

ANDREA CECILIA GUTIERREZ DE LAIRE

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 26

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR  
OTROS PROFESIONALES DE,  
**MATRONA**

[REDACTED]

Fecha: 01 de Diciembre de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Rut: 73.568.600- 3

Domicilio: CALLE SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Por atención profesional:

MATRONA ECOGRAFISTA, PRESUPUESTO, MES DE NOVIEMBRE	231.000
<b>Total Honorarios: \$:</b>	231.000
<b>14.50 % Impto. Retenido:</b>	33.495
<b>Total:</b>	197.505

Fecha / Hora Emisión: 01/12/2025 18:46



1948769000026C7D7A71

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe re

11202512011846

Fecha / Hora Impresión: 01/12/2025

[REDACTED]

[Handwritten signature and circular stamp]

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD.

NOMBRE: ANDREA CECILIA GUTIÉRREZ DE LAIRE

R.U.T.: [REDACTED]

HONORARIO PRESUPUESTO SI  
CONVENIO NO

PROGRAMA PROGRAMA RESOLUTIVIDAD EN APS

FUNCIONES MATRONA ECOGRAFISTA

CONTRATO

D.A. 184  
INICIO 1/11/2025  
TERMINO 30/11/2025  
HORAS SEMANAL

REALIZÓ MÍNIMO DE HORAS SI

OBSERVACIONES

MATRONA ECOGRAFISTA

VALOR	MENSUAL (según contrato)	\$	231,000
	HORA EFECTIVA (según contrato)	\$	11,000

MES NOVIEMBRE

DÍAS TRAB 5

HORAS TOTALES 21

VALOR BOLETA 231000

NÚMERO BOLETA 26

[Signature]  
DIRECTOR CESFAM SAPU

[Signature]  
V°B° DESAM  
DIRECTOR DESAM



# Registro de Asistencia (4 Columns)

(Andrea Gutierrez)

2025-11-01 -- 2025-12-04

Dpto.: OUR COMPANY

Andrea Gutierrez(3324)

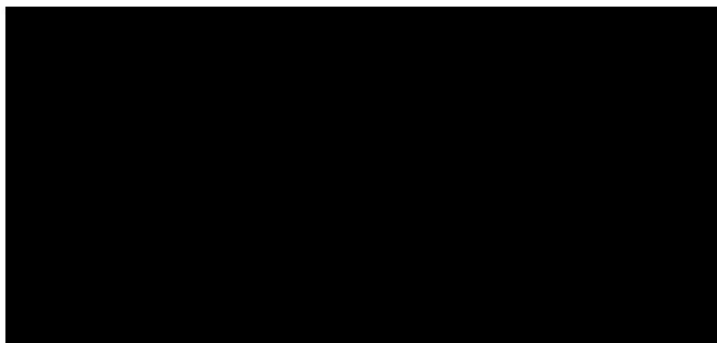


I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
CESFAM CONCON

**CERTIFICADO N° 803**

La jefatura y/o encargado(a), Certifica que **ANDREA CECILIA GUTIÉRREZ DE LAIRE**  
RUT: [REDACTED] presta servicios de Matrona Ecografista, el mes de Noviembre del  
presente año, cuyas atenciones están debidamente registradas en sistema AVIS,  
destinadas a programa de Resolutividad en APS.

Se extiende el presente certificado para ser presentado ante control interno.



Concón, 01 de Diciembre del 2025

REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE CONCON  
DEPARTAMENTO DE SALUD

DECRETO REGISTRADO N°

184

CONCON,

20 ENE 2025

VISTOS:

1. La Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
2. La Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo de los funcionarios municipales cuya aplicación es de carácter supletoria a la Ley N° 19.378, según lo dispuesto en el artículo 4 de este último cuerpo estatutario.
3. Decreto Supremo N° 1.889/95, que reglamenta la carrera funcionaria de la Ley 19.378.
4. Decreto Supremo N° 19.543 del 24 de diciembre de 1997, que traspaso la administración de los servicios de salud y educación desde la Corporación Municipal de Viña del Mar a la Municipalidad de Concón.
5. El Art 52 de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
6. Resolución N° 18 del año 2017, Contraloría General de la Republica.
7. Resolución N° 06 del año 2019, Contraloría General de la Republica
8. Decreto Presupuestario N° 74 de fecha 27 de diciembre del año 2024, que aprueba presupuesto de salud año 2025.
9. Decreto Alcaldicio N° 3.225 de fecha 24 de septiembre del 2024, donde se aprueba la dotación de salud para el año 2025.
10. Sentencia Proclamación Electoral Elecciones de Alcalde 2024 Causa Rol N° 280-2024.
11. Decreto Alcaldicio N° 3.303 de fecha 25 de octubre del año 2023, delega firma del administrador municipal.
12. Decreto Registrado N° 3210 de fecha 25 de octubre del año 2023, nombramiento administrador municipal.
13. Decreto Alcaldicio N° 3.654 de fecha 16 de noviembre del año 2023, subrogancia del sr. Alcalde.
14. Ficha Ingreso Personal en calidad de honorario de presupuesto N° 02/2025,
15. Certificado disponibilidad presupuestaria N° 47 de fecha 07 de enero del año 2025.
16. Ord. N° 569/2024 de fecha 30 de diciembre del año 2024, con autorización alcaldicia.
17. Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1. **RATIFIQUESE** el Nombramiento en calidad de honorarios de presupuesto cumpliendo la labor que se detalla a continuación y en el periodo señalado, cumpliendo sus servicios en el Cesfam y Sar de Concón, a las siguientes servidoras:

NOMBRE	FUNCION	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO	OBSERVACIONES
ALEJANDRA ZAMORANO DROGUETT	MATRONA			
ANDREA GUTIERREZ DE LAIRE	MATRONA	01.01.2025	31.12.2025	450 ECOGRAFIAS

2. Los Honorarios se cancelarán de acuerdo al Contrato adjunto y que pasarán a formar parte integrante de este Decreto.
3. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este decreto al presupuesto vigente, Subtítulo 21.03.001.001, Honorarios sumaalzada adscrito al establecimiento

- 4.- **NOTIFIQUESE**, por Secretaria Municipal.

**REGISTRESE, ANÓTESE, COMUNIQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

SECRETARIO MUNICIPAL

ALCALDE

DISTRIBUCION:

- REGISTRO SIAPER
  - SECRETARIA MUNICIPAL
  - DEPARTAMENTO DE SALUD
  - INTERESADO
- MCD/avr.

EL MUNICIPIO DE CONCON

Dirección de Salud

Objetado

17

17

17



Folio N° 18340917

### Certificado de Registro

La Contraloría General de la República certifica que el documento DECRETO ALCALDICIO N° 184, de 20/01/2025, de la MUNICIPALIDAD DE CON-CON, ha sido registrado en el Sistema de Administración de Personal del Estado (SIAPER) de este Órgano de Control con fecha 21/01/2025.



Fecha: 21/01/2025, 00:00:00



7a565ddbce06ca13591510066aa29329



CONTRATO DE HONORARIOS

En Concón, a 09 de enero del año 2025, comparece por una parte **D. FREDDY ANTONIO RAMIREZ VILLALOBOS**, [REDACTED] Cédula de Identidad N° [REDACTED] domiciliado en Calle Santa Laura N° 567, Alcalde de la Ilustre Municipalidad De Concón, en adelante **MANDANTE** y **D. ANDREA CECILIA GUTIERREZ DE LAIRE**, de Nacionalidad [REDACTED] Estado Civil [REDACTED] de Profesión matrona, Cédula de Identidad N° [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] en adelante el **MANDATARIO** los cuales vienen a convenir el siguiente contrato:

**PRIMERO:** Por el presente instrumento, el Mandante **D. FREDDY ANTONIO RAMIREZ VILLALOBOS**, en consideración a la representación que enviste, encarga al Mandatario antes individualizado, para efectuar las labores específicas que le fueren encargadas por la Dirección del CESFAM-SAR de Concón, obligándose a:

- ❖ Ejecutar personalmente las servicios específicas en forma regular y continua por las cuales fue contratado, en el plazo y los términos establecidos
- ❖ Realizar las labores personalmente con esmero, cortesía, dedicación y eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos del CESFAM.

**SEGUNDO:** El profesional deberá guardar reserva de los datos, información y antecedentes que recopile en el desempeño del servicio prestado, no debiendo divulgar a terceros el contenido de los informes, o instrumentos emanados del departamento, conforme a la prestación efectuada, constituyéndose una condición esencial del presente contrato, cuyo incumplimiento dará derecho al mandante a poner término en forma inmediata.

**TERCERO:** Asimismo y resguardando la rectitud a que está sujeta la función a desempeña, el profesional tendrá prohibición de:

- ❖ Usar en beneficio propio o de terceros la información a que se tuviese acceso en la razón a la función que desempeña.
- ❖ Expresarse de manera impropia e irrespetuosa con la unidad técnica y demás personas que desempeñen funciones en el CESFAM-SAR de Concón.

**CUARTO:** El valor del servicio contratado será por ecografía, a un valor de \$11.000.- (once mil pesos), con impuesto incluido, que serán cancelados previa Certificación de los trabajos realizados por la Dirección CESFAM-SAR de Concón, realizando las funciones de:

- ❖ **ECOGRAFIAS** Gineco Obstetra 450 ecografías anuales en el Cesfam de Concón en una jornada distribuida, según calendarizaciones entregada por la Dirección Cesfam.

**FUNCIONES Y OBJETIVO**

**Objetivo:** Confirmar el diagnóstico del embarazo, su ubicación, edad gestacional, número de bebés. Evaluar la anatomía fetal para así descartar algunas de las malformaciones.

**Funciones:** Efectuar ecografías Gineco - Obstétricas. Ecografías de Primer, Segundo y Tercer Trimestre del Embarazo, evaluando la viabilidad fetal, pesquisa de malformación fetal y evaluación unidad feto placentaria.





194

**QUINTO:** El Mandatario deberá presentar una boleta de prestación de servicios donde detalle función, número de horas, mes de cobro y firmada, junto a un certificado que acredite el trabajo realizado, deberá adjuntar el reloj control y planilla de horas realizadas (formato estipulado) y copia del contrato de honorarios, se deberá entregar en secretaría del Cesfam, según calendario entregado por dirección Cesfam, para proceder a revisión y posteriormente al pago el cual se realizara el séptimo día hábil del mes siguiente de haber prestado el servicio, siendo obligación del Departamento de Administración y Finanzas realizar la retención de impuestos de acuerdo a las disposiciones legales vigentes e ingresarlos a las arcas fiscales dentro de los plazos correspondientes.

**SEXTO:** El presente contrato comenzará a regir a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025 y/o hasta que el Mandante ponga término en forma unilateral.

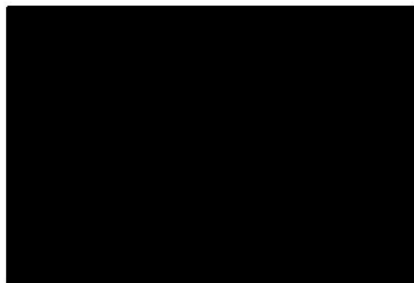
**SEPTIMO:** El Mandatario prestara sus servicios y tendrá como contra parte técnica a la Dirección del CESFAM – SAR.

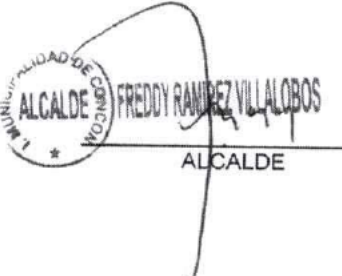
**OCTAVO:** El profesional, declara bajo juramento que no se encuentra afectado por algunas de las inhabilidades descritas en el artículo 54 de la ley 18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del estado, esto es:

- a) Las personas que tengan vigente o suscriban, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas UTM o más, con el respectivo organismo de la administración pública. Tampoco podrán hacerlo quien tenga litigios pendientes con la institución de que se trata, a menos que se refiere al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas UTM o más, o litigios pendientes, con el organismo de la administración a cuyo ingreso postula.
- b) Las personas que tengan la calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos del organismo de la administración civil del estado al que postulas, hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente, inclusive.
- c) Las personas que se hallen condenadas por crimen o simple delito.

