE VERIFICACIÓN MES DE NOVIEMBRE 2025

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITÁCORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DÉ CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

### 1. OFICIO SOLICITUD DE BUS OBRA DE TEATRO 03 NOVIEMBRE 2025



DE: ALBERTO GONZALEZ ACUÑA  
DIRECTOR DICO  
A: FREDY RAMIREZ VILLALOBOS  
ALCALDE DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

Unido con saludar cordialmente, y en el marco del compromiso con la promoción de espacios inclusivos para las personas mayores de la comuna de Concón, se informa que la Oficina Adulto Mayor ha invitado a la función de la obra de teatro "Cuentos de la abuela" en la comuna de Valparaíso.

En este contexto, se solicita la disposición de un bus municipal para el traslado de 28 adultos mayores el día miércoles 12 de noviembre, en el horario de 08:00 a 18:30 horas, desde el Centro Comunal de Concón hasta el Centro Cultural IFA, Calle Condell 91549, Valparaíso.

Cabe destacar que funcionarios de la Oficina Adulto Mayor acompañarán a los adultos mayores durante la actividad para brindar apoyo y asistencia en su participación.

Se adjunta listado de participantes e invitación formal.

Saludos cordiales

ALBERTO GONZALEZ ACUÑA  
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

### 2. SOLICITUD DE PEDIDO "COLCHONES CATRE CLINICO" 04 NOVIEMBRE 2025

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN SOLICITUD DE PEDIDO DAF N° \_\_\_\_\_  
SOLICITUD DE PEDIDO CONTROL N° \_\_\_\_\_  
SOLICITUD DE PEDIDO N° \_\_\_\_\_

SR(A) \_\_\_\_\_ CONCÓN, \_\_\_\_\_  
DIRECTOR (A) \_\_\_\_\_  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
PRESIDENTE

Agradecemos a U.D. se sirva tener a bien efectuar, conización glo adquisición de los materiales o artículos de su listado, los que se utilizan en los siguientes: (indicar día y precisamente el uso y destino de los materiales, artículos o servicios (marcar con una "x" unidad correspondiente)

DEPARTAMENTO DICO  
DESTINO DE USO AYUDAS TÉCNICAS

CON CARGO A OTROS ASISTENCIA SOCIAL (25-24-01-007-339-000)

FUNCIONARIO RESPONSABLE:  
NOMBRE: Mariana Labraza Cantanero  
TELÉFONO: 5602267051 CORREO: marian@concon.cl

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° \_\_\_\_\_  
OBLIG N° \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_ MONTO: \_\_\_\_\_  
CUENTA PRESUPUESTARIA \_\_\_\_\_ FIRMA PTO: \_\_\_\_\_

(Los antecedentes del C.D.P., deben ser incluidos en caso de corresponder dictar decreto alcaldal)

UNIDAD DE: ☐ ADQUISICIONES ☐ B.O. E INVENTARIO

ITEM	CANTIDAD	UN./MED	DETALLE DE MATERIALES O SERVICIOS
1	3	UNIDAD	COLCHÓN 3 PLEGUES PARA CATRE CLINICO ESTÁNDAR, COLOR AZUL

OBSERVACIÓN: SE SOLICITA QUE SEAN DESPACHADOS A CALLE JOVE YÁÑEZ 8897, CONCÓN

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA \$260.000 milles

### 3. CORREO PUBLICIDAD 05 NOVIEMBRE 2025

Enviar  
Para: publicidad  
CC: @obmundiohna

Reenvió este mensaje el Jue 06-11-2025 17:05.

INVITACIÓN (1).docx

Estimado,

Unido con saludar, esperando que se encuentre bien, solicito, por favor, poder realizar confección de invitación formal, para la actividad denominada, "GALA ADULTO MAYOR" la cual se realizará el día 20 de noviembre 2025, a las 16:00 horas en el espacio cultural de Concón.

Además, poder solicitar que se pueda indicar, que la invitación es personal.

Quedo atento a sus comentarios.

