

ELIA NANCY HENRIQUEZ CORTES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N° 100

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y OTROS

[REDACTED]

Fecha: 02 de Abril de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

AUX. FCIA. EXTENSION HORARIA DIA HABIL MARZO 06-14-20-26-27-31	95.000
AUX. FCIA. DIA SABADO MARZO 1-8-22	68.400
Total Honorarios \$:	163.400
14.50 % Impto. Retenido:	23.693
Total:	139.707

Fecha / Hora Emisión: 02/04/2025 14:34



105339580010081B8AA0
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202504021434

Fecha / Hora Impresión: 02/04/2025 14:34



1. *Introduction*
 2. *Background*
 3. *Methodology*
 4. *Results*
 5. *Discussion*
 6. *Conclusion*
 7. *References*
 8. *Appendix*
 9. *Index*
 10. *Table of Contents*
 11. *Abstract*
 12. *Summary*
 13. *Key Words*
 14. *Keywords*
 15. *Keywords*
 16. *Keywords*
 17. *Keywords*
 18. *Keywords*
 19. *Keywords*
 20. *Keywords*
 21. *Keywords*
 22. *Keywords*
 23. *Keywords*
 24. *Keywords*
 25. *Keywords*
 26. *Keywords*
 27. *Keywords*
 28. *Keywords*
 29. *Keywords*
 30. *Keywords*
 31. *Keywords*
 32. *Keywords*
 33. *Keywords*
 34. *Keywords*
 35. *Keywords*
 36. *Keywords*
 37. *Keywords*
 38. *Keywords*
 39. *Keywords*
 40. *Keywords*
 41. *Keywords*
 42. *Keywords*
 43. *Keywords*
 44. *Keywords*
 45. *Keywords*
 46. *Keywords*
 47. *Keywords*
 48. *Keywords*
 49. *Keywords*
 50. *Keywords*
 51. *Keywords*
 52. *Keywords*
 53. *Keywords*
 54. *Keywords*
 55. *Keywords*
 56. *Keywords*
 57. *Keywords*
 58. *Keywords*
 59. *Keywords*
 60. *Keywords*
 61. *Keywords*
 62. *Keywords*
 63. *Keywords*
 64. *Keywords*
 65. *Keywords*
 66. *Keywords*
 67. *Keywords*
 68. *Keywords*
 69. *Keywords*
 70. *Keywords*
 71. *Keywords*
 72. *Keywords*
 73. *Keywords*
 74. *Keywords*
 75. *Keywords*
 76. *Keywords*
 77. *Keywords*
 78. *Keywords*
 79. *Keywords*
 80. *Keywords*
 81. *Keywords*
 82. *Keywords*
 83. *Keywords*
 84. *Keywords*
 85. *Keywords*
 86. *Keywords*
 87. *Keywords*
 88. *Keywords*
 89. *Keywords*
 90. *Keywords*
 91. *Keywords*
 92. *Keywords*
 93. *Keywords*
 94. *Keywords*
 95. *Keywords*
 96. *Keywords*
 97. *Keywords*
 98. *Keywords*
 99. *Keywords*
 100. *Keywords*
 101. *Keywords*
 102. *Keywords*
 103. *Keywords*
 104. *Keywords*
 105. *Keywords*
 106. *Keywords*
 107. *Keywords*
 108. *Keywords*
 109. *Keywords*
 110. *Keywords*
 111. *Keywords*
 112. *Keywords*
 113. *Keywords*
 114. *Keywords*
 115. *Keywords*
 116. *Keywords*
 117. *Keywords*
 118. *Keywords*
 119. *Keywords*
 120. *Keywords*
 121. *Keywords*
 122. *Keywords*
 123. *Keywords*
 124. *Keywords*
 125. *Keywords*
 126. *Keywords*
 127. *Keywords*
 128. *Keywords*
 129. *Keywords*
 130. *Keywords*
 131. *Keywords*
 132. *Keywords*
 133. *Keywords*
 134. *Keywords*
 135. *Keywords*
 136. *Keywords*
 137. *Keywords*
 138. *Keywords*
 139. *Keywords*
 140. *Keywords*
 141. *Keywords*
 142. *Keywords*
 143. *Keywords*
 144. *Keywords*
 145. *Keywords*
 146. *Keywords*
 147. *Keywords*
 148. *Keywords*
 149. *Keywords*
 150. *Keywords*
 151. *Keywords*
 152. *Keywords*
 153. *Keywords*
 154. *Keywords*
 155. *Keywords*
 156. *Keywords*
 157. *Keywords*
 158. *Keywords*
 159. *Keywords*
 160. *Keywords*
 161. *Keywords*
 162. *Keywords*
 163. *Keywords*
 164. *Keywords*
 165. *Keywords*
 166. *Keywords*
 167. *Keywords*
 168. *Keywords*
 169. *Keywords*
 170. *Keywords*
 171. *Keywords*
 172. *Keywords*
 173. *Keywords*
 174. *Keywords*
 175. *Keywords*
 176. *Keywords*
 177. *Keywords*
 178. *Keywords*
 179. *Keywords*
 180. *Keywords*
 181. *Keywords*
 182. *Keywords*
 183. *Keywords*
 184. *Keywords*
 185. *Keywords*
 186. *Keywords*
 187. *Keywords*
 188. *Keywords*
 189. *Keywords*
 190. *Keywords*
 191. *Keywords*
 192. *Keywords*
 193. *Keywords*
 194. *Keywords*
 195. *Keywords*
 196. *Keywords*
 197. *Keywords*
 198. *Keywords*
 199. *Keywords*
 200. *Keywords*
 201. *Keywords*
 202. *Keywords*
 203. *Keywords*
 204. *Keywords*
 205. *Keywords*
 206. *Keywords*
 207. *Keywords*
 208. *Keywords*
 209. *Keywords*
 210. *Keywords*
 211. *Keywords*
 212. *Keywords*
 213. *Keywords*
 214. *Keywords*
 215. *Keywords*
 216. *Keywords*
 217. *Keywords*
 218. *Keywords*
 219. *Keywords*
 220. *Keywords*
 221. *Keywords*
 222. *Keywords*
 223. *Keywords*
 224. *Keywords*
 225. *Keywords*
 226. *Keywords*
 227. *Keywords*
 228. *Keywords*
 229. *Keywords*
 230. *Keywords*
 231. *Keywords*
 232. *Keywords*
 233. *Keywords*
 234. *Keywords*
 235. *Keywords*
 236. *Keywords*
 237. *Keywords*
 238. *Keywords*
 239. *Keywords*
 240. *Keywords*
 241. *Keywords*
 242. *Keywords*
 243. *Keywords*
 244. *Keywords*
 245. *Keywords*
 246. *Keywords*
 247. *Keywords*
 248. *Keywords*
 249. *Keywords*
 250. *Keywords*
 251. *Keywords*
 252. *Keywords*
 253. *Keywords*
 254. *Keywords*
 255. *Keywords*
 256. *Keywords*
 257. *Keywords*
 258. *Keywords*
 259. *Keywords*
 260. *Keywords*
 261. *Keywords*
 262. *Keywords*
 26

SI

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD.

NOMBRE: Elia Henriquez Cortés

R.U.T.: XXXXXXXXXX

HONORARIO PRESUPUESTO SI
CONVENIO NO

PROGRAMA

FUNCIONES DISPENSACIÓN Y REENVASADO DE MEDICAMENTOS EN EXT.
HORARIA FARMACIA

CONTRATO
D.A. 212
INICIO 01/01/2025
TERMINO 31/12/2025
HORAS SEMANAL

REALIZÓ MÍNIMO DE HORAS SI

OBSERVACIONES

VALOR DIA HABIL \$ 5000; SÁBADO \$ 5700

VALOR MENSUAL (según contrato)

MES MARZO

DIAS TRAB 9

HORAS TOTALES 31:00

VALOR BOLETA \$ 163.400

NÚMERO BOLETA 100

V°B° DESAM

DIRECTOR CESFAM SAPU

DIRECTOR DESAM

Pagina Nro.1

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
CESFAM CONCON

CERTIFICADO N° 173

La jefatura y/o encargado(a), Certifica, que la profesional ELIA HENRIQUEZ CORTES, identificado con el rut: [REDACTED] presenta sus atenciones de apoyo a farmacia en **MARZO 2025** del presente año, bajo el programa EXTENSIÓN HORARIA FARMACIA 2025.

