



REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN DE CULTURA

745

ORD. N° / 2025

ANT.:

MAT.: Informe Honorarios  
Sergio Amira mes de  
octubre.

CONCÓN, 05 NOV 2025

DE: SRA. MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES  
DIRECTORA CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

---

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
SERGIO AMIRA ALVAREZ	77	1632 28-05-2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES  
DIRECTORA CULTURA

MST/pfc

Distribución:

1. Finanzas
2. Dirección de Cultura
3. Biblioteca

SERGIO ALEJANDRO AMIRA ALVAREZ

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 77

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE PUBLICIDAD PRESTADOS POR PROFESIONALES,  
SERVICIOS PERSONALES DE TRADUCCION E INTERPRETACION,  
SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS ACTIVIDADES DE  
ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS N.C.P.,  
**SERVICIOS DE TRADUCCION, EDUCACION Y PUBLICIDAD**  
[REDACTED]

Fecha: 04 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: AVENIDA SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

MONITOR TALLER DE COMICS MES DE OCTUBRE	192.982
Total Honorarios: \$:	192.982
14.5 % Impto. Retenido:	27.982
Total:	165.000

Fecha / Hora Emisión: 04/11/2025 11:01



1001091200077D1B59FE

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202511041102

Fecha / Hora Impresión: 04/11/2025 11:02



[Signature]

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo".  
[Signature]

Fecha: 04-11-25 Nombre, Firma y Timbre Responsable

Marcela Santibáñez



**REPÚBLICA DE CHILE**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**  
**DIRECCIÓN DE CULTURA**  
**BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL**

**TALLER DE CÓMICS**

**Informe Mes De Octubre**

**Nombre Monitor:** Sergio Alejandro Amira Álvarez

<b>Fecha de Sesión</b>	03 de Octubre de 2025		
<b>Hora de Inicio</b>	15.00 horas	<b>Hora de Término</b>	18.00 horas
<b>Lugar</b>	Biblioteca Pública Municipal		

**El Ecosistema del Cómic Digital**

**Programa de la Clase:**

**1. Rompiendo el Molde:** ¿Qué es realmente un cómic digital?

- Más allá del PDF: Definición ampliada (nativo digital, webcomic, cómic interactivo, motion comic).
- Diferencias fundamentales con el cómic impreso (inmutabilidad vs. dinamismo).

**2. Ventajas de la Revolución Digital:**

- Accesibilidad y Distribución: Acceso instantáneo global, menor costo para el lector, democratización de la publicación.
- Capacidades Creativas: Uso de sonido, animación, efectos de luz y zoom guiado.
- Preservación: No sufre desgaste físico.

**3. Desafíos y Desventajas:**

- Experiencia Sensorial: Pérdida de la experiencia táctil y del olor a papel nuevo.
- Dependencia Tecnológica: Necesidad de un dispositivo y energía eléctrica.
- Sobresaturación: Dificultad para destacar en un mercado muy amplio.
- Problemáticas de Propiedad Intelectual: Facilidad para la piratería y distribución no autorizada.

**Objetivo de la Clase:**

Comprender el cómic digital como un medio con identidad propia, analizando su impacto en la creación, distribución y consumo, más allá de ser una simple versión digitalizada del cómic impreso.

**Trabajo Práctico:**

- Análisis Crítico: Los estudiantes buscarán y leerán al menos dos webcomics o cómics digitales breves (se pueden proporcionar ejemplos).
- Ficha de Evaluación: Deberán llenar una ficha identificando:
  - Formato utilizado.
  - Al menos dos ventajas digitales que aproveche la obra.
  - Una desventaja potencial que ellos perciban.
  - Una diferencia clave con un cómic impreso que hayan notado.

Verificadores





<b>Fecha de Sesión</b>	10/10/25		
<b>Hora de Inicio</b>	15:30 horas	<b>Hora de Término</b>	18: 00 horas
<b>Lugar</b>	Biblioteca Pública Municipal		

### **Formatos y Herramientas del Cómics Digital**

#### **Programa de la Clase:**

##### 1. El Lenguaje de los Archivos: Formatos Digitales.

- PDF: El estándar universal. Ventajas (fidelidad de diseño) y desventajas (tamaño de archivo, poca adaptabilidad).
- CBR/CBZ: El formato coleccional. Cómo son esencialmente archivos comprimidos (RAR/ZIP) de imágenes. Compatibilidad con apps específicas (CDisplayEx, Perfect Viewer).
- Formatos Interactivos (HTML5, EPUB): Cómics que integran audio, animación y navegación no lineal.

##### 2. Software Esencial:

- Dibujo y Pintura Digital: Introducción a programas como Krita (gratuito), Clip Studio Paint (especializado), Procreate (para iPad), Adobe Photoshop (estándar profesional).
- Maquetación y Lettering: Uso de Adobe InDesign o funciones específicas de Clip Studio para organizar viñetas y agregar textos y globos de forma profesional.

