



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 2193 /2025.-

ANT. :

MAT. Informe Mensual.

CONCÓN, 28 OCT 2025

DE: **SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA**
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: **SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ**
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
SEBASTIAN NUÑEZ ROJAS	201	268 22/01/2025 1733 11/06/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

AGA/snr
Distribución:
1.- DIDEKO ✓
2.- Contabilidad

SEBASTIAN EMILIO NUNEZ ROJAS

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 201

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
ASESORIAS DEPORTIVAS
[REDACTED]

Fecha: 01 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVENIDA SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

COORDINADOR DE LA ESCUELA DE FUTBOL MUNICIPAL, MES DE OCTUBRE	1.211.594
Total Honorarios: \$:	1.211.594
14.50 % Impto. Retenido:	175.681
Total:	1.035.913

Fecha / Hora Emisión: 27/10/2025 15:57



15095769002016B81815

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202510271557

Fecha / Hora Impresión: 27/10/2025 15:57



DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
OCTUBRE 2025	
Nombre Prestador (a)	Sebastián Núñez Rojas
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/ otro	Apoyo Técnico, Programa de Deportes
Nº Boleta Honorarios	201

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Planificación y organización del programa formativo• Diseñar y desarrollar el plan anual de entrenamiento y formación deportiva para niños y jóvenes en la Escuela Formativa de fútbol Municipal.• Coordinar la implementación de metodologías pedagógicas adecuadas para la enseñanza del fútbol a diferentes niveles de edad y habilidad.• Supervisar las sesiones de entrenamiento y evaluación del progreso de los participantes, asegurando el cumplimiento de los objetivos formativos.• Realizar evaluaciones periódicas del desempeño de los alumnos y ajustar los planes de entrenamiento según sea necesario.• Organizar y facilitar sesiones de capacitación para los profesores y entrenadores de los clubes deportivos locales, enfocadas en metodologías modernas y de desarrollo deportivo.• Brindar apoyo técnico y pedagógico a los profesores para mejorar sus habilidades de enseñanza y la gestión de equipos juveniles.• Identificar y desarrollar talentos prometedores en la escuela formativa, preparándolos para niveles competitivos superiores y evaluaciones de selección.• Colaborar con clubes deportivos y federaciones para integrar a jugadores talentosos en programas de desarrollo de alto rendimiento.• Gestionar el presupuesto asignado para la escuela formativa, asegurando un uso eficiente de los recursos financieros y materiales.• Mantener registros precisos de la asistencia de los participantes, las evaluaciones y otros datos relevantes para informes y seguimiento.• Promover la escuela formativa dentro de la comunidad local, atrayendo nuevos participantes y estableciendo relaciones sólidas con escuelas, clubes y autoridades deportivas.• Participar en eventos locales y regionales para representar a la escuela formativa y fortalecer su visibilidad y reputación.• Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y bienestar de los participantes durante las actividades de la escuela formativa.• Implementar políticas y procedimientos para proteger la integridad física y emocional de los niños y jóvenes involucrados en el programa



DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
OCTUBRE 2025	
Nombre Prestador (a)	Sebastián Núñez Rojas
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/ otro	Apoyo Técnico, Programa de Deportes
Nº Boleta Honorarios	201

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Planificación y organización del programa formativo• Diseñar y desarrollar el plan anual de entrenamiento y formación deportiva para niños y jóvenes en la Escuela Formativa de fútbol Municipal.• Coordinar la implementación de metodologías pedagógicas adecuadas para la enseñanza del fútbol a diferentes niveles de edad y habilidad.• Supervisar las sesiones de entrenamiento y evaluación del progreso de los participantes, asegurando el cumplimiento de los objetivos formativos.• Realizar evaluaciones periódicas del desempeño de los alumnos y ajustar los planes de entrenamiento según sea necesario.• Organizar y facilitar sesiones de capacitación para los profesores y entrenadores de los clubes deportivos locales, enfocadas en metodologías modernas y de desarrollo deportivo.• Brindar apoyo técnico y pedagógico a los profesores para mejorar sus habilidades de enseñanza y la gestión de equipos juveniles.• Identificar y desarrollar talentos prometedores en la escuela formativa, preparándolos para niveles competitivos superiores y evaluaciones de selección.• Colaborar con clubes deportivos y federaciones para integrar a jugadores talentosos en programas de desarrollo de alto rendimiento.• Gestionar el presupuesto asignado para la escuela formativa, asegurando un uso eficiente de los recursos financieros y materiales.• Mantener registros precisos de la asistencia de los participantes, las evaluaciones y otros datos relevantes para informes y seguimiento.• Promover la escuela formativa dentro de la comunidad local, atrayendo nuevos participantes y estableciendo relaciones sólidas con escuelas, clubes y autoridades deportivas.• Participar en eventos locales y regionales para representar a la escuela formativa y fortalecer su visibilidad y reputación.• Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y bienestar de los participantes durante las actividades de la escuela formativa.• Implementar políticas y procedimientos para proteger la integridad física y emocional de los niños y jóvenes involucrados en el programa

