

KARIME NAHED JAVIERA ABDO ARIAS		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N ° 330	
GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR OTROS PROFESIONALES DE, PSICOLOGO [REDACTED]			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Fecha: 01 de Octubre de 2025	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON		Rut: 73.568.600- 3	
Por atención profesional:			
PSICOLOGA LABORAL (APOYO PROFESIONAL ADMINISTRACION MUNICIPAL.) MES SEPTIEMBRE		1.710.000	
Total Honorarios: \$:		1.710.000	
14.50 % Impto. Retenido:		247.950	
Total:		1.462.050	
Fecha / Hora Emisión: 25/09/2025 12:17			
			
1630233600330413B247			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			

Fecha / Hora Impresión: 25/09/2025 12:17

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo".


SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
Nombre, Firma y Timbre Responsable

Sebastian Tello Contreras
1970-01-01
1970-01-01
1970-01-01

SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

Informe de Gestión Laboral – Septiembre 2025

Ilustre Municipalidad de Concón

Elaborado por: Psicóloga Laboral

Periodo: 1 al 30 de septiembre de 2025

Semana 1: Lunes 1 al Domingo 7 de septiembre

- Continuación del proceso de programación de la plataforma de funcionarios, con énfasis en la sección Ley Karin y el portal de denuncias.
- Elaboración de contenidos de apoyo en clima laboral y revisión de afiches pendientes para ser incorporados en la plataforma.
- Coordinación con las áreas de Diversidad Sexual, Discapacidad y el Centro de la Mujer, para validar los mensajes de difusión vinculados al buen trato laboral.

Semana 2: Lunes 8 al Domingo 14 de septiembre

- Desarrollo de material informativo sobre prevención de riesgos psicosociales, en coherencia con el Protocolo Interno Ley Karin.
- Revisión de los contenidos destinados a la sección de Boletines Informativos en el portal de funcionarios.

Semana 3: Lunes 15 al Domingo 21 de septiembre

- Ajustes y mejoras en la Guía del Buen Trato Laboral, incorporando perspectiva de género e inclusión.
- Preparación de insumos comunicacionales para la difusión en ConConecta, vinculados a la Ley Karin y a futuras capacitaciones.

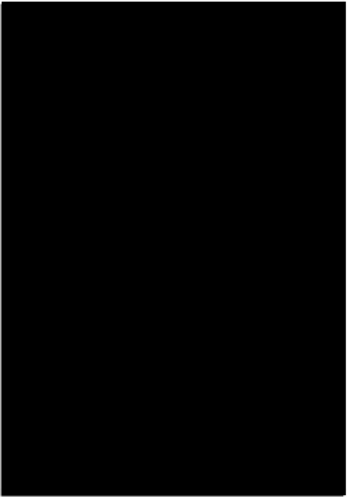


- Coordinación interna para asegurar la correcta incorporación del CEAL-SM en la plataforma de funcionarios.

Semana 4: Lunes 22 al Domingo 28 de septiembre

- Selección y diseño de material gráfico (fotografías e infografías) para acompañar publicaciones en la plataforma.
- Participación en reunión del Comité CEAL-SM.
- Entrega de resultados del CEAL-SM a los equipos correspondientes.
- Avance en la planificación de actividades de Clima Laboral programadas para el último trimestre del año 2025.
- Inicio de pruebas de la plataforma ConConecta en el hosting de www.concon.cl.

Semana 5: Lunes 29 al Martes 30 de septiembre

- Consolidación de la información de resultados del CEAL-SM, con miras a su análisis junto a los distintos centros de trabajo.
 - Coordinación con centros de trabajo para definir las fechas de reuniones orientadas a revisar resultados y diseñar medidas de mejora.
 - Organización de agenda con direcciones municipales para la difusión del portal y sus recursos.
- 

Thursday, September 25, 2025 at 12:22:09 Chile Summer Time

Asunto: Re: Saludos y despacho de material CEAL-SM Municipalidad de Concón 2025
Fecha: jueves, 25 de septiembre de 2025, 8:48:53 a. m. hora de verano de Chile
De: karime.abdo
A: prevencion
CC: stello, mpvaras
Datos adjuntos: image001.png

Acuso recibo de la información,

Saludos

Karime Abdo Arias
Psicóloga Laboral



De: prevencion <prevencion@concon.cl>
Fecha: miércoles, 24 de septiembre de 2025, 5:31 p. m.
Para: karime.abdo <karime.abdo@concon.cl>
CC: stello <stello@concon.cl>, mpvaras <mpvaras@concon.cl>
Asunto: Saludos y despacho de material CEAL-SM Municipalidad de Concón 2025

Estimada Karime, junto con saludar y desear todo el éxito del mundo en esta nueva etapa del **CEAL-SM Municipalidad de Concón año 2025** y de acuerdo a lo expuesto el día de hoy en la reunión del Comité Municipal de dicha aplicación, se adjunta al presente correo todo el material del proceso de aplicación y sus resultados para los fines correspondientes de avanzar con **los pasos 5-6 y 7** hasta el proceso de reevaluación, el próximo año 2027.

Coordinadores de Centros de Trabajo

Edif. Consistorial

Alcaldía-Sec. Mun.-Admin.Municipal-GRD-Jurídico-Turismo

Karla Díaz kdiaz@concon.cl
Felipe Moraga fmoraga@concon.cl
Juan Vega transparencia@concon.cl
Gerardo Veas gveas@concon.cl



1 of 2

Dideco y Programas del área
natalyecarrasco01@gmail.com

Natalye Carrasco

DAF	A elegir	earias@concon.cl
DOM	Alberto Radrigan	aradrigan@concon.cl
Seguridad Pública	Jasmina Valenzuela	yvalenzuela@concon.cl
RURAL	Helena Vásquez	hvasquez@concon.cl
	César Riquelme	delegación@concon.cl
	María Pailaqueo	
CULTURA	Enzo Godoy	egodoy@concon.cl
SECPLAC	Pablo Bombal	pbombal@concon.cl
DIMAO	José Correa	jcorrea@concon.cl
TRANSITO	Francisco Marín	fmarin@concon.cl
GGPP	Michael Gallardo	bienestar@concon.cl
Control		
JPL		

Sin otro particular se despide cordialmente

Carlos Quiñones O
Prevención de Riesgos
Municipalidad de Concón

Thursday, September 25, 2025 at 12:22:44 Chile Summer Time

Asunto: Re: CITA A REUNION COMITE CEAL - SM MIERCOLES 24 SEPTIEMBRE A LAS 12.00 HRS.
Fecha: miércoles, 24 de septiembre de 2025, 11:37:17 a. m. hora de verano de Chile
De: karime.abdo
A: administracionmunicipal, adquisiciones, rnavarro, evelyn, bienestar
CC: prevencion, mpvaras, stello
Datos adjuntos: image.png, image001.png

Acuso recibo y confirmo asistencia,
Saludos

Karime Abdo Arias
Psicóloga Laboral



De: administracionmunicipal <administracionmunicipal@concon.cl>
Fecha: martes, 23 de septiembre de 2025, 1:57 p. m.
Para: adquisiciones <adquisiciones@concon.cl>, rnavarro <rnavarro@concon.cl>, evelyn <earias@concon.cl>, bienestar <bienestar@concon.cl>, karime.abdo <karime.abdo@concon.cl>
CC: prevencion <prevencion@concon.cl>, mpvaras <mpvaras@concon.cl>, stello <stello@concon.cl>
Asunto: CITA A REUNION COMITE CEAL - SM MIERCOLES 24 SEPTIEMBRE A LAS 12.00 HRS.

Estimados (as) integrantes del Comité CEAL-SM Municipalidad de Concón, junto con saludarlos (as), por indicación del Sr. Sebastian Tello Contreras, Alcalde (S), se convoca a reunión en pleno del Comité CEAL-SM Municipalidad de Concón, para el este **miércoles 24 de septiembre del presente, a las 12:00 horas, en Alcaldía,**

Ruego a Uds. acusar recibo y confirmar asistencia,

Atentamente,

POR ORDEN DEL SR. ALCALDE (S)



Alejandra Quezada Cortés

Secretaria

Administración Municipal

+569 85448705



Thursday, September 25, 2025 at 12:19:28 Chile Summer Time

Asunto: Re: 2da. Cápsula informativa de Gestión de Riesgo y Desastres
Fecha: jueves, 25 de septiembre de 2025, 8:57:53 a. m. hora de verano de Chile
De: karime.abdo
A: mbrito, stello
Datos adjuntos: Outlook-iv200qze.png, image001.png

Estimada Marcia,

Junto con saludar, acuso recibo de la información enviada. Tal como fue conversado, las cápsulas informativas 1 y 2 serán incorporadas en nuestra futura plataforma *Conconecta*.

Agradezco de antemano el envío y el compromiso con la difusión de contenidos tan relevantes para todos nosotros.

Saludos cordiales,

Karime Abdo Arias
Psicóloga Laboral



De: mbrito <mbrito@concon.cl>
Fecha: jueves, 25 de septiembre de 2025, 8:19 a. m.
Para: framirez <framirez@concon.cl>, alcaldia <alcaldia@concon.cl>, stello <stello@concon.cl>, Yasna <yjacome@concon.cl>, kdiaz <kdiaz@concon.cl>, administracionmunicipal <administracionmunicipal@concon.cl>, karime.abdo <karime.abdo@concon.cl>, prevencion <prevencion@concon.cl>, comunicaciones <comunicaciones@concon.cl>, delegacion <delegacion@concon.cl>, delegacion <delegacion@concon.cl>
CC: rflores <rflores@concon.cl>, gveas <gveas@concon.cl>
Asunto: 2da. Cápsula informativa de Gestión de Riesgo y Desastres

Por este medio se remite **la segunda cápsula informativa de Gestión de Riesgo**, dirigida a los funcionarios y funcionarias de la Municipalidad, con el propósito de continuar fortaleciendo la cultura de prevención institucional y brindar orientaciones claras sobre cómo actuar ante situaciones de emergencia. Hacemos un llamado a todas y todos a involucrarse activamente en este proceso, revisando el contenido compartido y colaborando en la preparación continua frente a eventuales desastres. Su compromiso y participación son fundamentales para resguardar la seguridad y el bienestar de nuestra comunidad.



MARCIA BRITO SANCHEZ
UNIDAD DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRE
MUNICIPALIDAD DE CONCON