#### Objetivo de la Clase:

Familiarizar a los estudiantes con los formatos de archivo más comunes para la distribución de cómics digitales y presentarles el software básico utilizado en su creación.

#### Trabajo Práctico:

- Taller de Formatos: Se proporcionarán 3 versiones del mismo cómic breve en diferentes formatos (PDF, CBZ, un HTML interactivo simple). Los estudiantes usarán sus dispositivos o computadores de la biblioteca para abrirlos y experimentar las diferencias en usabilidad y experiencia.
- Exploración de Software: Se realizará una demostración en vivo de una herramienta de dibujo digital gratuita (como Krita). Los estudiantes harán un ejercicio simple: dibujar una viñeta usando capas (fondos, personajes, línea).

#### Observaciones

Objetivos cumplidos

Verificadores



<b>Fecha de Sesión</b>	17 oct de 2025		
<b>Hora de Inicio</b>	15:00 horas	<b>Hora de Término</b>	17.00 horas
<b>Lugar</b>	Biblioteca Pública Municipal		

### **Creación de un Cómic Digital desde Cero**

Programa de la Clase:

1. Flujo de Trabajo Digital: De la idea al archivo final.

- Guión y Boceto: Las etapas iniciales se mantienen (pueden ser en papel o digital).
- Entintado y Coloreado Digital: Cómo se realiza esta etapa en software, aprovechando las capas y herramientas de corrección.
- Lettering Digital: Importancia de la tipografía, colocación de globos y efectos de sonido.
- Exportación: Cómo preparar el archivo final para web o para imprimir (resolución, espacio de color, formato).

2. Dónde Publicar y Compartir:

- Plataformas Específicas: Webtoon, Tapas, GlobalComix.
- Redes Sociales: Cómo usar Instagram (con guías), Twitter/X o TikTok para promocionar el trabajo.
- Portafolio Digital: La importancia de tener un sitio web personal o un perfil en Behance.

Objetivo de la Clase:

Guiar a los estudiantes a través de las etapas prácticas de creación de un cómic digital sencillo, desde la conceptualización hasta la publicación en una plataforma online, integrando los conceptos vistos en las clases anteriores.

Trabajo Práctico:

- Proyecto Final de la Unidad Digital: Crear un cómic digital de 1 a 3 páginas.
- Tema: "Un Recuerdo Transformado".
- Consigna: Los estudiantes crearán una historia breve. Primero, dibujarán un boceto en papel de una viñeta clave. Luego, lo fotografiarán o escanearán y usarán una herramienta digital simple (incluso una app básica de su teléfono) para:

1. Limpiar las líneas.

2. Agregar color plano.

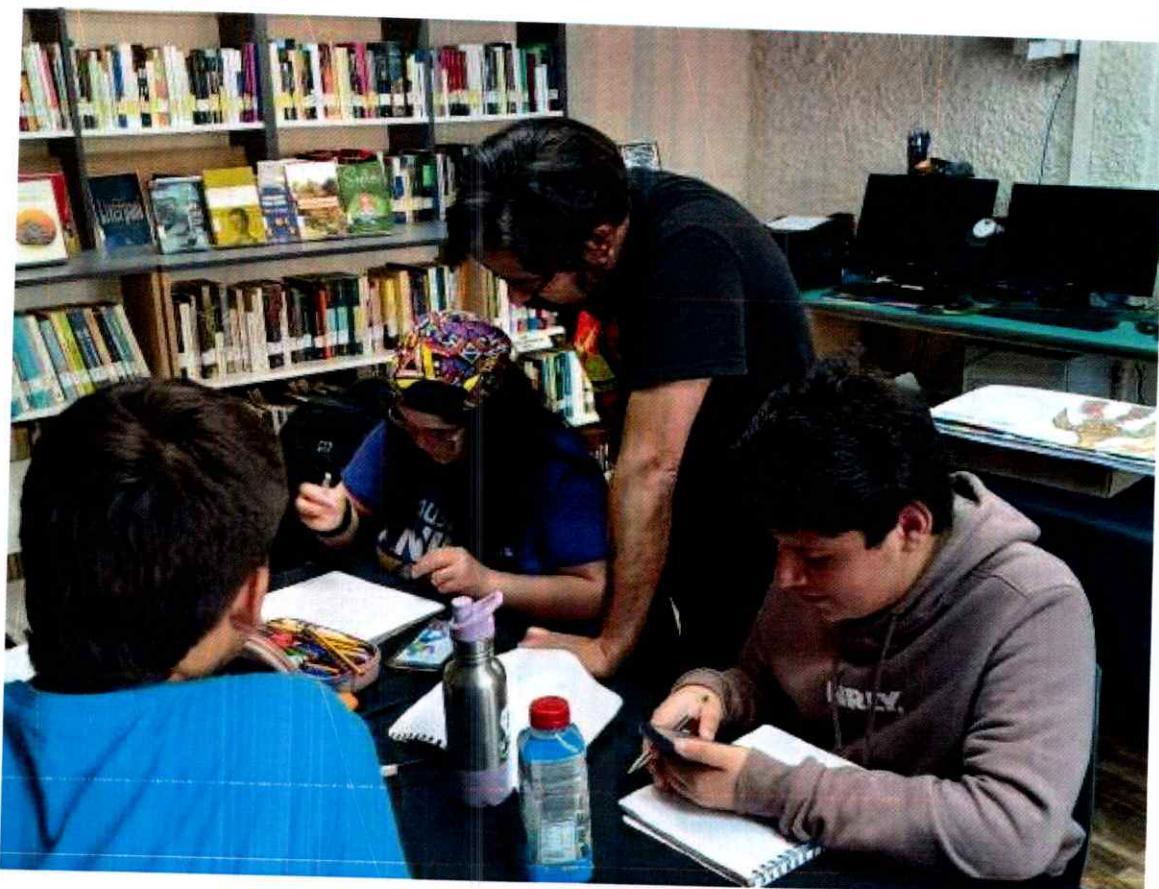
3. Incluir al menos un globo de diálogo o pensamiento.

- Entrega: Exportarán su trabajo final como una imagen (JPG/PNG) o un PDF y lo subirán a una carpeta compartida de la clase, simulando una plataforma de publicación.

#### Observaciones

Objetivos cumplidos

Vertificadores



A handwritten signature is written over the circular stamp.

<b>Fecha de Sesión</b>	27 de Octubre de 2025		
<b>Hora de Inicio</b>	15.30 horas	<b>Hora de Término</b>	18.00 horas
<b>Lugar</b>	Biblioteca Pública Municipal		

## Postproducción y Estrategias de Difusión Digital

### Programa de la Clase:

#### 1. Más Allá de la Exportación Básica:

- Ajustes Finales para Web: Cómo optimizar el tamaño y resolución de los archivos para una carga rápida sin perder calidad.
- Creación de Portadas y Miniaturas Atractivas: El arte de la miniatura como herramienta de marketing.
- Metadatos: Cómo llenar la información de autor, título, descripción y palabras clave al exportar (especialmente en PDF). Esto es crucial para ser descubierto.

#### 2. Estrategias Prácticas de Difusión en Redes Sociales:

- El "Teaser" o Avance: Cómo crear expectación mostrando bocetos, personajes o viñetas sueltas antes de la publicación.
- El Hilo de Twitter/X o Carousel de Instagram: Cómo adaptar una página de cómic para estas plataformas y contar la historia de forma efectiva.
- Short o Reel de TikTok: Ideas para crear videos cortos y dinámicos que muestren el proceso de creación o una escena animada del cómic.
- La Importancia de la Llamada a la Acción (CTA): Incluir siempre un "¿Te gustó? Lee el capítulo completo en [enlace]".

#### 3. Análisis de Métricas Básicas y Comunidad:

- Introducción a las Estadísticas: Cómo interpretar las visitas, 'me gusta', y tiempos de lectura en plataformas como Webtoon.
- Interacción con los Lectores: La importancia de responder a comentarios y crear una comunidad alrededor de tu trabajo.
- Networking Digital: Cómo conectar con otros artistas y potenciales colaboradores en línea.

### Objetivo de la Clase:

Capacitar a los estudiantes en las etapas finales de preparación de su cómic digital para su publicación profesional y proporcionarles estrategias prácticas para promocionar su trabajo y comenzar a construir una audiencia en línea.

### Trabajo Práctico:

- Ejercicio 1: Kit de Lanzamiento: Cada estudiante tomará el cómic de 1-3 páginas que creó en la clase anterior y preparará un "kit de lanzamiento" que incluya:

1. Una versión optimizada del cómic para web.
2. Una miniatura o portada atractiva.
3. Un texto de descripción con 3 hashtags relevantes.

- Ejercicio 2: Creación de un Teaser: Deberán crear una publicación ficticia para una red social a elección (Instagram, X/Twitter o TikTok) promocionando su cómic. Esto puede ser un dibujo de un personaje con el texto de teaser o un video simple mostrando el proceso (pueden grabar un time-lapse de su dibujo en el teléfono).

#### Observaciones

Objetivos cumplidos

#### Verificadores



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Director of Culture mentioned in the stamp.

<b>Fecha de Sesión</b>	31/10/25
<b>Hora de Inicio</b>	No aplica
<b>Lugar</b>	Biblioteca Pública Municipal

Observaciones

No se realizó debido a feriado



FIRMA PROFESOR TALLER

FIRMA RESPONSABLE OFICINA