Actividades Realizadas

Semana del 01 al 05

- Entrenamientos Escuela Formativa
- Mantención de cancha estadio Atlético
- Gestión administrativa y de difusión

Semana del 06 al 12

- Entrenamiento Escuela Formativa
- Gestión administrativa y de difusión
- Mantención de cancha estadio municipal
- Elaboración de temas y clases para capacitación

Semana del 13 al 19

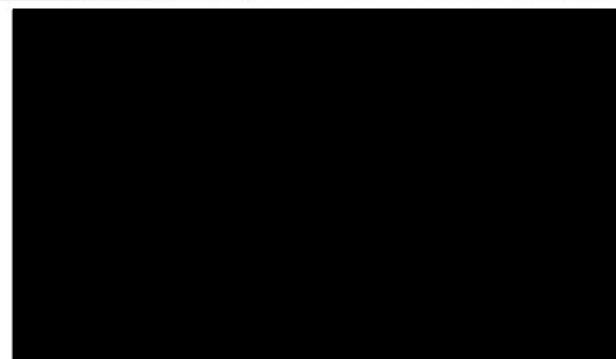
- Entrenamientos Escuela Formativa
- Difusión sobre capacitación para entrenadores de fútbol amateur
- Mantención cancha Liceo de Concón
- Apoyo en torneo de rayuela en el club Vista al Mar
- Difusión y contacto con universidades y colegios para la actividad Captación de jugadores universitarios
- Gestión administrativa

Semana del 20 al 26

- Entrenamientos Escuela Formativa
- Mantención de cancha estadio Atlético
- Mantención de cancha estadio municipal
- Difusión e inscripciones sobre capacitación para entrenadores de fútbol amateur
- Difusión y contacto con universidades y colegios para la actividad Captación de jugadores universitarios
- Gestión administrativa

Semana del 27 al 31

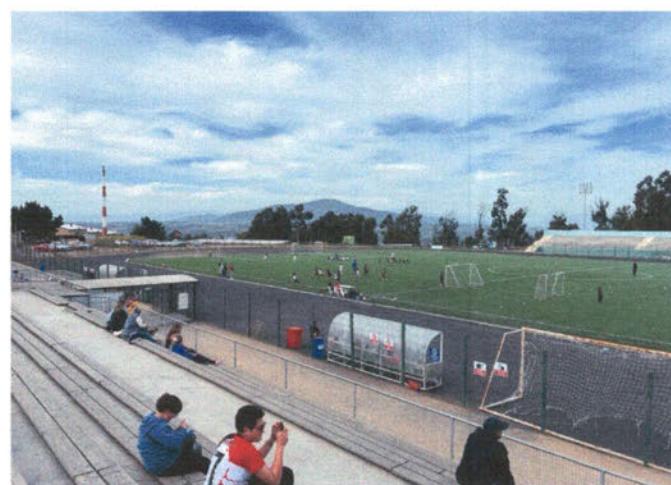
- Entrenamientos Escuela Formativa
- Mantención de cancha estadio Atlético
- Mantención de cancha estadio municipal
- Difusión e inscripciones sobre capacitación para entrenadores de fútbol amateur
- Difusión y contacto con universidades y colegios para la actividad Captación de jugadores universitarios
- Gestión administrativa y de difusión





MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES DE OCTUBRE

Escuela de fútbol



Mantención Estadios



Torneo de Rayuela



Capacitación

