

NATALIE ELSA TORRES ALLENDES

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 19

RUT: [REDACTED]

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO EN ESTADISTICAS Y RECOLECCION DE DATOS**

[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO EN ESTADISTICAS Y RECOLECCION DE DATOS MES SEPTIEMBRE	742.710
Total Honorarios: \$:	742.710
14.50 % Impto. Retenido:	107.693
Total:	635.017

Fecha / Hora Emisión: 29/09/2025 16:37



1640297200019AD24575

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 29/09/2025 16:40





Natalie Elsa Torres Allendes

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

Sr.: MARCO SOLORZA MORENO

Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado Director, junto con saludar, le presento el reporte de gestión correspondiente al periodo del 1 al 30 de septiembre de 2025.

DIA	ACTIVIDAD
1	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con informático del Sistema de Alarmas Comunitarias (SAC), con el objetivo de coordinar y evaluar el estado de avance en la instalación de las chicharras asociadas al sistema de alarmas en la comuna, asegurando su correcto funcionamiento y disponibilidad de activaciones. Análisis estadístico de datos técnicos del Informe N°10 de R-Link, que respalda el Estado de Pago N°10 del proyecto SAC (ID 2597-51-LR24) y verifica el cumplimiento de los trabajos ejecutados. Mediante la recopilación de información de los vecinos beneficiados con los botones de pánico, se elabora una base de datos cuantificable para un análisis estadístico descriptivo, permitiendo sustentar, la suscripción de contratos de comodato, garantizando el registro y correcto uso de los dispositivos entregados.
2	<ul style="list-style-type: none"> Recolección de antecedentes financieros y administrativos asociados al convenio de transferencia IYT22-VEH-0034, correspondiente al proyecto "Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo" Reunión con el personal administrativo, con el propósito de revisar y verificar los antecedentes solicitados en el Oficio N°326 de fecha 07 de febrero de 2025, emitido por la Subsecretaría de Prevención del Delito y recepcionado el 14 de febrero del presente año. Levantamiento de información y análisis de infraestructura tecnológica solicitada por la Subsecretaría de Prevención del Delito, con foco en los sistemas y dispositivos implementados en el territorio.
3	<ul style="list-style-type: none"> Se recopilaron y sistematizaron los antecedentes de los vecinos beneficiados con los dispositivos de botón de pánico del Programa S.A.C, estos son transformados en datos cuantificables, permitiendo verificar la distribución de beneficiarios y respalda la formalización de contratos de comodato, asegurando trazabilidad y uso adecuado de los equipos entregados.
4	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza sistematización de indicadores del Patrullaje.
5	<ul style="list-style-type: none"> Recopilación, tabulación y análisis de los indicadores asociados al Patrullaje Inteligente (SPD), con entrega de consolidado mensual. Permiso desde las 15 hrs.
6 LIBRE	
7 LIBRE	
8	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con informático del Sistema de Alarmas Comunitarias (SAC), con el objetivo de coordinar y evaluar el estado de avance en la instalación de las chicharras asociadas al sistema de alarmas en la comuna, asegurando su correcto funcionamiento y disponibilidad para futuras activaciones. Se efectúa el levantamiento de KPI correspondientes a meses anteriores, con el fin de consolidar y dar continuidad al análisis estadístico.
9	<ul style="list-style-type: none"> Se desarrolla tabulación y análisis de los indicadores del Patrullaje Inteligente, generando un consolidado mensual que permita sistematizar la información disponible.
10	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza la recolección y análisis mensual de los indicadores correspondientes al Patrullaje registrado en bitácora, generando un consolidado que permite contar con información sistematizada y verificable para la gestión comunal.
11	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.
12	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje. Registro de datos del proyecto de transferencia IYT22-VEH-0034, 'Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo', orientado a estadísticas de avance y respaldo de rendición.
13 LIBRE	



