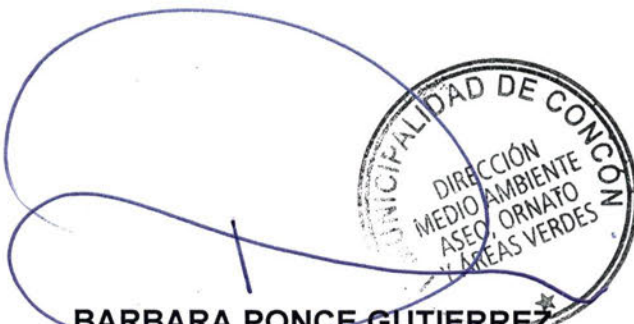


CERTIFICADO N° 473 / 2025

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición del señor Felipe Moreno Morales de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 665 de fecha 19 de Febrero 2025, se le encargó al señor Felipe Moreno Morales, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.520.468 impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°35 por un monto de \$1.520.468 - impuestos incluidos del 01 de Octubre 2025.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA (s) DIMAO

FELIPE FERNANDO MORENO MORALES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 35

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE PROGRAMACION INFORMATICA, SERVICIOS
PROFESIONALES DE INGENIERIA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE
CONSULT, OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P., SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS
ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y OTROS
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVENIDA SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONAL DIMAO SEPTIEMBRE 2025	1.520.468
Total Honorarios: \$:	1.520.468
14.50 % Impto. Retenido:	220.468
Total:	1.300.000

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2025 17:18



17353365000350BDDE64

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202509241718

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2025 17:18

INFORME SEPTIEMBRE 2025

Labores desarrolladas por Felipe Moreno Morales, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar que su contrato de trabajo contempla cinco días laborales a la semana.

Labores de Apoyo Operaciones Septiembre 2025:

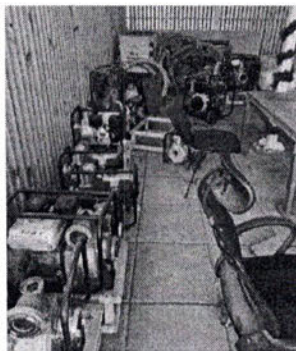
Semana del 1 al 5 de Septiembre:

- Análisis y confección de multa a contratista por retiro de escombros a un particular.
- Revisión de Bases Generales contratación del servicio de provisión de personal auxiliar y de vehículos de servicios generales.
- Revisión de Bases Especifica licitación contratación del servicio de provisión de personal auxiliar y de vehículos de servicios generales.
- Reunión control de servicio contratista Servintegral.
- Labores Administrativas asociadas a abastecimiento.
- Apoyo con motobombas en sector de operaciones para entregar a camión aljibe
- Apoyo Inspección en terreno trabajos que realiza contratista servintegral dentro de la comuna.
- Solicitud de pedido para comprar grasa multi uso.

Verificadores trabajo realizado en terreno



Apoyo y entrega de motobomba a camión aljibe en área operativa.



Apoyo Inspección revisión insumos para lluvias pronosticadas.

Semana del 08 al 12 de Septiembre:

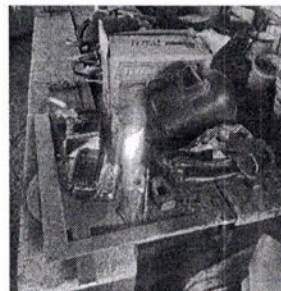
- Se confecciona multa a contratista servintegral por Trabajos eléctricos mal realizados en seguridad pública.
- Se realiza oficio por providencia del nuevo contrato suministros mecánicos.
- Reunión semanal empresa de Servicios Generales Servintegral Ltda.
- Revisión y recepción de insumos requeridos por el área a la bodega.

- Revisión de Bases Generales contratación del servicio de provisión de personal auxiliar y de vehículos de servicios generales.
- Revisión de Bases Generales contratación del servicio de provisión de personal auxiliar y de vehículos de servicios generales.
- Solicitudes de compra por requerimientos para abastecer bodega y requerimientos solicitados por directora del departamento de DIMAO.
- Solicitud de mantenimiento estanque camión aljibe para sacar óxido y evaluación de aguas posterior trabajos en los estanques.
- Se genera memo a directora por devolución de horas extras contratista servintegral

Verificadores trabajo realizado en terreno



Apoyo Inspección recepción de materiales



Apoyo Inspección de herramientas.

