

DIEGO ANDRES TORRES CAROCA

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES AUXILIARES DE LAS ACTIVIDADES DE SEGUROS Y FONDOS DE,
[REDACTED]

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 28

Fecha: 03 de Febrero de 2025

Rut: 73.568.600- 3

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Domicilio: CHANARCILLO 1150 CON CON, CON CON

Por atención profesional:

| | |
|--|--------|
| TONS, ODONTOLOGICO INTEGRAL, 4 HORAS SEMANALES, ENERO 2025 | 91.200 |
| Total Honorarios \$: | 91.200 |
| 14.50 % Impto. Retenido: | 13.224 |
| Total: | 77.976 |


Fecha / Hora Emisión: 29/01/2025 18:27



1748127500028856824B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202501291827

Fecha / Hora Impresión: 29/01/2025 18:27


af

NOMBRE: Diego Andres Torres Caroca

R.U.T.: [REDACTED]

HONORARIO PRESUPUESTO
CONVENIO SI

PROGRAMA PROGRAMA ODONTOLÓGICO INTEGRAL

FUNCIONES TONS - Presupuesto

CONTRATO

| | |
|---------|----------------|
| D.A. | 213 |
| INICIO | 01-01-2025 |
| TERMINO | 31-12-2025 |
| HORAS | MÍNIMO SEMANAL |
| 4 | MÁXIMO SEMANAL |
| | MENSUAL |

REALIZÓ MÍNIMO DE HORAS SI

OBSERVACIONES

| | | | |
|-------|-------------------------------|----|-------|
| VALOR | MENSUAL(según contrato) | \$ | |
| | HORA EFECTIVA(según contrato) | \$ | 5.700 |

MES ENERO

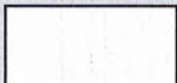
DIAS TRAB 4

HORAS TOTALES 16

VALOR BOLETA 91.200

NÚMERO BOLETA 28


DIRECTOR CESFAM SAPU


V°B° DESAM
DIRECTOR DESAM

| DIA | INGRESO | SALIDA | HORAS |
|-----|---------|--------|-------|
| | | | |

SE ADJUNTA PLANILLA DE RELOJ CONTROL

SI

OBSERVACIONES

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
CESFAM CONCON

CERTIFICADO N° 19

La jefatura y/o encargado(a), Certifica, que el profesional, Diego Andrés Torres Caroca identificado con el RUT [REDACTED] presenta sus atenciones clínicas debidamente registradas en el sistema de registro clínico Avis durante el mes de ENERO del presente año, cuyas atenciones están destinadas al programa Bodega 2025.

Se extiende el presente certificado para ser presentado ante control interno.



[Handwritten signature]

FIRMA DE LA JEFATURA Y/O ENCARGADO

Concón, Febrero del 2025

DECRETO REGISTRADO N° 1213 CONCON, 20 ENE 2025

VISTOS:

1. La Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
2. La Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo de los funcionarios municipales cuya aplicación es de carácter supletoria a la Ley N° 19.378, según lo dispuesto en el artículo 4 de este último cuerpo estatutario.
3. Decreto Supremo N° 1.889/95, que reglamenta la carrera funcionaria de la Ley 19.378.
4. Decreto Supremo N° 19.543 del 24 de diciembre de 1997, que traspaso la administración de los servicios de salud y educación desde la Corporación Municipal de Viña del Mar a la Municipalidad de Concón.
5. El Art 52 de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
6. Resolución N° 18 del año 2017, Contraloría General de la Republica.
7. Resolución N° 06 del año 2019, Contraloría General de la Republica
8. Decreto Presupuestario N° 74 de fecha 27 de diciembre del año 2024, que aprueba presupuesto de salud año 2025.
9. Decreto Alcaldicio N° 3.225 de fecha 24 de septiembre del 2024, donde se aprueba la dotación de salud para el año 2025.
10. Sentencia Proclamación Electoral Elecciones de Alcalde 2024 Causa Rol N° 280-2024.
11. Decreto Alcaldicio N° 3.303 de fecha 25 de octubre del año 2023, delega firma del administrador municipal.
12. Decreto Registrado N° 3210 de fecha 25 de octubre del año 2023, nombramiento administrador municipal.
13. Decreto Alcaldicio N° 3.654 de fecha 16 de noviembre del año 2023, subrogancia del sr. Alcalde.
14. Ficha Ingreso Personal en calidad de honorario de presupuesto N° 02/2025.
15. Certificado disponibilidad presupuestaria N° 47 de fecha 07 de enero del año 2025.
16. Ord. N° 569/2024 de fecha 30 de diciembre del año 2024, con autorización alcaldicia.
17. Las facultades que me confiere la Ley 18.696 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO

1. RATIFIQUESE el Nombramiento en calidad de honorarios de presupuesto cumpliendo la labor que se detalla a continuación y en el periodo señalado, cumpliendo sus servicios en el Cefsam y Sar de Concón, a los siguientes servidores:

| NOMBRE | FUNCION | HORAS | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINO | OBSERVACIONES |
|-------------------------------|------------------|-------|-----------------|------------------|--------------------------------------|
| MARCELO TAPIA | ODONTOLOGOS | 4 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | EXTENSION HORARIA SABADOS |
| MATIAS DEISCHLER AHUMADA | | | | | |
| CRISTHIAN PORTA ESCOBAR | | | | | |
| MURIEL VILLAVICENCIO SAAVEDRA | | | | | |
| LORENA KUKLI RUBIO | | | | | |
| DIEGO TORRES CAROCA | TONS | 20 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO |
| NICOLE VALENCIA ECHEVERRIA | | | | | |
| JOHANNA CARVAJAL CABREFA | | | | | |
| CLAUDIA CONTRERAS ESTAY | | | | | |
| YOHANNA SANHUEZA FUENTES | | | | | |
| ROXANA ACEVEDO DE LA TORRE | TENS | 20 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO |
| YAZMIN SALINAS CALDERON | | | | | |
| FRANCISCO CISTERNAS JORCUERA | | | | | |
| ALEJANDRO MATUS MUÑOZ | | | | | |
| JAVIERA IRRIBARRA TAPIA | | | | | |
| FRANCISCA CARRASCO VALENZUELA | TENS VACUNATORIO | 16 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | EXTENSION HORARIA DE LUNES A VIERNES |
| ROXANA ACEVEDO DE LA TORRE | | | | | |
| NICOLE MUÑOZ CASTILLO | | | | | |
| JAVIERA IRRIBARRA TAPIA | | | | | |
| FRANCISCA CARRASCO VALENZUELA | | | | | |
| JENIFER CATALDO SALINAS | TANS | 20 | 01.01.2025 | 31.12.2025 | EXTENSION HORARIA DE LUNES A SABADO |
| SARA MONTENEGRO ASTETE | | | | | |
| JOSEPH LOPEZ MARTINEZ | | | | | |
| GUSTAVO FLORES CORTES | | | | | |
| RUBEN BERNAL ORREGO | | | | | |
| MIRZA LEFEVER VELIZ | | | | | |
| DORIS MARZAN ARAYA | | | | | |
| PAOLA EGUIGUREN SANTANDER | | | | | |
| SUSAN RODRIGUEZ SANTIS | | | | | |
| MARIANA NARANJO GODOY | | | | | |
| OSMER CHULLO MONTENEGRO | | | | | |

17 ENE 2025

CONTRATO DE HONORARIOS

En Concón, a 09 de enero del año 2025, comparece por una parte **D. FREDDY ANTONIO RAMIREZ VILLALOBOS**, [REDACTED] Cédula de Identidad N° [REDACTED] domiciliado en Calle Santa Laura N° 567, Alcalde de la Ilustre Municipalidad De Concón, en adelante **MANDANTE** y **D. DIEGO ANDRES TORRES CAROCA**, de Nacionalidad [REDACTED] Estado Civil [REDACTED] de profesión Técnico de Nivel superior en odontología, Cédula de Identidad [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] en adelante el **MANDATARIO** los cuales vienen a convenir el siguiente contrato:

PRIMERO: For el presente instrumento, el Mandante **D. FREDDY ANTONIO RAMIREZ VILLALOBOS**, en consideración a la representación que enviste, encarga al Mandatario antes individualizado, para efectuar las labores específicas que le fueren encargadas por la Dirección del CESFAM-SAR de Concón, obligándose a las siguientes funciones:

- ❖ Ejecutar personalmente las servicios específicos en forma regular y continua por las cuales fue contratado, en el plazo y los términos establecidos
- ❖ Realizar las labores personalmente con esmero, cortesía, dedicación y eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos del CESFAM.

SEGUNDO: El profesional deberá guardar reserva de los datos, información y antecedentes que recoile en el desempeño del servicio prestado, no debiendo divulgar a terceros el contenido de los informes, o instrumentos emanados del departamento, conforme a la prestación efectuada constituyéndose una condición esencial del presente contrato, cuyo incumplimiento dará derecho al mandante a poner término en forma inmediata.

TERCERO: Asimismo y resguardando la rectitud a que está sujeta la función a desempeña, el profesional tendrá prohibición de:

- ❖ Usar en beneficio propio o de terceros la información a que se tuviese acceso en la razón a la función que desempeña.
- ❖ Expresarse de manera impropia e irrespetuosa con la unidad técnica y demás personas que desempeñen funciones en el CESFAM-SAR de Concón.

CUARTO: El valor que la I. Municipalidad de Concón pagará por los servicios prestados por parte del profesional será el valor por hora efectiva trabajada de \$5.700.- (cinco mil setecientos pesos), impuestos incluido, por una jornada tope de 4 horas semanales efectivas trabajadas distribuidas los días sábados desde las 09:00 hasta las 13:00 horas, cuyo horario estará establecido previamente por Dirección CESFAM y cualquier modificación deberá ser informada anticipadamente a la unidad DESAM correspondiente. El Mandatario deberá presentar una boleta de prestación de servicios donde detallará su función, número de horas, mes de cobro y firma, junto a un certificado que acredite el trabajo realizado, deberá adjuntar el reloj control y/o nómina de pacientes atendidos y copia del contrato de honorarios, se deberá entregar en secretaria del CESFAM, a más tardar el segundo día hábil del mes siguiente al trabajado, hasta las 14 horas, para proceder a revisión y posteriormente al pago, el cual se realizará entre el séptimo y décimo día hábil del mes en curso, siendo obligación del Departamento de Administración y Finanzas realizar la retención de impuestos de acuerdo a las disposiciones legales vigentes e ingresarlos a las arcas fiscales dentro de los plazos correspondientes. Sin perjuicio, que por fuerza mayor acreditada y en conocimiento de las partes, no sea posible cumplir en las fechas estipuladas. En caso de devolución de boleta de servicio, será considerada una nueva fecha, según situación en particular. Para el cálculo de la hora efectivamente trabajada, será considerada la colación solo en los contratos de 44 horas, cuyo pago será mensual.

QUINTO: PLAZO DEL SERVICIO CONTRATADO. El plazo de duración de los servicios contratados será desde el 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025.

SEXTO: el servidor podrá asistir a reuniones, cursos, capacitaciones inherentes a cada convenio, previa solicitud del referente del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, revisado y autorizado por la Dirección CESFAM.

450
OCTAVO: DECLARACIÓN. El profesional, declara bajo juramento que no se encuentra afectado por algunas de las inhabilidades descritas en el artículo 54 de la ley 18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del estado, esto es:

- a) Las personas que tengan vigente o suscriban, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas UTM o más, con el respectivo organismo de la administración pública. Tampoco podrán hacerlo quien tenga litigios pendientes con la institución de que se trata, a menos que se refiere al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas UTM o más, o litigios pendientes, con el organismo de la administración a cuyo ingreso postula.
- b) Las personas que tengan la calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos del organismo de la administración civil del estado al que postulas, hasta el nivel de jefe de departamento o equivalente, inclusive.
- c) Las personas que se hallen condenadas por crimen o simple delito.

NOVENO: COMPETENCIA PARA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Para todos los efectos derivados del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la comuna de Concón, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia, que tengan competencia en la comuna.

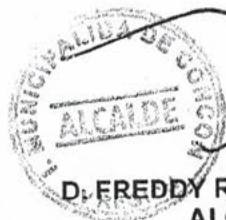
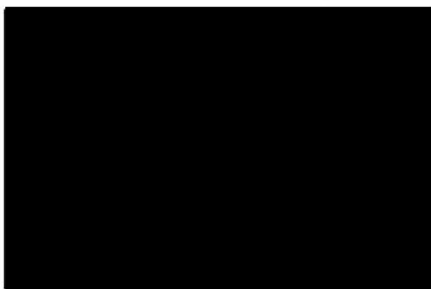
DÉCIMO: TÉRMINO DEL CONTRATO. El contrato se podrá terminar en forma anticipada por las siguientes causas:

- a) Acuerdo entre las partes;
- b) Incumplimiento de metas del programa para que fue contratado.
- c) Cualquier incumplimiento de las obligaciones que asume el prestador de servicios, de acuerdo a las instrucciones impartidas por la Unidad Técnica;
- d) Se haya dictado auto apertura de juicio oral en contra del prestador de servicios;
- e) El empleador ponga término en forma unilateral.

DÉCIMO PRIMERO: el trabajador deberá marcar su asistencia al trabajo en el reloj control, será evaluado de acuerdo al cumplimiento de metas del programa y tendrá derecho a:

- ✓ 06 días administrativos, por año calendario;
"podrán solicitar permisos para ausentarse de sus labores por motivos particulares hasta por seis días hábiles en el año calendario, con goce de sus remuneraciones. Estos permisos podrán fraccionarse por días o medios días, y serán concedidos o denegados por el Director del establecimiento, según las necesidades del servicio"

DÉCIMO SEGUNDO: EJEMPLARES. Las partes acuerdan suscribir el presente contrato, en tres ejemplares, quedar do uno de ellos en poder del prestador de servicios y dos en poder del Municipio.



D. FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

| | |
|----------------------|----------------------------|
| NOMBRE | Diego Andrés Torres Caroca |
| RUT | [REDACTED] |
| MES | ENERO 2025 |
| CONVENIO/PRESUPUESTO | PROGRAMA PRESUPUESTO |
| HORAS SEMANALES | 4 |
| HORARIO | Sábado de 09:00 a 13:00 |

Informe de actividades Honorarios

[illegible]

FIRMA :

V°B° DIRECCIÓN:



