

REPÚBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 403/2025.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 27/10/2025

DE: CAROL OLIVARES MATORANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ  
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA	125	1164 de fecha 14/04/2025

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

  
CAROL OLIVARES MATORANA  
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



VVV/dte  
Distribución:  
1.- Contabilidad  
2.- RR.HH.  
3.- Turismo

DIEGO ANTONIO TORRES ECHEVERRIA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 125

RUT:

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR  
OTROS PROFESIONALES DE,  
**ASESORIA PSICOLOGICA**

Fecha: 01 de Noviembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

ORIENTADOR LABORAL DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL PAGO MES OCTUBRE 2025	852.513
Total Honorarios: \$:	852.513
14.50 % Impo. Retenido:	123.614
Total:	728.899

Fecha / Hora Emisión: 27/10/2025 09:23

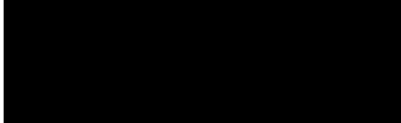


16200508001255BAD5C6  
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202510270923

Fecha / Hora Impresión: 27/10/2025 09:23



### INFORME MES DE OCTUBRE 2025 "PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL".

**Nombre:** Diego Antonio Torres Echeverría

**Profesión:** Psicólogo Organizacional

**Rut:** [REDACTED]

**Cargo:** Orientador Laboral.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE 2025:

- Se envía ficha de oferta laboral a empresa comercializadora de productos congelados quien tiene vacantes disponibles
- Se envía ficha de oferta laboral a empresa comercializadora de golosinas quien tiene vacantes disponibles
- Se envían postulantes a empresa del área hidráulica para el cargo de OPERARIO DE PLANTA
- Se envían postulantes a empresa del rubro gastronómico para el cargo de PLANCHERO.
- Se envían postulantes a empresa del área industrial para el cargo de OPERARIO DE PLANTA
- Se realiza registro de curso de capacitación en Academia SENDA según instrucción de Encargada de Unidad de Empleo y Capacitación a Empresas
- Se recibe visita de empresa que requiere levantar oferta laboral. Se completa Ficha de Oferta para ser levantada en RR.SS.
- Se realiza OLA a J.J., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a C.U., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a J.D., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a G.S., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a Y.Y., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a N.P., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza atención a empresa del rubro cafetero quienes solicitan levantar oferta laboral por Redes Sociales para envío de candidatos al contar con vacantes disponibles

- Se realiza OLA a N.R., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a J.S., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a O.M. se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a Y.Y., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a N.L., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a K.R., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a V.C., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a J.S., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a L.B., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a M.P., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a V.C., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a A.F., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.

- Se realiza OLA a M.Q., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a R.R., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a E.C., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a V.S., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a G.A., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a M.M., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a B.L., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a J.A., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a M.P., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a T.M., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a M.Q., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.
- Se realiza OLA a E.A., se digitaliza CV, se entregan recomendaciones sobre información a incorporar en su CV, se entregan consejos para su día a día. Así también, se entrega información sobre principales portales de búsqueda de empleo y sobre las entrevistas de trabajo.

### REPORTE SEMANAL DE ACCIONES.

#### SEMANA DEL 01 AL 05 DE OCTUBRE DE 2025.

ACCIÓN DE INTERMEDIACIÓN OMIL	
Atenciones Orientación Laboral Avanzada	30
Filtro de CV's para cargos disponibles	35
Contacto telefónico a usuarios para verificar disponibilidad y ofrecer cargo	9
Revisión de correos y entrega de respuestas a demandas	7
Atención a empresa que requiere levantar oferta laboral	4
Envío de postulantes a empresas solicitantes	14

**Observaciones:** Atención OLA a usuarios, edición de CV; incorporación y actualización de información; entrega de recomendaciones sobre información en CV; confección de distintos perfiles laborales; postulación a ofertas laborales; revisión de correo institucional; revisión de catálogos de cursos SENCE disponibles; contención emocional a usuarios; entrega de consejos para enfrentarse a entrevista laboral; contacto telefónico a candidatos para ofrecer ofertas laborales y verificar disponibilidad; filtro de CV's para cargos disponibles; atención a empresa que requiere levantar oferta laboral; envío de postulantes a empresas solicitantes, entre otras labores.