Sin nada más que agregar, saluda atentamente,

Constanza Moraga Amolef  
Apoyo Profesores UTM

+569 92297051  
cmoraga@concon.cl  
José Yáñez #9327, Concón



4. OFICIO CONTRATACIÓN ANIMADOR GALA OMAM 06 NOVIEMBRE 2025

CONCÓN

REPÚBLICA DE CHILE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N°

MAT. Lo que indica

CONCÓN,

DE: SR. ALEXIS GONZALEZ ACUÑA

DIRECTOR DIDECO – ILUSTRE MUNICIPALIDAD CONCÓN

A: SR. FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS

ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

Junto con saludar, vengo a solicitar mediante la presente autorización para contratar a Diego Sanhueza Fuentes como animador para la actividad denominada "Gala Adulto Mayor" actividad con DA n°71 de fecha 24 de diciembre del 2024. La actividad está dirigida principalmente a los clubes Adulto Mayor de la Comuna.

Atentamente,

ALEXIS GONZALEZ ACUÑA

5. IMPRESIONES STICKER OMAM 07 NOVIEMBRE 2025

6. REUNIÓN UCAM 10 NOVIEMBRE 2025

7. VOTACIONES DE TALLERES OMAM 11 NOVIEMBRE 2025



8. ATENCIONES VARIAS A USUARIOS 12 NOVIEMBRE 2025

Registro de atenciones OMAM 2025

Nº	Nombre	Prof	Telefono	Motivo	Fecha	¿Quién lezo atendida?
60				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
61				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
62				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
63				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
64				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
65				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
66				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
67				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
68				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
69				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
70				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
71				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
72				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
73				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
74				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
75				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
76				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
77				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
78				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
79				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA
80				VOTACION TALLERES OMAM 2025	12-11-2025	CONSTANZA MORAGA

9. SOLICITUD DE PEDIDO “PASACALLES AGRUPACIONES” 13 NOVIEMBRE 2025

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

SOLICITUD DE PEDIDO DAF N° \_\_\_\_\_

SOLICITUD DE PEDIDO CONTROL N° \_\_\_\_\_

SOLICITUD DE PEDIDO N° \_\_\_\_\_

RPL(A) \_\_\_\_\_

DIRECCION (A) \_\_\_\_\_

ADMINISTRACION Y FINANZAS \_\_\_\_\_

PRESENTE

Agadecere a UO, se viva tener a bien efectuar cotización y/o adquisición de los materiales o artículos de se indican, los que se utilicen en los siguiente (indique clara y precisamente el uso y destino de los materiales, artículos o servicios (marque con una "X" unidad correspondiente)

DEPARTAMENTO: DIDECO

DESTINO DE USO: GALA ADULTO MAYOR 2025

CON CARGO A: 2823405 Y CÍRULOS FIDUCIARIOS (217-2441-058-001-000)

FUNCIONARIO RESPONSABLE:

NOMBRE: Macarena Labarca Ceronzo

TELEFONO: 5692297051 CORREO: 203241@CONCÓN.CL

CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD N° \_\_\_\_\_

OBUS N° \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_ MONTO: \_\_\_\_\_

CUENTA PRESUPUESTARIA: \_\_\_\_\_ FIRMAR PPTO: \_\_\_\_\_

(Las autoridades del C.D.P., deben ser tachados en caso de no conseguirse dicho decreto de crédito)

UNIDAD DE: ☐ ADICIONALES ☐ BOO Y INVENTARIO

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE DE MATERIALES O SERVICIOS
1	37	UNIDAD	17 PASACALLE PERSONALIZADOS DE 3x1 TELA PVC FULL COLOR CON CUELLOS

OBSERVACION: SE SOLICITA QUE LO REQUERIDO SEA ENTREGADO CON SEMANA DE ANTICIPACION PARA EL EVENTO

FECHA DE EVENTO: 21 DICIEMBRE - DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA: \$900.000 MAXIMO

DEPARTAMENTO: \_\_\_\_\_

V B DIRECTOR DE FINANZAS: \_\_\_\_\_

FIRMA RESPONSABLE: \_\_\_\_\_

REVISION CONTROL INTERNO: \_\_\_\_\_



10. DECRETO BUS CLUB A.M SAN PEDRO DE LOS TRONCOS 14 NOVIEMBRE 2025



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ESTA ALCALDÍA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:  
DECRETO ALCALDÍCO  
N°

CONCÓN,

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

- A. La solicitud de transporte municipal, efectuada por Agrupación "CLUB ADULTO MAYOR SAN PEDRO DE LOS TRONCOS" que tiene por objeto trasladar a los integrantes, desde Concón hacia LIMACHE ida y vuelta.  
B. Que, el vehículo municipal PPU T33X-14, no tiene asignado para el día señalado ningún cometido funcionalmente prioritario.  
C. Las instrucciones impartidas por la Contraloría General de la República, en ejercicio de sus potestades, quien ha estimado oportuno pronunciarse respecto del uso y circulación de los vehículos estatales - municipales, sometiéndolos a la reglamentación interna de nuestra Municipalidad.  
D. Reglamento vigente según D.L. 1852/2015 y D.L. 706/1979.  
E. Las facultades que otorga el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.  
F. Sentencia de proclamación del 30 de noviembre 2004, del Tribunal Electoral regional de Valparaíso a la vista la causa Rol N° 250-2004 donde se establece como Alcalde electo a Don Freddy Ramírez Villalobos.  
G. Decreto Alcaldicio N°1303 de fecha 25 de octubre del 2023, que delega atribuciones al Sr. Administrador Municipal Sebastián Tello Contreras.  
H. Decreto Alcaldicio N°3654 de fecha 16 de noviembre del 2023 que informa Subrogancia del Sr. Alcalde.

DECRETO:

CONSIDERANDO: Que las municipalidades tienen por finalidad satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social, cultural y de turismo de la respectiva comuna, conforme su definición consagrada en el inciso segundo del artículo 1 de la Ley número 18.695; Que, las Municipalidades pueden desarrollar directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con la educación, cultura y turismo, deporte, recreación, según lo dispuesto en las letras a) y e) del artículo 4 de la Ley número 18.695; Que la solicitud de la agrupación mencionada en los vistos de este decreto no afecta ni entorpece de modo alguno, los cometidos funcionales ordinarios encomendados al bus municipal asignado.

DECRETO:

- I.- AUTORIZARSE, al bus municipal, placa patente única PPU T33X-14, para concurrir el día 13/12/2025, para transportar a los integrantes de la agrupación referente a LIMACHE y de regreso a Concón.  
II.- FACILITARSE, al departamento de operaciones para coordinar y fiscalizar el cometido mencionado en el número 1 de este decreto alcaldicio, incluyendo la facultad de autorizar la carga de combustible que fuere necesaria.  
ANÓTESE, NOTIFIQUESE Y ARCHÍVESE.

11. DIFUSIÓN OPERATIVO OFTALMOLÓGICO 17 NOVIEMBRE 2025

**OPERATIVO OFTALMOLÓGICO GRATUITO**  
SOLO PARA PERSONAS MAYORES DE 60 AÑOS.

**Día 28 de noviembre**  
**09:30 a 13:00 horas**  
**30 cupos disponibles**

**INCLUYE:**

- Revisión oftalmológica completa
- Receta de lentes
- Modelos de lentes

Inscripciones al Número +56992297051  
Jose Torres 8921, Concón  
(Oficina Adulto Mayor)

12. CORREO CESFAM 18 NOVIEMBRE 2025

CASO ADULTO MAYOR TORIBIO [REDACTED] Resumen

Para: Directora CESFAM-SAR CONCÓN <directora.saludconcon@gmail.com>  
CC: CESFAM CONCÓN <coordinadordensocofamconcon@gmail.com> @ Margarita Tapia @ discapacidad @ Alessi Genzalez  
Reenvió este mensaje el Mar 18-11-2025 15:47

Estimada Directora,

Ante todo le agradecería cordialmente y esperando que se encuentre bien, por medio del presente informo la situación de don Toribio [REDACTED] HUI  
paciente del Programa Postgrado.

Recientemente, el usuario fue visitado por la trabajadora social Margarita Tapia, en conjunto con Kayla Carrasco, encargada de la Oficina de la Discapacidad. Durante la visita se constató que la persona mayor presenta amputación de una de sus extremidades inferiores, no cuenta con redes de apoyo, y manifestó su interés en iniciar una postulación a un CESFAM. En este contexto, solicito saber si existe la posibilidad de evaluar el caso y determinar si cumple con los requisitos para comenzar dicho proceso. El adulto mayor está en conocimiento de que se trata de una lista de espera extensa, pero declara estar de acuerdo y desea ser postulado.

Por otra parte, la Oficina del Adulto Mayor no cuenta con las ayudas técnicas mencionadas en el correo de anterior, por lo que agradecería saber si desde su Área es posible gestionar alguna de ellas.

Finalmente, si ustedes cuentan con antecedentes adicionales sobre don Toribio que puedan ser relevantes para las gestiones, quedamos atentos a esa información.

Quedo a disposición ante cualquier consulta o coordinación adicional.

Constanza Moraga Amolef

Agente Profesional CESFAM

+569 92297051

coordinadordensocofamconcon@gmail.com

Jose Torres 8921, Concón



13. CORREO OPERACIONES 19 NOVIEMBRE 2025

CONVENIOS CLUBES ADULTO MAYOR MES DE NOVIEMBRE PARTE 1 Resumen

Para: @operaciones  
Mar 19-11-2025 11:57

CONVENIO 889 CAM JESUS  
CONVENIO CLUB REJUVENECER  
CONVENIO 148 CAM REBEL  
CONVENIO JUAN PABLO B. 2

4 archivos adjuntos (10 MB) Descargalos

Estimado,

Junto con saludar, esperando que se encuentre bien, adjunto los convenios y fechas de cada viaje del mes de noviembre.

1. Club Adulto Mayor Jesús el carpintero: 18/11/2025
2. Club Adulto Mayor Rejuvenecer en el tiempo: 20/11/2025
3. Club Adulto Mayor Estrella del Mar: 22/11/2025
4. Club Adulto Mayor Juan Pablo B. 2: 23/11/2025 a las 10:00 am VUELIA 28/11/2025 16:00pm

Constanza Moraga Amolef

Agente Profesional CESFAM

+569 92297051

coordinadordensocofamconcon@gmail.com

Jose Torres 8921, Concón



14. SOLICITUD DE PEDIDO "AYUDAS TÉCNICAS" 21 NOVIEMBRE 2025

MUNICIPALIDAD DE CONCON

SOLICITUD DE PEDIDO DAF N°

SOLICITUD DE PEDIDO CONTROL N°

SOLICITUD DE PEDIDO N°

SRL(A)

CONCON,

DIRECTOR (A)

ADMINISTRACION Y FINANZAS

PRESENTE

Agradecer a UD, se sirva tener a bien efectuar, cotizacion y/o adquisicion de los materiales o articulos de se indican, los que se utilizan en los siguientes (indicar clara y precisamente el uso y destino de los materiales, articulos o servicios (marque con una "x" unidad correspondiente)

DEPARTAMENTO

DIDECO

DESTINO DE USO

AYUDAS TECNICAS

CON CARGO A OTROS ASISTENCIA SOCIAL (285-24-01-007-999-000)

FUNCIONARIO RESPONSABLE:

NOMBRE: Macarena Labarca Centonzo

TELEFONO: 56992297051

CORREO: omam@concon.cl

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N°

OBLIG N°

FECHA

MONTO

CUENTA PRESUPUESTARIA

FIRMA PPTO

(Los antecedentes del C.D.P., debe ser incluidos en caso de corresponder dictar decreto al:

UNIDAD DE

ADQUISICIONES

BOC E INVENTARIO

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE DE MATERIALES O SERVICIOS
I	2	UNIDAD	COLCHÓN ANTIESCARAS CON MOTOR
II	4	UNIDAD	BASTON CODERA FIJA
III	1	UNIDAD	ANDADOR ROLLER 4 RUEDAS
IV	1	UNIDAD	SILLA DE RUEDAS ESTANDAR

OBSERVACION: SE SOLICITA QUE SEAN DESPACHADOS A CALLE JOSE YANEZ #827, CONCON

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA \$260.000

DEPARTAMENTO

Y B DIRECTOR DE FINANZAS

FIRMA RESPONSABLE

REVISION CONTROL INTERNO

15. CORREO OPERACIONES 24 NOVIEMBRE 2025

TRASLADO CATRE CLÍNICO OMAM

Responde

omam

Para: cospineza

CC: operaciones

Estimada,

Junto con saludar, solicito a usted la posibilidad de contar con un móvil (Camión tres cuartos) y el apoyo de por lo menos 5 ayudantes para hacer entrega de ayudas técnicas en domicilio, a continuación, adjuntare los detalles.

(Entrega y armado de catre clínico y entrega de colchón)

Fecha para entrega:

Martes 25 de noviembre 08:30 horas.

\*Las ayudas técnicas deben ser retirados en la Oficina Adulto Mayor, centro comunitario\*

Sin otro particular, me despido.

Saluda Atte.

Constanza Moraga Amodei

Agencia Protectora Ciudad

+569 92287051

omam@concon.cl

Calle Yáñez #827, Concon

CONCON

Atención y apoyo comunitario

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Lun 24-11-2025 09:13