

CERTIFICADO N° 1809/2025

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición del Señor Alfonso Del Carmen López Pizarro, RUT [REDACTED] de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 2111 de fecha 31 de julio 2025, se le encargó al Señor Alfonso Del Carmen López Pizarro, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$424.077.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°235 por un monto de \$424.077.- impuestos incluidos del 1 de octubre 2025.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA DIMAO (S)

CONCÓN, SEPTIEMBRE 2025

ALFONSO DEL CARMEN LOPEZ PIZARRO

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 235

RUT: [REDACTED]

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
JORNAL-CAPATAZ**

Fecha: 01 de Octubre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

BODEGUERO DEL PROGRAMA COMUNITARIO DE EJECUCION DIRECTA DE PROYECTOS MENORES MES SEPTIEMBRE 2025	424.077
---	---------

Total Honorarios: \$:	424.077
14.50 % Impto. Retenido:	61.491
Total:	362.586

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2025 12:08



0758705600235FD6B6C7

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

00241208

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2025 12:08

INFORME septiembre 2025

Labores desarrolladas por el Sr. Alfonso Del Carmen López Pizarro, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar que su contrato de trabajo contempla cinco días a la semana, de lunes a viernes por 22 horas 08:00 a 13:30 hrs.

Operario Programa comunitario de ejecución directa de proyectos menores, 2025, se realizó lo siguiente:

Semana del 1 al 5 de septiembre:

- Se trabaja diariamente en mantener la bodega ordenada, entrega y recepción de materiales y herramientas.
- Se ordena materiales y herramientas llegadas a bodega (pedido)
- Se ordenan sacos vacíos en paquetes de 10
- Se confeccionan alargadores eléctricos nuevos (2)
- Se fabrica cajas de protección
- Se envasan acelerante N°3 en botellas plásticas





Semana del 8 al 12 de septiembre 2025:

- Se trabaja diariamente en mantener la bodega ordenada, entrega y recepción de materiales y herramientas.
- Se sigue envasando acelerante N°3
- Se fabrica pedestal para tambor de 200 litros
- Se pintan cajas de protección de alargadores
- Se marcan herramientas y cajas de protección





Semana del 15 al 17 de septiembre:

- Se trabaja diariamente en mantener la bodega ordenada, entrega y recepción de materiales y herramientas.
- Se entrega vestimenta a trabajadores
- Se ordena trajes y botas para agua



Semana del 22 al 26 de septiembre:

- Se trabaja diariamente en mantener la bodega ordenada, entrega y recepción de materiales y herramientas.
- Se continúa marcando herramientas
- Se reparan palas en mal estado se le reemplazan los mangos

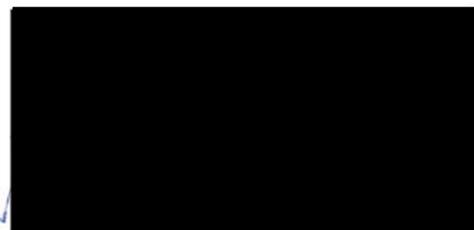


Semana del 29 al 30 de septiembre:

- Se continuarán con los trabajos asignados



**BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA DIMAO (S)**



**ALFONSO LOPEZ PIZARRO
TRABAJADOR**

Concón, septiembre del 2025.