Se extiende el presente certificado para ser presentado ante control interno.



Concón, 02-04-2025

1213 CONCON,

DECRETO REGISTRADO N°

20 ENE 2025

VISTOS:

1. La Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
2. La Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo de los funcionarios municipales cuya aplicación es de carácter supletoria a la Ley N° 19.378, según lo dispuesto en el artículo 4 de este último cuerpo estatutario.
3. Decreto Supremo N° 1.889/95, que reglamenta la carrera funcionaria de la Ley 19.378.
4. Decreto Supremo N° 19.543 del 24 de diciembre de 1997, que traspaso la administración de los servicios de salud y educación desde la Corporación Municipal de Viña del Mar a la Municipalidad de Concón.
5. El Art 52 de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
6. Resolución N° 18 del año 2017, Contraloría General de la República.
7. Resolución N° 08 del año 2019, Contraloría General de la República.
8. Decreto Presupuestario N° 74 de fecha 27 de diciembre del año 2024, que aprueba presupuesto de salud año 2025.
9. Decreto Alcaldicio N° 3.225 de fecha 24 de septiembre del 2024, donde se aprueba la dotación de salud para el año 2025.
10. Sentencia Proclamación Electoral Elecciones de Alcalde 2024 Causa Rol N° 280-2024.
11. Decreto Alcaldicio N° 3.303 de fecha 25 de octubre del año 2023, delega firma del administrador municipal.
12. Decreto Registrado N° 3210 de fecha 25 de octubre del año 2023, nombramiento administrador municipal.
13. Decreto Alcaldicio N° 3.654 de fecha 16 de noviembre del año 2023, subrogancia del sr. Alcalde.
14. Ficha Ingreso Personal en calidad de honorario de presupuesto N° 02/2025,
15. Certificado disponibilidad presupuestaria N° 47 de fecha 07 de enero del año 2025.
16. Ord. N° 569/2024 de fecha 30 de diciembre del año 2024, con autorización alcaldicia.
17. Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1. RATIFIQUESE el Nombramiento en calidad de honorarios de presupuesto cumpliendo la labor que se detalla a continuación y en el periodo señalado, cumpliendo sus servicios en el Cesfam y Sar de Concón, a los siguientes servidores:

NOMBRE	FUNCIÓN	HORAS	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	OBSERVACIONES
MARCELO TAPIA	ODONTOLOGOS	4	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA SABADOS
MATIAS DEISCHLER AHUMADA					
CRISTHIAN PORTA ESCOBAR					
MURIEL VILLAVICENCIO SAAVEDRA					
LORENA KUKLI RUBIO					
DIEGO TORRES CAROCA	TONS	20	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO
NICOLE VALENCIA ECHEVERRIA					
JOHANNA CARVAJAL CABRERA					
CLAUDIA CONTRERAS ESTAY	TENS	20	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO
JOHANNA SANHUEZA FUENTES					
ROXANA ACEVEDO DE LA TORRE					
YAZMIN SALINAS CALDERON					
FRANCISCO CISTERNAS JORQUERA					
ALEJANDRO MATUS MUÑOZ	TENS VACUNATORIO	16	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA DE LUNES A VIERNES
JAVIERA IRRIBARRA TAPIA					
FRANCISCA CARRASCO VALENZUELA					
ROXANA ACEVEDO DE LA TORRE					
NICOLE MUÑOZ CASTILLO					
JAVIERA IRRIBARRA TAPIA	TANS	20	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO
FRANCISCA CARRASCO VALENZUELA					
JENIFER CATALDO SALINAS					
SARA MONTENEGRO ASTETE					
JOSEPH LOPEZ MARTINEZ					
GUSTAVO FLORES CORTES	TEC.FARMACIA	20	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO
RUBEN BERNAL ORREGO					
MIRZA LEFEVER VELIZ					
DORIS MARZAN ARAYA					
PAOLA EGUIGUREN SANTANDER					
SUSAN RODRIGUEZ SANTIS	MEDICO EXTENSION HORARIA	4	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA SABADOS
MARIANA NARANJO GODOY					
OSMER CHULLO MONTENEGRO					
ELIA HENRIQUEZ CORTES					
CLAUDIA VEGA CELEDON					
NINOSKA CASTRO LOPEZ	BODEGA DENTAL	4	01.01.2025	31.12.2025	BODEGA DENTAL
KAREN SANTIAGO AHUMADA					
ROCIO AGUILERA VERGARA					
LISETH BRICEÑO RIVERO	TONS	4	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA SABADOS
JUAN MANUEL SUAREZ					
IVAN SALAZAR LOPEZ					
DIEGO TORRES CAROCA	TONS	4	01.01.2025	31.12.2025	EXTENSION HORARIA SABADOS

