

REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 402/2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 27/10/2025

DE: CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA	126	1368 de fecha 25/04/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

CAROL OLIVARES MATURANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



VVV/dte

Distribución:

- 1.- Contabilidad
- 2.- RR.HH.
- 3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA  
N ° 126

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR  
OTROS PROFESIONALES DE,  
ASESORIA PSICOLOGICA

[REDACTED]

Fecha: 01 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

PSICOLOGO PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE	401.078
PAGO MES OCTUBRE 2025	
Total Honorarios: \$:	401.078
14.50 % Impto. Retenido:	58.156
Total:	342.922

Fecha / Hora Emisión: 27/10/2025 09:25



16200508001268D3814C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido:

11202510270925

Fecha / Hora Emisión: 27/10/2025 09:25

[REDACTED]

**INFORME MES DE OCTUBRE 2025 “PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE”.**

**Nombre:** Diego Antonio Torres Echeverría

**Profesión:** Psicólogo Organizacional

**Rut:** [REDACTED]

**Cargo:** Psicólogo Programa Municipal Contraparte Convenio SENCE.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE 2025:**

• Se recibe retroalimentación de usuario PSD quien fue desvinculado de empresa ya que no logró adaptarse al trabajo
• Se toma contacto con usuario para solicitar Certificado de Antecedentes para ser derivado a empresa y evaluado para eventual disponibilidad de cargo de JARDINERO
• Se deriva usuario referido a Empresa Urbanizadora para ser evaluado y considerado para alguna vacante disponible, puesto que el usuario se convertirá en padre prontamente.
• Se deriva usuario referido a Empresa de Servicios Industriales para ser evaluado y considerado para alguna vacante disponible, puesto que el usuario se convertirá en padre prontamente.
• Se realiza registro de curso de capacitación en Academia SENDA según instrucción de Encargada de Unidad de Empleo y Capacitación a Empresas
• Se realiza curso de SENDA Previene según instrucción de SENCE
• Se analiza listado de usuarios pre inscritos para eventual curso de Técnicas de Gasfitería y se filtra para contactar y verificar disponibilidad
• Se recopila documentación de usuario PSD para ser enviada a Delegación Presidencial para postulación a cargo PIC.

**REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.**

**SEMANA DEL 01 AL 05 DE OCTUBRE DE 2025.**

ACTIVIDADES REALIZADAS	
Atención telefónica de demandas de usuarios	5
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	7
Contacto a usuario para solicitar documentación requerida	1
Derivación de usuario referido a empresas para consideración en cargo disponible	2
Realización de curso online en plataforma de SENDA Previene	1
Recopilación de documentación a usuario PSD para cargo PIC	1

**Observaciones:** Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; contacto a usuario para solicitar documentación requerida; derivación de usuario referido a empresas para consideración en cargo disponible; realización de curso online en plataforma SENDA Previene; recopilación de documentación a usuario PSD para cargo PIC, entre otras labores.

Ilustre Municipalidad de Concón  
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral

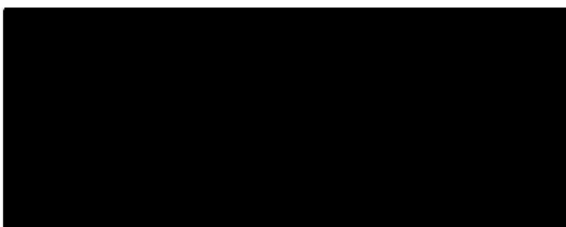
SEMANA DEL 06 AL 26 DE OCTUBRE DE 2025.

Uso de feriados legales.

SEMANA DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025

Proyección de los últimos días del mes de octubre de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correo municipal; envíos de correos con respuestas y solicitudes; actualización de información de usuarios en registro propio; envío de información solicitada de parte de usuarios; confección de publicaciones digitales de ofertas laborales; atención de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; apoyo a la Dirección de Turismo en actividades municipales, entre otras labores).

DATOS BANCARIOS



RESPALDOS

Realización de curso Online en plataforma de SENDA Previene 03/10/2025.



ACADEMIA  
SENDA

El Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol certifica que:

**Diego Antonio Torres Echeverría**

Realizó el Curso:

**Prevención de Recaídas**

Fecha de emisión: octubre 3, 2025

Duración: 20 Horas

Calificación: 7,00



NATALIA RIEFFO ALONSO  
Directora Nacional  
SENDA



Ilustre Municipalidad de Concón  
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral