

ORD. N° 402/2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 27/10/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

---

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA	126	1368 de fecha 25/04/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



CAROL OLIVARES MATORANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

VVV/dte  
Distribución:  
1.- Contabilidad  
2.- RR.HH.  
3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 126

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR  
OTROS PROFESIONALES DE,  
ASESORIA PSICOLOGICA  
[REDACTED]

Fecha: 01 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600-3

Por atención profesional:

PSICOLOGO PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE	401.078
PAGO MES OCTUBRE 2025	
Total Honorarios: \$:	401.078
14.50 % Impto. Retenido:	58.156
Total:	342.922

Fecha / Hora Emisión: 27/10/2025 09:25



16200508001268D3814C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202510270925

Emisión: 27/10/2025 09:25

**INFORME MES DE OCTUBRE 2025 “PROGRAMA MUNICIPAL CONTRAPARTE CONVENIO SENCE”.**

Nombre: Diego Antonio Torres Echeverría

Profesión: Psicólogo Organizacional

Rut: [REDACTED]

Cargo: Psicólogo Programa Municipal Contraparte Convenio SENCE.

**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE 2025:**

- Se recibe retroalimentación de usuario PSD quien fue desvinculado de empresa ya que no logró adaptarse al trabajo
- Se toma contacto con usuario para solicitar Certificado de Antecedentes para ser derivado a empresa y evaluado para eventual disponibilidad de cargo de JARDINERO
- Se deriva usuario referido a Empresa Urbanizadora para ser evaluado y considerado para alguna vacante disponible, puesto que el usuario se convertirá en padre prontamente.
- Se deriva usuario referido a Empresa de Servicios Industriales para ser evaluado y considerado para alguna vacante disponible, puesto que el usuario se convertirá en padre prontamente.
- Se realiza registro de curso de capacitación en Academia SENDA según instrucción de Encargada de Unidad de Empleo y Capacitación a Empresas
- Se realiza curso de SENDA Previene según instrucción de SENCE
- Se analiza listado de usuarios pre inscritos para eventual curso de Técnicas de Gasfitería y se filtra para contactar y verificar disponibilidad
- Se recopila documentación de usuario PSD para ser enviada a Delegación Presidencial para postulación a cargo PIC.

**REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.**

**SEMANA DEL 01 AL 05 DE OCTUBRE DE 2025.**

<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	
Atención telefónica de demandas de usuarios	5
Revisión de correo institucional y respuesta a demandas de usuarios	7
Contacto a usuario para solicitar documentación requerida	1
Derivación de usuario referido a empresas para consideración en cargo disponible	2
Realización de curso online en plataforma de SENDA Previene	1
Recopilación de documentación a usuario PSD para cargo PIC	1

**Observaciones:** Revisión de correo institucional; atención telefónica de demandas de usuarios; contacto a usuario para solicitar documentación requerida; derivación de usuario referido a empresas para consideración en cargo disponible; realización de curso online en plataforma SENDA Previene; recopilación de documentación a usuario PSD para cargo PIC, entre otras labores.

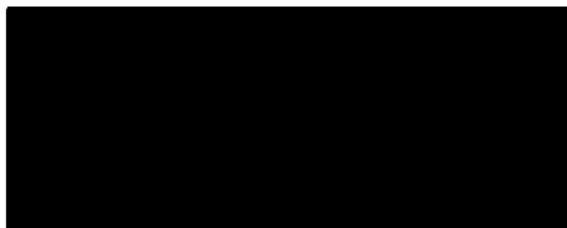
**SEMANA DEL 06 AL 26 DE OCTUBRE DE 2025.**

Uso de feriados legales.

**SEMANA DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025**

Proyección de los últimos días del mes de octubre de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correo municipal; envíos de correos con respuestas y solicitudes; actualización de información de usuarios en registro propio; envío de información solicitada de parte de usuarios; confección de publicaciones digitales de ofertas laborales; atención de usuarias derivadas desde Centro de las Mujeres de Concón para intermediación laboral; apoyo a la Dirección de Turismo en actividades municipales, entre otras labores).

**DATOS BANCARIOS**



**RESPALDOS**

**Realización de curso Online en plataforma de SENDA Previene 03/10/2025.**



El Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol certifica que:

**Diego Antonio Torres Echeverría**

Realizó el Curso

Prevención de Recaídas

Fecha de emisión: octubre 3, 2025  
Duración: 20 Horas  
Calificación: 7,60

  
NATALIA RIFFO ALONSO  
Directora Nacional  
SENDA



---

Ilustre Municipalidad de Concón  
Psicólogo Organizacional / Orientador Laboral