17 ENE 2025

QUINTO: El Mandatario deberá presentar una boleta de prestación de servicios donde detallará su función, número de horas, mes de cobro y firmada, junto a un certificado que acredite el trabajo realizado, deberá adjuntar el reloj control y/o nómina de pacientes atendidos y copia del contrato de honorarios, se deberá entregar en secretaria del CESFAM, a más tardar el segundo día hábil del mes siguiente al trabajado, hasta las 14 horas, para proceder a revisión y posteriormente al pago, el cual se realizará entre el séptimo y décimo día hábil del mes en curso, siendo obligación del Departamento de Administración y Finanzas realizar la retención de impuestos de acuerdo a las disposiciones legales vigentes e ingresarlos a las arcas fiscales dentro de los plazos correspondientes. En caso de devolución de boleta de servicio, será considerada una nueva fecha, según situación en particular. Sin perjuicio, que por fuerza mayor acreditada y en conocimiento de las partes, no sea posible cumplir en las fechas estipuladas.

SEXTO: El presente contrato comenzará a regir a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025 y/o hasta que el Mandante ponga término en forma unilateral.

SEPTIMO: El Mandatario prestara sus servicios y tendrá como contra parte técnica a la Dirección del CESFAM – SAR.

OCTAVO: El profesional, declara bajo juramento que no se encuentra afectado por algunas de las inhabilidades descritas en el artículo 54 de la ley 18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del estado, esto es:

- a) Las personas que tengan vigente o suscriban, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas UTM o más, con el respectivo organismo de la administración pública. Tampoco podrán hacerlo quien tenga litigios pendientes con la institución de que se trata, a menos que se refiere al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas UTM o más, o litigios pendientes, con el organismo de la administración a cuyo ingreso postula.
- b) Las personas que tengan la calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos del organismo de la administración civil del estado al que postulas, hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente, inclusive.
- c) Las personas que se hallen condenadas por crimen o simple delito.

NOVENO: el trabajador deberá marcar su asistencia al trabajo en el reloj control, será evaluado de acuerdo al cumplimiento de metas del programa.

Se firma el presente contrato en triplicado, quedando dos ejemplares en poder del Mandante y una copia en poder del Mandatario.

[Redacted Signature]

MANDATARIO

ALCALDE
FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS
ALCALDE

Informe de actividades Honorarios

NOMBRE	ELIA HENRIQUEZ CORTES
RUT	[REDACTED]
MES	MARZO
CONVENIO/PRESUPUESTO	EXTENSIÓN HORARIA
HORAS SEMANALES	44
HORARIO	17:00-20:00

Día o Semana	Actividades
01-03	Dispensación en Farmacia recetas: 52 / prescripciones: 97
06-03	Dispensación en Farmacia recetas: 137 / prescripciones: 399
08-03	Dispensación en Farmacia recetas: 107 / prescripciones: 279
14-03	Dispensación en Farmacia recetas: 109 / prescripciones: 278
20-03	Dispensación en Farmacia recetas: 79 / prescripciones: 111
26-03	Dispensación en Farmacia recetas: 34 / prescripciones: 79
27-03	Dispensación en Farmacia recetas: 78 / prescripciones: 289
31-03	Dispensación en Farmacia recetas: 157 / prescripciones: 334

FIRMA :

V°B° DIRECCIÓN:



