

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 412/2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28/10/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
MARGARITA ASTUDILLO OYANEDEL	277	1929 14/07/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



VVV/mao
Distribución:
1.- Contabilidad
2.- RR.HH.
3.- Turismo

MARGARITA ANDREA ASTUDILLO OYANEDEL

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 277

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P., SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

GESTOR TERRITORIAL OFICINA OMIL OCTUBRE 2025	614.753
Total Honorarios: \$:	614.753
14.50 % Impo. Retenido:	89.139
Total:	525.614

Fecha / Hora Emisión: 28/10/2025 09:26



1681922200277C1D34A5

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 28/10/2025 09:27

INFORME MES DE OCTUBRE 2025

Nombre: Margarita Andrea Astudillo Oyanedel

Rut: [REDACTED]

Cargo: Gestor territorial Oficina Omil (Ejecutiva Atención Empresas)

Actividades realizadas durante el mes:

- Inscripción en base de datos de OMIL.
- Revisión de todos los correos entrantes a mastudillo@concon.cl
- Entregar orientación laboral necesaria para todas aquellas nuevas empresas que deseen inscribirse en la base de datos de OMIL.
- Recepción de documentos solicitados en caso de nueva inscripción empresas en OMIL.
- Actualización de datos de nuevos y antiguas empresas en la base de datos OMIL.
- Acoger y contestar a la brevedad todas las dudas y/o consultas tanto de usuarios o empresas respecto a OMIL.
- Recepción de fichas laborales OMIL de las empresas que ofrecen nuevas vacantes disponibles, las cuales son publicadas en nuestras plataformas de difusión laboral.
- Dar de baja todas las ofertas laborales que hayan cumplido con el plazo de vigencia en nuestra plataforma de difusión laboral local.
- Recepción de Cvs para realizar postulación directa con empresas ofertantes.
- Difusión de ofertas laborales mediante plataformas digitales oficiales de Oficina Omil.
- Creación de contenido del ámbito laboral en plataformas digitales de OMIL.
- Actualización de ofertas laborales en la pizarra de Oficina Omil.
- Se realiza contacto con empresas para actualización de datos.

REPORTE SEMANAL

Semana del 01 al 05 octubre:

- + Feriado legal.

Semana del 06 al 10 de octubre:

- + 06-10-2025 Contacto con Maritza Troncoso, para seguimiento de derivaciones realizadas a cargo asistente de la educación.

Semana del 13 al 19 de octubre:

- + 13-10-2025 Contacto telefónico con empresa Aser, orientación sobre proceso de intermediación OMIL, envío de Ficha de descriptor de cargo.
- + 15-10-2025 Contacto con Jardín infantil Conconcito, para seguimiento de derivaciones realizadas.
- + 15-10-2025 Difusión de cursos de capacitación.
- + 15-10-2025 Contacto de fidelización de empresas.

Semana del 20 al 26 de octubre:

- + 21-10-2025 Contacto telefónico con Emporio Lagomarsino, para seguimiento de derivaciones.
- + 21-10-2025 Contacto con Administración de condominio Plaza Reñaca, para levantamiento de vacante de empleo.
- + 23-10-2025 Seguimiento a oferta 321 Termofusionador.
- + 23-10-2025 Contacto con empresa de oferta 341 para profundizar en descriptor de cargo, para levantamiento de oferta laboral.
- + 24-10-2025 Contacto con empresa La Crepería de Reñaca y Transpoltour, para levantamiento de vacantes de empleo.

Semana del 27 al 31 de octubre:

- + 27-10-2025 Contacto con Pedro Hasse, para derivación de candidatos a oferta laboral.
- + 29-10-2025 al 31-10-2025 Se realizarán las todas funciones diarias durante la semana en la oficina: levantamiento de ofertas laborales, Derivaciones de CV, seguimiento a empresas.