Natalie Elsa Torres Allendes

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2025

14 LIBRE	
15	<ul style="list-style-type: none"> Se recopilan y revisan todos los antecedentes necesarios para la elaboración del Estado de Pago N°10 del proyecto "Adquisición y Mantenimiento Sistema de Alarmas Comunitarias del Programa S.A.C (ID 2597-51-LR24)". Los aspectos técnicos se sistematizan en datos cuantificables y son sometidos a análisis estadístico, lo que permite verificar objetivamente el cumplimiento de los trabajos ejecutados. Se realiza levantamiento sectorial, recopilando y sistematizando los antecedentes de patrullajes ejecutados, así como de delitos o incivildades ocurridos en el área.
16	<ul style="list-style-type: none"> A partir de los antecedentes recopilados, se desarrolló la sistematización y análisis de la información técnica vinculada al proyecto S.A.C (ID 2597-51-LR24), con el fin de respaldar la confección del Estado de Pago N°10. Dicho proceso permitió convertir registros en datos verificables y aplicar análisis estadístico descriptivo para garantizar objetividad en la evaluación. Se desarrolla el levantamiento sectorial de antecedentes, registrando los patrullajes efectuados y clasificando los hechos asociados a delitos e incivildades ocurridos en el territorio, lo que permite generar datos verificables para su análisis posterior.
17	<ul style="list-style-type: none"> PERMISO CONSENSUADO
18 FESTIVO	
19 FESTIVO	
20 LIBRE	
21 LIBRE	
22	<ul style="list-style-type: none"> Ausente
23	<ul style="list-style-type: none"> Se desarrolla tabulación y análisis de los indicadores del Patrullaje Inteligente, generando consolidado que permita sistematizar la información disponible. Se efectúa un trabajo de sistematización en la bitácora, orientado a definir una taxonomía y clasificación estandarizada, facilitando la extracción y procesamiento de la información. Levantamiento de cámaras, y lectores de patente para
24	<ul style="list-style-type: none"> Se implementa un proceso de taxonomía y clasificación en la información de la bitácora, asegurando la consistencia de los registros y la disponibilidad de datos fiables para su análisis. Reunión con profesional de la Subsecretaría de Prevención del Delito verificando antecedentes del Proyecto Fortalecimiento del Patrullaje Preventivo ID IYT22-VEH-0034.
25 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito y bitácora interna. Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.
26 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito y bitácora interna. Análisis y sistematización de datos levantados en el marco del avance del Plan Comunal de Seguridad Pública Elaboración de prospecto de funciones para patrulleros, basado en el análisis de perfiles, competencias requeridas y datos operacionales del servicio de patrullaje.
27 LIBRE	
28 LIBRE	
29 PROYECCIÓN LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> Planificación del patrullaje bajo el convenio de fortalecimiento del patrullaje preventivo de la Subsecretaría de Prevención del Delito y bitácora interna.

Anexo Verificadores Septiembre

Comodato Botón de Pánico. [Resumir](#)

hvasquez
Para: **Natalie Torres**
Mar 02/09/2025 11:40

Respondió el Mar 02/09/2025 11:47.

De: pvelasquez <pvelasquez@concon.cl>
Enviado: jueves, 31 de julio de 2025 15:47
Para: hvasquez <hvasquez@concon.cl>; msolorza <msolorza@concon.cl>; colvares <colvares@concon.cl>
Cc: stello <stello@concon.cl>
Asunto: Comodato Botón de Pánico.

Estimados,

Junto con saludar, en relación con la propuesta de contrato de comodato presentada por la Dirección de Seguridad Pública, esta Dirección manifiesta su conformidad con el borrador propuesto.

Sin otro particular, se despide cordialmente;

Paulo Velásquez Fernández.
Director Asesoría Jurídica.

02 septiembre 2025 correo Contrato Comodato

ADJUNTO INFORME MENSUAL N° 10 [Resumir](#)

Tomás Figueroa <tfigueroa@rlink.com.ar>
Para: **Natalie Torres**
Jue 04/09/2025 10:55

Informe Alarmas Mes 10.xlsx 37 KB
Informe Servicio Técnico SAC... 751 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (6 MB) Descargar todo

Estimada Natalie, adjunto informe de la referencia, mientras reúno los certificados.

Atte

Tomás Figueroa Fischer
R-Link Chile
tfigueroa@rlink.com.ar
+56995791333

Recibido, gracias. Muchas gracias. Gracias por el informe.

03 septiembre 2025 correo Informe n° 10 R-Link

Natalie Torres
Para: **hvasquez**
Cc: **segundadpublica**
Lun 08/09/2025 16:01

Estadísticas Enero-Julio 202... 72 KB
Informe Enero-Julio 2025.docx 19 KB

Mostrar los 10 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Sra Helena,

Le adjunto lo solicitado.

Saludos Cordiales.

Natalie Torres Allendes
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



10 septiembre 2025 Correo estadísticas Enero-Julio

Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON
RUT Compañía: 73.568.600-3
Trabajador: NATALIE TORRES ALLENDES
RUT Trabajador: [REDACTED]
Departamento: HONORARIOS
Periodo inicio: 01/08/2025
Periodo término: 31/08/2025

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida