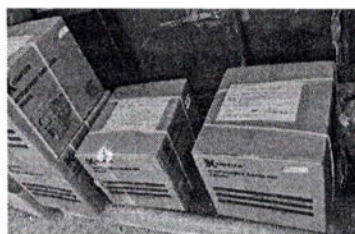
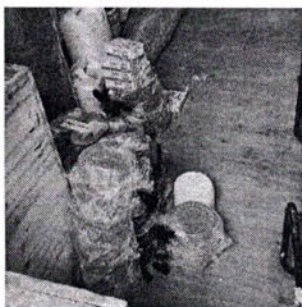
Semana del 15 al 17 de Septiembre:

- Apoyo inspección y revisión de generador para que le realicen mantenimiento y verifiquen que inconveniente presenta.
- Reunión semanal empresa de Servicios Generales Servintegral Ltda.
- Revisión de Bases Generales contratación del servicio de provisión de personal auxiliar y de vehículos de servicios generales.
- Revisión de Bases específicas contratación del servicio de provisión de personal auxiliar y de vehículos de servicios generales.
- Revisión y verificación de preguntas y respuestas, una vez revisado contratista debe cubrir turnos en feriados no irrenunciabiles.
- Verificación de Maquinarias y equipos mayores del departamento.
- Cambio semanal de Bomba Planta Elevadora de aguas servidas oficinas modulares Dimao y Seguridad Pública, en funcionamiento Bomba N° 1.
- Solicitud de pedidos por compra de soldadoras.
- Se recepcionan en departamento DIMAO insumos requeridos.
- Se realizan cierres administrativos de solicitud de pedidos
- Se realiza verificación de solicitud por parte de dirección para verificar motor de portón eléctrico del área.

Verificadores trabajo realizado en terreno

Semana del 22 al 26 de Septiembre :

- Se realiza cambio semanal de Bomba Planta Elevadora de aguas servidas oficinas modulares Dimao y Seguridad Pública , en funcionamiento Bomba N° 2.
- Se realiza reunión semanal con proveedor Servintegral para verificar funcionamiento del servicio y trabajos diarios.
- Se realiza reunión semanal con Servintegral, revisión de trabajos encomendados y entrega de nuevas solicitudes.
- Apoyo inspección trabajos en sector independencia norte para el destape de tubería aguas lluvia.
- Se finaliza planilla en donde indica el total de horas extras por feriados no irrenunciables que debe devolver contratista.
- Se finaliza presupuesto 2026 del departamento DIMAO para su posterior entrega.
- Se realiza inspección a estado de mangueras espiraladas posterior lluvias para su uso en motobombas.
- Se recepciona insumos pendientes de solicitudes pasadas.
- Se recepcionará insumos requeridos por solicitudes de pedidos enviadas.
- Apoyo Inspección en terreno camiones de servintegral.
- Se realiza decreto por multa por retiros de escombros en terrenos de privados.
- Se recepciona grasa multiuso.
- Se genera solicitud por compresor e instrumentos.
- Se generará oficio por multa a servintegral sólo queda que contratista entregue parte asociado a infracción por manejo con licencia
- Se realiza visita en terreno del simulador de terremotos.



Semana del 29 al 30 de Septiembre:

- Se realizará trato directo para contratar camión hidrojet posterior limpieza en ducto de agua lluvia en independencia norte.
- Se realizará reunión semanal empresa de Servicios Generales Servintegral Ltda.
- Se coordinará traslado de inmuebles de servintegral desde DIMAO a base central del contratista.
- Se trabajará en revisión EDP mes de Junio, servicios generales contratista Servintegral.
- Se trabajará en revisión EDP mes de Julio, servicios generales contratista Servintegral.
- Se trabajará en revisión EDP mes de Agosto, servicios generales contratista Servintegral.
- Se realizará apoyo Inspección en terreno de puntos críticos solicitados por departamento de gestión del riesgo.
- Se realizará apoyo inspección trabajos por servintegral.
- Se realizará revisión de motobombas por próximo sistema frontal
- Se realizará paquetes con insumos para motobombas y llaves grifo para entrega a conductores camiones aljibes.

Verificadores de correos electrónicos

FM

felipe moreno

psi. ----- Forwarded message ----- De: felipe moreno <fe.moreno...> Lun 01/09/2025 17:19

FM

Felipe Moreno

Para: @ bponce
CC: @ Jose Manriquez

Estimada,

Buen día, adjunto correo con hilo conductor por factura que aún proveedor no envía para dar cierre.

Saludos Cordiales,

Felipe M.

← Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

A SE ADJUNTAN COTIZACIONES PAA SU REVISION

Mar 23/09/2025 8:44

FM Felipe Moreno
Para: @ adquisiciones
CC: @ bponce

😊 ↩️ ↶️ ↷️ 📎 ⋮

Mar 23/09/2025 9:13

📎 Scan2025-09-23_084146.pdf
2 MB

Estimada,

Buen día, según cotizaciones adjuntas favor proceder con proveedor "arriendo sarrin" cabe destacar que adquisición del equipo es compra y no arriendo.

Saludos cordiales,

Felipe M.

...

↩️ Responder ↶️ Responder a todos ↷️ Reenviar

A adquisiciones
(Sin texto de mensaje)

Mar 23/09/2025 8:45

FM Felipe Moreno
Para: @ adquisiciones
CC: @ bponce

😊 ↩️ ↶️ ↷️ 📎 ⋮

Mar 23/09/2025 8:56

Estimada,

Buenos días, se encuentra respuesta en correo de arrastre con respecto de quien cumple con todos los requerimientos y su selección.

Saludos cordiales,

Felipe M.

...

↩️ Responder ↶️ Responder a todos ↷️ Reenviar

A adquisiciones
(Sin texto de mensaje)

Mar 23/09/2025 8:46

FM Felipe Moreno
Para: bponce

👤 ⬅️ ➡️ 📅 ...

Mar 23/09/2025 8:52

Estimada,

Buenas tardes, se revisa E. Técnicas y cumple con lo requerido.

Saludos cordiales,

Felipe M.

...

← Responder

→ Reenviar

solicitud de compresor

📄 Resumir

V vvalencia
Felipe junto con saludar, como ya lo conversamos via telefonica quedo a l...

Lun 22/09/2025 11:54

FM Felipe Moreno
Para: vvalencia
CC: bponce

👤 ⬅️ ➡️ 📅 ...

Lun 22/09/2025 12:53

Estimada,

Buenas tardes, según lo conversado, dejo a continuación la justificación en relación con el uso del equipo solicitado:

Nuestro departamento desarrolla de manera permanente labores de mantenimiento correctivo y preventivo, orientadas a asegurar la continuidad operativa y la eficiencia de los equipos y vehículos de la organización. Para la correcta ejecución de estas tareas, resulta indispensable el uso de aire comprimido con caudal y presión estable es por esto se solicita este compresor en la solicitud de pedido N°216 teniendo las condiciones técnicas fundamentales para garantizar seguridad, precisión y productividad en los procesos.

Para: @cespinoza
CC: @bponce; @luis aravena

Lun 22/09/2025 10:13

Estimada,

Junto con saludar, favor convocar a reunión de coordinación del contrato "Provisión de Personal Auxiliar y Vehículos de Servicios Generales" para mañana martes 23 de septiembre, a las 10:00 hrs.

Temas propuestos:

1. Estado de cumplimiento general y observaciones vigentes.
2. Incidente conductor con licencia vencida y parte policial (medidas y prevención).
3. Estados de pagos pendientes Junio y Julio.

Saludos cordiales,

Felipe Moreno.

Para: @luis aravena

Jue 11/09/2025 17:46

CC: @bponce

 2.-MEMO N°1.docx
33 KB

Estimado,

Buenas tardes, según lo conversado, adjunto el memo correspondiente a los feriados no irrenunciables, en el cual se modifica el desglose de las horas hombre para una mejor visualización.

Cabe destacar que el contratista no dio cumplimiento a esta obligación desde el inicio de la ejecución del contrato, procediendo igualmente a cobrar la totalidad de las horas extraordinarias, además de no presentar la mitad de la dotación ni los dos camiones exigidos.

Se informa que, conforme a lo establecido en el Decreto Alcaldicio N° 2901, el servicio debía prestarse en los días feriados no irrenunciables con la mitad de la dotación de personal y al menos dos camiones en operación, circunstancia que no se realizó en la práctica.

Saludos cordiales,

Felipe Moreno

Para:  Valentina Covarrubias

Mar 09/09/2025 14:03

 1.-ORD N°333 SITUACIÓN M...
95 KB

Estimada,

Buenas tardes, según lo conversado adjunto archivo de multa que fue entregada a la contratista servintegral.

Saludos cordiales,

Felipe M.

Felipe Moreno

Para:  bponce

Mar 09/09/2025 11:14

 1.-DECRETO MULTA SERVINT...
79 KB

Directora,

Hago reenvío de correo ya que no se realizó la carga del archivo.

Saludos.



 Responder  Reenviar

Reunión contratista  Resumir

Felipe Moreno

Para:  cespinoza

CC:  bponce

Mar 09/09/2025 9:53

Estimada,

Junto con saludar, por medio del presente se le solicita citar a reunión para hoy a las 11:15 hrs a supervisora de Servintegral Carolina Díaz Mora.

Saludos cordiales,

Felipe M.

 Responder  Responder a todos  Reenviar

Decreto Alcaldicio de Multa

[Resumir](#)

Felipe Moreno

Para: bponce

Lun 08/09/2025 13:58

1.-DECRETO MULTA SERVINT...
79 KB

Estimada,

Buenas tardes, por medio del presente, adjunto Decreto Alcaldicio, mediante el cual se aplica multa a la empresa Servintegral. El decreto adjunto se realiza en virtud de los incumplimientos contractuales constatados por la Inspección Técnica del Servicio, conforme a lo señalado en las Bases Administrativas Generales, Bases Administrativas Especiales y el Contrato vigente.

Saludos cordiales,

Felipe Moreno M.

Reunión hoy a las 15.00 hrs

[Resumir](#)

Felipe Moreno

Para: cespinoza

CC: bponce; luis aravena

Vie 05/09/2025 12:27

Estimada,

Junto con saludar, por medio del presente se le solicita citar a reunión para hoy a las 15:00 hrs a supervisora de Servintegral Carolina Díaz Mora.

Saludos cordiales,

Felipe M.

[Responder](#)[Responder a todos](#)[Reenviar](#)

Felipe Moreno

Para: Bernardo Corral <bcorral@esacorp.cl>

Mar 02/09/2025 9:19

Estimado,

Buenos días, junto con saludar en base a la información solicitada, ud. podría enviarnos la cotización con respecto al servicio a realizar.

Saludos cordiales,

Felipe M.

Reunión de coordinación

 Resumir



Felipe Moreno

Para:  bponce



Lun 01/09/2025 10:08

Estimada,

Junto con saludar, solicito agendar una reunión de coordinación con Ud. para definir roles y responsabilidades en la etapa de transición del contrato de provisión de personal auxiliar y vehículos de servicios generales.

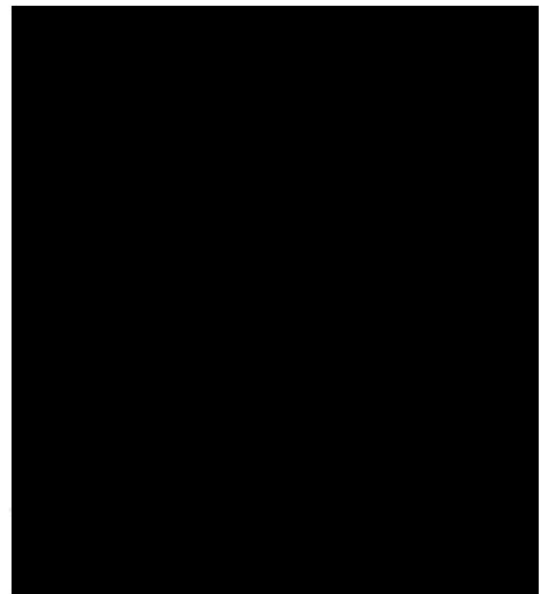
El objetivo es ordenar la gobernanza del servicio y acordar canales de comunicación y control, a fin de asegurar continuidad operacional y cumplimiento de obligaciones.

Saludos cordiales,

Felipe Moreno M.



BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA (s) DIMAO



FELIPE MORENO MORALES
APOYO OPERACIONES

Concón, Septiembre 2025