CAROL OLIVARES MATORANA
DIRECTORA TURISMO Y FTO. PRODUCTIVO



MARGARITA ASTUDILLO OYANEDEL
EJECUTIVA ATENCIÓN EMPRESA



The screenshot shows the Microsoft OneDrive web interface. The left sidebar displays a file tree with categories like Recuerdos, Búsquedas, Elementos invitados, Correo no deseado, Notas, Activos, Historial de conversaciones, and Cerradas de búsqueda. The main area shows a search results page for 'demanda.xls'. The results include:

- Demanda.xls x oferta ad... Vie 10/10 Descargar Ver más...
- Margarto Demanda.xls x oferta ad... Vie 10/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Margarto Demanda.xls x oferta ad... Vie 10/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Borrador Demanda.xls x oferta ad... Vie 10/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Contrato Firma electrónica Vie 06/10 Descargar Demanda.xls x oferta ad... Vie 06/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Autos.xls Demanda.xls x oferta ad... Vie 06/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Margarto Veremos.xls x oferta ad... Vie 06/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Margarto Demanda.xls x oferta ad... Vie 06/10 Descargar Documento Firma electrónica...
- Luthemaria Demanda de Remplazo - May 07/10 Descargar Margarto...

A message at the bottom right says "Seleccionar un elemento para borrar. No has hecho clic en nada." A blue circular icon with a white arrow is also visible.

A screenshot of a Microsoft Outlook inbox. The top navigation bar includes 'Archivo', 'Inicio', 'Vista', 'Ayuda', and a 'Copilot' button. The left sidebar shows 'Inbox' as the selected folder. The main pane displays several messages from 'Denise' with subject lines like 'Denise a oficina', and 'Denise a oficina'. Each message has a small red circular icon with a white question mark next to it. The messages are listed vertically with their respective dates and times.



A screenshot of the Microsoft OneDrive web interface. The left sidebar shows a tree view of the user's OneDrive account with sections like 'Favoritos', 'Búsqueda de entrada', 'Contactos', 'Elementos eliminados', 'Cajas de revisión', 'Notas', 'Archivos', 'Historial de conversaciones', and 'Capacitación de OneDrive'. The main area displays a list of files and folders. Each item includes a thumbnail, the name, a 'Ver' (View) button, and a 'Detalles' (Details) button. The items listed are: 'Miguel' (Detalles), 'Miguel' (Detalles), 'Miguel' (Detalles), 'Miguel' (Detalles), 'Miguel' (Detalles), 'Miguel' (Detalles), 'Natalia' (Detalles), 'David Alberto Gutiérrez Márquez' (Detalles), 'Miguel' (Detalles), and 'Miguel' (Detalles). A large watermark for 'Microsoft' is visible across the center of the page.



A screenshot of a Microsoft Edge browser window. The address bar shows a URL starting with 'https://outlook.office.com/mail'. The ribbon at the top has tabs for 'Todos los correos' and 'daniel@ontria.es'. Below the ribbon, there's a search bar and a 'Copiar' (Copy) button. The main content area displays a list of recent items from an email inbox. Each item is represented by a small icon, a subject line, and a timestamp. The items include: 'Inbox', 'Bandeja de entrada', 'Bandejas', 'Elementos enviados', 'Elemento eliminado', 'Lente no deseada', 'Notas', 'Archivos', 'Historial de comprobación', 'Correos de búsqueda', and 'Mis Grupos'. To the right of the list, there's a blue circular icon with a white arrow pointing right, and below it, the text 'Seleccionar un elemento para leer' (Select an item to read) and 'No hay resultados' (No results). The overall interface is clean and follows the classic Windows aesthetic.

Screenshot of Instagram post showing various job offers from the Oficina de las Empresas Omil. The posts include descriptions of roles like 'Operador de computadora', 'Asistente administrativo', and 'Operario de mantenimiento'. One post features a large orange banner for 'CAPACITACIÓN OFTÁLMOLOGO NIVEL INTERMEDIO'.

Screenshot of Instagram post showing various job offers from the Oficina de las Empresas Omil. The posts include descriptions of roles like 'Operario de mantenimiento', 'Operario de producción', and 'Operario de logística'. One post features a large orange banner for 'CAPACITACIÓN OFTÁLMOLOGO NIVEL INTERMEDIO'.

Screenshot of Instagram post showing various job offers from the Oficina de las Empresas Omil. The posts include descriptions of roles like 'Operario de producción', 'Operario de logística', and 'Operario de mantenimiento'. One post features a large orange banner for 'CAPACITACIÓN OFTÁLMOLOGO NIVEL INTERMEDIO'.