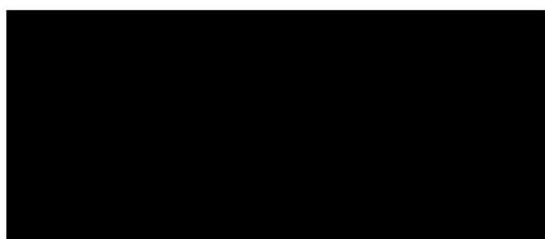
#### SEMANA DEL 06 AL 26 DE OCTUBRE DE 2025.

Uso de feriados legales.

#### SEMANA DEL 27 DE OCTUBRE DE 2025

Proyección de los últimos días del mes de octubre de 2025: Se seguirán realizando las mismas actividades dentro de la oficina (revisión de correos, atención de usuarios, entrega de información, orientación laboral avanzada, contención emocional de usuarios, postulación a ofertas laborales, contacto y atención a empresas, gestión y derivación de usuarios/as con otras unidades municipales y entidades, contacto telefónico a usuarios para ofrecer cargos y verificar disponibilidad, filtros de CV's; apoyando a la Dirección, entre otras labores).

#### DATOS BANCARIOS



## RESPALDOS

### Envío de Ficha de Oferta Laboral a empresa 03/10/2025.

Diego Torres  
Paz, Asistente RRHH <asistentesrrhh@concordon.cl>  
CC: Margarita OMIL Naty <omil.concordonconcurense@gmail.com>

Adjunto: HOJA OMIL CONCÓN 2025.docx

Muy buenos días estimada,

Junto con saludar y según lo solicitado, te hago envío de link de formulario de Google de Ficha OMIL y Ficha Descripción de Oferta Laboral en formato Word, los cuales debes completar ambos con la información necesaria para realizar formalmente la publicación de las ofertas de empleo. Es importante que, en el apartado descripción de oferta, nos puedas entregar toda la información relevante, es decir, requisitos de escolaridad, capacitación, experiencia y funciones del cargo, esto nos permitirá realizar un filtro adecuado del candidato/a. Debes completar ambos formularios.

<https://docs.google.com/forms/d/1B4fzgJ-MmBqSw8>

Te comento que, cuando recibamos el documento de la oferta laboral, el equipo OMIL comenzará el proceso de reclutamiento, realizaremos difusión de la oferta de trabajo por nuestras Redes Sociales, realizaremos la revisión de los perfiles laborales de los candidatos/as y enviaremos los que cumplen con los requisitos que ustedes establezcan, para que puedan ser citados a lo anterior, informo que, realizamos un registro interno en la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), para respaldar las gestiones realizadas. Asimismo, durante el proceso de selección, les solicitaremos retroalimentación respecto de los postulantes enviados para conocer si es que fueron contactados, si es que acudieron a entrevista presencial; o bien, no llegaron a la citación o no respondieron los llamados, todo esto con la finalidad de respaldar internamente nuestra gestión.

Quedamos atentos a vuestras dudas y/o requerimientos.

Saludos cordiales,

**Diego Torres Echeverría**  
Paz, Asistente RRHH  
Orientador Laboral  
Santa Laura #5013 Oficina 101  
Teléfono: 02-321-0040



### Envío de postulantes a cargo de Planchero 03/10/2025.

Diego Torres  
Paz, Asistente RRHH <asistentesrrhh@concordon.cl>  
CC: Margarita OMIL Naty <omil.concordonconcurense@gmail.com>

Adjunto: Valeska Santander Vargas.pptx  
Adjunto: Versenia Trinidad Valdez Alvarez.pdf

Hola Giovanni que tal muy buenos días,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, remito en adjunto nuevos postulantes para el cargo de COCINERO/PLANCHERO. Todos se encuentra de acuerdo con las condiciones del cargo y a la espera de llamado para coordinar entrevista presencial.

Quedamos atentos a cualquier requerimiento.

Saludos cordiales,

**Diego Torres Echeverría**  
Paz, Asistente RRHH  
Orientador Laboral  
Santa Laura #5013 Oficina 101  
Teléfono: 02-321-0040

