



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

2151
ORD. N° _____ /2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 24 OCT 2025

DE: DON. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRTA. ANA MARÍA NAVARRO PÁVEZ
JEFA (s) CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informes Mensuales y Boletas de Honorarios de las siguientes personas:

NOMBRE	Nº BOLETA	Nº DECRETO
ASTRID CATALINA NAVARRO MORAGA	74	2107 31/07/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

AGA/mnr

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RR.HH.
- 3.- Dideco

ASTRID CATALINA NAVARRO MORAGA**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 74

RUT: [REDACTED]**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
ASISTENTE SOCIAL**
[REDACTED]**Fecha:** 01 de Noviembre de 2025**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CONCON**Domicilio:** SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON**Rut:** 73.568.600-3**Por atención profesional:**

APOYO ENCARGADA COMUNAL ESTRATIFICACION SOCIAL OCTUBRE 2025	1.102.763
Total Honorarios: \$:	1.102.763
14.5 % Impo. Retenido:	159.901
Total:	942.862

Fecha / Hora Emisión: 22/10/2025 16:15



1735310400074C968AE8

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

10221616

Fecha / Hora Impresión: 22/10/2025 16:16



DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
octubre 2025	
Nombre Prestador (a)	Astrid Catalina Navarro Moraga
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo a Estratificación Social- Dideco
Nº Boleta Honorarios	74

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Revisar permanentemente el estado de solicitudes, cartolas hogar, cartolas individual y obtener reportes.• Supervisar en terreno cuando sea necesario.• Atención de usuarios/as e ingreso de solicitudes.• Visitas a terreno de usuarios/as que por pandemia o discapacidad no pueden acercarse a nuestras dependencias.• Apoyar otras labores y actividades de la Dirección de Desarrollo comunitario, cuando así se requiera.

Actividades Realizadas
Semana del 1 al 5 de octubre: <ul style="list-style-type: none">• Atención de Público respecto a orientaciones sobre RSH.• Orientaciones varias Subsidios, beneficios municipales y del estado, según califique el usuario.• Revisar estado de solicitudes, cartolas de hogar, cartolas individual y obtener reportes.• Apoyo administrativo encargada de oficina RSH. (Entrega de cartolas y orientaciones generales).• Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.• Visitas domiciliarias evaluación casos sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)• Entrega ayudas sociales Apoyo al área social (materiales, pañales) (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)• Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)• Atenciones orientaciones sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)

- Elaboración informes sociales, casos Área Social. (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Decretos ayudas sociales, Área social. (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Entrega ayudas sociales materiales de construcción (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega de cajas de mercadería (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)

Semana del 6 al 12 de octubre:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre RSH.
- Orientaciones varias Subsidios, beneficios municipales y del estado, según califique el usuario.
- Revisar estado de solicitudes, cartolas de hogar, cartolas individual y obtener reportes.
- Apoyo administrativo encargada de oficina RSH. (Entrega de cartolas y orientaciones generales).
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Visitas domiciliarias evaluación casos sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Entrega ayudas sociales Apoyo al área social (materiales, pañales) (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Atenciones orientaciones sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Elaboración informes sociales, casos Área Social. (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Entrega ayudas sociales materiales de construcción (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega de cajas de mercadería (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)

Semana del 13 al 19 de octubre:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre RSH.
- Orientaciones varias Subsidios, beneficios municipales y del estado, según califique el usuario.
- Revisar estado de solicitudes, cartolas de hogar, cartolas individual y obtener reportes.
- Apoyo administrativo encargada de oficina RSH.
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones.
- Organizar documentación diaria y archivar en sus respectivas carpetas para mantener información sistematizada.
- Revisión cartolas verificación discapacidad usuario y/o orientación respecto a tramitación de beneficios del estado.
- Visitas domiciliarias evaluación casos sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)

- Entrega ayudas sociales Apoyo al área social (materiales, pañales) (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Atenciones orientaciones sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega de cajas de mercadería (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Elaboración informes sociales, casos Área Social. (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Entrega cheques y recepción de boletas ayudas sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN).
- Apoyo entrega cajas de mercadería (POR ORDEN DE DIRECCIÓN).

