



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 2199

ANT. :

MAT. Informe mensual

CONCÓN, 28 OCT 2025

DE: SR. Alexis Gonzalez Acuña
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO (S)

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorario de la siguiente persona:

| NOMBRE | Nº BOLETAS | Nº DECRETO |
|---------------------|------------|-----------------|
| Sebastian Olavarria | 38 | 1919 10/07/2025 |

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



AGA/mnr

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- Dideco

SEBASTIAN ALEXIS OLAVARRIA VASQUEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 38

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE FOTOGRAFIA, SERVICIOS PERSONALES DE FOTOGRAFIA,
FOTOGRAFIA, AUDIOVISUAL

EL CIPRES, PASAJE 52 03 Villa/Pob. MIRAFLORES ALTO , VINA DEL MAR

Fecha: 01 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

| | |
|---|-----------|
| SERVICIOS PROFESIONALES DE FOTOPERIODISMO OCTUBRE | 1.308.522 |
| Total Honorarios: \$: | 1.308.522 |
| 14.5 % Impo. Retenido: | 189.736 |
| Total: | 1.118.786 |

Fecha / Hora Emisión: 22/10/2025 10:06



20358774000388E009C7

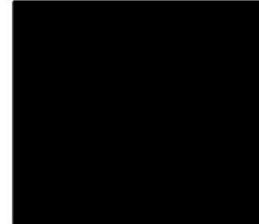
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202510221006

Fecha / Hora Impresión: 22/10/2025 10:06



PRESENTACIÓN DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

| | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| Período Informe | |
| octubre 2025 | |
| Nombre Prestador (a) | Sebastian Alexis Olavarria Vasquez |
| Rut | [REDACTED] |
| Cargo/Programa/Oficina/otro | Apoyo fotográfico. Oficina de prensa |
| Nº Boleta Honorarios | 38 |

Funciones

Captura de fotografías, para redes sociales municipales y despachos a prensa.

Actividades Realizadas

SEMANA 1 (1-5)

- registro fotográfico barredora recorriendo blanca estela
- registro fotográfico mantención de plaza las sirenas
- registro fotográfico instalacion de flores en distintas plazas
- registro fotográfico charla pase cultural
- registro fotográfico turismo social
- registro fotográfico simulacro de tsunami regional
- registro fotográfico entrega de sede el carmen para mejora

SEMANA 2 (6-12)

- registro fotográfico retiro de vehículos abandonados en la comuna
- registro fotográfico reunión en alcaldía con campeones de cueca
- registro fotográfico turismo social
- registro fotográfico encuentro tri comunal programa mujeres jefas de hogar
- registro fotográfico visita de ministra del medio ambiente al humedal

parque la isla

- registro fotográfico caminata adulto mayor

SEMANA 3 (13-19)

- registro fotográfico limpieza y mantención de plazas
- registro fotográfico corte de maleza para prevención de incendios
- registro fotográfico reunión de alcalde subrogante junto con vecinos de población el carmen
- registro fotográfico reunión de alcalde junto con junta de vecinos de vista al mar
- registro fotográfico taller experimental de alfarería patrimonial
- registro fotográfico se museo para prensa
- registro fotográfico pórticos lectores de patentes
- registro fotográfico charla medioambiental en carpa cultural
- registro fotográfico turismo social
- registro fotográfico inicio de curso de capacitación de la OMIL
- registro fotográfico torneo de rayuela
- registro fotográfico instalación de pasto en estadio vista al mar
- registro fotográfico carnaval de las flores en carpa cultural

SEMANA 4 (20-26)

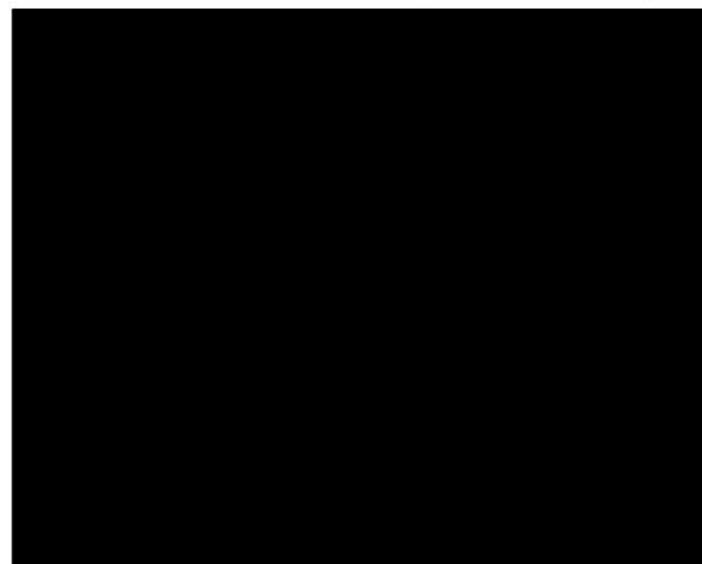
- registro fotográfico jornada de recolección de firmas junto con coordinadora que pase la micro



- toma de fotografías para distintas actividades a realizarse en la semana
- toma de fotografías para distintas actividades a realizarse en la semana

SEMANA 5 (27-31)

- toma de fotografías para distintas actividades a realizarse en la semana
- toma de fotografías para distintas actividades a realizarse en la semana



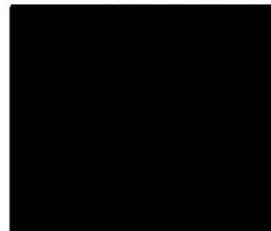
INFORME GESTIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFIAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFIA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES



DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Sebastian Alexis Olavarria Vasquez

RUT:

Firma

Huella Digital

Fecha:01/11/2025