**NOVENO:** el trabajador deberá marcar su asistencia al trabajo en el reloj control, será evaluado de acuerdo al cumplimiento de metas del programa.

Se firma el presente contrato en triplicado, quedando dos ejemplares en poder del Mandante y una copia en poder del Mandatario.



  
The stamp is circular with the text "MUNICIPALIDAD DE CANGA" around the top and "ALCALDE" at the bottom. A star is at the bottom center. Overlaid on the stamp is a handwritten signature that reads "FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS". Below the stamp, the word "ALCALDE" is printed.

NOMBRE	ANDREA CECILIA GUTIÉRREZ DE LAIRE
RUT	[REDACTED]
MES	NOVIEMBRE
CONVENIO/PRESUPUESTO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA
HORAS SEMANALES	
HORARIO	07/11/2025 VIERNES DE 08:00 A 12:00 HRS // SÁBADOS 09:00 A 13:00 HRS

## INFORME DE ACTIVIDADES HONORARIOS

[illegible]

FIRMA

VºBº DIRECCIÓN:

<b>NOMBRE</b>	ANDREA CECILIA GUTIÉRREZ DE LAIRE
<b>RUT</b>	
<b>MES</b>	OCTUBRE
<b>CONVENIO/PRESUPUESTO</b>	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA
<b>HORAS SEMANALES</b>	
<b>HORARIO</b>	VIERNES 07/11/2025 08:00 A 12:00 HRS // SÁBADOS 09:00 A 13:00 HRS

### ECOGRAFÍAS NOVIEMBRE 2025

Nº	Fecha	RUT	Nombre	Prestación
1	07/11/2025		PATRICIA JENIFER BUGUEÑO GALLEGUILLOS	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
2	07/11/2025		CATALINA ANDREA MOYA VALENZUELA	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
3	07/11/2025		YOLIMAR COROMOTO SILVA PÉREZ	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA PRECOZ
4	07/11/2025		EMILIA ANTONIA BETANCURT GONZALEZ	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA PRECOZ
5	07/11/2025		MARIA FERNANDA MORENO SALCEDO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
6	08/11/2025		MARION JORQUERA VARGAS	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
7	08/11/2025		RENATA ANTONIA CASTRO VIDAL	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
8	08/11/2025		DOUGLY STEPHANY ASTORGA ESPINAZA	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA PRECOZ
9	08/11/2025		PATRICIA ELIZABETH PADILLA CANO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
10	08/11/2025		DANNY CAMILA ALVAREZ MELENDEZ	ECOGRAFÍA III TRIMESTRE
11	15/11/2025		ANETTE ZAHIRA CASTILLO BASTIAS	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
12	15/11/2025		EVA LUNA PEREZ MENDEZ	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
13	15/11/2025		MARIETTA ISIDORA CORTES PACHECO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
14	15/11/2025		ARIANNA ESTEFANIA OJEDA BRICEÑO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
15	22/11/2025		LISAMAR DEL CARMEN RONDON GALLARDO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
16	22/11/2025		ALEJANDRA SOLEDAD PINTO DIAZ	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
17	22/11/2025		NATALIA BARON ORJUELA	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
18	22/11/2025		GENESIS GABRIELA PINEDA MUÑOZ	ECOGRAFÍA III TRIMESTRE
19	29/11/2025		DOUGLY STEPHANY ASTORGA ESPINAZA	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
20	29/11/2025		EMILIA ANTONIA BETANCURT GONZALEZ	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS
21	29/11/2025		PAULINA IGNACIA ARANDA BRITO	ECOGRAFÍA OBSTÉTRICA SCREENING 11-14 SEMANAS