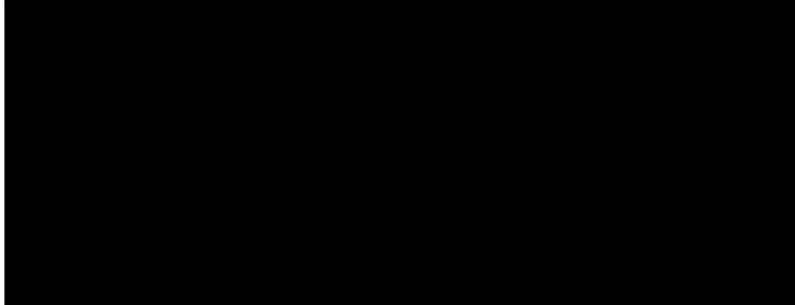
Semana del 20 al 26 de octubre:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre RSH.
- Orientaciones varias Subsidios, beneficios municipales y del estado, según califique el usuario.
- Revisar estado de solicitudes, cartolas de hogar, cartolas individual y obtener reportes.
- Apoyo administrativo encargada de oficina RSH. (Entrega de cartolas y orientaciones generales).
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Visitas domiciliarias evaluación casos sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Entrega ayudas sociales Apoyo al área social (materiales, pañales) (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Atenciones orientaciones sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Elaboración informes sociales, casos Área Social. (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega ayuda social materiales de construcción (POR ORDEN DE DIRECCIÓN).

Semana del 27 al 31 de octubre:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre RSH.
- Orientaciones varias Subsidios, beneficios municipales y del estado, según califique el usuario.
- Revisar estado de solicitudes, cartolas de hogar, cartolas individual y obtener reportes.
- Apoyo administrativo encargada de oficina RSH. (Entrega de cartolas y orientaciones generales).
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Visitas domiciliarias evaluación casos sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Entrega ayudas sociales Apoyo al área social (materiales, pañales) (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)

- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Atenciones orientaciones sociales (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Elaboración informes sociales, casos Área Social. (POR ORDEN DE DIRECCIÓN)
- Apoyo entrega ayuda social materiales de construcción (POR ORDEN DE DIRECCIÓN).



V. B. DIDEKO



DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2023, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: *Astrid Navarro Floraica*

RUT:

Firma

Huella Digital

Fecha: *22/10/2025*

USUARIOS(AS) ATENDIDOS(AS) MES DE OCTUBRE 2025

PROFESIONAL: ASTRID NAVARRO MORAGA

<u>NOMBRE</u>	<u>MOTIVO</u>	<u>FECHA</u>
V.H	Caja Mercadería	01-10-2025
M.M	Caja Mercadería	01-10-2025
P.C	Caja Mercadería	01-10-2025
N.P	Caja Mercadería	01-10-2025
K.B	Caja Mercadería	01-10-2025
J.V	Caja Mercadería	01-10-2025
N.P	Caja Mercadería	01-10-2025
J.L	Caja Mercadería	01-10-2025
R.G	Caja Mercadería	01-10-2025
P.S	Caja Mercadería	01-10-2025
R.A	Caja Mercadería	01-10-2025
E.M	Caja Mercadería	01-10-2025
J.B	Caja Mercadería	01-10-2025
J.N	Caja Mercadería	01-10-2025
P.A	Caja Mercadería	01-10-2025
J.G	Materiales de Construcción	01-10-2025
R.L	Caja Mercadería	03-10-2025
M.G	Caja Mercadería	03-10-2025
Y.G	Caja Mercadería	03-10-2025
A.G	Caja Mercadería	03-10-2025
M.P	Caja Mercadería- Cotización	03-10-2025
E.S	Caja Mercadería	03-10-2025
A.G	Caja Mercadería	03-10-2025
C.V	Caja Mercadería	03-10-2025
E.P	Caja Mercadería	03-10-2025
D.Q	Caja Mercadería	03-10-2025
R.A	Caja Mercadería	03-10-2025
J.M	Caja Mercadería	03-10-2025
J.C	Caja Mercadería	03-10-2025
P.M	Caja Mercadería	03-10-2025
H.L	Caja Mercadería	03-10-2025

<u>NOMBRE</u>	<u>MOTIVO</u>	<u>FECHA</u>
H.L	Caja Mercadería	03-10-2025
J.A	Caja Mercadería	03-10-2025
A.C	Caja Mercadería	03-10-2025
A.L	Pañales	03-10-2025
L.M	Caja Mercadería	03-10-2025
J.Z	Caja Mercadería	03-10-2025
V.C	Caja Mercadería	03-10-2025
J.L	Caja Mercadería	03-10-2025
F.C	Caja Mercadería	03-10-2025
Y.C	Caja Mercadería	03-10-2025
I.S	Caja Mercadería- Pañales	03-10-2025
L.V	Caja Mercadería	03-10-2025
R.H	Caja Mercadería	03-10-2025
E.B	Caja Mercadería	03-10-2025
E.G	Entrega Cheque	03-10-2025
G.L	Caja Mercadería	03-10-2025
M.C	Caja Mercadería	03-10-2025
G.Z	Caja Mercadería	03-10-2025
L.O	Caja Mercadería	03-10-2025
L.D.P	Caja Mercadería	03-10-2025
E.P	Caja Mercadería	03-10-2025
V.A	Caja Mercadería	03-10-2025
J.A	Caja Mercadería	03-10-2025
A.G	Caja Mercadería	03-10-2025
R.M	Caja Mercadería	03-10-2025
S.M	Caja Mercadería	03-10-2025
C.M	Caja Mercadería- Pañales	03-10-2025
C.M	Caja Mercadería- Pañales	03-10-2025
M.M	Caja Mercadería	03-10-2025
L.T	Caja Mercadería	03-10-2025
S.M	Caja Mercadería	03-10-2025

<u>NOMBRE</u>	<u>MOTIVO</u>	<u>FECHA</u>
H.A	Caja Mercadería	06-10-2025
C.J	Caja Mercadería	06-10-2025
A.B	Caja Mercadería	06-10-2025
P.G	Caja Mercadería	06-10-2025
G.S	Caja Mercadería	06-10-2025
P.R	Caja Mercadería	06-10-2025
S.Y	Pañales	06-10-2025
M.A	Caja Mercadería	06-10-2025
E.M	Caja Mercadería	06-10-2025
F.R	Caja Mercadería	06-10-2025
A.O	Caja Mercadería	06-10-2025
I.G	Caja Mercadería	06-10-2025
P.O	Caja Mercadería	06-10-2025
E.B	Caja Mercadería	06-10-2025
C.C	Caja Mercadería	06-10-2025
L.B	Caja Mercadería- Pañales	06-10-2025
P.C	Caja Mercadería	06-10-2025
H.E	Caja Mercadería	06-10-2025
O.C	Caja Mercadería	06-10-2025
M.C	Retira Cheque	07-10-2025
D.C	Caja Mercadería	08-10-2025
E.O	Caja Mercadería	08-10-2025
E.J	Caja Mercadería	08-10-2025
O.M	Caja Mercadería	08-10-2025
D.B	Caja Mercadería	08-10-2025
M.L	Caja Mercadería	08-10-2025
D.A	Caja Mercadería	08-10-2025
I.P	Caja Mercadería	08-10-2025
C.R	Caja Mercadería	08-10-2025
S.T	Caja Mercadería	08-10-2025
L.P	Caja Mercadería- Pañales	08-10-2025

<u>NOMBRE</u>	<u>MOTIVO</u>	<u>FECHA</u>
M.A	Caja Mercadería	08-10-2025
I.M	Caja Mercadería	08-10-2025
P.B	Caja Mercadería	08-10-2025
B.B	Caja Mercadería	08-10-2025
E.N	Caja Mercadería	08-10-2025
E.G	Caja Mercadería	08-10-2025
C.M	Caja Mercadería	08-10-2025
G.B	Caja Mercadería	08-10-2025
M.P	Caja Mercadería	08-10-2025
F.R	Caja Mercadería	08-10-2025
E.R	Caja Mercadería	08-10-2025
C.P	Caja Mercadería	08-10-2025
N.O	Caja Mercadería	08-10-2025
B.G	Caja Mercadería	08-10-2025
P.O	Caja Mercadería	08-10-2025
C.N	Caja Mercadería	08-10-2025
T.F	Caja Mercadería	08-10-2025
M.O	Caja Mercadería	08-10-2025
M.J	Entrega Cheque	09-10-2025
M.M	Caja Mercadería	10-10-2025
K.O	Caja Mercadería	10-10-2025
L.S.M	Pañales	10-10-2025
J.G	Cotización Ayuda Social	16-10-2025
N.D	Entrega Cheque	20-10-2025
L.V	Cotización Ayuda Social	21-10-2025
N.G	Pañales	21-10-2025
C.A	Entrega Boleta	21-10-2025

Visitas Domiciliarias octubre 2025

NOMBRE	MOTIVO	FECHA
P.A	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
G.B	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
M.C	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
E.C	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
M.E	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
F.F	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
M.G	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
E.I	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
I.M	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
P.A	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
M.B	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
V.F	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
C.G	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
R.G	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
S.H	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
J.M	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
A.M	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
A.M	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025
I.M	Re- evaluación Caja Mercadería	16-10-2025